

**АДМИНИСТРАТИВНИ И УПРАВНИ ПОСТУПЦИ СА РОКОВИМА ЗА ПОСТУПАЊЕ
И ПОТРЕБНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

Ознака поступка	ПОСТУПАК	Рок за поступање у данима
070 002	Представке и притужбе на рад органа управе -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • представка Не захтева се уплата таксе	30
070 006	Представка грађана (за јединице локалне самоуправе) -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • представка Не захтева се уплата таксе	30
020 084	Разгледање и преписивање списка предмета -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • захтев • важећа лична карта или путна исправа (пасош) (на увид) • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 420,00 +480,00 динара за сваки започети сат 	60
438 424	Издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • захтев • лична карта (на увид) • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 840,00 динара, ако ЗОРАТ није другачије прописао 	8
033 094	Издавање уверења и потврда о чињеницама о којима се не води службена евиденција -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • захтев • лична карта (на увид) • доказ о уплати административне таксе (оригинал или оверена копија) • документација која подкрепљује издавање тражене чињенице • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 840,00 динара, ако ЗОРАТ није другачије прописао 	8
041 001	Информације од јавног значаја -потребна документација <ul style="list-style-type: none"> • захтев Не захтева се уплата таксе	15
707 025	Бесплатна правна помоћ -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • захтев 	30

	<ul style="list-style-type: none"> доказ о имовном стању <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
201 001	<p>Промена личног имена</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев Лична карта (на увид) Доказ о уплати републичке административне таксе Извод из матичне књиге рођених подносиоца захтева* Извод из матичне књиге венчаних* Уверење о држављанству (ако држављанство није уписано у МКР)* Изводи из матичне књиге рођених за децу подносиоца захтева* Уверење по члану 282. Породичног закона* Уверење да није подигнута оптужница/ не води се истрага Уверење да лице није осуђено за кривично дело које се гони по службеној дужности док казна није извршена, односно док трају правне последице осуде* Уверење о измиреним пореским обавезама* Уверење о пребивалишту за подносиоца захтева и децу* доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.030,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	60
200 004	<p>Накнадни упис чињенице рођења у матичну књигу рођених</p> <ul style="list-style-type: none"> сачињавање записника о усменој пријави рођења <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
200 005 202 004 203 005	<p>Исправка грешке у матичној књизи рођених, венчаних и умрлих</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев лична карта (на увид) документа која служи као доказ о чињеницама и истинитости о подацима која треба исправити (оригинал) извод из матичне књиге рођених/венчаних/умрлих, чије се грешке исправљају доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара 	60
200 006	<p>Допуна податка у матичној књизи рођених</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Лична карта (на увид) Извод из матичне књиге рођених за који се тражи допуна* Документа која служи као доказ о чињеницама и подацима које треба допунити доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	60
202 005	<p>Допуна податка у матичној књизи венчаних</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев 	60

	<ul style="list-style-type: none"> • Лична карта (на увид) • Извод из матичне књиге венчаних за који се тражи допуна* • Документа која служе као доказ о чињеницама и подацима које треба допунити • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	
203 004	<p>Накнадни упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Потврда о смрти • Лична карта (на увид) • Извод из матичне књиге рођених,венчаних и уверење о држављанству за преминулог * • Документа која служе као доказ о чињеницама и подацима које треба допунити • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	60
203 006	<p>Допуна податка у матичној књизи умрлих</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта (на увид) • Извод из матичне књиге умрлих за који се тражи допуна* • Документа која служе као доказ о чињеницама и подацима које треба допунити • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	60
204 001	<p>Исправка грешке у књизи држављана</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта (на увид) • Уверење о држављанству за које се тражи исправка* • Документа која служе као доказ о чињеницама и подацима које треба допунити • доказ о уплати РАТ (оригинал или оверена копија): 1.140,00 динара <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p>	60
200 003	<p>Упис чињенице рођења у матичну књигу рођених на основу исправе иностраног органа</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев - Пријава рођења у иностранству • Извод из матичне књиге рођених иностраног органа на интернационалном обрасцу (по Бечкој или Париској конвенцији) или на обрасцу земље порекла прописно легализован, да садржи апостил и да је преведен од стране овлашћеног судског тумача • Извод из матичне књиге венчаних за родитеље, ако је дете рођено у браку, односно извод из матичне књиге рођених за мајку, ако је дете рођено ван брака 	60

	<ul style="list-style-type: none"> • Фотокопија личне карте • По потреби, и друга документа <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
200 007	<p>Упис податка о националној припадности у матичну књигу рођених</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта • Изјава о националној припадности дата лично на записник <p>Не захтева се уплата таксе</p>	1
200 008	<p>Брисање или промена податка о националној припадности у матичној књизи рођених</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта <p>Изјава о брисању или промени податка о националној припадности дата лично на записник</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	1
200 009	<p>Издавање уверења из матичних књига</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта • доказ о уплати административних такси (оригинал или оверена копија) РАТ 1550,00 дин.; остали приходиу корист нивоа општине 200,00 дин. 	8
200 010 202 006 203 007 200 011 202 007 203 008	<p>Издавање извода из матичне књиге рођених, венчаних и умрлих</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • лична карта (на увид) • доказ о уплати административних такси (оригинал или оверена копија) РАТ 580,00 дин.; остали приходиу корист нивоа општине 200,00 дин. 	8
202 001	<p>Увид у матичну књигу венчаних</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта <p>Не захтева се уплата таксе</p>	15
202 002	<p>Упис чињенице закључења брака у матичну књигу венчаних</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Личне карте будућих супружника • Записник о пријави закључења брака <p>Венчање у згради ооштине у радно време .1500,00 дин. Венчање у згради општине ван радног времена 2.000,00 дин Венчање изван службених присторија 8.000,00 дин</p>	1

	Не захтева се уплата таксе	
202 003	<p>Упис чињенице закључења брака у матичну књигу венчаних на основу исправе иностраног органа -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев – Пријава венчања у иностранству • Извод из матичне књиге венчаних иностраног органа на интернационалном обрасцу (по Бечкој или Париској конвенцији) или на обрасцу земље порекла прописно легализован, да садржи апостил и да је преведен од стране овлашћеног судског тумача • Извод из матичне књиге рођених за супружнике* • Фотокопија личне карте • По потреби, и друга документа <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
203 001	<p>Увид у матичну књигу умрлих -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • лична карта <p>Не захтева се уплата таксе</p>	15
203 002	<p>Упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Записник о пијави смрти • Потврда о смрти • Извод из матичне књиге рођених, венчаних, уверење о држављанству за преминуло лице* <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
203 003	<p>Упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих на основу исправе иностраног органа -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев – Пријава смрти у иностранству • Извод из матичне књиге умрлих иностраног органа на интернационалном обрасцу (по Бечкој или Париској конвенцији) или на обрасцу земље порекла прописно легализован, да садржи апостил и да је преведен од стране овлашћеног судског тумача • Извод из матичне књиге рођених, венчаних, уверење о држављанству за преминуло лице* • Фотокопија личне карте • По потреби, и друга документа <p>Напомена: документа означена са * може приложити подносилац захтева или прибавити орган по службеној дужности</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
208 001	<p>Доношење решења о променама у Јединственом бирачком списку -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лична карта (очитана или копирана) • решење надлежног органа на коме се заснива промена • решење о подносиоцу изборне листе или овлашћење за лице које је овластио подносилац изборне листе* <p>напомена: *Доставља се у случају када промену у бирачком списку захтева подносилац изборне листе или лице које он овласти</p> <p>Не захтева се уплата таксе</p>	15

560 007	<p>Процена потреба пружања додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • лична карта једног од родитеља (на увид, уколико захтев подноси родитељ) • медицинска документација која поткрепљује чињенице наведене у захтеву <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
552 001	<p>Накнада зараде за време породилског одсуства са рада ради неге детета -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта мајке (копирана или прочитана) • Дознака о породилском одсуству • Копија картице текућег рачуна • Решење послодавца о праву на породилско одсуство • Извод из матичне књиге рођених <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
552 002	<p>Накнада зараде за време одсуства са рада ради посебне неге детета -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта подносиоца (мајка или отац) • Извештаји лекара специјалиста • Захтев комисији • Извод из матичне књиге рођених <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
552 004	<p>Остале накнаде по основу посебне неге детета -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта • Решење АПР-а • Дознака за породилско одсуство <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
552 005	<p>Родитељски додатак -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта мајке(изкопирана или прочитана) • Извод из матичне књиге рођених • Потврда о пребивалишту • Потврда о вакцинацији у колико на захтеву није потврђено да је дете примило вакцину у породилишту <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
552 007	<p>Дечији додатак -потребна документација:</p>	60

	<ul style="list-style-type: none"> • Извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици • Уверење да је држављанин РС за подносиоца захтева • Фотокопије личних карата за одрасле чланове у домаћинству а за децу пријаве пребивалишта (СУП) • Фотокопија оверене здравствене књижице за подносиоца • Потврду о приходима у три задња месеца за сваког члана домаћинства који остварује приход • Потврда о катастарским приходима у предходној години за сваког члана заједничког домаћинства из места рођења и становања. • Пореско уверење за сваког члана заједничког домаћинства из места рођења и становања. • Потврда о школовању(основна,средња) • Доказ о стамбеном простору(поседовни лист,решење РУЈП,уговор о коришћењу стана) • Доказ о незапослености(уверење и радна књижица) • Мишљење интерресорне комисије за дете са сметњама у развоју и дете са инвалидитетом • Доказ на основу кога се доказује самохрани родитељ(умрлица за другог родитеља,решење Центра,пресуда о разводу) • Доказ о старатељству(решење Центра) • Изјава два сведока о саставу домаћинства. <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
552 092	<p>Накнада трошкова боравка у предшколској установи за треће и свако наредно дете</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Лична карта • Пријава пребивалишта • Извод из матичне књиге рођених • Потврда из вртића <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
313 113	<p>Енергетски угрожен купац</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Доказ о укупним месечним примањима и приходима подносиоца захтева и чланова домаћинства у месецу који претходи месецу подношења захтева (чек од пензије, потврда послодавца и др.) • Доказ о правном основу коришћења непокретности доказ уколико рачун не гласи на подносиоца захтева • (купопродајни уговор, уговор о закупу стана, оставинско решење)- • Последњи рачун за електричну енергију, последњи рачун за природни гас, односно последњи рачун за испоручену топлотну енергију • Акт надлежног органа којим је стечено право на новчану социјалну помоћ или дечији додатак или право на увећани додатак за помоћ и негу • Уверење о пребивалишту • Извод из матичне књиге рођених, Извод из матичне књиге венчаних, Уверење о пребивалишту • Потврда о приходу по основу обављања самосталне делатности у месецу који претходи месецу подношења захтева • Потврда о редовном школовању чланова домаћинства - деце старије од 15 година • Уверење надлежне филијале Националне службе за запошљавање; за незапослено лице, односно корисника новчане накнаде по прописима о запошљавању и осигурању за случај незапослености • Доказ надлежне службе за катастар непокретности из места пребивалишта и места рођења о поседовању непокретности • Утврђен порез на имовину подносиоца захтева и чланова домаћинства из места пребивалишта и из места рођења 	30

	<ul style="list-style-type: none"> Уверење управе јавних прихода из места пребивалишта и из места рођења о поседовању имовине која подлеже опорезивању <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
584 003	<p>Признавање статуса борца</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија) Фотокопија личне карта (уколико је лична карта на обрасцу без чипа) илиочитана лична карта (уколико је лична карта на обрасцу са чипом) Уверење Министарства одбране Републике Србије о ангажовању у оружаним снагама (оригинал или оверена фотокопија) Уверење Министарства унутрашњих послова о ангажовању у оружаним снагама(оригинал или оверена фотокопија) <p>Не захтева се уплата таксе</p>	30
580 001	<p>Лична инвалиднина</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Фотокопија личне карте или извод чиповане личне карте Уверење о околностима задобијања оштећења организма Медицинска документација из периода настанка оштећења организма и о лечењу до подношења захтева Записник о извршеном увиђају и/или друга акта надлежних органа унутрашњих послова, односно правосудних органа и осталу документацију за сваки конкретан случај Извод из матичне књиге рођених Уверење о држављанству Републике Србије Уверење за подносиоца захтева да није осуђен правноснажном судском пресудом надлежног суда у Републици Србији за кривична дела против уставног уређења и безбедности Републике Србије и кривична дела против човечности и других добара заштићених међународним правом Уверење Управе за традицију, стандард и ветеране Сектора за људске ресурсе Министарства одбране о околностима рањавања или повређивања подносиоца захтева, односно уверење МУП-а, ако је у питању припадник МУП-а Докази из чл. 125. став 1 тач. 1) и 2) и чл. 130. Закона Потврда о времену проведену као припадник оружаних снага или Војске (за ратног војног инвалида и мирнодопског војног инвалида) Обавештење о отпуштању из оружаних снага или Војске (за ратног војног инвалида и мирнодопског војног инвалида) <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
580 003	<p>Ортопедски додатак</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Медицинску документација не старија од 6 месеци Решење о признатом својству војног инвалида или цивилног инвалида рата од I до VI групе <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
580 004	<p>Инвалидски додатак</p> <p>-потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Фотокопија личне карте или извод чиповане личне карте Уговор о раду Потврда послодавца о висини месечне зараде остварене у претходном месецу 	60

	<ul style="list-style-type: none"> • Налаз и мишљење надлежне лекарске комисије о потреби рада са непуним радним временом • Решење о инвалидности (уколико је подносилац захтева инвалид рада) <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
580 005	<p>Месечно новчано примање -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Фотокопију личне карте или извод чиповане личне карте за подносиоца захтева и за све чланове породице који живе у заједничком домаћинству • Оверену изјаву два сведока о постојању заједничког домаћинства • Медицинску документацију за дете које тражи признање права на месечно новчано примање, по основу неспособности за самостални живот и рад • Доказе о околностима смрти, погибије, нестанка (за чланове породице цивилних жртава рата) • Потврда о редовном школовању за децу старију од 15 година • Уверење Националне службе за запошљавање да ли је подносилац захтева пријављен организацији надлежној за послове запошљавања • Уверење Агенције за привредне регистре да ли су подносилац захтева и чланови његове породице чланови привредног друштва, оснивачи или чланови задруге или друге профитабилне организације, односно предузетници • Уверење Националне службе за запошљавање да ли подносилац захтева остварује новчану накнаду за време незапослености или новчану накнаду због престанка радног односа • Извештај о пријави на обавезно социјално осигурање (ЦРОСО) о основу осигурања за подносиоца захтева и чланове његове породице • Уверење Центра за социјални рад да ли подносилац захтева остварује материјалну подршку путем новчане социјалне помоћи и других права по прописима из области социјалне заштите • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о пријавама и одјавама на осигурање за подносиоца захтева и чланове његове породице • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да ли подносилац захтева и чланови његове породице обављају послове по основу уговора ван радног односа у складу са законом којим се уређује рад, односно обављају послове по основу других уговора за које остварују накнаду • Извод из матичне књиге рођених за све чланове породице који живе у заједничком домаћинству • Уверење Пореске управе да ли су подносилац захтева и чланови његове породице обвезници доприноса за пензијско и инвалидско осигурање запослених по основу обављања самосталне делатности или обвезници доприноса за пензијско и инвалидско осигурање пољопривредника • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да ли су подносилац захтева и чланови његове породице корисници пензије, па уколико неко од њих јесте, колики износи пензија су исплаћени у претходној години (по месецима и укупно) • Уверење Републичког геодетског завода – Службе за катастар непокретности (из места рођења и места пребивалишта) да ли је подносилац захтева власник, плодуживалац или закупац на пољопривредном земљишту површине веће од 10 хектара, односно да ли су подносилац захтева и чланови његове породице остваривали катастарски приход у претходној години • Уверење о оствареној заради, ако су чланови породице подносиоца захтева запослени <p>Не захтева се уплата таксе</p>	60
580 007	<p>Борачки додатак -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Фотокопију личне карте или извод чиповане личне карте за подносиоца захтева и за све чланове његове уже породице који живе у заједничком домаћинству 	60

	<ul style="list-style-type: none"> • Оверену изјаву два сведока о постојању заједничког домаћинства • Уверење Националне службе за запошљавање да ли су подносилац захтева и чланови његове уже породице пријављени организацији надлежној за послове запошљавања • Извештај о пријави на обавезно социјално осигурање (ЦРОСО) о основу осигурања за подносиоца захтева и чланове његове уже породице • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о пријавама и одјавама на осигурање за подносиоца захтева и чланове његове уже породице • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да ли су подносилац захтева и чланови његове уже породице корисници пензије • Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да ли подносилац захтева и чланови његове уже породице обављају послове по основу уговора ван радног односа у складу са законом којим се уређује рад, односно обављају послове по основу других уговора за које остварују накнаду • Уверење Агенције за привредне регистре да ли су подносилац захтева и чланови његове уже породице чланови привредног друштва, оснивачи или чланови задруге или друге профитабилне организације, односно предузетници • Уверење Пореске управе да ли су подносилац захтева и чланови његове породице обвезници доприноса за пензијско и инвалидско осигурање • Уверење Центра за социјални рад да ли подносилац захтева и чланови његове уже породице који живе у заједничком домаћинству остварују материјалну подршку путем новчане социјалне помоћи и других права по прописима из области социјалне заштите • Извод из матичне књиге рођених за све чланове породице који живе у заједничком домаћинству • Уверење Републичког геодетског завода – Службе за катастар непокретности (из места рођења и места пребивалишта) да ли подносилац захтева и чланови његове уже породице који живе у заједничком домаћинству остварују право власништва или плодуживања на пољопривредном земљишту површине више од пет хектара <p>Не захтева се уплата таксе</p>	
615 030	<p>Издавање уверења о просечним примањима по члану домаћинства за ученичку стипендију, студентски кредит, студентски дом, дом ученика средњих школа и ослобађање од плаћања школарине и испита -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев • Потврду о примањима из радног односа – потврда се прибавља од послодавца • Изјава о члановима заједничког домаћинства – изјава се узима у просторијама надлежне организационе јединице општинске/градске управе • Потврду о примањима по основу пензијског, социјалног и инвалидског осигурања за чланове породице који нису у радном односу и не налазе се на евиденцији незапослених • Уверење/Извод из евиденције незапослених лица – за чланове породице који се налазе на евиденцији незапослених • Потврда о редовном школовању • Потврда о приходима од пољопривреде, Уверење о катастарском приходу • Потврда о приходу оствареном од имовине, капитала, ауторских права, права од индустријске својине и других примања <p>Не захтева се уплата таксе</p>	30
368 014	<p>Регистрација стамбених заједница - Општина Велико Градиште -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пријава за упис података и докумената о стамбеној заједници • записник са седнице када је донета одлука стамбене заједнице о избору управника или одлука о поверавању послова управљања професионалном управнику; • уговор о поверавању послова професионалног управљања између стамбене заједнице и организатора професионалног управљања, уколико је стамбена заједница донела одлуку о поверавању послова управљања професионалном управнику; 	5

	<ul style="list-style-type: none"> решење о именовану професионалног управника, уколико пријаву подноси професионални управник именован у поступку принудне управе; Очитана лична карта; доказ о уплати административне таксе за регистрацију уписа, 	
368 088	<p>Уверење о регистрованој стамбеној заједници -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев лична карта 	1
352 014	<p>Одобрење за заузеће јавне површине грађевинским материјалом -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев за заузеће са наведеном површином и периодом заузећа РАТ такса за захтев и издавање решења у износу од 1.140,00 динара 	30
352 015	<p>Одобрење за раскопавање јавне површине -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Образац захтева Главни пројекат инсталација или прикључака или оверен извод из главног пројекта о одржавању и уклањању инсталација или прикључака (велики раскопи)/скица трасе раскопавања јавне површине (мали раскопи) (оригинал, оверена копија) Саобраћајни пројекат (прилаже се ако приликом раскопавања долази до промене режима саобраћаја) (оригинал, оверена копија) Доказ о регулисању обавезе за довођење раскопаних површина јавне намене у првобитно или технички исправно стање (оригинал, оверена копија) Елаборат са утврђеним мерама, средствима и уређајима за заштиту пролазника и осигурања ископа (оригинал, оверена копија) Доказ о уплати локалне административне таксе (оригинал, копија, оверена копија) Доказ о уплати републичке административне таксе (оригинал, копија, оверена копија) 	30
320 136	<p>Уверење о претрпљеној штети и процени штете од елементарних и других непогода -потребна документација</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев оверена изјава два сведока издата од стране јавног бележника 	8
351 047	<p>Постављање башти угоститељских објеката на јавним површинама -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев за заузеће са наведеном површином и периодом заузећа РАТ такса за захтев и издавање решења у износу од 1.140,00 динара скица или фотографија баште 	30
352 018	<p>Поступак категоризације објеката -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев доказ о уплати РАТ за захтев и решење изјава о испуњености стандарда за разврставање објекта у категорије изјава о минимално техничким условима изјава о испуњености санитарно-хигијенских услова лекарско уверење доказ о власништву 	30

343 006	<p>Одобрење за обављање послова такси возача и издавање такси дозволе за возача -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захтев; • оверена фотокопија возачке дозволе или оригинал на увид; • прочитана лична карта; • уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом које је прописима којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање; • уговор о раду закључен између такси возача и такси превозника, оверена фотокопија или оригинал на увид; • Пријава на обавезно социјално осигурање; • Изјаву да је странка сагласана да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања; • уверење да возач није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде; • Уверење да возачу није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом док траје изречена мера; • потврда о радном искуству на пословима возача моторног возила од најмање 5 година; • доказ о степену образовања (возач моторног возила, техничар друмског саобраћаја(средња школа) или звање возача специјалиста 5 степена (доквалификација) – оверена фотокопија дипломе или оригинал на увид, • Доказ о уплати рат, • Возач који достави квалификациону картицу возача или или возачку дозволу са уписаним кодом „95“ или сертификат о стручној компетентности за обављање послова професионалног возача сматра се да испуњава услове у погледу звања и искуства – оверена фотокопија или оригинал на увид. 	30
343 008	<p>Одобрење за обављање такси превоза на територији ЈЛС и додела светлеће табле са евиденционим бројем за возило и преглед такси возила и додела такси дозволе за возило -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оверену фотокопију возачке дозволе или оригинал на увид; • оверену фотокопију саобраћајне дозволе или уговора о лизингу или оригинал на увид; • прочитану личну карту; • уверење о здравственој способности за возача за управљање моторним возилом које је прописима којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање; • потврда о радном искуству на пословима возача моторног возила од најмање 5 година; • доказ о степену образовања (возач моторног возила, техничар друмског саобраћаја(средња школа) или звање возача специјалиста 5 степена (доквалификација) – оверена фотокопија дипломе или оригинал на увид; • уговор о раду закључен између такси возача и такси превозника, оверена фотокопија или оригинал на увид; • доказ о пријави на обавезно социјално осигурање; • доказ о уплати републичке административне таксе; • Возач који достави квалификациону картицу возача или или возачку дозволу са уписаним кодом „95“ или сертификат о стручној компетентности за обављање послова професионалног возача сматра се да испуњава услове у погледу звања и искуства – оверена фотокопија или оригинал на увид. • Изјаву да је странка сагласана да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања; 	30

	<ul style="list-style-type: none"> решење Агенције за привредне регистре о регистрованој делатности (предузетник и привредно друштво); Уверење да правоснажном судском одлуком предузетнику или привредном друштву није правоснажно изречена заштитна мера забрана вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера, које није старије од од шест месеци; Уверење да предузетник или запослени возач није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде, као и да му није изречена заштитна мера забране управљања возилом. доказ о измиреним пореским обавезама, Потврда о извршеној регистрацији издату од МУП-а. 	
320 088	<p>Потврда о некоришћењу подстицајних средстава из буџета јлс за предметну инвестицију -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев за издавање потврде општинска административна такса 	8
320 089	<p>Промена намене обрадивог пољопривредног земљишта -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев Доказ о уплати таксе РАТ у износу од 1.140,00 динара 	30
401 129	<p>Накнада штете настала услед уједа пса луталице -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> Захтев за накнаду штете доказ о уплати РАТ за захтев и решење лекарко уверење извештај полиције фотокопије текућег рачуна и личне карте фотографије повреде код усмрћења животиња извештај ветеринара и фотографије уинулих животиња републичка административна такса у износу од 1.140,00 динара 	30
320 187	<p>Субвенције у пољопривреди и рурални развој -потребна документација:</p> <p>1. Захтев за репродуктивни материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> Изјава да не постоји захтев за исто регресирање, Уверење од лпа о порезу, Извод из Е аграра – подаци о пољопривредном газдинству, Извод из Е аграра – подаци о животињама, фотокопија пасоша за осемењено грло, картон вештачког осемењавања, лична карта, копија картице наменског рачуна, изјава за прикупљање података, <p>2. Пријава за исплату подстицајних средстава за спровођење одгајивачких програма, ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству:</p>	30

	<ul style="list-style-type: none"> • Изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима, • Потврда да је корисник измирио доспеле обавезе по раније одобреним захтевима, • Уверење од лпа о порезу, • Извод из Е аграра – подаци о пољопривредном газдинству, • Извод из Е аграра – подаци о животињама, • фотокопија извода из главне матичне евиденције уматичених грла или потврда, • фотокопија пасоша за уматичено грло, • Картон-признаница о извршеном плаћању, • лична карта, • копија картице наменског рачуна, • изјава за прикупљање података, <p>3. Захтев за доделу средстава из буџета општине Велико Градиште за успостављање и јачање удружења из области пољопривреде:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потписана изјава да не постоји захтев за исто регресирање у другим ј.фондовима, • Потврда да је корисник измирио доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета Општине Велико Градиште, • Програм – План коришћења тражених средстава, • Доказ да је корисник уписан у одговарајући регистар – подаци из АПР – а <p>4. Захтев за одрживо коришћење пољопривредног земљишта Одрживо управљање земљиштем у зони санитарне заштите водоизворишта “ОСРОВО 7000*3“:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потписана изјава да не постоји захтев за иста улагања у другим јавним фондовима – на полеђини захтева, • Потврда да је корисник измирио доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета Општине Велико Градиште • Уверење од лпа о порезу, • Извод из Е аграра – подаци о пољопривредном газдинству, • Потврда о статусу из Е аграра, • Биљна структура из Е аграра, • лична карта, • копија картице наменског рачуна, • изјава за прикупљање података, <p>5. Пријава за ј.п.за доделу средстава из буџета општине Велико Градиште за меру 201.1 Одрживо коришћење пољопривредног земљишта агромелиоративне мере:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доказ о испуњености услова за обављање саветодавних послова у пољопривреди у складу са законом којим се уређују саветодавни послови и стручни послови у области пољопривреде, • Оснивачки акт (подноси Овлашћена организација чији је оснивач Република Србија), односно статут, Овлашћена организација доставља Решење пољопривредног инспектора надлежног за послове пољопривреде да испуњава услове у погледу техничких и стручних капацитета за обављање послова вршења контроле плодности обрадивог пољопривредног земљишта 	
352 140	<p>Одобрење за постављање огласног средства на отвореним површинама -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • пријава на конкурс • доказ о уплати депозита 	30

	<ul style="list-style-type: none"> • уверење о измиреном порезу • попуњен захтев за заузеће, доказ о уплати РАТ • скица објекта за оглашавање 	
350 067	<p>Потврђивање пројекта парцелације/препарцелације -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • пројекат парцелације/препарцелације • пројекат геодетско обележавања • доказ о уплати прописаних такси: ОАТ- 4.920,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; РАТ -420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; 	10
350 068	<p>Потврђивање урбанистичког пројекта -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • урбанистички пројекат • доказ о уплати прописаних такси: Категорија А и Б: ОАТ -23.110,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; РАТ - 420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Категорија В и Г: ОАТ- 30.340,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; РАТ - 420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836 	28
350 069	<p>Сагласност на исправку граница суседних катастарских парцела/спајање суседних катастарских парцела истог власника -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • копија плана • лист непокретности • доказ о уплати прописаних такси: ОАТ - 960,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; РАТ- 420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; 	30
353 002	<p>Издавање Информације о локацији -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев • доказ о уплати прописаних такси: ОАТ- 1.800,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; РАТ - 420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836; 	8
351 150	<p>Пријава радова на објекту -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему • доказ о уплати доприноса за уређење грађевинског земљишта • полиса осигурања од одговорности према трећим лицима • доказ о уплати прописаних такси и накнада: <u>Категорија А:</u> РАТ- 1.660,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ- 550,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; 	2

	<p><u>Категорија Б:</u> РАТ- 6.510,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 550,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p><u>Категорија В:</u> РАТ- 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 550,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p><u>Категорија Г:</u> РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ- 550,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	
351 151	<p>Пријава завршетка израде темеља</p> <ul style="list-style-type: none"> • потребна документација: • захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему • изјава о завршетку темеља • геодетски снимак изграђених темеља • доказ о уплати прописаних такси и накнада: <p><u>Категорија А:</u> РАТ - 2.250,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p><u>Категорија Б:</u> РАТ- 4.080,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p><u>Категорија В:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p><u>Категорија Г:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	3
351 152	<p>Пријава завршетка објекта у конструктивном смислу</p> <p>-потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему • изјава о завршетку објекта у конструктивном смислу • геодетски снимак завршеног објекта у конструктивном смислу • доказ о уплати прописаних такси и накнада: <p><u>Категорија А:</u> РАТ - 2.250,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p><u>Категорија Б:</u> РАТ - 4.080,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p>	2

	<p><u>Категорија В:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;</p> <p><u>Категорија Г:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева</p> <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	
351 006	<p>Уверење о времену изградње објекта -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> налаз вештака о старости објекта доказ о уплати прописаних такси: РАТ - 840,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, модел и позив на број: 97 46-110-07836 	10
351 153	<p>Прикључење објекта на комуналну и другу инфраструктуру</p> <ul style="list-style-type: none"> документација зависи од врсте прикључка, односно мреже на коју се потражује прикључак доказ о уплати прописаних такси: РАТ - 420,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 520,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	2
351 160	<p>Издавање локацијских услова -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације доказ о уплати прописаних такси и накнада: <p><u>Категорија А:</u> РАТ - 2.850,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 1.040,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 4.500,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p><u>Категорија Б:</u> РАТ - 4.080,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 1.040,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 10.000,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p><u>Категорија В:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ 18.000,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p><u>Категорија Г:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 18.000,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836;</p> <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	5
351 143	<p>Издавање грађевинске дозволе -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему извод из пројекта за грађевинску дозволу израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације пројекат за грађевинску дозволу израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације 	5

- изјава главног пројектанта који је оверио извод из пројекта за грађевинску дозволу да су сви подаци из тог извода одговарајући пројекту за грађевинску дозволу и да су усклађени са локацијским условима на основу којих је поднет захтев за издавање грађевинске дозволе, ако та изјава није садржана у изводу из пројекта за грађевинску дозволу
- извештај о техничкој контроли пројекта
- доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља
- уговор између инвеститора и финансијера, ако је закључен и ако је у захтеву за издавање грађевинске дозволе наведен финансијер
- уговор између инвеститора и имаоца јавних овлашћења, односно други доказ о обезбеђивању недостајуће инфраструктуре, ако је то услов за издавање грађевинске дозволе предвиђен локацијским условима, односно у случају да су радови на изградњи недостајуће инфраструктуре завршени, али нису уписани у регистар о евиденцији непокретности и/или инфраструктуре потврда или уверење управљача да је недостајућа инфраструктура изграђена, односно да нема услова за закључење уговора о изградњи недостајуће инфраструктуре
- енергетску дозволу, издату у складу са посебним законом, за изградњу енергетских објеката за које постоји обавеза прибављања енергетске дозволе
- услове за пројектовање и прикључење објеката на дистрибутивни, односно преносни систем електричне енергије, као и на дистрибутивни, односно систем за транспорт природног гаса, који су прибављени у складу са законом којим се уређује енергетика, а нису садржани у локацијским условима
- доказ да је плаћена накнада за промену намене земљишта из пољопривредног, односно шумског земљишта, у грађевинско земљиште, ако се ради о земљишту за које је прописано плаћање ове накнаде пре издавања грађевинске дозволе
- студију о процени утицаја на животну средину, сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, односно одлука да није потребно покретање поступка процене утицаја пројекта на животну средину, издата у складу са законом о процени утицаја на животну средину, уз изјаву инвеститора и одговорног пројектанта, којом потврђују да је приложена документација усаглашена са мерама и условима заштите животне средине
- доказ о уплати прописаних такси и накнада:
Категорија А: РАТ - 1.020,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 3.130,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;
Категорија Б: РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 3.130,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;
Категорија В: РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 5.210,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;
Категорија Г: РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 5.210,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева;

(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)

Измена решења грађевинске дозволе

-потребна документација:

- захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему
- нови пројекат за грађевинску дозволу, односно сепарат измена пројекта за грађевинску дозволу, са изводом из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације документације

	<ul style="list-style-type: none"> • доказ о стицању, односно губитку одговарајућег права на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља, ако се измена тражи због промене инвеститора, са доказом о плаћеном одговарајућем порезу у складу са законом којим се уређују порези на имовину, односно доказом да промет грађевинског земљишта, односно објекта у изградњи није предмет опорезивања у складу са законом којим се уређују порези на имовину • уговор између инвеститора и финансијера, ако се измена тражи због уноса финансијера у решење, односно сагласност финансијера за његово брисање из решења о грађевинској дозволи, ако се измена тражи због брисања финансијера из тог решења • изјашњење инвеститора о начину плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта, ако се измена тражи због промене начина плаћања доприноса • ажурирана студија о процени утицаја на животну средину, сагласност на ажурирану студију о процени утицаја на животну средину, односно одлука да није потребно ажурирање студије о процени утицаја пројекта на животну средину уз изјаву инвеститора и одговорног пројектанта, којом потврђују да је приложена документација усаглашена са мерама и условима заштите животне средине • доказ о уплати прописаних такси и накнада: <u>Категорија А:</u> РАТ - 1.020,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 3.130,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија Б:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 3.130,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија В:</u> РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 5.210,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија Г:</u> РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 5.210,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	
351 145	<p>Издавање употребне дозволе -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему • пројекат изведеног објекта, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно пројекат за извођење са изјавом инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова, којом се потврђује да је изведено стање једнако пројектованом стању. Изјава се сачињава у складу са Правилником који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката; • идејни пројекат са изјавом инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова да није одступљено од идејног пројекта, за објекте из члана 145. Закона за које није прописана израда пројекта за извођење. Изјава се сачињава у складу са Правилником који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката; • извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе; • спецификација посебних делова, ако објекат има посебне делове (која садржи њихово означавање - назив и ознаку, спрат, структуру, и нето површину); • решење о утврђивању кућног броја; • доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења којим се дозвољава употреба изведених радова, као и доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију; 	5

	<ul style="list-style-type: none"> • сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања тог сертификата, издат кроз централни регистар енергетских пасоша (цреп); • елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта; • елаборат геодетских радова за подземне инсталације; • сагласност на техничку документацију органа надлежног за послове заштите од пожара, ако је иста прибављана у складу са законом којим се уређује заштита од пожара; • документ о кретању отпада, односно документ о кретању опасног отпада којим се потврђује да је отпад настао грађењем и рушењем (грађевински отпад), предат оператеру постројења за третман, односно складиштење отпада. • доказ о уплати прописаних такси и накнада: <u>Категорија А:</u> РАТ - 2.850,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 1.040,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 4.700,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; <u>Категорија Б:</u> РАТ - 12.630,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 1.040,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 13.600,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; <u>Категорија В:</u> РАТ - 24.830,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 37.200,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; <u>Категорија Г:</u> РАТ - 24.830,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; ОАТ - 37.200,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742251843-73, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836 (захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски) 	
351 171	<p>Одобрење за извођење радова -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев са неопходним подацима – електронски захтев у систему • идејни пројекат, односно технички опис и попис радова израђен у складу са прописом којим се уређује садржина техничке документације • изјава главног пројектанта да је идејни пројекат усклађен са локацијским условима, ако су за извођење радова претходно прибављени локацијски услови • доказ о одговарајућем праву на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља • уговор између инвеститора и финансијера, ако је закључен и ако је у захтеву за издавање решења наведен финансијер • уговор између инвеститора и имаоца јавних овлашћења, односно други доказ о обезбеђивању недостајуће инфраструктуре, ако је то услов предвиђен локацијским условима, односно у случају да су радови на изградњи недостајуће инфраструктуре завршени, али нису уписани у регистар о евиденцији непокретности и/или инфраструктуре потврда или уверење управљача да је недостајућа инфраструктура изграђена, односно да нема услова за закључење уговора о изградњи недостајуће инфраструктуре • услови за пројектовање и прикључење објеката на дистрибутивни, односно преносни систем електричне енергије, као и на дистрибутивни, односно систем за транспорт природног гаса, који су прибављени у складу са законом којим се уређује енергетика, а нису садржани у локацијским условима • услови за укрштање и паралелно вођење, ако су у складу са уредбом којом се уређује издавање локацијских услова, прибављени ван обједињене процедуре, непосредно од управљача инсталација водова на траси предметног објекта (радови на реконструкцији, санацији и адаптацији 	30

	<p>постојеће инфраструктуре, изградњи прикључака на постојећу водоводну, канализациону, гасну и сл. мрежу, типских топоводних прикључака, привода за електронске комуникације и дела електродистрибутивне мреже од трансформаторске станице, односно дела мреже, до места прикључка на објекту купца)</p> <ul style="list-style-type: none"> • услови за укрштање и паралелно вођење прибављени од управљача инсталација водова који су на траси предметног новог објекта, ако су предмет пројекта, као и доказ о усаглашености трасе са осталим имаоцима јавног овлашћења који би били надлежни за издавање услова за пројектовање и прикључење, у случају изградње или доградње секундарне, односно дистрибутивне мреже и комуналне и друге инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице, као и у случају изградње прикључака на ту инфраструктуру • услови у погледу мера заштите од пожара и експлозија, ако су у складу са уредбом којом се уређује издавање локацијских услова, прибављени ван обједињене процедуре, непосредно од органа надлежног за послове заштите од пожара, (реконструкција постојеће инфраструктурне мреже са запаљивим и горивим течностима, као и са запаљивим гасовима, односно изградња прикључка на ове мреже) • студија о процени утицаја на животну средину, сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, односно одлука да није потребно покретање поступка процене утицаја пројекта на животну средину, издата у складу са законом о процени утицаја на животну средину, уз изјаву инвеститора и одговорног пројектанта, којом потврђују да је приложена документација усаглашена са мерама и условима заштите животне средине • доказ о уплати прописаних такси: <u>Категорија А:</u> РАТ - 1.020,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија Б:</u> РАТ - 5.300,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија В:</u> РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева; <u>Категорија Г:</u> РАТ - 7.730,00 рсд, број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: 97 46-110-07836; Накнада за ЦЕОП - 2.090,00 рсд, број жиро рачуна: 840-29770845-52, шифра плаћања: 253, модел и позив на број: генерише систем након подношења захтева <p>(захтев се подноси у ЦЕОП систему – електронски)</p>	
438 184	<p>Повраћај пореза - члан 10 ЗПППА -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев за повраћај • оригинални доказ о више плаћеном јавном приходу 	60
438 187	<p>Одлагање плаћања дугованог пореза - члан 73 ЗПППА -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев за одлагање 	60
438 191	<p>Застарелост пореза по захтеву странке -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев за отпис локалних јавних прихода 	60
438 194	<p>Поступак прекњижавања - ЛПА -потребна документација:</p> <ul style="list-style-type: none"> • захтев за прекњижавање 	60

	<ul style="list-style-type: none"> • оригинални доказ о погрешно плаћеном јавном приходу 	
438 232	Пореске потврде -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • захтев за издавање уверења • доказ о плаћеној такси 	30
042 001	Редован инспекцијски надзор -рад по усвојеним Плановима не захтева плаћање такси	30
042 002	Ванредан инспекцијски надзор Рад по сазнању инспектора или по представкама органа и физичких лица не захтева плаћање такси	30
070 001	Представка грађана -потребна документација: <ul style="list-style-type: none"> • представка не захтева плаћање такси	30

У Великом Градишту

Дана: 24. 12. 2025. године

Начелница
 Општинске управе
 Сања Стојадиновић, дипл. правник