
7. ИЗВЕШТАЈ О ИЗЛАЗНИМ РЕЗУЛТАТИМА ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА И УЧИНКУ ПРОГРАМА

2101-0001 – Политички систем локалне самоуправе, функционисање Скупштине

Скупштина општине Велико Градиште је током извештајног периода све активности из свог делокруга спроводила доследно и у потпуном складу са одредбама Закона о локалној самоуправи и Статутом општине, чиме су у целости реализоване све утврђене надлежности и обавезе овог органа.

2101-4001 -Спровођење избора

Опредељена финансијска средства наменски су утрошена за спровођење изборног процеса на територији општине Велико Градиште, чиме је обезбеђена потпуна реализација свих активности предвиђених планом за спровођење избора

2101-0002 - Политички систем локалне самоуправе, Председник општине

Председник општине је своју функцију вршио доследно, у оквирима политичког система локалне самоуправе и у потпуном складу са законским прописима и Статутом општине Велико Градиште, чиме је обезбеђено ефикасно управљање и заступање интереса локалне заједнице

0602-0006 – Инспекцијски послови

Послови интерне ревизије спроведени су у потпуности у складу са законском регулативом, професионалним стандардима и етичким кодексом, чиме је обезбеђено објективно и независно испитивање система интерних контрола ради унапређења пословања општине.

0602-0004 – Општинско јавно правобранилаштво

Општинско правобранилаштво је своје функције правне заштите имовинских права и интереса општине Велико Градиште вршило благовремено и у потпуном складу са законским прописима, пружајући стручну правну помоћ и заступајући општину пред надлежним судовима и другим органима.

0902-0019- Подршка деци и породици са децом

Током 2025. године, општина је континуирано пружала свеобухватну подршку деци и породицама. Ова подршка обухватала је социјалне и здравствене услуге, програме за унапређење развоја деце, као и финансијску помоћ породицама у ризику. Активности су усмерене ка побољшању услова одрастања и развоја деце, јачању породичне стабилности и оснаживању родитеља, као и подстицању активног укључивања у локалну заједницу. Поред тога, реализоване су едукативне и

превентивне мере које доприносе здравом развоју и социјалној сигурности, чиме се стварају повољнији услови за одрастање и интеграцију деце у заједницу током целе године.

У оквиру програмске активности Подршка деци и породици са децом, реализован је широк спектар мера усмерених на унапређење стандарда и подршку младима на територији целе општине. Средства су наменски коришћена за финансирање превоза ученика основних школа, као и за подршку средњошколцима у складу са прописаним критеријумима. Посебан акценат стављен је на почетак школовања кроз набавку уџбеника за прваке, новчану помоћ родитељима за опремање ђака, као и кроз традиционалне поклон пакете за најмлађе ученике.

Општина је наставила са системским стипендирањем кроз две кључне категорије: за дефицитарна занимања неопходна за будући развој локалне заједнице, као и за децу из социјално угрожених породица. Такође, награђени су најуспешнији појединци – носиоци Вукове дипломе, ученици који су остварили запажене резултате на такмичењима, као и спортисти који промовишу општину, укључујући и подршку одбојкашком клубу поводом пласмана у Суперлигу.

Поред образовних мера, реализовани су и садржаји забавног и едукативног карактера. Организована је подела новогодишњих пакетића за сву децу са територије општине уз пратећи празнични програм, покривен је део трошкова за рад клизалишта, као и серија едукативних представа намењених најмлађима. Све ове активности спроведене су са циљем стварања бољих услова за одрастање и развој деце и младих.

0902-4002-Саветовалиште за брак и породоцу

Током 2025.године спроведене су неопходне административне предрадње како би се омогућила несметана реализација овог пројекта током 2026.године.

0902-0020- Подршка рађању и родитељству

Усвојен буџет и текући буџет за ПА 0902-0020-Подршка рађању и родитељству износи 3.500 (у хиљадама динара) а у овом извештајном периоду извршено је 3.000 (у хиљадама динара), што је у процентима 85.71%. Код ове ПА нема одступања у односу на план, код ове активности право се остварује према донетим решењима и то у висини 100%. Права која корисници остварују у складу са Одлуком о фин. подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште за ову активност су на има рођења детета и на име трошкова венчања у износу од 20.000 динара. У овом извештајном периоду донета су 150 решења од чега се 54 односе на трошкове венчања а 96 на трошкове рођења детета.

0902-0001- Једнократне помоћи и други облици помоћи

Усвојен и текући буџет за ПА 0902-0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи- износи 13.133 (у хиљадама динара) а извршење у овом извештајном периоду износи 11.264 (у хиљадама динара) што је у процентима 85.77% у односу на план. За зараде и накнаде зарада остварено је 91.87% у односу на план, тражена су додатна средства за исплату зараде и доприноса из ТБР. Остали материјални трошкови су у складу са планом и преузетим обавезама у извештајном периоду. Једнократне помоћи у натури (лекови, намирнице, превоз) извршене су 60.10% у односу на план, трошкови сахрана извршени су 99.55% у односу на план, с тим што су тражена додатна средства из ТБР у износу од 100.000,00 динара док су једнократне помоћи (за

лична документа, обрада за дом, услуге здравствених установа, доб.радно ангажовање и др) извршене 89.20% у односу на план, с тим да је у ТБР са ове ек.класификације враћено 300.000,00 динара. У овом извештајном периоду донето је укупно 222 решења која се односе на ову програмску активност.

0902-4001-Унапређење положаја Рома

Пројекат Унапређење положаја Рома остаје један од приоритета планираних буџетским средствима. Током претходног периода фокус је био на припреми дугорочног оквира и обезбеђивању свих техничких услова, како би се комплетна реализација активности несметано спровела током 2026. године.

0902-0016- Дневне услуге у заједници

У оквиру програмске активности Дневне услуге у заједници, средства су искоришћена за рад личних пратилаца деце и пружање помоћи у кући за стара лица. На овај начин је корисницима омогућена неопходна подршка у њиховим свакодневним активностима и обезбеђена нега у кућним условима, чиме се директно помаже и деци и старијим суграђанима којима је овакав вид асистенције неопходан.

0902-0018- Подршка реализацији програма Црвеног крста

Сви предвиђени програми и пројекти Црвеног крста током извештајног периода реализовани су у потпуности и у стриктном складу са утврђеним планом и програмом рада. Кроз доследну имплементацију планираних активности, обезбеђен је континуитет у пружању неопходне хуманитарне помоћи, здравствене превенције и социјалне подршке најосетљивијим групама становништва, чиме је значајно допринесено јачању заједнице и солидарности на територији општине

0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина

У оквиру ове програмске активности, током извештајног периода остварен је потпуни континуитет у пружању услуга грађанима и привреди, при чему се обим остварених услуга кретао у границама стабилних вредности из претходних година. Примарни циљ — обезбеђивање несметаног, ефикасног и транспарентног рада свих органа јединице локалне самоуправе — у потпуности је реализован. Сви планирани расходи задржани су у оквирима параметара из ранијих периода, што је у директној сразмери са спровођењем рестриктивне политике запошљавања у јавном сектору. Овакав одговоран приступ планирању и строгој контроли трошкова омогућио је да се, упркос мерама рационализације, у потпуности задржи постојећи квантитет и квалитет административног рада, чиме је осигурана максимална функционалност и стабилност локалног институционалног оквира општине Велико Градиште

0602-0003 – Сервисирање јавног дуга

У оквиру ове буџетске ставке, током извештајног периода, средства су опредељена и реализована у потпуном складу са утврђеним планом отплате кредитних обавеза општине Велико Градиште. Примарни циљ ове активности био је обезбеђивање континуитета у измиривању преузетих дугорочних и краткорочних финансијских обавеза према повериоцима, чиме је

очувана ликвидност буџета и висок степен финансијске дисциплине. Реализација средстава за отплату главнице и пратећих трошкова задуживања извршена је благовремено и у предвиђеним роковима, што је директно допринело одржавању стабилности локалних јавних финансија и позитивног кредитног реномеа општине

0602-4001-Укључивање грађана

Током 2025. године, успешно јеведена крају реализација свих пројеката неформалних група грађана који су започети у претходној, 2024. години, у оквиру сарадње са организацијом **Helvetas**. Општинска управа је током извештајног периода пратила завршне фазе радова на терену, осигуравајући да се свака иницијатива спроведе у складу са техничким стандардима и потребама грађана.

Након примопредаје изведених радова и верификације комплетне документације, током 2025. године извршено је коначно плаћање свих обавеза према извођачима, чиме су финансијска средства наменски и у целости утрошена. Овим је успешно заокружен целокупан инвестициони циклус, а грађанима су на коришћење предати функционални објекти и садржаји који директно унапређују квалитет живота у њиховим локалним заједницама

0602- 4002 Светоилијски вашар

У оквиру овог пројекта, општина успешно управља организацијом традиционалног **Светоилијског вашара**, где се значајан приход остварује кроз наплату закупа и издавање места за продају и забаву током трајања манифестације. Целокупан приход остварен на овај начин наменски је расходован за улепшавање Великог Градишта – превасходно за набавку цвећа, одржавање зеленила и комплетно уређење градских паркова. Поред тога, из ових средстава се сваке године обнавља и допуњује **новогодишња декорација**, како би наш град током празника имао модеран и свечан изглед. Ове године су купљени посебни декоративни елементи који су изазвали велико одушевљење грађана и туриста, попут **великог светлећег меде, анђеоских крила** и бројних других празничних ситница. На овај начин, средства прикупљена од вашара директно се враћају заједници кроз естетско унапређење јавних површина и стварање чаробне празничне атмосфере у Великом Градишту.

0602-5002-Израда пројектно-техничке документације за капиталне пројекте

Основна сврха одређивања средстава у оквиру ове позиције јесте стварање базе спремних (готовних) пројеката, чиме се општина Велико Градиште позиционира као поуздан и ефикасан партнер за вишим нивоима власти и међународним фондовима. Израда комплетне пројектно-техничке документације током 2025. године вршена је плански, са циљем да локална самоуправа у сваком тренутку има припремљене пројекте који испуњавају строге критеријуме конкурса које расписују републичка министарства или фондови Европске уније.

Оваква стратегија омогућава нашој општини да моментално конкурише чим се јавни позив објави, чиме се значајно повећавају шансе за повлачење екстерних средстава за капиталне инвестиције. Средства су реализована у складу са динамиком израде документације, при чему је примарни фокус био на пројектима прекограничне сарадње и стратешким инфраструктурним решењима која директно зависе од подршке виших нивоа власти.

1501-0002 – Мере активне политике запошљавања

Током 2025. године локална самоуправа је реализовала низ мера активне политике запошљавања са циљем смањења незапослености и унапређења положаја лица на тржишту рада. Ове мере обухватале су организовање обука и едукација, подстицање samozapošljavanja, као и пружање подршке послодавцима кроз субвенције за запошљавање. Поред тога, током године спровођене су активности усмерене ка посебним категоријама становништва, укључујући младе, жене и дугорочно незапослена лица, са циљем њиховог ефикаснијег укључивања у радни процес и јачања економске самосталности.

0101-0001- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

У оквиру програма заштите и уређења пољопривредног земљишта, активности су током целе године спровођене у складу са Планом и Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2025. годину . Током године реализоване су мере едукације пољопривредника, укључујући организоване одласке на сајмове, стручне скупове и друге облике усавршавања, као и мере усмерене на унапређење коришћења и заштите пољопривредног земљишта: уређењу пољских путева, обележавању парцела која су дата у закуп по Програму. Поред тога, у складу са Програмом и расположивим буџетским средствима, спроведени су јавни позиви за доделу подстицајних средстава, на основу којих су подржана регистрована пољопривредна газдинства и друге планиране активности. Током 2025. године, локална самоуправа је активно подржавала спровођење пољопривредне политике кроз реализацију програма и мера усмерених на унапређење пољопривредне производње, повећање конкурентности и подршку руралном развоју. Подршка је обухватала едукацију пољопривредника, организовање сајмова и промоцију домаћих производа. Настављена је сарадња са релевантним институцијама и стручним службама ради остваривања циљева пољопривредне политике и креирања повољног окружења за развој аграрног сектора, доприносећи укупном економском јачању руралних средина

0101-0002- Мере подршке руралном развоју

Током 2025. године, локална самоуправа је спроводила мере подршке руралном развоју с циљем унапређења животних услова и економске активности у сеоским подручјима. Мере су обухватале подстицаје за пољопривредну производњу, као и едукацију и оснаживање пољопривредних произвођача.

0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Током 2025. године, локална самоуправа је континуирано спроводила активности усмерене на ефикасно управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре на својој територији. Извршене су редовне интервенције на поправци и одржавању коловоза, тротоара и пешачких стаза, санацији саобраћајних површина, као и чишћењу и уклањању оштећења која угрожавају безбедност учесника у саобраћају. Обновљена и допуњена је саобраћајна сигнализација, укључујући вертикалну и хоризонталну, како би се побољшала видљивост и безбедност свих учесника у саобраћају.

0701-0005 - Унапређење и безбедност саобраћаја

Током 2025. године, локална самоуправа је континуирано спроводила активности усмерене на побољшање безбедности у саобраћају на својој територији. Извршено је постављање и обнова саобраћајне сигнализације, укључујући вертикалне и хоризонталне знакове, обележавање пешачких прелаза и зоне успореног саобраћаја. Поред тога, редовно су одржаване саобраћајне површине, тротоари и коловози, а вршене су и интервенције на санацији оштећења која могу угрозити безбедност учесника у саобраћају. Све ове мере допринеле су унапређењу видљивости и информисаности возача и пешака, смањењу ризика од саобраћајних незгода и подизању квалитета саобраћајне инфраструктуре, чиме је обезбеђен сигурнији и организованији саобраћај током целе године.

0701-5002-Реконструкција Трга и главне улице

У току ове буџетске године започете су припремне радње за пројекат реконструкције Трга и главне улице. Међутим, због објективних околности, планирани радови нису реализовани у овој години. Сходно томе, предвиђена средства за овај пројекат нису утрошена у текућем периоду, већ је планирано да се реализација и припадајућа плаћања пренесу у наредни циклус како би се пројекат успешно привео намени.

0401-0004-Управљање отпадним водама

Током 2025. године, локална самоуправа спроводила је активности усмерене на унапређење система управљања отпадним водама. Мере су обухватале одржавање канализационе мреже, редовно праћење квалитета отпадних вода и спровођење активности заштите животне средине, доприносећи побољшању комуналне инфраструктуре и очувању природних ресурса у локалној заједници.

1102-0004- Зоохигијена

Током 2025. године, локална самоуправа спроводила је активности усмерене на одржавање и унапређење зоохигијенских услова на својој територији. Ове активности обухватале су контролу и третман напуштених паса. Поред тога, реализоване су мере дератизације, дезинфекције и запрашивања комараца.

0401-0006- Управљање осталим врстама отпада

Током 2025. године, локална самоуправа спроводила је активности усмерене на ефикасно управљање комуналним отпадом. Ове активности обухватале су организовани сакупљање и одлагање кабастог отпада.

0401-4001 – Еколошки камп

Током 2025. године реализован је еколошки камп у оквиру активности локалне самоуправе и у сарадњи са Кабинетом министра без портфеља задуженог за праћење стања, предлагање мера и координацију активности у области односа Републике Србије са дијаспором. У оквиру кампа обезбеђена су средства по уговору о додели, организоване су едукативне и

практичне активности усмерене на заштиту животне средине, подизање свести о еколошким питањима и подстицање активног учешћа младих и заједнице у одрживим иницијативама.

1102-0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Током 2025. године, локална самоуправа континуирано је спроводила редовне активности одржавања чистоће на површинама јавне намене, укључујући паркове, тргове, улице и друге јавне просторе. Активности обухватале су прање контејнера, чишћење јавних површина, као и уклањање отпада и другог неког материјала. Поред редовног одржавања, спроведене су и превентивне мере усмерене на очување хигијене и спречавање настанка дивљих депонија. Редовне мере чистоће допринеле су побољшању хигијенских услова и квалитета живота становника, очувању естетског изгледа јавних површина и локалне заједнице.

0501-0001- Енергетски менаџмент

Програм обухвата реализацију активности енергетске ефикасности за физичка лица – домаћинства и станове. Финансира се средствима Министарства енергетике, општине Велико Градиште и крајњих корисника у односу 50:50. Током 2025. године завршена је реализација мера енергетске санације из претходне године, и започете су активности на реализацији Јавног позива за 2025. годину.

1101-0001–Просторно и урбанистичко планирање

Током 2025. године, локална самоуправа спроводила је свеобухватне активности у области просторно-урбанистичког планирања, усаглашене са Законом о планирању и изградњи, ЗУП-ом, Законом о легализацији и Статутом општине. Извршена је ревизија и допуна урбанистичких планова, праћен је напредак у процесима легализације објеката и обезбеђена је подршка грађанима и инвеститорима. Активности су обухватале и припрему просторних анализа, планирање праваца развоја локалне заједнице, као и мере за очување природних ресурса и унапређење квалитета животне средине. Реализовани радови допринели су унапређењу управљања простором, равномерном развоју територије и ефикаснијој примени урбанистичких планова у складу са принципима одрживог развоја.

1101-0003–Управљање грађевинским земљиштем

У оквиру програмске активности Управљање грађевинским земљиштем, током извештајног периода фокус је био на ефикасном газдовању постојећим просторним ресурсима и праћењу планске документације. Током 2025. године није било нових прибављања земљишта у јавну својину, с обзиром на то да су тренутни капацитети и постојеће парцеле задовољили планиране потребе за реализацију текућих инфраструктурних и развојних пројеката општине.

1102-0002 - Одржавање јавних зелених површина

Током 2025. године, локална самоуправа континуирано је спроводила активности одржавања јавних зелених површина на својој територији. Ове активности обухватале су кошење траве, садњу новог зеленила, резивање стабала и жбуња, као и

редовно чишћење и уређење парковских површина и тргова. Поред тога, спроведене су превентивне мере за очување здравља биљака и унапређење естетског изгледа јавних површина. Редовно одржавање зелених површина допринело је побољшању квалитета животне средине, унапређењу естетског изгледа јавних простора и повећању комфора за грађане, као и стварању услова за рекреацију и дружење у локалној заједници.

1102-0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће

Спроведене су активности одржавања и унапређења водоводне мреже, редовно праћење квалитета воде и превентивне мере ради очувања здравствене исправности. Посебна пажња посвећена је рационалном коришћењу водних ресурса, уређењу јавних чесми и бунарских извора, као и информисању грађана о значају очувања вода и ефикасног коришћења водних ресурса. Реализоване активности допринеле су побољшању квалитета воде, одрживом управљању.

1102-0001-Управљање/одржавање јавним осветљењем

Током 2025. године, у 26 насеља општине редовно је одржавано јавно осветљење, како би се обезбедила безбедност и квалитет живота грађана. Извршена су плаћања сталних трошкова, укључујући електричну енергију, текућа одржавања система и набавку потребних материјала за редовно одржавање. Поред тога, обезбеђене су накнаде Јавним предузећима и установама које учествују у одржавању јавног осветљења. Редовним одржавањем обезбеђена је непрекидна функционалност осветљења, унапређена видљивост улица и јавних површина, а грађани су мотивисани на активнији и безбеднији боравак у јавном простору. Спроведене активности допринеле су ефикаснијем коришћењу ресурса и побољшању квалитета услуга које локална самоуправа пружа становницима.

1801-0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите

Дом здравља Велико Градиште, као акредитована здравствена установа, током извештајног периода у потпуности је испунио све постављене циљеве у области примарне здравствене заштите, обезбеђујући пуну доступност услуга свим становницима општине.

Кључни резултат у 2025. години представља успешна реализација пројекта прекограничне сарадње са Румунијом, финансираног од стране Европске уније, кроз који је набављен савремени **мамограф**. Након спровођења свих неопходних процедура за пуштање у рад, мамограф је током 2025. године званично стављен у функцију. Тиме је значајно унапређен дијагностички капацитет Дома здравља и омогућена ефикасна рана превенција, чиме је подигнут општи стандард здравствене заштите жена у нашој локалној заједници

1301-0001-Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Општина Велико Градиште препознаје спорт као један од најважнијих стубова развоја локалне заједнице, са посебним фокусом на децу и омладину. Чињеница да се на територији општине активним спортом бави изузетно велики број деце кроз рад преко 40 спортских удружења и клубова, сведочи о успешној стратегији промоције здравих стилова живота и тимског духа.

Највећи спортски успех у извештајном периоду свакако је историјски пласман **Одбојкашког клуба ВГСК у Суперлигу Србије**. Овај резултат враћа Велико Градиште на мапу најквалитетније српске одбојке и потврђује статус нашег града као традиционалне 'колевке' одбојкашких шампиона. Осим сениорског тима, посебно радују и врхунски резултати млађих категорија (пионира), који су својим титулама првака Србије доказали да клуб има светлу будућност.

Поред одбојке, општина је током 2025. године пружила значајну подршку и другим спортским гранама, укључујући фудбал, кошарку, шах и борилачке спортове, као и организацији значајних манифестација попут **Међународне шаховске манифестације Сребрно језеро 2025** и **Спортско-образовног кампа** који је окупио преко 160 деце из земље и дијаспоре. Јавна установа **Спортски центар Велико Градиште** имала је кључну улогу у побољшању техничких услова и енергетске ефикасности спортских објеката, чиме су створени врхунски услови за тренажне процесе.

Целокупан процес финансирања, за који је издвојено око **7,6 посто општинског буџета** (око 47 милиона динара), спроведен је транспарентно и у потпуном складу са Законом о спорту. Средства су на основу јавних конкурса и потписаних уговора преношена спортским организацијама, док је Комисија за доделу средстава вршила строг надзор над наменским трошењем и оствареним резултатима. Овакав системски приступ омогућио је да Велико Градиште задржи статус средине са изузетно богатим и успешним спортским животом, који служи на понос свим грађанима.

1301-4004 - Спортски камп

Током 2025. године, реализован је спортски камп уз финансијску подршку, по основу уговора о додели средстава са Кабинетом министра без портфеља задуженог за праћење стања, предлагање мера и координацију активности у области односа Републике Србије са дијаспором. Камп је обухватио спортске тренинге, такмичења и рекреативне активности, усмерене на развој физичких способности, подстицање тимског духа и здравог начина живота младих, као и на јачање веза и активног укључивања дијаспоре у спортске иницијативе локалне заједнице

1201-4001- Михољски сусрети села

Средства за овај пројекат наменски су утрошена за организацију и реализацију манифестације **„Михољски сусрети села“**, која је окупила мештане из свих крајева општине. Овим пројектом је кроз такмичења, изворно стваралаштво и приказ старих обичаја значајно оживљен друштвени живот у нашим сеоским месним заједницама. Манифестација је допринела јачању заједништва и очувању традиционалног начина живота који је од непроцењивог значаја за развој сеоског туризма.

1201-4005 - Културно образовни камп

Током 2025. године, реализован је културно-образовни камп уз финансијску подршку, по основу уговора о додели средстава са Кабинетом министра без портфеља задуженог за праћење стања, предлагање мера и координацију активности у области односа Републике Србије са дијаспором. Камп је обухватио едукативне, културне и интеркултурне активности, усмерене на подстицање знања, међусобне сарадње и активно укључивање младих, као и јачање културних и образовних веза са дијаспором.

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

2003-0001-Реализација делатности основног образовања

Основна школа „Иво Лола Рибар,, Велико Градиште У посматраном периоду школа је планирала омасовљење учешћа ученика на такмичењима.

Због ситуације која је била у држави у школској 2024/25. године такмичења из наставних предмета се нису одржавала (осим такмичења из Технике и технологије), али спорстка такмичења јесу, где је наша школа забележила резултате на сва 4 нивоа такмичења.

Екипа дечака наше школе у одбојци је на општинском такмичењу освојила 1. место, на окружном такмичењу 1. место, на међуокружном такмичењу 1. место и на Републичком такмичењу 3. место. Екипа броји 12 ученика.

Такође мушка одбојкашка екипа школе (12 ученика) је освојила регионално првенство Спортских игара младих, и пласирала се на Државно првенство где је освојила 2. место. Девојчице прве на општинском и друге на окружном

Рукометна екипа девојчица, која броји 12 ученица, освојила је прво место на општинском и треће на окружном такмичењу.

Мушка фудбалска екипа (12 ученика) освојила је прво место на општинском и треће на окружном такмичењу ученика основних школа.

На једином организованом такмичењу из наставних предмета, такмичењу из Технике и технологије, наша школа је имала успешно учешће. Ученик наше школе је заузео прво место на општинском и окружном такмичењу и пето на републичком.

Школа је несметано функционисала и реализовала васпитно-образовну делатност. Непосредна настава се реализује према годишњем плану рада школе, а у складу са Школским програмом.

Средствима општине финансирано је : путни трошкови запослених , јубиларне награде, енергетске услуге, комуналне услуге , услуге телекомуникација, осигурање објеката и запослених, текуће одржавање објеката и опреме, набавка неопходних материјала (канцеларијски, бензин, мат. за одржавање хигијене, резервних делова). Такође, извршена је набавка новог софтвера за књиговодствену евиденцију и програма „Канцеларко“ за канцеларијско пословање и електронско архивирање, набављен је штапач и косилица за траву.

У оквиру Програма 2003 Основно образовање, остварен је циљ „Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем“.

Циљ је праћен кроз индикатор „Обухват деце основним образовањем и васпитањем (разложено према полу)“ и циљану вредност у оквиру тог индикатора у 2025. години. С обзиром да смо у 2025. години имали 50 дечака и 60 девојчица, циљ је у великом проценту остварен уз минимална одступања.

Основна школа „ Миша Живановић,, Средњево У оквиру Програмске активност 2003-0001 Реализација делатности основног образовања остварен је циљ „Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама“ и у потпуности су испуњени планирани индикатор „Учешће ученика на школским такмичењима“ кроз циљане вредности у 2025. години од 25 ученика од чега 12 девојчица.

У Програмској активности 2003-0001 Реализација делатности основног образовања у 2025. године реализовани су приходи, а у истом обиму и расходи из средстава локалне самоуправе у износу од 14.072.108,62 динара и изведени следећи радови:

Централна школа у Средњеву:

- Комплетно преглетовани и окречени зидови и плафони у две учионице.
- Сокла је предвојена и офарбана мрсном фарбом у обе учионице.
- Замењено је 50 минералних табли на плафону хола и зборници који су оштећени због прокишњавања.
- Уграђено је дигитално звоно и повезано са новим интерактивним телевизором.
- Постављене су зебра завесе на прозорима свих учионоца.

Подручно одељење у Гареву:

- Замењена су врата на учионици у Гареву.

Подручно одељење у Љубињу:

- Репарирана је једна кабина у санитарним чвору у подручној школи у Љубињу (полепљене нове плочице и замењен чуचाвац новом ВЦ шољом)
- Полепљене су нове плочице у санитарној просторији испред кабина.

Подручна школа у Печаници:

- Реконструисана је ограда око школског дворишта у дужини од 65 метара постављањем нове панелне ограде и изливањем новог бетонског темеља у дужини од 35 метара.
- Замењене су истрошене одводне канализационе цеви између школског објекта и септичке јаме.

Подручна школа у Десини:

- Изведени су радови на замени спољашње и унутрашње столарије и олука на целокупном школском објекту у подручној школи у Десини.

Подручна школа у Царевцу:

- Постављене су зебрасте завесе у зборници школе.

Подручна школа у Макцу:

- Постављене су зебрасте завесе на свим прозорима школе.

Основна школа „Вук Караџић,, Мајиловац Школа је у периоду јануар–децембар 2025. године реализовала планиране активности у складу са одобреним финансијским планом и програмом рада. Средства су коришћена наменски и у складу са прописима који уређују буџетско пословање.

Једина програмска активност школе односи се на **редовно основно образовање и васпитање**, које обухвата реализацију наставног процеса, ваннаставне активности, као и рад на унапређењу квалитета наставе и услова за рад ученика и запослених. У току извештајног периода настава је реализована у пуном обиму, без прекида у раду. Наставници су спроводили планиране наставне и ваннаставне активности, као и учешће у такмичењима и пројектима у складу са школским програмом.

Средства су коришћена за редовно функционисање установе – за трошкове рада, одржавање школског простора и опреме, као и за унапређење наставног процеса. Школа је водила рачуна о рационалном и сврсисходном коришћењу расположивих средстава.

У сарадњи са локалном самоуправом и родитељима, настављено је уређење школског простора и побољшање услова боравка ученика.

Пословање школе у извештајном периоду било је стабилно и у складу са финансијским планом, без непланираних обавеза и прекорачења. У 2025. години све планиране активности су успешно реализоване.

Истурено одељење Музичке школе „Стеван Мокрањац“ Пожаревац

Посебан значај у овој години има успешно завршена **реконструкција објекта истуреног одељења Музичке школе „Стеван Мокрањац“** у Великом Градишту. Радови су реализовани захваљујући наменским средствима добијеним од Републике. Реконструкцијом је објекат потпуно модернизован, чиме су створени врхунски услови за музичко образовање младих талената, док су локална средства пратила текуће опремање и одржавање функционалности овог простора.

СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

2004-0001-Реализација делатности средњег образовања

У току каледнарске 2025.године, Средња школа „Милоје Васић“ је остварила планирано унапређење квалитета образовања у средњим школама, као и разне ваннаставне активности што се види из школске документације (Годишњи план за 2024/25 и 2025/26.годину и Извештаје за Школску 2024/25 и Извештај за полугодиште 2025/26.године).

Школа је несметано функционисала и реализовала васпитно-образовну делатност. У Средствима општине финансирано је: путни трошкови запослених, енергетске услуге, огрев, сечење дрва, комуналне услуге, услуге телекомуникација (фиксни телефони и службени мобилни телефони), социјална давања (солидарне помоћи), јубиларне награде, административне таксе, хигијена, бензин, канцеларијски материјал, осигурање имовине и запослених и сви остали трошкови који обезбеђују несметано функционисање школе. Финансирано је текуће одржавање (материјал за текуће одржавање, радови на замени електричне инсталације у хали, замена намештаја и лавабоа у професорским тоалетима, кречење кабинета за језике, кречење холова, постављање гипсаних плоча у хали), као и текуће одржавање опреме. Из буџета општине издвојена су средства за дезинсекцију и дератизацију објекта, као и годишњу лиценцу за ИХИС програм, годишња претплата за неколико програма за секретара и шефа рачуноводства (Саветник, Канцеларко, Профи систем). Из буџета су финансиране и угоститељске услуге за важне датуме које школа обележава и различите манифестације које школа организује. Плаћена је и фирма која се брине о безбедности. За кабинет куварства и услуживања набављена је микроталасна, комбиновани фрижидер, инвертер клима. Купљена је и косачица за одржавање дворишта. Набављено је школско дигитално звоно, полице за ходнике, компјутер за једну учионицу, вратило за халу, столица за професора у језичком кабинету, радни сто и витрина за зборницу. Општина је наградила 10 ученика који су постигли изузетне резултате, вредним наградама финансирала књиге (150 ученика) које је доделила школа за одличан успех и резултате у ваннаставним активностима. Финансиране су дневнице запослених, материјал за образовање. Све обавезе према добављачима су измирене. Финансирано је стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, (40) од којих 30 жена и 10 мушкараца. Општина је финансирала одласке на такмичења и путовања предвиђена годишњим планом школе. Због дешавања у школи већина такмичења није одржана. Одржана су окружна такмичења: у цудоу, фуцалу, стоном тенису, такмичење у предузетничким вештинама, беседништво, стиховизија... На окружним такмичењима

учествовало је око 30 ученика, од којих око 65 % дечака и остатак девојчице. На републичком такмичењу учествовало је 5 ученика (ученик и 4 ученице). У школу је ове школске године уписано 318 ученика (188 девојчица и 130 дечака). По ИОП2 2 ученика похађају школу (1 ученик и 1 ученица). 1 ученик је исписан и прешао је на ванредно школовање. Ученици стручних школа похађају практичну наставу у угоститељско-туристичким објектима (147 ученика, што је 46,22% од укупног броја ученика).

Циљ унапређења квалитета образовања у средњим школама је у потпуности испуњен. Школа је опремљена по стандардима, новим намештајем, савременом образовном технологијом, добро опремљеном школском библиотеком, са преко 13000 књига. Непосредна настава се реализује према годишњем плану рада школе, а у складу са Школским програмом. Настава се успешно реализује. Часови реализовани према плану, који су наставници испланирали према Школском календару и проценат одржаних часова је 99,00%. Програм свих предмета је у потпуности реализован, што се повољно одразило на успех. Све активности су изведене у оквиру прописаних услова за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама. Велики број ученика укључен у ваннаставне активности и протекле и ове школске године и тај број из године у годину расте. Школа је реализовала и реализује неколико пројеката. Бачки парламент је реализовао пројекат "Млади ослушкују" који финансира Савет Европе у који је укључено 34 ученика, од којих 18 девојчица и 16 дечака и 2 професорке. Пројекат се завршио конференцијом, која је одржана у Београду 11. децембра 2025. године, презентацијом пројекта. Наставља се пројекат "Квалитетно образовање за све" и низ пројеката у које су укључени ученици.

0602-0002 – Функционисање месних заједница

Посебан акценат у раду локалне самоуправе током 2025. године стављен је на јачање и подршку раду свих **25 месних заједница** на територији општине Велико Градиште. Иако располажу релативно скромним буџетским средствима, месне заједнице представљају незаменљиву карику и примарни стуб функционисања читаве општине. Оне су прва и најнепосреднија тачка контакта грађана са општинском управом, служећи као кључни канал за препознавање и решавање свакодневних потреба мештана у свим насељеним местима.

Током извештајног периода, средства су наменски усмеравана како би се осигурало неометано обављање послова из њиховог делокруга. Финансијска подршка обухватила је покривање неопходних трошкова електричне енергије, грејања и услуга платног промета, чиме је омогућен континуиран рад сеоских канцеларија и домова културе. Посебно је значајно издвајање за **текуће поправке и одржавање објеката у селима**, чиме се, упркос ограниченим ресурсима, предано ради на очувању и унапређењу локалне инфраструктуре.

Кроз подршку репрезентацији и организацији локалних скупова, општина је омогућила одржавање друштвеног и културног живота у сеоским срединама. Свих 25 месних заједница, својим ангажовањем и препознавањем локалних приоритета, директно доприносе ефикасном доношењу одлука на нивоу општине, чиме се обезбеђује равномеран развој и подизање квалитета живота сваког појединца, без обзира у ком делу општине живи.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

Програм развоја туризма се одвијао по плану. Услед велике изградње и категоризације нових смештајних јединица број регистрованих лежајева расте, што нам је показатељ да је потражња за Сребрним језером велика и да нам се број туриста повећава. Промоција општине Велико Градиште и Сребрног језера у току сезоне је била пропраћена на високом нивоу. На свим националним телевизијама су биле репортаже о нашој општини.

1502-0001 Управљање развојем туризма

Унапређење информисаности о туристичкој понуди општине Велико Градиште – остварила се по плану и програму. Инфо центри на Сребрном језеру и Раму су радили по плану и програму. Многобројни медији су пропратили почетак туристичке сезоне а и Туристичка организација је представљала своју понуду на телевизијама - ТВ ПРва, РТС, Б92, Хепи, Балкан трип... Уведен је нови туристички производ на Рамској тврђави „Рамски кошавски времеплов", са којим се кренуло од маја месеца и који је спровођен до новембра месеца. Овај пројекат је подржан и од стране Министарства туризма и омладине.

1502-0002 Промоција туристичке понуде

Циљ ове активности је адекватна промоција туристичке понуде општине. Током 2025. године ТО је наступила на три сајма туризма у Београду, Крагујевцу и Нишу, такође представила је своју понуду и у Кнез Михајловој улици у Београду у склопу акције ТОС-а „Доживи Србију“, као и у Темишвару, од манифестација одржане су све које су и биле планиране планом и програмом Туристичке организације: Фестивал цвећа и меда, Дан Дунава, Аласке вечери, Пасуљијада, Островачка чорбијада, и сва зимска дешавања на клизалишту, за Божић, Богојављење. Медијски смо константно били пропраћени током целе године.

СПОРТСКИ ЦЕНТАР

1301-0004 Функционисање локалних спортских установа

Буџетска средства утростена су за редован рад и функционисање Јавне установе „Спортски центар“, која професионално управља већином спортских објеката на територији наше општине. Установа је средствима из буџета осигурала текуће одржавање терена, хала и пратећих објеката, стварајући безбедне и модерне услове за спортисте и рекреативце. Ефикасним управљањем инфраструктуром, Спортски центар је омогућио оптималну искоришћеност капацитета за све локалне клубове, али и за организацију значајних спортских манифестација.

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „ВУК КАРАЦИЋ,,

1201-0001- Функционисање локалних установа културе

Народна библиотека „Вук Карацић“ Велико Градиште у току 2025. године обављала је законом утврђене функције и реализовала активности предвиђене планом и програмом рада за 2025. годину. Набављено је куповином, поклнима и Откупом Министарства културе и обрађено укупно 1337 књига. Учлањено је 817 корисника на Дечјем и Одељењу за одрасле.

Услужено је 3775 корисника са 6787 књига. Поред наведеног, број посета програмима био је 840. На штанду Библиотеке на Сребрном језеру која је радила у периоду јул-август услужено је 237 корисника.

Током извештајног периода, одржани су бројни програми, креативно-едукативне радионице, изложбе књига, пано прикази. Традиционално је обележен Национални дан књиге и Међународни дан матерњег језика почетком године. Настављена је сарадња са Француским институтом и обележен је Месец франкофоније филмским пројекцијама. Учествовали смо поново у пројекту „Од детета до поете“ Градске библиотеке у Новом Саду и присуствовали завршној свечаности. Радионицама, паноима и изложбама обележени су Дан жена, Светски дан поезије и Светски дан књиге за децу. У сарадњи са Аустријским културним форумом, представљена је изложба о Францу Кафки поводом Светског дана књиге и ауторских права. Представљена је књига за децу ауторке Јасне Бркић уз дружење ауторке са ученицима основне школе. Библиотека је по први пут била део манифестације „Молијерови дани“ у организацији Француског института и угостила је француског писца Оливијеа Бурдоа. Током маја гошћа библиотеке била је књижевница и светска путница Снежана Радојичић. Крајем овог месеца обележена је и слава Библиотеке уз награђивање најактивнијих читалаца у претходној години.

У летњим месецима радила је Библиотека на Сребрном језеру као позајмни кутак, али и информациони центар на главној плажи на Сребрном језеру.

У току лета, одржано је неколико књижевних програма у Библиотеци, као и део програма у оквиру „Недеље рока“ која је део манифестације Великоградиштанска гитаријада.

Крајем августа одржана је поетско-музички кабаре „То су били дани“ у оквиру манифестације „Рамски сутони“ на платоу испред Рамске тврђаве.

Дечја недеља обележена је бројним програмима и посетама Библиотеци. Одржане су радионце, књижевни сусрет са писцем Бојаном Љубеновићем у оквиру свечаног пријема првака, креативни сурет са глумцем Иваном Јевтовићем за предшколце. Библиотеку су посетиле све подручне групе предшколске установе и подручних одељења основне школе. Настављена је сарадња са средњошколском Библиотечком секцијом. Библиотеку су посетила и деца са сметњама у развоју, учесници карате кампа „Нипон“, ученици балетског студија из Београда и други. Програмски крај године обележен је предавањем о Достојевском две универзитетске професорке.

Сви библиотечки радници похађали су акредитоване семинаре Народне библиотеке Србије у оквиру сталног стручног образовања запослених у библиотечко-информационој делатности. Директорка библиотеке учествовала је у међународној конференцији у организацији Библиотечарског друштва Србије која је одржана у Голупцу и објављен јој је рад на енглеском језику у зборнику са конференције.

Крајем године завршен је рад на књизи Јасминке Петровић „Милица Јанковић и плави прозор“ у издању Библиотеке која је уједно и део пројекта Библиотеке подржаног од Министарства културе која ће изаћи из штампе током јануара 2026. године.

ЈАВНА УСТАНОВА КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ВЛАСТИМИР ПАВЛОВИЋ ЦАРЕВАЦ,, 1201-0002- Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Јавна установа Културни центар „Властимир Павловић Царевац“ Велико Градиште својим програмима доприноси разноврсности културне понуде општине Велико Градиште. Од организације концерата фолклора, представа за децу и

одрасле, па до озбиљних концерата еминентних уметника, организације музичког фестивала "Царевчеви дани" и фестивала аматерских позоришта "Штап и канап".

Број одржаних програма није у потпуности реализован у односу на план. У 2025. години Културни центар је организовао 83 програма, од планираних 95. До стагнације у програмским садржајима дошло је у прва два месеца 2025. године, јер је у самој установи дошло до промене именованог лица. Организован је осмомартовски концерт „Дамама на дар“, Новогодишњи концерт, као и многобројна гостовања свих група фолклорног ансамбла АНИП-а „Властимир Павловић Царевац“. Премијере дечијих представа и представа за одрасле, па све до концерата еминентних уметника. Аматерско позориште „Жанка Стокић“ са представом „Заједнички стан“ имало је успешна гостовања у земљи, али и у иностранству, а на четири такмичарска фестивала освојило је значајне награде. Одржан је 31. музички фестивал „Царевчеви дани“ (од 9. до 11. јула), као и 9. фестивал аматерских позоришта „Штап и канап“ (од 22. септембра). ЈУ Културни центар организовала је 24. августа концерт Уроша Перића и Биг Бенда РТС-а. Крајем године одржана је и једна биоскопска пројекција.

Број посетилаца на културним програмима које је Културни центар организовао током 2025. године, у потпуности је реализован у односу на план, чак је премашен планиран број посетилаца који је био предвиђен. Број посетилаца на културним програмима је 8200.

Осим сопствених садржаја и активности Културни центар је успешно сарађивао са установама, удружењима и пружао подршку у организацији манифестација на територији наше општине.

НАРОДНИ МУЗЕЈ

1201-0003 - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Текстуално образложење извршења буџета Народног музеја Велико Градиште односи се на период од 1. јануара до 31. децембра 2025. године. У наведеном периоду средства су коришћена наменски, у складу са одобреним финансијским планом и важећим прописима.

Током јануара и фебруара реализоване су активности које су обухватале припрему и организацију простора за предстојеће програме и догађаје, као и припрему текстова и фотографија за каталоге и пратећи промотивни материјал. Потписан је протокол о пословно-техничкој сарадњи на реализацији манифестације „Година археологије 2025“. Штампани су каталози и флајери за изложбе.

Програм музејске и галеријске делатности реализован је кроз организацију изложби током 2025. године. Реализоване су колективна изложба „22. Браничевска палета“, 18. Градиштански ликовни салон, „Ту смо, живимо заједно“, „СвеМирска епопеја“ Душка Зеје Јовановића, самосталне изложбе Жељка Ивановића, „Живот је музика“ Александре Валенте Кралик, „Фигурација немира“ Павла Миладиновића и фотографска изложба „Music Bre“ Ивана Грлића. Народни музеј учествовао је у Ретроспективној изложби Свете Ж. Митића у Београду. Програм обухвата заштиту, очување, проучавање и презентацију културног наслеђа, континуирано функционисање музеја, унапређење доступности културних садржаја и очување материјалног и нематеријалног наслеђа. Средства су коришћена наменски и рационално.

Програмска активност изложбене делатности реализована је кроз припрему, организацију и отварање изложби током целе године. У оквиру активности организоване су изложбе локалног, регионалног и националног значаја, укључујући самосталне

и колективне изложбе, а припремљен је и пратећи промотивни материјал и каталози. Посебна пажња посвећена је обележавању значајних историјских датума и културних догађаја. Активности су допринеле повећању посећености музеја и интересовања јавности, остварена је сарадња са уметницима и другим институцијама културе, а сви трошкови реализовани су у складу са одобреним средствима и финансијским планом.

Током 2025. године извршена је и набавка канцеларијског намештаја и опреме ради обезбеђивања адекватних услова за рад установе.

ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

2002-0002-Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

У календарској 2025. години Предшколска установа „Мајски цвет“ је планирала обезбеђивање адекватних услова за реализацију васпитно-образовног рада са децом уз повећање обухвата деце узраста од 3 до 5,5 година.

Установа је рад обављала континуирано, без престанка. У периоду од марта до маја месеца текуће године спроведен је Конкурс за пријем нове деце у предшколску установу за нову радну годину, која је почела 01.септембра 2025.године.

Од радне 2025/26.године, у установу је уписано 425 детета, док је претходне радне године број деце био око 390. Важно је истаћи да су примљена сва деца узраста од 3 до 5,5 година и да је број деце овог узраста већи у односу на претходни период, чиме је обухват деце повећан. Такође установа нема листу чекања, што значи да су сва деца примљена. Од 1.септембра, установа има још једну васпитну групу, 26-ту по реду, у подручном одељењу у селу Мајиловац, такође обезбеђен је и нов/потпуно реновиран и опремљен простор при основној школи за васпитну групу у селу Пожежено.

Све васитне групе, попуњене су у складу са узрасним нормативима, док је у неким групама попуњеност и 20% већа у односу на норматив, што је у складу са Законом, уз сагласност Општинског већа реализовано.

Установа и ове радне године реализује програм за децу и породице „Снажни од почетка -дајмо им крила“ уз сарадњу са ЦИП центром, УНИЦЕФ-ом и Светском банком, којим је додатно обухваћено око 40 породица, од тога 15 породица и деце нису била у систему предшколског васпитања и образовања.

Установа своју делатност обавља несметано према Годишњем плану рада и у складу са Предшколским програмом и основама програма „Године узлета“.

Установу финансира Општина Велико Градиште која је оснивач установе, из буџета локалне самоуправе. Установа се финансира и из буџета Републике – обавезни припремни предшколски програм, родитељи деце на целодневном боравку финансирају 20% од економске цене вртића, део средстава пробавља се из донација и пројеката.

Средствима општине финансирано је: плате запослених, солидарне помоћи и јубиларне награде, путни трошкови запослених, енергетске и комуналне услуге, услуге телекомуникација, осигурање објеката и запослених, текуће одржавање објеката и опреме, , набавка неопходних материјала (канцеларијски, бензин, мат. за одржавање хигијене, резервних делова) . Такође, извршена је набавка новог софтвера за књиговодствену евиденцију и програма „Канцеларко“ за канцеларијско пословање и електронско архивирање, набављен је нови финансијски програм за књижење финансијског и материјалног књиговодства, набављени су штапачи у боји и два професионална усисивача као и три клима уређаја, тример за домара за одржавање дворишта. Набављена је опрема за децу за новоотворену групу у Мајиловцу и извршено је кречење две подручне

групе као и кречење две групе у централној згради вртића. Окренут је и део физкултурне сале, као и прилаз сали у централној згради. Опрани су сви теписи како у подручним тако и у групама у централној Установи. Крајем године, установа је набавила играчке и дидактику за децу за све групе, такође набављена је дигитална опрема, и обезбеђено редовно сервисирање постојеће опреме. Набављене су справе за двориште од природног материјала (дрвета). На централној згради замењени су венецијанери на прозорима који нису били у функцији. Набављена је додатна опрема и намештај за групе у селима Сираково и Десине, замењен је и део намештаја (столице и софа/угаона гарнитура) у канцеларији директора која је уједно и окренута. Установа је планирала и издвојила средства за стручно усавршавање запослених, где је око 40 запослених прошло акредитоване стручне скупове и обуке, највећи број запослених 32 укупно, унапредио је дигиталне компетенције, кроз акредитовану обуку за васпитаче. Набављене су и радне униформе и обућа за сво особље вртића које користи радна одела. Такође, набављен је и канцеларијски материјал, материјал за потребе рада васпитних група, санитарни и хигијенски материјал. Набавка намирница за припремање хране (припрема три obroka дневно: dorучak, uжина, ručak, за у просеку око 250 деце на дневном нивоу) вршила се редовно у складу са потребама и планом јавних набавки.

0602-0009- Текућа буџетска резерва

У циљу очувања ликвидности и стабилности јавних финансија, током 2025. године средствима текуће буџетске резерве управљано је стриктно у складу са одредбама Закона о буџетском систему. Ова средства представљају кључни заштитни механизам који обезбеђује несметано функционисање свих директних и индиректних корисника буџета општине Велико Градиште у непредвиђеним околностима.

Током извештајног периода, текућа резерва је коришћена искључиво за покривање непланираних расхода за које првобитно нису биле предвиђене апропријације, као и за обавезе за које се током године испоставило да почетна средства нису била довољна за потпуну реализацију. На овај начин, општина је демонстрирала висок степен финансијске флексибилности и одговорности, омогућивши хитну реакцију на изненадне потребе локалне заједнице и ефикасно превазилажење буџетских изазова без угрожавања редовних програма и услуга

0602-0010- Стална буџетска резерва

У складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, Општина Велико Градиште је за 2025. годину планирала средства сталне буџетске резерве као неопходан законски инструмент за непредвиђене околности и отклањање последица елементарних непогода.

Током извештајног периода, захваљујући стабилној ситуацији на терену и одсуству ванредних догађаја већих размера, **није било потребе за активирањем и утрошком ових средстава**. Чињеница да су средства остала нетакнута потврђује одговорно планирање локалне самоуправе која је, поштујући законску обавезу, обезбедила максималну финансијску сигурност за грађане и имовину, истовремено чувајући стабилност општинског буџета.

2101-0003 – Подршка раду извршних органа власти и скупштине

Током извештајног периода 2025. године, Општинско веће општине Велико Градиште је своје функције вршило са максималном одговорношћу, у потпуности реализујући све активности и обавезе из своје надлежности. Рад овог извршног органа био је заснован на стриктном поштовању одредби Закона о локалној самоуправи и Статута општине, чиме је обезбеђена пуна законитост у доношењу одлука и управљању локалним ресурсима.

Кроз редовно одржавање седница и ефикасно разматрање предлога аката, Општинско веће је омогућило несметано функционисање свих сегмената локалне самоуправе. Посебан акценат стављен је на координацију рада Општинске управе и спровођење одлука Скупштине општине, што је директно допринело унапређењу квалитета услуга које локална самоуправа пружа својим грађанима и привреди. Остварена подршка раду извршних органа и Скупштине резултирала је стабилним политичким и административним окружењем, неопходним за реализацију свих капиталних и развојних пројеката општине Велико Градиште

НАПОМЕНА

ПОТПУНУ ОДГОВОРНОСТ ЗА ТАЧНОСТ, ОБЈЕКТИВНОСТ И ВЕРОДОСТОЈНОСТ ПОДАТАКА О ИЗВРШЕЊУ ПРОГРАМСКИХ АКТИВНОСТИ И ПРОЈЕКТАТА, КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ОВОГ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2025. ГОДИНЕ, СНОСЕ ОДГОВОРНА ЛИЦА ДИРЕКТНИХ И ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА. ОВО СЕ ОДНОСИ НА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ, РУКОВОДИОЦЕ ОДЕЉЕЊА, ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ, ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА, КАО И ДИРЕКТОРЕ ЈАВНИХ УСТАНОВА, ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА, ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД, ДОМА ЗДРАВЉА И УСТАНОВА ПРЕДШКОЛСКОГ, ОСНОВНОГ И СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА.

СХОДНО НАВЕДЕНОМ, СВА ОБРАЗЛОЖЕЊА И ПОДАЦИ О ОСТВАРЕНИМ РЕЗУЛТАТИМА ПРЕУЗЕТИ СУ ДИРЕКТНО ОД САМИХ КОРИСНИКА. ОНИ СУ, НАКОН СПРОВЕДЕНОГ ПОСТУПКА УСАГЛАШАВАЊА СТАЊА СА СЛУЖБОМ ТРЕЗОРА ОДЕЉЕЊА ЗА ФИНАНСИЈЕ, ИЗРАДИЛИ СВОЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ, КАО И ИЗВЕШТАЈЕ О УЧИНКУ ПРОГРАМСКОГ БУЏЕТА, ТЕ ИХ У ПРЕДВИЂЕНОМ ЗАКОНСКОМ РОКУ ДОСТАВИЛИ РЕСОРНОМ ОДЕЉЕЊУ РАДИ ОБЈЕДИЊАВАЊА У ОВАЈ СВЕОБУХВАТНИ ИЗВЕШТАЈ.