

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Година XXI

Број 8

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

3. април 2024.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Број: 001164927 2024 07837 000 000 416 029
Датум: 02.04.2024. године

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021), Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/20120), члана 6. Уредбе о прибављању и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 82. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, број 2/19, 3/2023 и 31/2023), члана 39, члана 40. и члана 43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 17/21), члана 136. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023 - одлука УС), а на захтев Удружења „Кампери Сребрно језеро“, општинско Веће општине Велико Градиште на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године, донело је,

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

- I **ДАЈЕ СЕ** у закуп за потребе удружења у поступку непосредне погодбе непокретности и то пословни простор у објекту бр.1 укупне површине 34м² и пословни простор у објекту број 3 укупне површине 17 м² који се налазе на катастарској парцели број 2374/26 уписани у Лист непокретности број 2195 К.О Велико Градиште учеснику непосредне погодбе заинтересованом лицу „Удружење Кампери Сребрно језеро“ из Ниша, ул.Бранка Крсмановића бр.4, стан 73, МБ28365756 кога заступа Зоран Вранић из Ниша, удружењу из области унапређења и заштите животне средине. Пословни простори се неће користити за остваривање прихода, већ искључиво за потребе удружења.
- Предметни пословни простори издају се у закуп на одређено време на период до 5 година у виђеном стању.
- II **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** учесник непосредне погодбе „Удружење Кампери Сребрно језеро“ из Ниша, ул. Бранка Крсмановића бр.4, стан 73, МБ 283657562 кога заступа Зоран Вранић из Ниша да на име цене месечног закупа новчани износ од 15,3 евра, уплаћује на рачун општине Велико Градиште бр. 840-742155843-80 (модел 97, позив на број 59-110). Закупац је у обавези да одржава објекте и парцелу око објеката у којима се налази закупљени пословни простор.

- III **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац из тачке 1. овог решења да у року од 15 дана од дана достављања овог решења са општином Велико Градиште закључи уговор о закупу пословних простора на одређено време на период до 5 (пет) година, којим уговором ће регулисати међусобна права и обавезе.
- IV Лице овлашћено за закључење уговара о закупу пословног простора у име општине је председник општине.
- V Закупац се обавезује да пре закључења уговора о закупу пословног простора достави изјаву о сагласности и потписану и регистровану бланко меницу.
- VI У случају да закупац не плати накнаду за закуп пословног простора или са Општином Велико Градиште не закључи уговор у роковима одређеним одељком III овог решења, ово решење биће поништено.

Образложење

Одредбом члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 82. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, број 2/19, 3/2023 и 31/2023), одређене су надлежности општинског већа.

Законом о јавној својини у члану 34. прописано је да се ствари у јавној својини могу дати у закуп, полазећи од тржишне висине закупнине за одређену врсту ствари, у поступку јавног надметања односно прикупљања писмених понуда, односно ствари у јавној својини се могу дати у закуп непосредном погодбом, ако је то у конкретном случају једино решење.

Чланом 6. Уредбе о условима прибављања и отуђењу непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, прописано је да непокретне ствари у јавној својини дају се у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања а изузет-

но непосредном погодбом у случајевима утврђеним законом и овом уредбом. Поступак давања непокретности у јавној својини спроводи комисија коју образује надлежни орган.

На основу члана 40. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.17/2021) поступак давања пословног простора из јавне својне Општине Велико Градиште путем непосредне погодбе покретнут је Одлуком Председника општине бр. 001164927 2024 07837 000 000 416 029 од 28.03.2024. године.

Чланом 43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 17/2021) прописана је почетна цена месечног закупа непокретности и начин умањења укупне цене обзиром да удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, заштите животне средине итд може се дати у закуп пословни простор уз обавезу плаћања закупнине у износу од 20% од процењене тржишне висине закупнине.

Удружење Кампери Сребрно језеро поднело је дана 27.03.2024. године захтев општини Велико Градиште за закуп објекта бр.1, површине 34 м² и објекта бр.3 површине 17 м² оба стојећа на кат.парцели број 2374/26 К.О Велико Градиште.

Почетна цена закупа пословних простора утврђена је у износу од 1.5 евра/м² у динарској противвредности на дан уплате по средњем курсу НБС, а која се плаћа са умањењем и то у износу од 20% од процењене тржишне висине закупа а све на основу члана 42. и члана 43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.17/2021).

Како је закупац предметних пословних простора удружење из области заштите и унапређења животне средине, то су испуњени услови из члана 43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.17/2021) у погледу умањења процењене

тржишне висине закупа пословних простора.

Поступак непосредне погодбе одржан је дана 29.03.2024.године пред Комисијом за закуп на ком је учесник непосредне погодбе „Удружење Кампери Сребрно језеро“ из Ниша, ул.Бранка Крсмановића бр.4, стан 73, МБ 28365756 кога заступа Зоран Вранић из Ниша прихватило почетну цену закупа пословног простора на месечном нивоу у износу од 1.5евра по м2, а која сходно члану43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.17/2021) износи 20% од процењене тржишне висине закупа и иста износи у укупном износу од 15,3 евра у динарској противвредности на дан уплате по средњем курсу НБС на дан уплате.

Сходно члану 39. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште(„Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.17/2021) лице овлашћено за закључење уговора о закупу испред општине Велико Градиште је председник општине.

Из свега напред изнетог, а у складу са чланом 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон , 47/2018 и 111/2021-др.закон) одредбом члана 82. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019, 3/2023 и 31/2023), Закон о јавној својини („Сл.гласник РС“бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/20120) ,члана 6 .Уредбе о прибављању и отуђења непокретности непосредном погодбом,давања у закуп ствари у јавној својини ,односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права ,као и поступцима јавног јавног надметања и прикупљања писмених понуда(„Службени гласник РС“,број 16/2018 и 79/2023) члана 39.члана 40. и члана 43. Одлуке о јавној својини општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, број 17/2021), и члана 136. Закона о општем управном поступку (“Сл. Гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/18 - ау-

тентично тумачење и 2/2023-одлука УС), одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Упутство о правном средству: Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024.годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024.године доноси

**О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

**1.
Одобрава с е**

Износ од 300.000,00 динара Општој болници Пожаревац из Пожареваца.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке уплатити на рачун фирме „Кишпаркет“ из Крагујевца а у име Опште Болнице Пожаревац.
265-3310310004290-88

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за плаћање рачуна на име санације подова на одељењу ортопедије у Општој болници Пожаревац.

Након извршених радова, Општа болница Пожаревац је у обавези да достави доказ о примљеној дотацији Општинском већу Општине Велико Градиште.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 300.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 42, функционална класификација 130, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, економска класификације 481900 Дотације осталим непрофитним институцијама.

Број: 001071452 2024 07837 004 001 401 119

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024.годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024.године доноси

**О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

1.**Одобрава се**

Износ од 1.300.000,00 динара на основу захтева Основне школе „Миша Живановић“ Средњево из Средњева.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке унети у буџет и извршити потребна књижења.

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије. Наведена средства увећати на позицији Основне школе „Миша Живановић“ Средњево, у буџету општине Велико Градиште а иста ће се преносити на основу достављене финансијске документације.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за завршетак радова на школском објекту у Макцу, за набавку канеларијског и материјала за образовање, као и за завршетак столаријских радова на школи у Средњеви, и за плаћање надзора за поменуте радове.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 1.300.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 92, функционална класификација 912, програмска активност 2003-0001 Реализација делатности основног образовања, на следеће економске класификације 425100 Текуће поправке и одржавање осталих објеката 790.000,00 динара, 426100 Административни материјал 20.000,00 динара, 426600 Материјал за образовање 20.000,00 динара, 511300 Капитално одржавање зграда и објеката 350.000,00 и 511400 Пројектно планирање 120.000,00 динара.

Број: 001078560 2024 07837 004 001 401 119

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић, с.р.**

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године доноси

**О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

**1.
О д о б р а в а с е**

Износ од 120.000,00 динара на основу захтева МЗ Чешљева бара из Чешљеве баре.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке унети у буџет и извршити потребна књижења.

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије. Наведена средства увећати на позицији МЗ Чешљева бара, у буџету општине Велико Градиште а иста ће се преносити на основу достављене финансијске документације.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за завршетак радова на објекту Дома културе у месној заједници Чешљева бара, 70.000,00 динара је разлика

која је уплаћена од стране мештана Чешљеве Баре док је 50.000,00 динара од стране буџета.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 50.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 98, функционална класификација 160, програмска активност 0602-0002 функционисање месних заједница, економска класификација 425100 Текуће поправке и одржавање осталих објеката.

Број: 001110354 2024 07837 002 000 401 119

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024.годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024.године доноси

**О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

**1.
О д о б р а в а с е**

Износ од 150.000,00 динара Манастиру Нимник из Курјача.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке уплатити на рачун Манастира Нимник из Курјача.

205-248122-03

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за уређење прилазног пута манастиру.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 150.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 42, функционална класификација 130, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, економска класификације 481900 Дотације осталим непрофитним институцијама.

Број: 001167950 2024 07837 002 000 401 119

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године доноси

О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

1.

Одобрава се

Износ од 100.000,00 динара Епархији Рашко-призренској за помоћ народним кухињама на Косову и Метохији

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке уплатити на рачун Епархије Рашко-призренске Манастир Грачаница

205-243659-06

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за рад народних кухиња на Косову и Метохији, за припремање хране за кориснике разног старосног доба, као и заштиту њиховог здравља.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 100.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 42, функционална класификација 130, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, економска класификације 481900 Дотације осталим непрофитним институцијама.

Број: 001167950 2024 07837 004 001 401 119

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић, с.р.

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године доноси

О Д Л У К У
О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

1.

Одобрава се

Износ од 375.000,00 динара на основу захтева Средње школе „Милоје Васић“ из Великог Градишта.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке унети у буџет и извршити потребна књижења.

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије. Наведена средства увећати на позицији Средње школе „Милоје Васић“ Велико Градиште, у буџету општине Велико Градиште а иста ће се преносити на основу достављене финансијске документације.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за помоћ у медицинском лечењу запосленог односно за солидарну помоћ за боловање дуже од три месеца, као и за куповину још 20 столица за салу.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 375.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 95, функционална класификација 920, програмска активност 2004-0001 Реализација делатности средњег образовања, на следеће економске класификације 414400 Помоћ у медицинском лечењу запосленог 150.000,00 динара, 512200 Административна опрема 225.000,00 динара.

Број: 001199415 2024 07837 004 001 401 120

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу члана 70. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште, бр. 2/2019 и 3/2023), члана 9. Пословника о раду Општинског већа општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 6/2023), и члана 19 Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште, бр. 9/2018, 3/21, 37/21),

Општинско веће општине Велико Градиште на својој 5. седници од 02.04.2024. године, донело је:

**РЕШЕЊЕ
о додели средстава****Члан 1.**

ДОДЕЉУ СЕ средства за финансирање/суфинансирање спортског удружења

Редни број	Назив клуба	Износ – динара
1.	СУ АС Волеј Велико Градиште	од 60.000,00

Члан 2.

Средства из члана 1. Савез може искористити за намене које су у складу са поднетим захтевом за ванредна средства.

Члан 3.

Средства за ове намене планирана су у буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, у оквиру раздела 4, програм 14, програмска активност 1301-0001, функционална класификација 810, економска класификација 481911, позиција 91.

Члан 4.

Пренос средстава из ове одлуке врши се у складу са динамиком прихода буџета.

Правдање средстава по овом решењу корсник је дужан да достави Одељењу за финансије одмах по завршетку ове активности а најкасније у року од 30 дана од завршетка наведене.

Образложење

СУ АС Волеј Велико Градиште из Великог Градишта поднео је захтев за обезбеђивање ванредних средстава у износу од 60.000,00 динара за плаћање трошкова такмичења тј одласка ветеранки на турнир у Сокобању који се одржава крајем априла 2024.г.

Разматрајући захтев СУ АС Волеј из Великог Градишта, Општинско веће Општине Велико Градиште налази да је он основан те предлаже да се исти и усвоји.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву.

Број: 001124936 2024 07837 003 000 401 119

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу члана 70. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште, бр. 2/2019 и 3/2023), члана 9. Пословника о раду Општинског већа општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 6/2023), и члана 40 Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште, бр. 9/2018, 3/21, 37/21),

Општинско веће општине Велико Градиште на својој 5. седници од 02.04.2024. године, донело је:

РЕШЕЊЕ о додели средстава

Члан 1.

ДОДЕЉУ СЕ средства за финансирање/супфинансирање спортског удружења

Редни број	Назив клуба	Износ – динара
1.	ОК ВГСК Велико Градиште	од 500.000,00

Члан 2.

Средства из члана 1. Савез може искористити за намене које су у складу са поднетим захтевом за ванредна средства.

Члан 3.

Средства за ове намене планирана су у буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, у оквиру раздела 4, програм 14, програмска активност 1301-0001, функционална класификација 810, економска класификација 481911, позиција 91.

Члан 4.

Пренос средстава из ове одлуке врши се у складу са динамиком прихода буџета.

Правдање средстава по овом решењу корсник је дужан да достави Одељењу за финансије одмах по завршетку ове активности а најкасније у року од 30 дана од завршетка наведене.

Образложење

ОК ВГСК Велико Градиште из Великог Градишта поднео је захтев за обезбеђивање ванредних средстава у износу од 500.000,00 динара за редовно функционисање клуба услед изостанка прихода од стране Одбојкашког Савеза Србије који је у моменту конкурисања узет у укупан расход програма за 2024.године.

Разматрајући захтев СУ АС Волеј из Великог Градишта, Општинско веће Општине Велико Градиште налази да је он основан те предлаже да се исти и усвоји.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву.

Број: 001124835 2024 07837 003 000 401 119

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу члана 12. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, број 107/2012), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 70. Статута општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште" бр. 2/2019, 3/2023 и 31/2023),

Општинско веће општине Велико Градиште на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о измени решења о образовању
Локалног Савета за миграције општине
Велико Градиште**

Члан 1.

У решењу Општинског већа општине Велико Градиште, број 02-63/2020-01-4 од 16. 11. 2020. године, којим је образован Локални Савет за миграције општине Велико Градиште, у члану 1. став 1. Решења:

- тачка 2 „Дарко Пајкић, начелник Полицијске станице у Великом Градишту- члан“, мења се и гласи: „Ненад Ераковић, представник Полицијске станице у Великом Градишту-члан“
- тачка 7 „Данијел Живановић, в.д. директор Центра за социјални рад општине Велико Градиште и Голубац-члан“, мења се и гласи: „Сузана Ђорђевић, представник Центра за социјални рад општине Велико Градиште и Голубац-члан“
- тачка 8 „Оливер Стојановић, секретар Црвеног крста Велико Градиште-члан“, мења се и гласи: „Иван Симић, представник Црвеног крста Велико Градиште“

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Образложење

Правни основ за предлагање и доношење решења садржан је у члану 12. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, број 107/2012), којим су прописане надлежности Савета за миграције, као и састав истог, кога по правилу чине представници извршног органа јединице локалне самоуправе (председник општине или члан општинског већа), центра за социјални рад, полицијске управе, службе за запошљавање, повереник и представник општинске управе.

Предметним решењем мења се Решење о образовању Локалног савета за миграције општине Велико Градиште број 02-63/2020-01-4 од 16. 11. 2020. године, из разлога што је у међувремену дошло до промене лица која су именована у Савет, на основу радних места, сходно члану 12. став 3. и 4. Закона о управљању миграцијама.

На основу свега изнетог донето је решења као у диспозитиву.

Упуство о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 001181823 2024 07837 003 000 000 001

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу члана 70. Статута општине Велико Градиште ("Сл. гласник општине Велико Градиште", бр. 2/19, 3/23 и 31/23) и члана 3. Одлуке о оснивању Савета за запошљавање општине Велико Градиште ("Сл. гласник општине Велико Градиште", бр. 3/2018)

Општинско веће општине Велико Градиште на својој 5. седници одржаној дана 2.4.2024. године, донело је

**Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА
ЗАПОШЉАВАЊЕ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Члан 1.

Разрешавају се дужности члана Савета за запошљавање општине Велико Градиште и то:

- Данијел Живановић из Великог Градишта, представник Центра за социјални рад,
- Дејан Станојевић из Мајиловца, представник послодаваца.

Члан 2.

За члана Савета за запошљавање општине Велико Градиште именују се:

- Бојана Тодоровић, представник Центра за социјални рад
- Саша Пајкић, представник послодаваца.

Члан 3.

Решење ће се објавити у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Образложење

Чланом 3. Одлуке о оснивању Савета за запошљавање општине Велико Градиште ("Сл. Гласник општине Велико Градиште", бр. 3/2018) прописано је да чланове Савета за запошљавање општине Велико Градиште именује и разрешава Општинско веће.

Савет за запошљавање општине Велико Градиште састоји се од: представника локалне самоуправе, представника послодаваца, представника организационе јединице Националне службе за запошљавање, представника образовних установа и представника Центра за социјални рад.

Општинско веће је именовало Савет за запошљавање општине Велико Градиште Решењем број 020-10/2018-01-4 од 01.06.2018. године. Имајући у виду да је дошло до промене директора Центра за социјални рад општине Велико Градиште и Голубац и да именовани представник послодаваца не присуствује седницама Савета, стекли су се услови за доношење решења као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Ово решење је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у Београду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Број: 001230294 2024 07837 003 000 000 001

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**

На основу члана 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018- аутентично тумачење и 2/2023- одлука УС), члана 70. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019, 3/2023 и 31/2023), и члана 10. став 2. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл.гласник РС“, бр.80/2018), Општинско Веће општине Велико Градиште, је на сво-

јој 5. седници одржаној 02.04.2024. године донело:

РЕШЕЊЕ

УСВАЈА СЕ Извештај о раду интересорне комисије (ИРК) за процену потребе за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету, ученику и одраслом и предложеним и пруженим подршкама (Извештај за 2023.г.-збирни,годишњи).

Образложење

Општинском већу општине Велико Градиште Интерресорна комисија је доставила захтев са годишњим извештајем о раду.

Разматрајући предметни извештај, налазећи да је исти у складу са Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл.гласник РС“, бр.80/18), Општинско веће Општине Велико Градиште, на основу члана 10. став 2. исти усваја.

Са напред изнетог, Општинско веће општине Велико Градиште је донело Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 001186785 2024 07837 003 000 051 001

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић,с.р.**



Stalna konferencija
gradova i opština
Savez gradova i opština Srbije



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ (ИРК)
ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБЕ ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ
И ПРЕДЛОЖЕНИМ И ПРУЖЕНИМ ПОДРШКАМА**

Извештај за 2023

годину

Локална самоуправа општине/града:

Велико Градиште

I - Основне информације о интересорној комисији

1.1. Име, презиме, професија, систем који представља и функција у комисији за све сталне чланове ИРК

Име и презиме	Професија	Систем	Функција у ИРК
Александар Недић	Педијатар	Здравствена заштита	Председник ИРК
Слободан Павловић	Психолог	Образовно-васпитни	Члан ИРК
Миомира Скочић	Дипломирани дефектолог	Социјална заштита	Члан ИРК
Јелена Димитријевић	Стручни радник на пословима социјалне заштите	Социјална заштита	Члан ИРК

*Уколико ИРК има више од 9 сталних чланова, молим Вас да унос наставите у табели која се налази у посебној страници

Табела за наставак уноса сталних чланова ИРК-а

1.2. Број ангажованих повремених чланова ИРК у извештајној години из различитих система:

Образовно-васпитни: Социјална заштита:

1.3. Број одржаних састанака ИРК у извештајној години:

Претходна страна: Увод

Наредна страна: Захтеви

II - Захтеви у години за коју се извештава

2.1. Захтеви и број захтева (необрађених) пренетих из претходног периода

Захтеви	Број захтева за децу	Број захтева за
Захтеви примљени током	9	0
Захтеви пренети из претходног	0	0
Укупно	9	0

2.2. Структура захтева на основу броја примљених захтева, броја пренетих захтева из претходног периода и окананости процеса

Захтеви	Број захтева по којима је поступак	Број захтева по којима поступак процене	Укупно
Захтеви примљени током	9	0	9
Захтеви пренети из претходног	0	0	0
Укупно*	9	0	9

*Укупан број треба да одговара укупном броју у Табели 2.1. и чини збир захтева у друге и треће колоне Табеле 2.2.

2.2.а. Структура захтева на основу тога ко је подносилац захтева:

Захтеви	Број захтева по којима је поступак	Број захтева по којима поступак процене	Укупно
Родитељ	7	0	7
Законски заступник		0	0
Здравствена установа		0	0
Образовно-васпитна установа	2	0	2
Установа социјалне заштите		0	0
Укупно*	9	0	9

*Укупан број треба да одговара укупном броју у Табели 2.1. и чини збир захтева у друге и треће колоне Табеле 2.2.а.

2.3. Структура на основу броју захтева поднетих за исто дете/ученика/одраслог

Захтев	Број деце и ученика	Број одраслих полазника
Поднет први пут	9	0
Поднет други пут	0	0
Поднет трећи пут	0	0
Поднет више од три пута	0	0
Укупно*	9	0

*Укупан број треба да одговара броју укупних захтева наведеном у Табели 2.1.

2.3.1. Разлози због којих се поново подноси захтев за исто дете/ученика/ одраслог (по потреби додати редове)

Разлози поновног јављања детета/ученика/одраслог које је ИРК регистровао у	Број деце и ученика	Број одраслих
Упис у развојну групу	0	0
Одлагање поласка у школу	0	0
Упис у основну школу	0	0
Прелазак у други циклус образовања у основној школи (у пети разред)	0	0
Упис/прелазак у основну школу за ученике са сметњама у развоју	0	0
Упис/прелазак у средњу школу за ученике са сметњама у развоју	0	0
Организовање наставе за ученике на дужем кућном или болничком лечењу	0	0
Измена ИОП-а (наставног плана и програма, нпр. смањивање броја часова;	0	0
Потреба за увођењем нове додатне подршке	0	0
Нешто друго, навести: Обезбеђивање целодневног боравка детета у вршњачкој групи	0	0
Нешто друго, навести:	0	0
Нешто друго, навести:		
Укупно*	0	0

три пута .

2.4. Структура окончаних захтева

2.4.1. Број окончаних захтева у односу на укљученост повремених чланова

Захтев	Број
Укључена два повремена члана	1
Укључен један повремени члан	7
Није укључен ниједан повремени члан	1
Укупно*	9

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева у којима је окончан поступак (видети Табелу 2.2.)

2.4.2. Број окончаних захтева у односу на то да ли је посматрање током процеса процене у природним животним околностима

Захтев	Број
Четири стална члана ИРК посматрала дете/одраслог у природним животним околностима.	0
Три стална члана ИРК посматрала/одраслог дете у природним животним околностима.	0
Два стална члана ИРК посматрала дете/одраслог у природним животним околностима.	0
Један стални члан ИРК посматрао дете/одраслог у природним животним околностима.	9
Дете/одрасли није посматран у природним животним околностима (ИРК нема могућности да посматра	0
Укупно*	9

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева у којима је окончан поступак (видети Табелу 2.2.)

2.4.2а. Разлози одустајања од принципа процене детета/одраслог у природним животним околностима

Захтев	Број
Велики број предмета	0
Није обезбеђен превоз чланова комисије до места процене	
Организација термина процене	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Укупно*	0

*Укупан број треба да одговара броју унетом у Табелу 2.4.2. (ред: дете/одрасли није посматран у природним животним околностима).

Претходна страна:
Информације о ИРК

Наредна страна: Подаци о
деци/одраслим и посматрање

III - Подаци о деци / одраслим полазницима

Разврставање по доминантној тешкоћи која захтева додатну подршку у овој табели подразумева да за свако дете нведете једну групу тешкоћа, ону због које је детету доминантно потребна додатна подршка, поред тога што су тешкоће често удружене. По истом принципу навести основни извор тешкоћа код одраслог полазника (3.1.а.).

3.1. По доминантној тешкоћи (деца и ученици)

Доминантна тешкоћа	Број деце
1. Сметње у развоју и инвалидитет	
1.1. Сметње у интелектуалном функционисању	1
1.2. Комуникацијске сметње из спектра аутизма	0
1.3. Комуникацијске сметње - деца са дефицитом пажње и хиперактивношћу	6
1.4. Телесни инвалидитет (недостаци делова тела)	0
1.5. Моторичке сметње (отежано кретање и/или коришћење руке, потпуна немогућност ходања и/или коришћења	0
1.6. Чулне сметње - значајна слабовидост или слепило, наглувост или глувоћа)	0
1.7. Чулне сметње - значајна наглувост или глувоћа	0
1.8. Вишеструке сметње (удружене две или више интелектуалних/комуникацијских сметњи/инвалидитета)	0
2. Специфичне тешкоће у учењу	
2.1. Тешкоће у читању, писању или рачунању (уколико нису присутне интелектуалне или чулне сметње)	1
2.2. Тешкоће у учењу због проблема у понашању или емоционалном развоју.	1
3. Деца из социјално-економски нестимулативних средина	
3.1. Деца из сиромашних породица	0
3.2. Деца из породица која не говоре језиком средине (на коме се одвија образовни процес)	0
3.3. Деца која дужи време бораве у болници или су укључени у организовану кућну наставу	0
3.4. Деца која дужи време бораве у установама за смештај деце и младих	0
3.5. Деца из подстандардних насеља	0
3.6. Деца мигранти и тражиоци азила	0
3.7. Деца у покрету - сезонске миграције	0
4. Нешто друго (дописати):	0
Укупно деце и ученика*	9

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у првој колони у Табели 2.1.

3.1.а. По доминантној тешкоћи (одрасли полазници)

Доминантна тешкоћа	Број одраслих
Телесни инвалидитет	0
Чулне сметње	0
Психичке сметње	0
Интелектуалне сметње	0

Социјално нестимулативна средина (социоeкономске, културне и језичке баријере)	Укупно одраслих*	0
		0

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеном у другој колони у Табели 2.1.

3.2. По узрасту

Узраст	Број деце	Узраст	Број одраслих
0-3 године	0	15-18 година	0
3-6,5 година	4	19-24 година	0
6,5-10 година	3	25-29 година	0
10-14 година	2	30-39 година	0
14-18 година	0	40 и више година	0
Укупно*	9	Укупно*	0

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеним у одговарајућим колонама Табеле 2.1.

3.3. По полу

Пол	Број деце	Број одраслих
Женски	1	0
Мушки	8	0
Укупно*	9	0

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеним у одговарајућим колонама Табеле 2.1.

3.4. По укључености у систем образовања

Предшколски програми/школе	Број деце	Образовање одраслих	Број одраслих
Јасле	0	0	
Предшколски програм	1		
Припремни предшколски програм	4		
Основна школа	4	Функционално образовање одраслих	0
Средња школа	0	Средња школа - ванредни ученик	0
Није укључено у систем образовања	0	Јавно признат организатор активности	0
Укупно*	9	Укупно*	0

*Укупан број треба да одговара укупном броју захтева наведеним у одговарајућим колонама Табеле 2.1.

3.4.1. Разлози због којих дете није укључено у систем образовања

Разлог	Број деце
--------	-----------

Деца узраста 5 и по година до 15 година старости која треба да буду обухваћена обавезним	
Компликована здравствена ситуација	0
Вишеструка и сложена развојна сметња	0
Дете је на болничком лечењу	0
Дете је у установи социјалне заштите	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Други	
Нема места за упис у вртић	0
Неуспешна адаптација на образовну установу	0
Неинформисаност родитеља/другог законског заступника	0
Прекид школовања након основне школе или напуштање средње школе	0
Удаљеност образовне установе од места становања детета	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Нешто друго, навести:	0
Укупно*	0

*Укупан број треба да одговара броју деце која нису укључена у систем образовања наведеном у Табели 3.4.

IV - Посматрање

4. Подаци о посматрању детета/одраслог у природним животним околностима током процена потребе за додатном подршком:

е) ИРК нема могућности да посматра децу/одрасле у природним животним околностима

Претходна страна: Захтеви

Наредна страна: Број и структура предложених и реализованих подршки

V - Број и структура предложених и реализованих подршки

V - Број и структура предложених и реализованих подршки

5.1. Предложена подршка по броју и врсти предложене подршке

Као предложена подршка уноси се само она врста подршке коју је ИРК предложила (не уписују се подршке које лице има од раније, у било ком систему), и то за лице за коју је урађен индивидуални план подршке

5.2. Праћење реализације предложених подршки

Бележе се само оне врсте подршке које је ИРК предложила, и то за лице за коју је урађен индивидуални план подршке

	Број деце	Број одраслих	Укупно	Број лица за коју је одређена подршка		Број лица за коју је одређена подршка		Број лица за коју нема повратне информације о		Укупно
				Деца	Одрасли	Деца	Одрасли	Деца	Одрасли	
1) Мере додатне подршке које се, у складу са прописима, реализују на основу мишљења Комисије										
1.1. субвенција за похађање програма предшколског васпитања и образовања за децу са сметњама у развоју	8		8			7	1		0	8
1.2. одлагање уписа у први разред основне школе за годину дана	1		1			1	0		0	1
1.3. доношење индивидуалног образовног плана (ИОПЗ)	2		2			2	0		0	2
1.4.1. развојна група	0		0			0	0		0	0
1.4.2. школа за образовање ученика са сметњама у развоју	0	0	0			0	0		0	0
1.4.3. одељење за ученике сметњама у развоју у редовној школи	1	0	1			1	0		0	1
1.5. ангажовање васпитача, наставника или стручног сарадника, који је запослен у школи за образовање ученика са сметњама у развоју и инвалитетом као подршку школи у систему редовног образовања и васпитања										
1.6. остваривање права на увећање децеј додатка	5		5			5	0		0	5
2) Препоручене мере додатне подршке на основу процене Комисије										
2) Препоручене мере додатне подршке на основу процене Комисије										
2.1. обезбеђивање игровних, дидактичких и наставних средстава у приступачним форматима и на приступачним језицима укључујући и знаковни језик	0	0	0			0	0		0	0
2.2. обезбеђивање прилагођених учбеника	0	0	0			0	0		0	0
2.3.1. алтернативни начини и средства комуникације	0	0	0			0	0		0	0

Питања 6-12

6. Врсте подршке које су биле потребне, али нису предложене у ИПП детету/ученику/одраслов због немогућности реализације у локалној

Подршка	Број лица за коју је одређена подршка		Укупно
	Деца	Одрасли	
Педагошки асистент	3	0	3
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0

7. Права/услуге о којима је ИРК информисала родитеље/одраслог и упутила их на надлежни орган/установу.

Права/услуге	Број информисаних лица		Укупно
	Деца	Одрасли	
Остваривање права на туђу негу и помоћ	1	0	1
Омогућити остваривање права на дечији додатак	5	0	5
Омогућити остваривање права на увећани дечији додатак	8		8
Омогућити право на бесплатну ужину	4		4
Омогућити услуге личног пратиоца	3	0	3
Контроле и планирања испитивања од стране специјалиста	9		9
			0
			0
			0

8. Укупан број приговора на мишљење ИРК:

0

9. Активности ИРК у области едукације професионалаца, вршњака и грађана са циљем повећања осетљивости за потребе деце и одраслих којима

Саветодавни разговори са родитељима, информисање родитеља о правима које могу остварити. Прослеђивање мишљења Центру за социјални рад, Основним школама и Предшколској установи, сарадња и комуникација са школском управом и Предшколском установом. У 2023. години није било активности ИРК у вези едукације професионалаца, вршњака и грађана. На састанку Тима за самовредновање у предшколској установи "Мајски цвет" у Великом Градишту и ментора Љиљане Драгутиновић из Београда, у оквиру пројекта "Инклузивно предшколско васпитање и образовање" који реализује МПИПР, сарадња вртића са интерресорном комисијом препозната је као један од кључних фактора који утиче на квалитет подршке која се пружа породицама. Путем сарадње са интерресорном комисијом, велики број породица у нашој општини остварује право на бесплатан вртић, као и друге услуге и погодности, као што је подршка трећег лица, личног пратиоца детета како би се остварила што квалитетнија интеграција деце у васпитно-образовни систем. У извештају предшколске установе је наведено да последњих година број деце и породица које имају потребу за додатном подршком значајно расте, да захваљујући сарадњи са интерресорном комисијом успевају да сву децу приме у установу. Препорука ментора је да приликом обраде података до којих долазе у вртићу путем самовредновања рада установе, посебну пажњу обратите на осетљиве категорије и врсту подршке коју остварују кроз сарадњу са ИРК. Напомињу да овај сегмент рада ће посебно бити истакнут у области вредновања Подршка деци и породици, у Извештају о самовредновању који ће тим поднети управи предшколске установе.

10. Активности ИРК ван мандата одређеног Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету ученику и одраслом.

Није било активности ИРК ван мандата.

11. Тешкоће у раду ИРК.

На локалном нивоу постоји добра координација и сарадња између локалне самоуправе и образовних институција. Међутим постоје друге тешкоће у раду ИРК а то је да родитељи буду упућени од Основних школа а најчешће од стране Предшколске установе, саветовани да поднесу захтев за Интерресорну комисију како би остварили субвенције за бесплатан боравак у установи, право на "педагошког асистента", много пута нису сигурни који је разлог и образложење покретања комисије. Представници Предшколске установе у неформалним контактима или на комисијама као повремени чланови, износе своје проблеме и ставове да је једна васпитачица у развојној групи задужена за двадесеторо деце и да није у могућности да обавља индивидуални рад са дететом које има посебне потребе, посебно када је у питању храњење, одлазак у тоалет, спавање и остале активности и да немају довољан број стручних лица за бригу о деци са посебним потребама у току боравка у групи. Родитељи који имају потребу и обавезу у складу са ЗОСОВ-ем да дете социјализују и укључе у систем развојне групе са вршњацима у предшколском и припремном предшколском програму, када мајка нема више права на продужено боловање а готово када је реч о упису обавезан предшколски програм наилазе на проблем. Деци са посебним потребама, индивидуализованом приступу је потребан лични пратилац, за чије услуге се подноси захтев преко Центра за социјални рад општине уз мишљење ИРК, Општинској управи на даљу надлежност. Потешкоће настају после одржане комисије на којој су предложене услуге личног пратиоца у интересу детета а неизвесно је да ли ће бити реализоване. У току поступка реализације услуге личног пратиоца велики је притисак од стране родитеља, школе и предшколске установе, готово када је детету потребан педагошки асистент, односно лице које је би пружио адекватну додатну подршку у образовању и како би се видео напредак у току школовања детета. И ако деци буде одобрен лични пратилац који пружа услуге свакодневних активности у помоћи око тоалета, облачења, храњења, исти не може допринети у превазилажењу тешкоћа у савладавању прописаних школских програма. Такође су препознати проблеми у неblaговременом упућивању захтева од стране образовних институција, не достављању писмених извештаја о реализацији предложених мера подршке ИРК од стране институција.

11а. Пример добре праксе у раду ИРК.

Дете рођено 2018. године, уписано у ПУ "Мајски Цвет" у Великом Градишту, уз активности личног пратиоца знатно напредовало. Лични пратилац ради на осамостаљивању детета приликом извођења одређених активности које су са васпитачима постављени за циљеве (да се сам храни, пере руке, обува и сл.) а такође се може приметити и напредак на пољу говорног изражавања. Дете је прихватило средину у којој се налази (препознаје па чак и именује неке другаре). Један од главних циљева је био да му се устали ритам спавања што је делимично остварено. Имајући у виду да су активности личног пратиоца до сада планиране и реализоване у складу са потребама детета, може се истаћи као пример добре праксе да је услуга личног пратиоца испунила своју сврху у периоду боравка детета у Предшколској установи у периоду од 2023. године до сада и да је у најбољем интересу детета да се настави са пружањем услуге.

12. Предлози јединици локалне самоуправе за развој услуга у заједници које су потребне као додатна подршка деци/ученицима/одраслима:

* Планирати и организовати састанке са школским управама и управом предшколске установе у седишту општине како би се на време препознале потребе и проблеми у образовним институцијама и како би ЈЛС могла да планира потребна средстава у буџету, израда базе података која би садржала све доступне услуге и сервисе на нивоу ЈЛС, повећати издвајање материјалних средстава за обезбеђивање личних пратилаца, омогућити финансирање лиценцираних пратиоца, планирати и обезбедити прилагођавање прилаза свим установама, омогућити бесплатне спортске и културне активности, омогућити подршке родитељским удружењима и удружењима особа са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Датум: _____


22.3.2024. године

Председник Комисије: _____

Др Александар Неђић

Координатор: _____

Јелена Богдановић



Претходна страна: Број и
структура предложених и
реализованих подршки

На основу члана 22. Правилника о раду тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС" бр.16/24), члана 70. Статута општине Велико Градиште ("Сл.гласник општине Велико Градиште" бр.2/19, 3/23 и 31/23), Општинско веће општине Велико Градиште је на предлог Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Велико Градиште на својој 5. седници, одржаној дана 2.4.2024.г.донело следеће:

РЕШЕЊЕ

I УСВАЈА СЕ Програм за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Велико Градиште за 2024. годину.

II СТАВЉА СЕ ван снаге Решење Општинског већа општине Велико Градиште бр. 000883979 2024 07837 004 006 000 001 04 003 од 25.3.2024.г.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општинском већу општине Велико Градиште, Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Велико Градиште је дана 1.4.2024.г. упутио нови предлог Програма за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Велико Градиште за 2024. годину.

Савет је на претходно усвојен програм, који је усвојило Општинско веће на 4. седници 25.3.2024.г. од Агенције за безбедност саобраћаја добило примедбе и сугестије, те је Савет дана 1.4.2024.г. утврдио нов предлог Програма који је упутио поновно на усвајање Општинском већу општине Велико Градиште.

Општинско веће општине је по разматрању предлога предметног Програма усвојило исти.

Из свега напред изнетог, Општинско веће је одлучило као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Ово решење је коначно. Против њега није дозвољена жалба али се може покренути управни спор сходно правилима ЗУС-а.

Бр: 000883979 2024 07837 004 006 000 001 04 003

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**
Драган Милић, с.р.

На основу члана 22. став 1. и члана 24. став 1. Правилника о раду тела за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, број 16/24), на предлог Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији локалне самоуправе Велико Градиште, Надлежни извршни орган локалне самоуправе Велико Градиште на седници одржаној дана 02.04.2024. године, доноси

ПРОГРАМ

за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Велико Градиште за 2024. годину

I УВОД

Програмом за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Велико Градиште за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се циљеви, мере и активности у оквиру одређених области рада, рокови, финансијска средства и одговорни субјекти за спровођење истих, предвиђени законским и **подзаконским** прописима о безбедности саобраћаја на путевима у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

У складу са Одлуком о распореду и коришћењу средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2024. години (у даљем тексту: Одлука) чији је саставни део Национални годишњи програм унапређења безбедности саобраћаја на путевима за 2024. годину и Првим јавним позивом за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима у 2024. години (број: 401-00-00004/2024-01, од дана 19.03.2024. године, у даљем тексту: Јавни позив) опредељена су средства за финансирање безбедности саобраћаја у износу од 5.000.000,00 динара.

Средства која се додељују Јавним позивом, имају за циљ повећање безбедности учесника у саобраћају уз транспарентну и ефикасну расподелу и коришћење средстава за финансирање мера и активности за унапређење безбедности саобраћаја на путевима у Републици Србији, чиме се тежи достизању стратешког циља - да се смањи број погинулих и тешко телесно повређених лица за 50% до 2030. године, у односу на 2019. годину, као и без погинуле деце у саобраћају од 2030. године.

Програм јединице локалне самоуправе, у складу са Јавним позивом, садржи следеће области рада:

- 1) унапређење саобраћајне инфраструктуре са становишта унапређења безбедности саобраћаја на путевима;
- 2) рад тела за координацију;
- 3) унапређење саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја на путевима; и
- 5) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја.

Средства која се додељују по Јавном позиву јесу наменска средства, која се опредељују у складу са Националним програмом и могу се користити искључиво за реализацију појединачних мера и активности утврђених Стратегијом безбедности саобраћаја Републике Србије за период од 2023. до 2030. године, са Акционим планом за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23) које спроводе јединице локалних самоуправа или су партнери у спровођењу мера и активности.

II ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ТЕЛА ПО ОБЛАСТИМА

Област: Унапређење саобраћајне инфраструктуре

Р. бр.	Мера/Активност	Рокови *	Финансијска средства (РСД)	Одговорни субјекти	Вежа са активности у АП**
1.	Мера: Унапређење планирања, пројектовања, изградње и одржавања путева / Активност: Хоризонтална и вертикална сигнализација према утврђеним потребама у зонама школа	III и IV	900.000,00	Савет, општинска управа, управљач пута	2.5.3 и 2.5.4
2.	Мера: Унапређење планирања, пројектовања, изградње и одржавања путева / Активност: Санација путева на идентификованим опасним местима и ризичним деоницама на путевима у зонама школа	III и IV	900.000,00	Савет, општинска управа, управљач пута	2.1.15, 2.1.17 и 2.1.21
3.	Мера: Унапређење планирања, пројектовања, изградње и одржавања путева / Активност: Провера безбедности саобраћаја на раскрсници општинских путева Макце-Божевац и израда пројекта обележавања раскрснице у циљу повећања безбедности саобраћаја	III и IV	200.000,00	Савет, општинска управа, управљач пута	2.1.9

* рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)
 **навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23)

Област: Рад тела

Р. бр.	Мера/Активност	Рокови *	Финансијска средства (РСД)	Одговорни субјекти	Вежа са активности у АП**
1.	Мера: Јачање капацитета и интегритета институција и појединаца у области безбедности саобраћаја / Активност: Седнице Савета за безбедност саобраћаја и реализација активности у складу са ЗобС и др. прописима - накнаде за рад чланова Савета	II, III и IV	100.000,00	Савет, општинска управа	1.4.7
2.	Мера: Јачање капацитета и интегритета институција и појединаца у области безбедности саобраћаја / Активност: Унапређење стручног	II, III и IV	50.000,00	Савет, општинска	1.4.9

	успршавања кадрова у области безбедности саобраћаја - учешће чланова Савета на стручним скуповим			управа	
* рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)					
**навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23)					

Област: Унапређење саобраћајног образовања и васпитања					
Р. бр.	Мера/Активност	Рокови *	Финансијска средства (РСД)	Одговорни субјекти	Вежа са активности у АП**
1.	Мера: Унапређење система саобраћајног образовања и васпитања / Активност: Пажљивкова смотра за децу предшколског узраста и првог и другог разреде основних школа (учешће на регионалном и националном нивоу).	II, III и IV	100.000,00	Савет, Основне школе	4.1.4 и 4.1.8
2.	Мера: Унапређење система саобраћајног образовања и васпитања / Активност: Едукација ученика основно школског узраста (Обука - Правила у саобраћају за ученике првог разреда).	IV	50.000,00	Савет, Основне школе	4.1.8
3.	Мера: Унапређење система саобраћајног образовања и васпитања / Активност: Едукација ученика средњошколског узраста и реализација кампање на унапређењу знања, ставова и понашања младих за безбедно учешће у саобраћају	III и IV	150.000,00	Савет, Основне школе	4.1.12 и 4.2.25
* рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)					
**навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23)					

Област: Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја

Р. бр.	Мера/Активност	Рокови *	Финансијска средства (РСД)	Одговорни субјекти	Вежа са активности у АП**
1.	Мера: Унапређење и интензивирање превентивно пропагандног деловања / Активност: Реализација промотивне кампање на унапређењу знања, ставова и понашања за безбедно учешће у саобраћају: лица старија од 65 година, таксисти, лимо сервис, трактористи, бициклисти и мотоциклисти	III и IV	150.000,00	Савет и остале Јавне институције са локала	4.2.13, 4.2.14, 4.2.16, 4.2.17, 4.2.18, 4.2.19, 4.2.20, 4.2.24 4.2.32
2.	Мера: Унапређење и интензивирање превентивно пропагандног деловања / Активност: Реализација кампање на унапређењу знања, ставова и понашања деце пешака за безбедно учешће у саобраћају-Набавка промотивног материјала за ђаке прваке у циљу подизања свести о значају безбедности саобраћаја	IV	500.000,00	Савет, Основне школе	4.2.21
3.	Мера: Унапређење и интензивирање превентивно пропагандног деловања / Активност: Реализација других кампања на унапређењу знања, ставова и понашања за безбедно учешће у саобраћају (Европска недеља мобилности, Дан без аутомобила, недеља дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал))	III	200.000,00	Савет, остале Јавне локалне институције	4.2.32

* рокове дефинисати квартално (нпр. I,II,III или IV квартал)
**навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23)

Област: Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја

Р. бр.	Мера/Активност	Рокови *	Финансијска средства (РСД)	Одговорни субјекти	Вежа са активности у АП**
1.	Мера: Унапређење стратешког оквира безбедности саобраћаја / Активност: Припрема и усвајање Стратегије безбедности саобраћаја на територији општине Велико Градиште за период 2024-2031 године, са Акционим планом за период 2024-2027 године	III и IV	400.000,00	Савет, остале Јавне локалне институције и удружења	1.1.5

	Мера: Унапређење процеса праћења утицајних фактора на настанак саобраћајних незгода са посебним освртом на утицај пута / Активност: Израда локалних база података (Катастар саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама и Развој локалне базе података, редовно одржавање и ажурирање)	III и IV	800.000,00	грађана Савет, управљач пута, општинска управа	2.2.9
3.	Мера: Унапређење безбедности саобраћаја на локацијама повећане угрожености по рањиве учеснике у саобраћају на општинским путевима и улицама / Активност: Израда Студије безбедности саобраћаја у зонама школа на територији општине Велико Градиште.	III и IV	500.000,00	Савет, општинска управа, ПС Велико Градиште	2.5.1 и 2.5.2

* рокове дефинисати квартално (нпр. I, II, III или IV квартал)

** навести редни број активности из Акционог плана за период од 2023. до 2025. године („Службени гласник РС”, број 84/23)

Области	Финансијска средства	Процент по областима
Унапређење саобраћајне инфраструктуре	2.000.000,00	40 %
Рад тела	150.000,00	3 %
Унапређење саобраћајног образовања и васпитања	300.000,00	6 %
Превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја	850.000,00	17 %
Научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја	1.700.000,00	34 %
Укупно:	5.000.000,00	100 %

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ

Велико Градиште

Број: 000 883 979Датум: 02.04.2024.

Место: Велико Градиште

ПОТПИС



Председник општине

На основу чл. 61 Закона о буџетском систему (Слжбени гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др. Закон и 92/2023) и на основу члана 29. Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину

Општинско веће, на 5. седници одржаној дана 02.04.2024. године доноси

О Д Л У К У О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште за 2024. годину, раздео 5. функционална класификација 110. Економска квалификација 499121 текућа резерва позиција 190.

1.

Одобрава се

Износ од 184.000,00 динара на основу захтева НБ Вук Караџић из Великог Градишта.

2.

Средства из тачке 1. ове Одлуке унети у буџет и извршити потребна књижења.

3.

О реализацији ове Одлуке стараће се Одељење за финансије. Наведена средства увећати на позицији НБ Вук Караџић, у буџету општине Велико Градиште а иста ће се преносити на основу достављене финансијске документације.

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Новац је потребан за исплату отпремине за одлазак у пензију запосленој, за поправке на противпожарној мрежи, за постављање две сигурносне камере на згради библиотеке, и за куповину златника за одлазак у пензију запосленој.

Средства из тачке 1 ове Одлуке за износ од 31.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 139, функционална класификација 820, програмска активност 1201-0001 функционисање локалних установа култура, економска класификација 414300 Отпремине и помоћи.

За износ од 88.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 146, функционална класификација 820, програмска активност 1201-0001 функционисање локалних установа култура, економска класификација 425100 Текуће поправке и одржавање осталих објеката.

За износ од 40.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 147, функционална класификација 820, програмска активност 1201-0001 функционисање локалних установа култура, економска класификација 426900 Материјали са посебне намене.

За износ од 25.000,00 динара распоређују се у оквиру Раздела 4, позиција 144, функционална класификација 820, програмска активност 1201-0001 функционисање локалних установа култура, економска класификација 423700 Репрезентација.

Број: 001237385 2024 07837 003 000 401 120

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Милић, с.р.**

САДРЖАЈ

1. Решење о давању у закуп пословног простора (Кампери Сребрно језеро)	1
2. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве – Општа болница Пожаревац . . .	3
3. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве – ОШ „Миша Живановић“ Средњево	4
4. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве – МЗ Чешљева Бара	5
5. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве – Манастир Нимник	6
6. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве- Манастир Грачаница	7
7. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве- Средња школа „Милоје Васић“	7
8. Решење о додели средстава – СУ АС Волеј Велико Градиште	8
9. Решење о додели средстава – ОК ВГСК Велико Градиште	9
10. Решење о измени Решења о образовању Локалног савета за миграције општине Велико Градиште	10
11. Решење о разрешењу и именовању чланова Савета за запошљавање општине Велико Градиште	11
12. Решење о усвајању Извештаја о раду интерресорне комисије (ИРК) за процену потребе за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету, ученику и одраслом и предложеним и пруженим подршкама (Извештај за 2023.г.-збирни,годишњи)	12
13. Решење о усвајању Програма за рад тела за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Велико Градиште за 2024. годину и стављању ван снаге Решење Општинског већа општине Велико Градиште бр. 000883979 2024 07837 004 006 000 001 04 003 од 25.3.2024.г.	28
14. Одлука о коришћењу средстава Текуће буџетске резерве – Народна библиотека „Вук Караџић“ Велико Градиште	35