

НАПОМЕНЕ СА ОБЈАШЊЕЊИМА

УЗ КОНСОЛИДОВАНИ ЗАВРШНИ РАЧУН БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2025.ГОДИНУ

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОСИОЦУ ИЗВЕШТАЈА

❖ **СЕДИШТЕ:** Велико Градиште, Житни трг 1, Општина Велико Градиште – јединица локалне самоуправе

❖ **ОПИС ПРИРОДЕ ПОСЛОВА И ГЛАВНИХ АКТИВНОСТИ**

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

НАЗИВ ДЕЛАТНОСТИ: Делатност државних органа

Општина Велико Градиште, као јединица локалне самоуправе, обавља послове из своје изворне надлежности утврђене Уставом и законом, као и поверене послове из оквира права и дужности Републике Србије.

Главне активности ентитета обухватају:

- **Управљање финансијама:** Доношење и извршење буџета општине ради финансирања јавних потреба на локалном нивоу.
- **Комунални развој:** Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности, одржавање јавних површина, локалних путева и јавне расвете.
- **Друштвене делатности:** Унапређење и обезбеђивање средстава за предшколско образовање, основно и средње образовање, примарну здравствену заштиту, културу и социјалну заштиту.
- **Урбанизам и имовина:** Доношење просторних и урбанистичких планова, издавање грађевинских дозвола и старање о имовини у својини Општине.
- **Економски и туристички развој:** Подстицање локалног економског развоја, са посебним фокусом на унапређење туристичких потенцијала и пољопривреде.
- **Заштита животне средине:** Спровођење мера заштите природних ресурса и очувања животне средине.

Општина спроводи консолидацију података из финансијских извештаја директних и индиректних корисника буџетских средстава који су под њеном надлежношћу.

❖ ЗАКОНСКИ ОКВИР КОЈИ РЕГУЛИШЕ ПОСЛОВАЊЕ

Пословање Општине Велико Градиште, као и израда консолидованог завршног рачуна, заснивају се на примени следећих законских и подзаконских аката:

- **Закон о буџетском систему** – којим се уређује планирање, припрема, доношење и извршење буџета, као и буџетско рачуноводство и извештавање.
- **Закон о локалној самоуправи** – којим се дефинишу надлежности, органи и начин функционисања општине.
- **Закон о финансирању локалне самоуправе** – којим се утврђују извори прихода за обављање изворних и поверених послова.
- **Закон о рачуноводству** – у деловима који се односе на опште принципе финансијског извештавања.
- **Уредба о буџетском рачуноводству** – којом се прописују правила за вођење пословних књига и припрему финансијских извештаја за кориснике буџетских средстава.
- **Правилник о стандардном класификационом оквиру и План конта за буџетски систем** – који дефинише начин евидентирања свих економских трансакција.
- **Закон о јавној својини** – који регулише начин коришћења и располагања имовином општине.
- **Закон о јавним набавкама** – којим се уређују правила, поступци и надзор над набавком добара, услуга и радова, ради обезбеђивања ефикасног и транспарентног трошења буџетских средстава.
- **Закон о раду** – којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, као и општи оквир за запошљавање у оквиру општинских служби.
- **Закон о платама државних службеника и намештеника** – којим се утврђује начин обрачуна и исплате плата, накнада и других примања за запослене, чиме се обезбеђује јединствен систем зарада.
- **Статут општине Велико Градиште** – као највиши правни акт општине којим се ближе уређује њена организација и рад.
- **Одлука о буџету општине Велико Градиште за 2025. годину** – којом се утврђују планирани приходи и примања, као и расходи и издаци за текућу годину.
- **Поред наведених прописа, пословање се заснива и на свим осталим важећим законским и подзаконским актима, као и на интерним општим актима и правилницима којима се ближе уређује рад органа Општине.**

2. РАЧУНОВОДСТВЕНА ОСНОВА КОЈА ЈЕ КОРИШЋЕНА ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА И БУЏЕТСКА ОСНОВА КОЈА ЈЕ КОРИШЋЕНА ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

❖ Рачуноводствена основа за Извештај о новчаним токовима:

Извештај о новчаним токовима састављен је применом **готовинске рачуноводствене основе**. Ова основа подразумева да се приливи и одливи средстава признају искључиво у тренутку када је готовина заиста примљена на рачун или исплаћена са рачуна буџета.

❖ Буџетска основа за Извештај о извршењу буџета:

Извештај о извршењу буџета састављен је на **буџетској основи** (модификована готовинска основа) у складу са важећим прописима о буџетском систему. Ова основа подразумева:

- Приходи и примања се признају у периоду у којем су постали расположиви и наплаћени на рачун извршења буџета.
- Расходи и издаци се признају у тренутку када су плаћени са рачуна буџета, а у оквиру одобрених апропријација за извештајну годину.

3. ИНФОРМАЦИЈЕ О СТАЊУ ГОТОВИНЕ И ГОТОВИНСКИХ ЕКВИВАЛЕНАТА НА ПОЧЕТКУ И КРАЈУ ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Информације о стању готовине и готовинских еквивалената на почетку и на крају извештајног периода представљају кључни део Извештаја о токовима готовине, који је саставни део годишњих финансијских извештаја.

Ови подаци приказују ликвидну позицију општине и способност да се измирују краткорочне обавезе.

Компоненте готовине и еквивалената према Међународном рачуноводственом стандарду 7 (МРС 7) обухватају:

- **Готовина:** Новац у благајни(динарска и девизна) и депозити по виђењу (текући рачуни).
- **Готовински еквиваленти:** Краткорочна, високо ликвидна улагања која се брзо претварају у познате износе готовине и имају незнатан ризик од промене вредности (нпр. Депозити са рочношћу до 3 месеца, државни записи).

Салдо готовине на почетку периода

Износ готовине и готовинских еквивалената на дан 1. јануар извештајне године, служи као почетна тачка за праћење прилива и одлива током текуће године и овај износ мора бити једнак износу готовине на крају претходног извештајног периода и износио је 112.210 хиљада динара.

Салдо готовине на крају периода

Укупан износ готовине и готовинских еквивалената на дан 31.децембар 2025.године добија се тако што се почетном стању дода нето повећање или одузме нето смањење готовине током периода и износи 199.240 хиљаде динара.

Позитиван ток значи да је крајње стање веће од почетног, а негативан ток да је мање.

4. ДАТУМ ОДОБРАВАЊА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА ОБЈАВЉИВАЊЕ

Консолидовани финансијски извештаји Општине Велико Градиште за 2025. годину одобрени су за објављивање даном усвајања од стране Скупштине општине Велико Градиште, као надлежног органа локалне власти.

5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ГОТОВИНИ КОЈА СЕ НАЛАЗИ НА РАЧУНИМА ПОДНОСИОЦА ИЗВЕШТАЈА АЛИ НИЈЕ РАСПОЛОЖИВА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ИЛИ ПОДЛЕЖЕ ОГРАНИЧЕЊИМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ, КАО И ИНФОРМАЦИЈЕ О НЕИСКОРИШЋЕНИМ ПОЗАЈМИЦАМА

Општина Велико Градиште на крају извештајног периода располаже са износом од 43.070 хиљада динара која има карактер **наменских средстава**. Ова средства су строго дефинисана за реализацију специфичних пројеката и програма (попут капиталних инвестиција, средстава добијених од виших нивоа власти или наменских донација) и не могу се користити за редовно пословање и текућу ликвидност.

Сва остала готова новчана средства на подрачунима трезора Општине су потпуно расположива за коришћење у складу са усвојеним Буџетом.

У вези са неискоришћеним позајмицама, Општина на дан биланса нема одобрених, а неискоришћених кредитних линија или зајмова који би представљали обавезу или расположиви капитал у наредном периоду.

6. БИЛАНС СТАЊА – ОБРАЗАЦ БС

Образац БС (Биланс стања) прописан је Правилником о финансијским извештајима за кориснике буџетских средстава и попуњен је у потпуности у складу са истим. У извештају су објективно исказани сви подаци о стању имовине, обавеза и капитала Општине Велико Градиште на дан 31.12.2025. године. Попуњен образац Биланса стања налази се у прилогу овог документа под бројем **5.1**.

7. БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА – ОБРАЗАЦ ПР

Биланс прихода и расхода образац ПР прописан је правилником о финансијским извештајима и попуњен је у складу са истим и налази се у прилогу под бројем **5.2**

8. УСКЛАЂИВАЊЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИЗ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА (ОБРАЗАЦ ИБ) И ПРИЛИВА И ОДЛИВА ИЗ ИЗВЕШТАЈА О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА (ОБРАЗАЦ НТ)

Усклађивање обрасца ИБ (Извештај о извршењу буџета) и обрасца НТ (Извештај о новчаним токовима) врши се на крају пословне године (на дан 31. децембар) како би се књиговодствено стање усагласило са стварним стањем утврђеним пописом. Ово усклађивање је обавезан део припреме годишњих финансијских извештаја за кориснике буџетских средстава.

- **Основа усклађивања:** Приходи и примања, односно расходи и издаци из Извештаја о извршењу буџета (Образац ИБ) морају бити усаглашени са приливима и одливима из Извештаја о новчаним токовима (Образац НТ).
- **Технички поступак:** Подаци из Обрасца НТ (приливи и одливи) директно утичу на попуњавање одређених позиција у Обрасцу ИБ, што се дефинише рачуноводственом политиком.
- **Временски оквир:** Усклађивање се врши са стањем на дан 31. децембар и саставни је део завршног рачуна.

Ова процедура осигурава да су новчани токови приказани у Обрасцу НТ усклађени са исказаним извршењем буџета у Обрасцу ИБ.

Ознака ОП	Опис	Износ	Ознака ОП	Опис	Износ
4001	ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ	1.011.680	5002	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1.011.680

4002	ПРИЛИВИ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА	529.793	5003	ПОРЕЗИ	529.793
4014	ПРИЛИВИ ОД ДОНАЦИЈА, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРА	286.013	5057	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	286.013
4018	ПРИЛИВИ ОД ДРУГИХ ПРИХОДА	195.874	5069	ДРУГИ ПРИХОДИ	195.874
4031	ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ	835.427	5173	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	835.427
4032	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	268.674	5174	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	268.674
4041	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА УСЛУГА И РОБА	310.343	5196	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	310.343
4048	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА	447	5256	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	447
4053	ОДЛИВИ ЗА СУБВЕНЦИЈЕ	16.884	5280	СУБВЕНЦИЈЕ	16.884
4058	ОДЛИВИ ЗА ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРЕ	86.980	5293	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	86.980
4064	ОДЛИВИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ	36.437	5309	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	36.437
4067	ОДЛИВИ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ	115.662	5324	ОСТАЛИ РАСХОДИ	115.662
4076	ПРИЛИВИ ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	34.594	5106	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	34.594
4081	ПРИЛИВИ ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	1.161	5114	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	1.161
4087	ПРИЛИВИ ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	33.433	5124	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	33.433
4095	ОДЛИВИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	117.927	5341	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	117.927
4096	ОДЛИВИ ЗА ОСНОВНА СРЕДСТВА	117.107	5342	ОСНОВНА СРЕДСТВА	117.107
4102	ОДЛИВИ ЗА ЗАЛИХЕ	820	5364	ЗАЛИХЕ	820

4119	НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК ИЗ ПОСЛОВНИХ И АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА	92.920	5438	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА-БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ	92.920
4125	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ	5.932	5388	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	5.932
4131	НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА	-5.932	5443	МАЊАК ПРИМАЊА	-5.932
4132	УКУПНИ ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ	1.046.274	5436	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.046.274
4133	УКУПНИ ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	959.286	5435	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	959.286
4134	НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК	86.988	5444	ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	86.988

9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈЕ НИСУ ПРИКАЗАНЕ У ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈИМА АЛИ СУ НЕОПХОДНЕ ЗА ФЕР ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПРИЛИВА И ОДЛИВА ГОТОВИНЕ И САЛДА ГОТОВИНЕ

Општина Велико Градиште је у финансијским извештајима за 2025. годину објективно приказала све значајне приливе и одливе готовине. Не постоје додатне информације или околности које нису обухваћене извештајним обрасцима, а које би биле од пресудног значаја за фер и истиниту презентацију готовинских токова и крајњег салда готовине на дан биланса.