

НАЦРТ

На основу члана члана 41. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 - др. закон), члана 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018- аутентично тумачење,2/23-одлука УС), члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019 и 3/2023),
Скупштина општине Велико Градиште на __ седници одржаној _____године је донела:

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2025.Г. СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План и Програм рада Туристичке организације за 2025.годину са финансијским планом .

Образложење

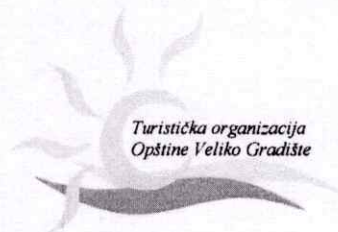
Дана 8.11.2024. године Општинском већу општине Велико Градиште Туристичка организација општине Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План и Програм рада Туристичке организације за 2025.годину са финансијским планом а које је претходно усвојио Управни одбор ове организације 8.11.2024.године.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни Плана и Програма рада Туристичке организације за 2025.годину са финансијским планом и налази да је давање сагласности на исте оправдано и у складу са Законом о буџетском систему.

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Обрађивач: Одељење за општу управу



Turistička organizacija
Opštine Veliko Gradište

Ул. Кнеза Лазара 10
Тел.: 012/663-179
ПИБ : 104389004
М.Б. : 17656066



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Бр. 567/2024
08. 11. 2024 год.
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Допис

Република Србија
Општина Велико Градиште
Општинско веће

Поштовани,

У прилогу Вам достављамо Програм рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2025. годину са финансијским планом.

С` поштовањем

Туристичка организација
општине Велико Градиште
директор

(Дајана Стојановић)





**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2025.
ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ, 2024.

Предлог плана рада за 2025. годину

1. Уводне напомене

Туристичка организација општине Велико Градиште из године у годину, интензивно ради на увођењу иновација у своје програмске и промотивне активности како би објединила целокупну понуду и показала широј јавности све оно што општина туристима нуди. ТО добија водећу улогу у обједињавању свеукупне понуде, и поред непрекидне сарадње са другим установама активно је протекле године подигла сарадњу и са пружаоцима туристичких услуга на нивоу целе општине (пре свега се мисли на угоститеље и компанију Silver Lake-a), па је ТО за госте различитих семинара и скупова организовала излете на локалу, делила свој промотивни материјал и потрудила се да гости у потпуности доживе дестинацију у којој се налазе.

У овом плану јасно је приказан план који ТО има за предстојећу годину, почевши од Божића и сајма туризма у Београду, преко почетка сезоне и културно-туристичког лета у коме ТО постаје водећа установа у организовању манифестација до састанака са угоститељима и пружаоцима услуга приватног смештаја.

2. Планиране активности

1. Подршка у организацији ломљења Божићне чеснице у сардњи са црквом светог Архангела Гаврила.
2. ТО планира да учествује у организовању пливања за Часни крст на Богојављење у сарадњи са црквом светог Архангела Гаврила и аласима.
3. Израда и предаја завршног рачуна за 2024. годину
4. Израда пропагандног материјала ради што успешније презентације на сајму туризма. У плану је доштампавање туристичких водича, кеса, туристичких карата, планирана је и израда нових промотивних туристичких водича.
5. Припреме за сајам туризма у Београду. У 2025. години ТО планира да наступи самостално као и претходних година.
6. Наступ на сајму у Београду. Сајам ће трајати четири дана, која ће бити испуњена различитим мотивима наше општине. Потрудићемо се да на најадекватнији начин представимо туристичку понуду општине Велико Градиште, са акцентом на Сребрно језеро и Рамску тврђаву.
7. Припрема пројекта за манифестацију „Путујмо кроз време на Рамској тврђави“, и конкурисање код Министарство туризма и омадине за средства.
8. Свакодневно ажурирање web странице, промовисање туристичких потенцијала наше општине на друштвеним страницама. Праћење форума ради упознавања са потребама туриста.
9. Интензивна сарадња са Туристичком организацијом Србије и сарадња са Туристичким организацијама Доње Подунавље у домену заједничке промоције.
10. Сарадња са Дунавским центром за компетенцију, и присуствавање њиховим конференцијама.

11. Редован рад на припреми туристичке сезоне, састанци са власницима смештаја у домаћој радности.
12. Настојање да почетак сезоне буде медијски пропраћен: у штампаном, у електронском облику. Планирамо да повећамо и видљивост наше туристичке понуде на Google мрежама.
13. Туристичка организација општине Велико Градиште ће своју понуду представити у Румунији (Темишвар), где ћемо у сарадњи са конзулатом представити наше туристичке потенцијале. Циљ овог вида представљања је да привучемо што већи број туриста из Румуније. Планирамо да један дан представимо нашу туристичку понуду и у Крајови у Румунији.
14. Учешће на туристичком форуму у организацији ТОС-а на коме се упознајемо са трендовима у свету и начином како то да применимо код нас.
15. За време Ускршњих празника организоваћемо журкицу за наше најмлађе суграђане.
16. ТО Велико Градиште ће се ангажовати и пружити помоћ свима око првомајских празника.
17. Пред почетак туристичке сезоне ТО ће организовати акцију уређења града и избора најуређенијег дворишта, цветне баште. Акција ће трајати до августа када ће бити и проглашење најуређенијег дворишта и баште.
18. Организовање фестивала Цвећа и меда, у трајању од два дана, први дан у Кусићу а други у Великом Градишту.
19. Заштита и управљање Платаном на Житном тргу у сарадњи са Заводом за заштиту споменика природе.
20. Почетком маја почетак рада туристичког инфо центра на Сребрном језеру и званични почетак сезоне. Изнајмљивање бицикли и продаја сувенира.
21. Анкетирање туриста у току летње сезоне о квалитету туристичке понуде и сачињавање извештаја о анализи.
22. Управљање радом Рамске тврђаве, одржавање хигијене и зеленила.
23. Организовање различитих догађаја на Рамској тврђави (Дан са соколарима, Промоција вина, Дан витезова, интерпретацијске шетње).
24. Рад на понуди нових атракција на тврђави (телескоп, употпуњавање изложбене поставке која се налази у основној школи у Раму). Након завршеног лиценцираног курса за Интерпретаторе Културне баштине Европе, у коме су лиценцирана 3 радника Туристичке организације, у сарадњи са Аматерским позориштем Жанка Стокић из Великог Градишта, у 2025. години од маја до октобра кренуће стални играказ на тврђави (одређеним данима у месецу) где се оживљавају ликови из прошлости који су некада живели у Раму.
25. Активна сарадња са средњом школом и прихват ученика на блок практичну наставу.
26. Постављање нових сунцобрана на градиштанској плажи и још једне кабине за пресвлачење туриста на плажи.

27. Подршка Културном центру око организације манифестације Царевчеви дани.
28. Организовање манифестације Дан Дунава, 29. јуна. Ову манифестацију слави 30 градова у Србији, и она представља рођендан наше најлепше европске реке Дунава. С обзиром да се на Дунаву налазе наши највећи туристички потенцијали, трудићемо се да на најбољи начин обележимо тај дан.
29. TID регата. Регата међународног карактера, сваке године нам доводи све већи број регаташа. Као и сваке године одржаће се састанак организационог одбора за TID регату кроз Србију са председником општине Велико Градиште и представником ТО Велико Градиште. ТО ће им обезбедити вечеру и забавни програм уколико учесници регате буду заинтересовани.
30. Организовање Аласких вечери. Ове године ће се организовати 59. Аласке вечери, трајању од два дана. Очекујемо велики број учесника у различитим категоријама такмичења (Јуниорско пецање на пловак, кување рибље чорбе за народ, лов на шарана, градиштанска бућка, дефиле са фијакерима за децу, такмичарски део у кувању рибље чорбе и музички програм).
31. Пружање подршке у организацији Мото скупа на Сребрном језеру.
32. Пружање подршке у организовању Островачке чорбијаде.
33. Организовање Пасуљијаде. У августу ће се организовати 19. Пасуљијада. Трудићемо се да са бројним активностима (избор за најлепше балконе и баште, акција кувања војничког пасуља у сарадњи са војском Србије, такмичарски део у кувању пасуља, музички програм) ове године повећамо број учесника који је из године у годину све већи.
34. Подршка у организовању Гитаријаде у виду промоције.
35. Пружање помоћи библиотеци „Вук Караџић“ у организацији Рамских сутона.
36. Промоција дестинације и наступ на манифестацијама код ТО Браничевског округа, Доњег Подунавља и другим градовима Србије.
37. Наступ на сајмовима у Србији где можемо да презентујемо нашу туристичку понуду као и на појединим иностраним сајмовима.
38. Пружање помоћи у организовању Јепуријаде.
39. Учешће на стручним семинарима у зависности од организовања и потреба ТО за истим.
40. Активан рад на свим питањима из области туризма у оквиру општинске управе.
41. Штампане новогодишњег материјала.
42. Спровођење акције са Деда Мразом и дељење новогодишњих пакетића малишанима у граду.
43. Организовање дешавања на клизалишту у сарадњи са Удружењима жена (слаткиши, маскоте, деда мраз, кување чаја, ДЈ, исцртавање по лицу, представа за децу).
44. Спровођење акције у новогодишњем оцењивању најлепше декорисаног дворишта, балкона и куће.
45. Достављање различитих извештаја надлежним органима (поверенику, за родну равноправност, за јавне набавке).
46. Резимирање активности у 2025. години и припрема плана за 2026. годину.

47. Уколико у току године дође до увећања средстава од стране вишег нивоа власти или јединице локалне самоуправе, програм рада ће се сматрати аутоматски промењеним на основу уговора са вишим нивоом власти или решењем текуће буџетске резерве од стране јединице локалне самоуправе, из разлога што се у наведеним документима налазе сви подаци прихода и расхода као и сва потребна образложења.

3. Закључак

Сребрно језеро, Рамска тврђава, манастир Нимник и сам град са многобројним манифестацијама спремно ће дочекати почетак нове туристичке сезоне. Наш циљ је да нам свака наредна година буде програмски испуњенија, а ТО ће и даље ослушживати потребе туриста и покушати да одговори на потребе различитих интересних група. Из године у годину имамо све већи број туриста што се манифестује и повећаним бројем ноћења.

Туристичка организација
Општине Велико Градиште
Директор

Дајана Стојановић



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ЛИНИЈСКИ БУЏЕТ 2025.ГОДИНА

АКТИВНОСТ 1502-0001

	ПЛАН извор 01 буџетска средства	ПЛАН извор 04	ПЛАН извор 07	ПЛАН извор 09
411 000	5.400.000,00	-	-	-
411 100 Плате, додаци и накнаде запослених	5.400.000,00	-	-	-
412 000	800.000,00	-	-	-
412 100 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	545.000,00	-	-	-
412 200 Допринос за здравствено осигурање	255.000,00	-	-	-
413 000	40.000,00	-	-	-
413 100 Накнаде у натури	40.000,00	-	-	-
414 000	10.000,00	-	-	-
414 400 Соц.давања запосленима	10.000,00	-	-	-
415000	450.000,00	-	-	-
415 100 Накнаде трошкова за запослене	450.000,00	-	-	-
421 000	3.230.000,00	450.000,00	-	-
421 100 Трошкови платног промета и банкарских услуга	150.000,00	-	-	-
421 200 Енергетске услуге	1.500.000,00	-	-	-
421 300 Комуналне услуге	800.000,00	-	-	-
421 400 Услуге комуникација	650.000,00	-	-	-
421 500 Трошкови осигурања	80.000,00	450.000,00	-	-
421 900 Остали трошкови	50.000,00	-	-	-
422 000	250.000,00	-	-	-

422 100	Трош.служ.путовања у земљи	250.000,00	-	-
423 000	Компјутерске услуге	5.120.000,00	2.500.000,00	-
423 200	Усл.усавршавања	320.000,00	-	-
423 300	Услуге информисања	100.000,00	-	-
423 400	Стручне услуге	650.000,00	-	-
423 500	Услуге за домаћинство и угоститељство	850.000,00	-	-
423 600	Остале опште услуге	200.000,00	-	-
423 900		3.000.000,00	2.500.000,00	-
424 000	Геод.услуге	1.810.000,00	4.000.000,00	-
424 600	Специј.услуге	10.000,00	-	-
424 900		1.800.000,00	4.000.000,00	-
425 000	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3.300.000,00	1.000.000,00	-
425 100	Текуће поправке и одржавање опреме	3.000.000,00	500.000,00	-
425 200		300.000,00	500.000,00	-
426 000	Административни материјал	1.490.000,00	-	-
426 100	Материјали за одржавање хигијене и угоститељст	1.090.000,00	-	-
426 800		400.000,00	-	-
482 000	Обавезне таксе	50.000,00	-	-
482 200		50.000,00	-	-
512 000	Адм.опрема	1.300.000,00	-	-
512 200	Опрема -непокретна	700.000,00	-	-
512 900		600.000,00	-	-
		23.250.000,00	7.950.000,00	-

АКТИВНОСТ 1502-0002

ПЛАН

ПЛАН

ПЛАН

ПЛАН

извор 01 извор 04 извор 07 извор 09
 буџетска средства

421 000					
421 200	Енергетске услуге	250.000,00	-	-	-
421 500	Трошкови осигурања	200.000,00			
		50.000,00			
422 000		420.000,00			
422 100	Трош.служ.путовања у земљи	420.000,00			
423 000		6.690.000,00	1.300.000,00		
423 300	Усл.усавршавања	500.000,00			
423 400	Услуге информисања	1.600.000,00	300.000,00		
423 500	Стручне услуге	900.000,00	200.000,00		
423 600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000.000,00	300.000,00		
423 700	Репрезентација	1.500.000,00	400.000,00		
423 900	Остале опште услуге	1.190.000,00	100.000,00		
424 000		5.040.000,00	500.000,00	500.000,00	
424 100	Пољоприв.услуге	40.000,00			
424 200	Усл.културе	1.500.000,00		500.000,00	
424 900	Специј.услуге	3.500.000,00	500.000,00		
426 000		1.750.000,00	500.000,00		
426 400	Материјал за саобраћај	250.000,00			
426 800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељст	700.000,00	200.000,00		
426 900	Материјали за посебне намене	800.000,00	300.000,00		
523 000					990.000,00
523 100					990.000,00
		14.150.000,00	2.300.000,00	500.000,00	990.000,00
		37.400.000,00	10.250.000,00	500.000,00	
	УКУПНО				



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Ул.Кнеза Лазара бр. 10/3
Велико Градиште
Tel. 012/663-179



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Бр. 566/2024
08.11. 2024 год.
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ



На Четвртој седници Управног одбора Туристичке организације општине Велико Градиште одржане 08.11.2024. донета је

ОДЛУКА

Члан 1.

О усвајању Плана и Програма рада Туристичке организације за 2025. г. са финансијским планом.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу од дана доношења одлуке.

Велико Градиште
08.11.2024.године

Председник Управног одбора
Туристичке организације
општине Велико Градиште



Станислав Мађар



Република Србија
ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Одељење за финансије
Број: 003172044
Датум: 14.11.2024.године
Житни трг 1
Велико Градиште

СЛУЖБИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

ПРЕДМЕТ: Провера финансијског дела акта корисника буџета

Провером усаглашености обима појединачних и укупних планираних расхода приказаних у:

- ❖ Акту – Финансијски план за 2025.годину
- ❖ Корисника – Туристичка организација општине Велико Градиште

Установљено је да су унети подаци

У СКЛАДУ

са планираним обимом у буџету локалне самоуправе.



ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

[Handwritten signature]