ПРЕДЛОГ

На основу члана члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 2/2019) и члана 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“ број 72/2018), и члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник бр.88/2017,27/2018,102019 и 6/2020) на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на седници одржаној дана _____ 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

Именује се Локални савет родитеља општине Велико Градиште за следеће установе:

- ОШ „Иво Лола Рибар“ Велико Градиште,
- ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац,
- ОШ „Миша Живановић“ Средњево,
- Средњу школу „Милоје Васић“ Велико Градиште,
- ПУ „Мајски цвет“ Велико Градиште.

Члан 2.

Локални савет родитеља чине::

1. Гордану Ђукић из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара бр.35/12, представник родитеља ОШ „Иво Лола Рибар“ Велико Градиште,
2. Александру Станковић, из Великог Градишта, ул.др.Бошка Вребалова бр.35, заменик представника родитеља ОШ „Иво Лола Рибар“ Велико Градиште,
3. Ивана Мршић из Курјача, представник родитеља ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац,
4. Данијела Станојевић из Мајиловца, заменик представника родитеља ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац,
5. Иван Станковић из Десина, представник родитеља ОШ „Миша Живановић“ Средњево,
6. Марина Марковић из Макца, заменик представника родитеља ОШ „Миша Живановић“ Средњево,
7. Гордана Курић из Голупца,ул.Дединска бб. представник родитеља Средње школе „Милоје Васић“ Велико Градиште,
8. Јелена Ивановић Ђурђевић, заменик представника родитеља Средње школе „Милоје Васић“ Велико Градиште,
9. Јелена Блажевић из Великог Градишта, ул. Обала краља Петра 13, представника родитеља ПУ „Мајски цвет“ Велико Градиште
10. Миомира Скочић из Великог Градишта, заменик представник родитеља ПУ „Мајски цвет“ Велико Градиште

Члан 3.

Задатак Локалног савета родитеља је да:

1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;

2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;

3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;

4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;

5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;

6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;

7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

Члан 4.

Локални савет о свом раду сачињава полугодишњи извештај и доставља га установама за које је тај Савет именован и Скупштини општине.

Члан 5.

Мандат Локалног савета родитеља траје годину дана.

Члан 6.

Решење ће се објавити у „Службеном гласнику општине Велико Градиште".

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 121.Закона о основама система образовања и васпитања(„Службени гласник РС" број 88/2017 и 27/2018,101/19 и 6/2020) где је изменама закона промењен назив општински савет родитеља у локални савет родитеља и Правилнику о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС" број 72/2018) којим је прописано да скупштина општине сваке године именује чланове општинског савета, у даљем тексту локалани савет родитеља. Локални савет родитеља чине представници савета родитеља, свих установа са подручја општине.

Правилником о Општинском савету родитеља прописани су услови у вези начина рада локалног савета родитеља који се односе на оснивање, састав, избор и дужину мандата чланова, сарадњу са другим органима и начин рада.

Чланом 3 наведеног правилника прописано је да савет родитеља сваке васпитно-образовне и образовно-васпитне установе која има седиште на територији јединице локалне самоуправе предлаже свог представника и његовог заменика за Општински савет у року од 15 дана од дана именовања чланова савета родитеља у установи, а најкасније до првог октобра текуће радне, односно школске године.

Савет родитеља установе овај предлог доставља директору установе, који о томе доноси одлуку коју доставља скупштини општине. Скупштина општине у року од 15 дана од дана пријема одлуке именује чланове Локалног савета. Локални савет на првој седници бира председника и заменика председника. Служба општинске управе задужена за скупштинске послове општине обавља административно-техничке послове потребне за рад Општинског савета а средства потребна за обављање послова Локалног савета (канцеларијски материјал и сл.) обезбеђују се у буџету општине.

Директори образовно-васпитних установа са подручја општине Велико Градиште доставили су предлоге за именовање представника родитеља у Локални савет родитеља и њихове заменике па се предлаже доношење решења као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду, у складу са одредбама ЗУС-а.

Предлагач: Општинско веће

Седница Савета родитеља, одржана 14. 9. 2021.

Присутни чланови: Јелена Станојевић, Ивана Ирцић, Милош Васић, Марија Костић, Биљана Милосављевић, Данијела Станојевић, Јелена Стојковић, Ивана Илић, Анита Костић

На основу члана 120. став 6. тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/17,27/18-др.закона и 10/19) и члана 49. Статута ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац, као и члана 6. став 3. Пословника о раду Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац, заказујем седницу Савета родитеља ОШ „Вук Караџић“ у Мајиловцу за понедељак 14.09.2021. године у 08:30 часова и предлаже следећи:

ДНЕВНИ РЕД

1. Конституисање Савета родитеља;
2. Избор председника и заменика Савета родитеља;
3. Избор представника Савета родитеља у Општинском савету;
4. Избор представника за Тим за развојно планирање;
5. Акциони план Актива за развојно планирање за школску 2021/2022. годину;
6. Упознавање са Годишњим планом рада, за школску 2021/2022 годину:
7. План рада директора за школску 2021/2022. годину;
8. Оперативни план рада школе за школску 2021/2022. годину;
9. Једносменски рад за школску 2021/2022. гогину;
10. Кључна област Тима за самовредновање школе за школску 2021/2022.годину;
11. Ужина ученика за школску 2021/2022. годину;
12. Осигурање ученика;Отварање понуда за школску 2021/2022.годину;
13. Упознавање родитеља са планом примена мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, COVID 19 и Протокол о понашању ученика, родитеља и запослених у установи за школску 2021/2022. годину;
14. Текућа питања;

Директор
Бранкица Макуљевић

1. Члановима Савета прочитан је дневни ред. Није било измена. Једногласно је прихваћен.
Прешло се на конституисање Савета родитеља.
Присутно је 9 родитеља.
За председника Савета предложена је Јелена Стојковић.

Scanned with CamScanner

За заменика Јелена Станојевић.
Прочитан је и списак свих присутних чланова и чланова који су у Савету, а нису присутни из оправданих разлога.
Разговарано је и о томе ко ће бити представник Савета родитеља у Општинском савету. Такође и о представнику родитеља за Тим за развојно планирање.

2. Приликом избора председника и заменика Савета родитеља предложени родитељи су прихватили мандат.
Свих 9 чланова присутних гласало је једногласно за Јелену Стојковић из Сиракова као председника Савета.
Такође, једногласно је изабрана Јелена Станојевић из Мајиловца за заменика Савета.
Изабрана председница изразила је захвалност, представила се и нада се одличној сарадњи.

3. Новоизабрана председница преузела је реч. Разговарано је о представнику члана у Општинском савету.
Предложена је Ивана Мушић. Чланица је прихватила мандат. Једногласно је изгласана. Чланица је из Кулјача.
За заменика одабрана је Данијела Станојевић из Мајиловца.
4. У Тиму за развојно планирање постоји члан из Савета родитеља као представник. Разговарано је о томе, упознати су са својим задатком и обавезом у том Тиму.
Предложена је Биљана Милосављевић из Мајиловца.
Она је прихватила и једногласно је изабрана.

5. Члановима СР представљен је акциони план Тима за РП. Објешњено је подругје вредновања за нову 2021/2022. шк. год, а то су Ресурси. Констатовано је да рад овог Тима и остварење плана доноси побољшање квалитета рада и услова у школи.

Scanned with CamScanner

Због екстерне евалуације посебна тежња се посвећује остваривању погодних услова. Директорка је објаснила детаљно садржај плана (подрузја вредновања, активности, носиоци реализације, време реализације, као и поступност у извођењу тих активности).

6. Чланови СР упознати су са ГПРШ за 2021/2022. шк. год. На ШО тај ГПРШ је усвојен.
Директорка је објаснила какве су претходне године рада, о епидемиолошкој ситуацији, од које зависи и рад у овој шк. години. ГПРШ је на сајту школе и доступан свима, као и у штампаној верзији у школи.

7. План рада директора објаснила је сама директорка. Он прати ГПРШ и у складу је са мерама и епидемиолошком ситуацијом. Упознала је чланове СР са тим планом и садржајем.

8. За шк. 2021/2022. год. сачинен је Оперативни план који носи смернице за рад у ванредним условима и околностима. Тај план прати измене и усклађује се према епидемиолошкој ситуацији и предлозима које школи упућује сваке недеље Тим за школе.
За почетак шк. год. добијена је сагласност да рад започне нормално, у „зеленој зони" (часови у школи, 45 минута).
У овом моменту променен је на комбиновани модел у 7. и 8. разреду, јер је општина у „окутој зони". У нашој школи само 7. разред има више од 16 ученика, тое се према овом плану и моделу дели у 2 групе.
Директорка је чланове СР упознала са Оперативним планом.

Scanned with CamScanner

9. И у овој шк. год. Обављен једносменски рад је отпочео и то од 1-6. разреда. У млађим разредима реализују ће 2 учитељице у насељима Мариловац, Бураково и Курјаче. (Обзиром на то да се неки део тог рада реализује дигитално, у томе могу учествовати и ученици млађих разреда из Сиракова.
У старијим разредима, 5. и 6., 4 наставнице реализују рад (Српски језик и књижевност, Математика, Енглески језик и Руски језик).
Директорка је образложила принципе рада.

10. Образложен је тесно повезан рад Тима за самовредновање са Тимом за развојно планирање. Такође, у складу с тим, кључна област за самовредновање су Ресурси.

11. Према уговорној набавци на коју се пријавила само пекара из Буракова „Јелена", ужину за ову шк. год. добављаће та пекара по цени од 95 динара дневно. Одељенске и разредне старешине направиле су списак ученика који желе исхрану у школи.

12. Отворена је понуда за осигурање ученика за шк. 2021/2022. год. У понуди су: DDOR и Wiener Städtische. Размотрани су услови сваког појединачно и закључено је да је најсигурније одабрати онот са којим се досад радило, који је проверен. Одлучило се за DDOR и то за отпису од 400 динара. Једногласно је изабрано осигурање ученика. Након уплате осигуравајућем друштву, урадиће се повраћај средстава и та средства ће се искористити за хигијенска средства у школи.

Scanned with CamScanner

13. Родитељи, чланови СР, упознати су са планом примена мера за спречавање подаје и ширења епидемије заразне болести, COVID 19 и са Протоколом о понашању ученика, родитеља и запослених у установи за шк. 2021/2022. год.
На родитељским састанцима одељенске и разредне старешине упознале су родитеље са истим.
На среду, школа нема велики број ученика па се може лепо организовати рад.

14. Под текућим питањима директорка је навела дан „отворених врата" за које постоји план и распоред.
Намешен је родитељима који у договору са старешином могу доћи на разговор са предметним наставником по потреби.
На огласној табли наказе се ~~дежурни~~ списови дежурних наставника, распореди, поласци аутобуса који су утврђени на самом почетку шк. год. Констатовано је да школа улази постепено спремна у нову шк. год.
На реду је уловна набавка за котао. У Сиромову кречивање и уређивање дворишта и стрелонице. Родитељи су предложили да сарађују тако што ће прикупити новац за паркиг.
Договорено је да плаћање ужине буде до 25. у месецу како се не би ученик скинуо са списка. Уколико је неки објективни проблем у плаћању, треба се на време јавити старешини.
Завршна реч новоизабране председнице уследила је на крају где је рекла да је сарадња увек била коректна и одлична и да се у школи лепо ради и ове организује, води рачуна о тренутној ситуацији и нада се истоме и у будућности.

Записник водила
Оливера [signature]

Председник Савета родитеља
Јелена Стојковић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА Основна школа ВУК КАРАЏИЋ МАЈИЋОВАЦ

Scanned with CamScanner

Re: Предлог родитеља за Општински Савет родитеља

From: OS Vuk Karadzic Majilovac (osmajilovac@gmail.com)

To: suzana.milo@yahoo.com

Date: Monday, September 20, 2021, 07:53 AM GMT+2

Zamenik Člana Opštinskog Saveta roditelja
Danijela Stanojević iz Majilovca,
Tel. 0631390430
Zapisnik je gotov samo čekamo da dođe Predsednik Saveta da potpiše.

S poštovanjem,
Brankica Makuljević

pet, 17. sep 2021. 13:38 Suzana Milo <suzana.milo@yahoo.com> je napisao/la:

Postovani treba da mi dostavite pismeno 2 predstavnika ,clana i zamenika kao i zapisnik sa odrzanog Saveta roditelja
On Friday, September 17, 2021, 11:17:32 AM GMT+2, OS Vuk Karadzic Majilovac <osmajilovac@gmail.com> wrote:

Поштована,
на првој седници Савета родитеља, која је одржана 14.9.2021.године донета је одлука да се за Општински Савет родитеља именује Ивана Мршић из Курјача, бр.телефона 063/1549512.
С поштовањем,
Бранкица Макуљевић, директорка школе

Предлог родитеља за Општински Савет родитеља

From: OS Vuk Karadzic Majilovac (osmajilovac@gmail.com)

To: suzana.milo@yahoo.com

Date: Friday, September 17, 2021, 11:17 AM GMT+2

Поштована,
на првој седници Савета родитеља, која је одржана 14.9.2021.године донета је одлука да се за Општински Савет родитеља именује Ивана Мршић из Курјача, бр.телефона 063/1549512.
С поштовањем,
Бранкица Макуљевић, директорка школе

Основна школа "Иво Лола Рибар"
Бр. 1829/1
14.09. 20 21 год
Велико Градиште

Основна школа „Иво Лола Рибар"дрБошка Вребалова 1-а Велико Градиште
Матични бр.07162308
Пиб:102341220
Емаил:osilrvg.direktor@gmail.com
www.osilrvg.edu.rs
Тел/фах:012/7662-132 ; 012/7662-512

Записник са седнице Савета родитеља

Одржана дана 14.09.2021. године са почетком у 17:00 часова

Присутно 32 члана

ДНЕВНИ РЕД:

1. Верификација мандата чланова Савета родитеља;

2. Избор председника, заменика председника Савета родитеља и записничара;
3 .Разматрање и усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља одржане 28.06.2021. године;
4. Упознавање са Оперативним планом рада школе за организацију и реализацију образовно васпитног рада по Посебном програму за рад у условима пандемије COVID -19;
5 .Разматрање и усвајање Извештаја о раду Савета родитеља за школску 2020/2021. годину;
6. Информација о реализацији екскурзија ученика од првог до осмог разреда у школској 2021/2022. години;
7. Разматрање Извештаја о спроведеном завршном испиту у школској 2020/2021. години;
8. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана и школског програма за школску 2020/2021. годину;
9. Разматрање Извештаја о раду директора школе у школској 2020/2021. години;
10 .Разматрање Извештаја о самовредновању за школску 2019/2020. годину;
11 Разматрање Извештаја о остваривању Развојног плана за период 2016-2021. године;
12. Разматрање Извештаја о остваривању програма образовања и васпитања за школску 2020/2021. годину;
13. Разматрање Извештаја о раду Ученичког прламента за школску 2020/2021;
14. Разматрање и усвајање Плана рада Савета родитеља за школску 2021/2022. годину;
15. Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину;
16. Разматрање предлога Развојног плана за период 2021.-2026. године;
17. Разматрање предлога Годишњег плана рада директора за школску 2021/2022. годину;
18 .Избор представника Савета родитеља и његовог заменика за локални Савет родитеља;
19 .Избор представника Савета родитеља за комисије, актив и тимове;
20 Доношење одлуке о осигурању ученика у школској 2021/2022. години;
21 .Текућа питања.

1. Секретар школе Снежана Атанацковић прочитала је списак предложених родитеља за Савет чиме је извршена верификација чланова Савета. Усвојен једногласно.
2. Секретар школе Снежана Атанацковић је објаснила процедуру избора за председника Савета, замениика председника и записничара. Предлози: за председника Савета, замениика председника и записничара: Већина чланова Савета предлаже да председница остане **Биљана Лепић**. **Надица Јевтић** се јавила да буде заменик председника , док је за записничара изабрана **Оља Мартић**.Сви предлози су усвојени једногласно.
3. Није било коментара, усвојен записник једногласно.

4. Директор је објаснио какав је оперативни план рада у условима пандемије цовида 19. У нашој школи се, за сада, ради по другом-комбинованом моделу(ученици седмог и осмог разреда иду у школу по групама, наизменично). Није било коментара
5. Извештај о раду Савета родитеља- спојено са 14. тачком. Извештај за протеклу школску годину као и план рада бза текућу школску годину прочитала В. Мандић.Без коментара, усвојено.

6. Информација о екскурзијама- Директор је рекао да у школској 2020/21. Нису реализоване екскурзије због епидемиолошке ситуације али маршуте остају исте уколико се буду реализовале у овој школској години.Чланови Савета су се једногласно сложили да асе ексурзије изведу у пролеће 2022. године, ако дозволе услови пандемије.(април, мај).
7. Директор је укратко подено извештај о резултатима завршног испита.Усвојено једногласно.
8. Извештај о реализацији Годишњиег плана за школску 2020/21. Годину укратко представио пом. директора Марко Лапчевић.. Усвојено једногласно.
9. Спојено са 17. тачком- Директор је укратко представио извештај о раду директора (за прошлу школску годину), као и план рада за текућу школску годину.Усвојено.
10. Извештај о самовредновању за протеклу школску годину укратко представила педагог, И. Павић Омеровић. Такође, осврнула се и на план за школску 2021/22. Год.. Усвојено.
11. Тачка спојена је са 16. тачком –Весна Мандић укратко је прочитала извештај Развојног планирања за протекли а такође укратко представила Развојни план и за наредни период(од 2021.Није било коментара, једногласно усвојено.
12. Остваривање програма образовања и васпитања за школску 2020/21.г.– Помоћник директора укратко представио реализацију програма
13. Извештај о раду Ђачког парламента за протеклу школску годину представила соц.радник В. Мандић.
14. Спојено
15. Предлог Годишњег плана рада за школску 2021/22.г. представио пом.директора-
16. Спојено
17. Спојено
18. Избор представника и заменика за локални Савет родитеља. Јавили су се- Гордана Ђукић као представник и Александра Станковић као заменик. Усвојено једногласно.
19. Представници Тимова и Комисија- јавили су се сами- Оља Мартић (Тим за самовредновање у коме је већ раније била), Надица Јевтић (Комисија за ђачку кухињу) , Јелена Блажевић Богдановић (Актив за развојно планирање). Усвојено једногласно.
20. Председница Савета рекла је да је стигла једна понуда од осигуравајуће куће ДДОР и прочитала све ставке- осигурање – 500.00 динара плус 50,00 динара за Црвени крст. Усвојено.
21. Текућа питања- Директор је подсетио родитеље да коришћење „ паметних телефона" ученицима нису дозвољени у школи. Термини за доласке родитеља код наставника су у време „ отворених врата" а две недеље пре краја првог и другог полугодишта није дозвољено родитељима да долазе код наставника на консултације. Такође, нагласио је да сви (ученици, наставници, родитељи) морају да се придржавају кодекса облачења. Даљих коментара није било.

Седница је завршена у 18 часова и 10 минута.

Записник водила

Оља Мартић

Председник Савета родитеља

Биљана Лепић

Основна школа "Иво Лола Рибар"
Бр. 1830
14.09. 2021 год.
Велико Градиште

Основна школа „Иво Лола Рибар"Велико Градиште
Др.Бошка Вребалова 1-а
Матични бр.07162308
Пиб:102341220
Емаил:osilrvg.direktor@gmail.com
Тел.факс:012/7662-132

20.09.2021
08 610-31

На основу члана 120. став 6. тачка 11. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" бр. 88/17, 27/18-др. закони, 10/19 и 6/20), а у вези члана 101. став 1. тачка 11. Статута Основне школе „Иво Лола Рибар" Велико Градиште (дел. бр. 1559 од 12.07.2020. године-пречишћен текст) и члана 2. став 1. тачка 11. Пословника о раду Савета родитеља (дел. бр. 1808 од 25.09.2020. године-други пречишћен текст), Савет родитеља Основне школе „Иво Лола Рибар" у Великом Градишту на својој I конститутивној седници у школској 2021/2022. години одржаној дана 14.09.2021. године једногласно је донео следећу

О Д Л У К У

Савет родитеља ОШ „Иво Лола Рибар" Велико Градиште, једногласно предлаже своје представнике за Локални савет родитеља:

- Гордана Ђукић, из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара бр. 35/12, представница Савета родитеља ОШ „Иво Лола Рибар" Велико Градиште
- Александра Станковић, из Великог Градишта, ул. др Бошка Вребалова бр. 35, заменица представнице Савета родитеља ОШ „Иво Лола Рибар" Велико Градиште.

Образложење

Одредбом члана 120. став 6. тачка 11. Закона, о основама система образовања и васпитања прписано је да Савет родитеља предлаже свог представника и његовог заменика за локални савет родитеља. Наведно право Савета родитеља регулисано је и одредбом члана 101. став 1. тачка 11. Статута и члана 2. став 1. тачка 11. Пословника.

Поступајући по наведеном члану Закона Савет родитеља, је на седници од 14.09.2021. године, једногласно донео одлуку као у диспозитиву.

Председница
Савета родитеља

Биљана Лепић

ПИСАРНИЦА ОПШТИНА
16.09.2021
01-11 02-46

Основна школа„Миша Живановић"

Дек. Број: 526

Датум:14.09.2021. године

Средњево

Општина Велико Градиште

Скупштина општине Велико Градиште

Предмет: Достављање Одлуке о именовању представника и заменика за Локални савет родитеља

Поштовани,

Савет родитеља Основне школе„Миша Живановић" у Средњеву на седници Савета родитеља одржаној дана 13.09.2021. године предложио је следеће чланове Савета родитеља за Локални Савет родитеља:

1. **Иван Станковић из Десине за члана**
2. **Марина Марковић из Макца за заменика**

Савет родитеља ОШ„Миша Живановић" у Средњеву је свој предлог доставио директору школе који је донео Одлуку о именовању члана и заменика за Локални Савет родитеља.

У складу са чланом 3. став 4. Правилника о општинском Савету родитеља именујете чланове у Локани Савет родитеља.

У прилогу Вам достављамо Предлог Савета родитеља и Одлуку о именовању преставника и заменика члана Савета родитеља за Локални Савет родитеља.

С поштовањем,

Директор школе

Дејан Рајковић

Дејан Рајковић

Основна школа „Миша Живановић" Средњево

524
13.09.21

Основна школа„Миша Живановић" Средњево

Директору школе

Предмет: Предлог

Савет родитеља Основне школе„Миша Живановић" у Средњеву на седници Савета родитеља одржаној дана 13.09.2021. године једногласно је предложио следеће чланове Савета родитеља за Локални Савет родитеља:

1. Иван Станковић из Десине за члана
2. Марина Марковић из Макца за заменика

Савет родитеља ОШ„Миша Живановић" у Средњеву предлаже директору школе да донесе одлуку о избору предложених чланова за Локални Савет родитеља.

Председник Савета родитеља

Лидија Миленковић

Лидија Миленковић

Основна школа „Миша Живановић"
Бр. 525
13.09. 21 год.

На основу члана 3. став 2. Правилника о општинском Савету родитеља ("Сл.гласник РС", бр.72/2018) а на предлог Савета родитеља, директор ОШ„Миша Живановић" у Средњеву доноси следећу

ОДЛУКУ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА И ЗАМЕНИКА
ЗА ЛОКАЛНИ САВЕТ РОДИТЕЉА

Именују се у Локални Савет родитеља следећи представници:

1. **Иван Станковић** из Десине, представник родитеља

2. **Марина Марковић** из Макца, заменик

Образложење

Чланом 3. став 2. Правилника о општинском Савету родитеља ("Сл.гласник РС", бр.72/2018) прописано је да Савет родитеља установе предлог представника родитеља и његовог заменика доставља директору установе, који о томе доноси одлуку.

Савет родитеља Основне школе„Миша Живановић" у Средњеву на седници Савета родитеља одржаној дана 13.09.2021. године предложио је Ивана Станковић из Десине за члана и Марину Марковић из Макца за заменика за Локални Савет родитеља и свој предлог доставио директору школе.

Директор школе

Дејан Рајковић

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „МАЈСКИ ЦВЕТ“ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ,
БОШКА ВРЕБАЛОВА БР. 1
Телефони : 012/76-62-633 директор, 012/76-62-656 администрација
шифра регистра 07298404, шифра делатности 85.10, ПИБ: 101855212
vrticvelikogradiste@yahoo.com

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Предшколска установа „Мајски цвет“
Број: 1580
Датум: 13.09.2021. год.
Велико Градиште

ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
13.09.2021
01-4 60-15

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДМЕТ: Достављање одлуке

Поштовани,

у прилогу вам достављамо Одлуку о избору представника родитеља у Општински савет родитеља бр 1562 од 09.09.2021. године, којом Директор ПУ „Мајски цвет“, на предлог Савета родитеља бира представника и заменика представника родитеља у Општински савет родитеља.

Чланом 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“, бр. 72/2018), прописано је да представника родитеља и његовог заменика у Општинском савету, савет родитеља установе предлаже сваке радне, односно школске године, у року од 15 дана од дана именовања чланова савета родитеља у установи, а најкасније до првог октобра текуће радне, односно школске године. Савет родитеља установе предлог доставља директору установе, који о томе доноси одлуку. Скупштина општине у року од 15 дана од дана пријема одлуке именује представнике Општинског савета родитеља.

Прилог:
Одлука о избору представника родитеља у Општински савет родитеља бр. 1562 од 09.09.2021. године

Велико Градиште
13.09.2021. године

Директор
Славица Јанковић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Предшколска установа „Мајски цвет“
Број: 1562
Датум: 09.09.2021. год.
Велико Градиште

На основу члана 3. став 2. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“, бр. 72/2018), на предлог Савета родитеља датог на седници одржаној 09.09.2021. године, директор Предшколске установе „Мајски цвет“ Велико Градиште, доноси:

О Д Л У К У

о избору представника родитеља у Општински савет родитеља

Јелена Блажевић из Великог Градишта, бира се за представника родитеља Предшколске установе „Мајски цвет“ Велико Градиште у Општинском савету родитеља.

Миомира Скочић из Великог Градишта, бира се за заменика представника родитеља Предшколске установе „Мајски цвет“ Велико Градиште у Општинском савету родитеља.

Образложење

Основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“, бр. 72/2018), који прописује да представника родитеља и његовог заменика у Општинском савету, савет родитеља установе предлаже сваке радне, односно школске године, у року од 15 дана од дана именовања чланова савета родитеља у установи, а најкасније до првог октобра текуће радне, односно школске године. Савет родитеља установе предлог доставља директору установе, који о томе доноси одлуку.

На 1. седници Савета родитеља ПУ „Мајски цвет“ Велико Градиште одржаној 09.09.2020. године за представника родитеља у Општинском савету родитеља предложена је Јелена Блажевић из Великог Градишта, а за заменика представника предложена је Миомира Скочић из Великог Градишта.

На основу наведеног директор ПУ „Мајски цвет“ Велико Градиште донео је одлуку као у диспозитиву.

Велико Градиште

13.09.2021. године

Директор

Славица Јанковић

ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Примљено	15.9.2021.			
Орган	[illegible]	Број	Прилог	Вредност
	ОХ-Л	610-30		—

Средња школа "Милоје Васић"
Велико Градиште
1879.

Деловодни број 753
Датум 14.09.2021.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

На основу члана 120 став 6 тачка 11 а у вези члана 121 ЗОСОВ-а (Сл.гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 – др.закон и 6/2020) обавештавамо вас да је Савет родитеља Средње школе „Милоје Васић" у Великом Градишту на својој седници одржаној дана 10.09.2021.године изабрао:
Гордану Курић, Адреса: Дедињска бб, 12223 Голубац, бр.тел.063614322;и -мејл:animerockangels@gmail.com за за представника Савета родитеља Средње школе „Милоје Васић" у Великом Градишту за Општински савет родитеља

У прилогу дописа достављамо вам фотокопију записника дел.број 730 од 10.09.2021.године са седнице Савета родитеља одржане дана 10.09.2021.године

С поштовањем,

Директор
Весна Новковић

Република Србија

Средња школа" Милоје Васић"

Дел.број 730

Датум:10.09.2021.године

Записник са прве седнице Савета родитеља Средње школе „Милоје Васић"одржане у петак,10.септембра 2021.године са почетком у 13.15 у Свечаној сали Средње школе „Милоје Васић".Како још увек нови председник С.родитеља није изабран а досадашњи председник је оправдано одсутан, директор школе Весна Новковић до избора председника констатује да је кворум за одлучивање обезбеђен, присутношћу 13 чланова и отвара прву седницу Савета родитеља Средње школе" Милоје Васић" у Великом Градишту.Директор предлаже да се пређе на 1.тачку предложеног дневног реда и то на :

1. **Конституисање и избор председника**-директор предлаже присутним члановима да изаберу председника Савета родитеља и након краће дискусије и обављеног гласања директор констатује да је за председника Савета родитеља изабрана Јелена Ивановић Ђурђевић која ће преузети вођење седнице.
2. **Разматрање Извештаја о остваривању Школског развојног плана за школску 2020/21**-председник прелази на другу тачку дневног реда и даје реч директору школе, која предлаже да она упозна присутне чланове са 2,3,4 и 5 тачком дневног реда.Директор констатује да је свима уредно достављен материјал за ову седницу као и да је планирала да као и сваке школске године Савету родитеља прикаже презентацију о нашој школи.Ове године то неће учинити због ситуације везане за корону и потребе за ефикасношћу савета.Директор упознаје укратко присутне са радом, успесима ученика и запослених ове школе у протеклих годину дана и након тога председник констатује да је Савет родитеља разматрао Извештај о остваривању Школског развојног плана за школску 2020/21
3. **Разматрање извештаја о самовредновању за школску 2020/21**-председник констатује да је Савет родитеља разматрао извештаја о самовредновању за школску 2020/21 годину.
4. **Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада и школског програма за школску 2020/21**-председник констатује да је након уводне речи директора Савет родитеља разматрао извештај о реализацији Год.плана рада и школског програма за школску 2020/21
5. **Разматрање Годишњег плана за 2021/22**-председник констатује са је Савет родитеља на данашњој седници разматрао Годишњи план за 2021/22 годину.
6. **Избор представника у Локални савет родитеља**-након краће дискусије за представника је изабрана Гордана Курић.
7. **Избор по једног члана за**:

   1.**Стручни актив за развојно планирање**-председник констатује да је једногласно изабрана Љиљана Митић;

   2. **Тим за самовредновање**-председник констатује да је једногласно изабран Миодраг Денић;

3. **Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања** -председник констатује да је изабран Мирослав Радовановић;

4. **Тим за обезбеђивање квалитета и развој**-председник констатује да је једногласно изабрана Биљана Миленковић

5. **Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**-председник констатује да је једногласно изабрана Невенка Пајић.

6. **Тим за професионални развој**- председник констатује да је једногласно изабрана Биљана Петровић

8. **Осигурање ученика**-председник даје реч директору која истиче да је на адреси директора школе пристигло пет понуда: Wiener stadtische, Uniqa osiguranje,Миленијум осигурање и ДДОР Нови Сад.Након краће дискусије по овој тачки дневног реда председник констатује да је за избор осигуравајуће куће за осигурање ученика за школску 2021/22 годину изабран ДДОР Нови Сад као и да је износ који сваки ученик треба да уплати за осигурање 490,00 динара.
9. **Предлог за члана Школског одбора** -након краће дискусије по овој тачки дневног реда, председник констатује да је за новог члана Ш.о из реда родитеља једногласно изабрана Тања Перић.
10. **Епидемиолошка ситуација и превентивне мере које се реализују у школи**-директор упознаје присутне са свим активностима ове школе усмереним на превентиви Ковид 19 .Директор обавештава све присутне да се од 13.септембра прелази на он лине наставу на нивоу целе школе, изузев издвојеног одељења у Голупцу.
11. **Разно-** по овој тачки није било дискусије.

Седница завршена у 14.00

Записничар

Татјана Богичевић

Председник

Јелена Ивановић Ђурђевић

Република Србија

Средња школа“ Милоје Васић“

Дел.број 762

Датум:20.09.2021.године

ПИСАРНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Примљено	21.09.2021			
Орган	Организ. јединица	Број	Прилог	Вредност
01-1	610-32			

Записник са друге седнице Савета родитеља Средње школе „Милоје Васић“одржане у понедељак,20.септембра 2021.године телефонским путем Кворум за одлучивање обезбеђен, јавило се 14 чланова Прва и једина тачка дневног реда :

1. **Избор заменика за представника у Локални савет родитеља**-бира се Јелена Ивановић Ђурђевић,из Великог Градишта.
2. **Разно-** по овој тачки није било дискусије.

Седница завршена у 14.00

Записничар
Татјана Богичевић

Председник
Јелена Ивановић Ђурђевић,с.р.

Средња школа "Милоје Васић"
Велико Градиште
1879.

Деловодни број 76/1
Датум 20.09.2021.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

На основу одлуке Савета родитеља Средње школе „Милоје Васић“ у Великом Градишту предлажем за заменика представника у Локални савет родитеља Јелену Ивановић Ђурђевић, из Великог Градишта.

С поштовањем,

Директор

Весна Новковић