

На основу члана 32. и 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014-др. Закон, 101/2016- други закон и 47/2018) и члана 40. и 89. Статута општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште" бр. 2/2019, 3/2023 и 31/2023),

Скупштина општине Велико Градиште на 5. седници одржаној 25.09.2024. године донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

У Одлуци о Општинској управи општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште број 16/2019) члан 6. се мења и гласи:

“Општинска управа општине Велико Градиште се образује као јединствени орган.

У Општинској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова – одељења.

За обављање одређених послова који захтевају висок степен самосталности и независности у раду могу се предвидети самостална извршилачка радна места, ван унутрашњих организационих јединица.”

Члан 2.

Члан 11. Одлуке мења се и гласи:

“Одељење за друштвене делатности и заједничке послове обавља следеће послове:

- управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга општине, као и послове који су поверени општини у областима предшколског, основног и средњег образовања, јавног информисања од локалног значаја, дечије и социјалне заштите и борачко-инвалидске заштите;
- стара се о заштити права пацијената у складу са законом,
- послове за стицање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије и природног гаса,
- послове из области људских ресурса, кадровске и персоналне послове за Општинску управу и органе општине;
- послове инспекцијског надзора у области предшколског, основног и средњег образовања;
- послове одбране и остваривања одбрамбених интереса у условима ратног и ванредног стања на територији општине и израде планске документације у циљу организације и обезбеђења заштите од пожара, елементарних и других већих непогода, организацију цивилне заштите;
- послове протокола и информисања јавности и заштите података
- стара се о изради, објављивању и ажурирању информатора о раду органа општине;
- стара се о редовном и инвестиционом одржавању зграде Општинске управе и органа општине (поправка, чишћење, загревање и сл);
- стара се о исправности возила Општинске управе и њиховој редовној регистрацији и обавља послове превоза;
- технички послови за потребе Скупштине, Председника, Општинског већа, Општинског јавног правобранилаштва и Општинске управе (обезбеђење зграде, умножавање и дистрибуција материјала, пружање угоститељских услуга у бифеу општине).”

Члан 3.

Члан 12. Одлуке мења се и гласи:

“Одељење за финансије, обавља следеће послове:

- организује и координира поступак израде буџета и израђује нацрт одлуке о буџету, саставља упутства за припрему нацрта буџета и обезбеђује доношење буџета по поступку и на начин уређен законом,
- прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише о томе извршне органе општине,

- контролише план извршења буџета, контролише преузете обавезе, информише Председника општине о планираним и оствареним примањима и издацима буџета,
- обавља послове благајне,
- врши обрачун и исплату плата, накнада и других примања запослених и израду извештаја,
- врши обрачун и исплату накнада одборника, чланова Општинског већа и радних тела и комисија,
- пројектује и прати збирне приливе на консолидовани рачун трезора и захтеве за плаћање расхода и дефинише квоте у складу са законом,
- управља готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, контролише расходе, управља дугом,
- врши послове књижења средстава имовине општине и општинских органа,
- рачуноводствене послове, врши плаћања, води главну књигу трезора и помоћне књиге, саставља финансијске извештаје и припрема нацрт одлуке о завршном рачуну буџета,
- рачуноводствене послове за Општинску управу, месне заједнице, индиректне и директне кориснике Буџета и друге субјекте,
- послове евиденције и праћења рокова измирења новчаних обавеза,
- припрема нацрте одлука, решења и закључака које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће, учествује у изради и даје мишљење на нацрте и предлоге одлука и других нормативних аката из ове области,
- врши контролу и отварање банкарских рачуна и подрачуна;
- управља банкарским односима.”

Члан 4.

Члан 17.18 и 19. Одлуке се бришу.

Члан 5.

У члану 21. после става 5 додаје се став 6 који гласи:

“Службеник који је први пут постављен на положај дужан је да у року од једне године од дана постављења на положај похађа програм обуке утврђен за службенике који се први пут постављају на положај.”

Члан 6.

Члан 22. Одлуке мења се и гласи:

“Уколико није постављен начелник Општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника, Општинско веће може поставити вршиоца дужности – службеника у радном односу на неодређено време који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника Општинске управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Уколико службеник на положају није постављен, јавни конкурс за попуњавање положаја се оглашава у року од 15 дана од постављења вршиоца дужности.

У случају да се јавни конкурс не оконча постављењем на положај, статус вршиоца дужности може се продужити најдуже још три месеца.

Изузетно, вршилац дужности може да буде постављен и ради замене службеника на положају који одсуствује са рада дуже од тридесет дана, а најдуже до његовог повратка на рад.

Службенику који је постављен за вршиоца дужности мирују права и обавезе из радног односа на радном месту на које је био распоређен пре постављења.

По истеку рокова из става 1. и 3. овог члана постављени службеник се распоређује на радно место на коме је био распоређен до постављења.“

Члан 7.

У члану 23. после става 1 додаје се став 2 који гласи:

„За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Општинском већу у складу са Статутом Општине и овом Одлуком.“

Члан 8.

После члана 23. додаје се члан 23а који гласи:

„Начелнику и заменику начелника престаје рад на положају због једног од следећих разлога:

1. протеком времена на које је постављен;
2. подношењем писмене оставке;
3. ступањем на функцију у другом државном органу, органу аутономне покрајине или органу јединице локалне самоуправе;
4. укидањем јединице локалне самоуправе или органа управе;
5. даном навршења 65. године живота ако има најмање 15 година стажа осигурања;
6. писменим отказом;
7. разрешењем из неког од законских разлога;
8. укидањем положаја.

Престанак рада на положају из става 1. утврђује се у року од осам дана од дана наступања разлога, решењем Општинског већа које садржи образложење са разлозима због којих је рад на положају престао и дан кад је престао рад на положају.

Ако је начелник или заменик начелника Општинске управе до постављења био запослен у Општинској управи, након истека времена на које је постављен или у случају престанка мандата пре истека времена на које је постављен, распоређује се на друге послове у Општинској управи, за које испуњава услове у погледу школске спреме и радног искуства.“

Члан 9.

У члану 39. став 3 се брише.

Члан 10.

После члана 39 додаје се члан 39а који гласи:

„О жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужности, као и жалбама учесника интерног и јавног конкурса одлучује Жалбена комисија.

Жалбену комисију образује Општинско веће.

Жалбена комисија има најмање три члана, од чега најмање два члана Жалбене комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник и чланови Жалбене комисије, именују се на пет година и могу да буду поново именовани.“

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Велико Градиште".

Број: 002438039 2024 07837 001 000 000 001

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК СО
Владимир Штрбац с.р.