

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Година XVI

Број 16

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

17. децембар 2019.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73 / 10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/131, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019) члана 32. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), и Статута општине Велико Градиште («Службени гласник општине Велико Градиште», бр.2/2019), Скупштина општине Велико Градиште, на 28. седници дана 16.12.2019. године, доноси

### ОДЛУКУ О БУЏЕТУ

#### ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2020.ГОДИНУ

##### I ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ за 2020.годину (у даљем тексту:буџет), састоје се од:

Опис	Износ
1	2
<b>A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА</b>	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	728.954.320,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	595.254.320,00
- буџетска средства	594.594.320,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	0,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	133.700.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	593.915.683,00
- текући буџетски расходи	593.255.683,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	0,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	155.642.000,00
- текући буџетски издаци	155.642.000,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-20.603.363,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-20.603.363,00
<b>B. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА</b>	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задужевања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	55.603.363,00
Издаци за отплату главнице дуга	35.000.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	20.603.363,00

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>728.954.320,00</b>
1. Порески приходи	71	272.800.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	124.650.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	118.500.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	16.650.000,00
1.5. Други порески приходи	716	13.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	91.120.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	9.384.320,00
5. Трансфери	733	221.950.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	133.700.000,00
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)</b>		<b>749.557.683,00</b>
1. Текући расходи	4	593.915.683,00
1.1. Расходи за запослене	41	159.362.072,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	192.424.900,00
1.3. Отплата камата	44	3.500.000,00
1.4. Субвенције	45	1.900.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	10.230.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	4.600.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	147.194.711,00
1.7. Трансфери	463	74.704.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	155.642.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
<b>ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА</b>		<b>0,00</b>
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задужевање	91	0,00
2.1. Задужевање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задужевање код страних кредитора	912	0,00
<b>ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</b>		<b>35.000.000,00</b>
3. Отплата дуга	61	35.000.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	35.000.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
<b>НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)</b>	<b>3</b>	<b>0,00</b>
<b>НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)</b>	<b>3</b>	<b>0,00</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

Члан 2.

Приходи и примања, као и пренета неутрошена средства за посебне намене утврђени су у следећим износима:

ПЛАН ПРИХОДА  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 05	Укупно 06	Структура (%) 07
1	2	3	4	5	6	7
311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене	55.603.363,00	0,00	0,00	55.603.363,00	7,09
<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ</b>	<b>55.603.363,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.603.363,00</b>	<b>7,09</b>
711111	Порез на зараде	92.500.000,00	0,00	0,00	92.500.000,00	11,79
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,04
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	7.900.000,00	0,00	0,00	7.900.000,00	1,01
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопређивањем	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,66
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопређивања и по решењу Пореске управе	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
711147	Порез на земљиште	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
711191	Порез на остале приходе	9.900.000,00	0,00	0,00	9.900.000,00	1,26
711193	Порез на приходе спортиста и спортисткиња	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,11
<b>711000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ</b>	<b>124.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>124.650.000,00</b>	<b>15,89</b>
713121	Порез на имовину обавезника који не воде пословне књиге	90.000.000,00	0,00	0,00	90.000.000,00	11,47
713122	Порез на имовину обавезника који воде пословне књиге	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,55
713311	Порез на наслеђе и поклони, по решењу Пореске управе	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилама и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
<b>713000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	<b>118.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>118.500.000,00</b>	<b>15,10</b>
714431	Комунална такса за коришћење рекламних панова, укључујући и истицање и испицање фирме ван пословног простора на објектама и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	9.500.000,00	0,00	0,00	9.500.000,00	1,21
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
714549	Накнада за емисије CO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , прашикасте материје и произведени или одложени отпад	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
714552	Боравишна такса	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампане, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,10
714566	Накнада за коришћење јавне површине за сопствене потребе и за потребе других лица	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
<b>714000</b>	<b>ПОРЕЗ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ</b>	<b>16.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.650.000,00</b>	<b>2,12</b>
716111	Комунална такса за испицање фирме на пословном простору	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,66
<b>716000</b>	<b>ДРУГИ ПОРЕЗИ</b>	<b>13.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000.000,00</b>	<b>1,66</b>
732151	Таксе донације од међународних организација у корист нивоа општина	9.384.320,00	0,00	0,00	9.384.320,00	1,20
<b>732000</b>	<b>ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА</b>	<b>9.384.320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.384.320,00</b>	<b>1,20</b>

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

ПЛАН ПРИХОДА  
2020

Буџет 2020

## 0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	192.550.000,00	0,00	0,00	192.550.000,00	24,54
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
733154	Текући наменски трансфери, у жељем смислу, од Републике у корист нивоа општина	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27
733251	Капитални наменски трансфери, у жељем смислу, од Републике у корист нивоа општина	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	2,42
<b>733000</b>	<b>ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ</b>	<b>221.950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>221.950.000,00</b>	<b>28,29</b>
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,14
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви империјалних сијерина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
741512	Накнада за искречену шуму	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,66
741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домена радијности	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,27
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
741596	Накнада за коришћење ливаца	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
<b>741000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	<b>16.685.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.685.000,00</b>	<b>2,13</b>
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
742153	Приходи од закупнице за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	6.250.000,00	0,00	0,00	6.250.000,00	0,80
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	0,29
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,40
742251	Општинске административне таксе	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,24
742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
742255	Такса за озакоњене објекта у корист општина	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,57
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,08
<b>742000</b>	<b>ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА</b>	<b>44.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>45.000.000,00</b>	<b>5,74</b>
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
743353	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
<b>743000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ</b>	<b>5.775.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.775.000,00</b>	<b>0,74</b>
744151	Текући доброволни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	600.000,00	0,00	60.000,00	660.000,00	0,08
744251	Капитални доброволни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
<b>744000</b>	<b>ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>3.660.000,00</b>	<b>0,47</b>
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	19.800.000,00	0,00	0,00	19.800.000,00	2,52
745153	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа општина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
<b>745000</b>	<b>МЕЛОБИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>2,55</b>
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,21

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

ПЛАН ПРИХОДА  
2020

0 БУѢТ ОПШТИНЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,21
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	132.050.000,00	0,00	0,00	132.050.000,00	16,83
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	132.050.000,00	0,00	0,00	132.050.000,00	16,83
Укупно		783.897.683,00	0,00	660.000,00	784.557.683,00	100,00

За период: 01.01.2020-31.12.2020

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	14.065.880,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	46.698.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	3.700.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	64.804.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	12.300.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	27.200.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	37.580.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	67.805.072,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	46.144.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	6.760.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА	51.948.320,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	6.600.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	26.414.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	37.815.800,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	305.783.211,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	28.139.400,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	800.000,00
18	КУЛТУРА	0,00
	<b>Укупно за БК</b>	<b>784.557.683,00</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

## Члан 4.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2020.годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		<b>А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ</b>			
511	1.	Секундарна канализациона мрежа Мајур:	4.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
	2.	Пречишћавање отпадних вода:	15.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 15.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 15.000.000,00			
	3.	Уређење фасада на зградама:	400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 400.000,00			
	4.	Израда пројектно техничке документације за капиталне пројекте:	21.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 21.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 21.000.000,00			
	5.	Пристан у Раму:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 9.416.587,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 9.416.587,00			
	6.	Реконструкција Трга и главне улице:	500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 500.000,00			
	7.	Доградња предшколске установе Мајски цвет:	4.352.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.352.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 4.352.000,00			
	8.	Израда просторног плана општине Велико Градиште:	2.700.000,00	0,00	0,00
	8.	Израда просторног плана општине Велико Градиште:	0,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 4.000.000,00			
		Укупна вредност пројекта: 2.700.000,00			
		Извори финансирања:			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.700.000,00			
		Приходе из буџета: 4.000.000,00			
	9.	Измена и допуна плана детаљне регулације насеља Велико Градиште:	3.600.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2022			

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2020.	2021.	2022.
1	2	3	4	5	6
		Укупна вредност пројекта: 3.600.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 3.600.000,00			
	10.	Израда плана детаљне регулације бицикличке стазе Затоње - Рам:	1.652.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2022			
		Укупна вредност пројекта: 1.652.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.652.000,00			
	11.	Потисни цевовод Конглавица:	10.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 10.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 10.000.000,00			
	12.	Спортска хала на Сребрном језеру:	22.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 22.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 22.000.000,00			
	13.	Изградња спортске хале на Сребрном језеру - ОУ:	18.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 18.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 18.000.000,00			
	14.	Реконструкција Дома Здравља ОУ:	2.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 2.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 2.000.000,00			
	15.	Реконструкција музичке школе:	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2020			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходе из буџета: 1.000.000,00			
		<b>Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ</b>			
	1.	Доградња предшколске установе Мајски цвет:	2.630.000,00	0,00	0,00
	2.	Инклузија Рома:	270.000,00	0,00	0,00
	3.	ОПРЕМАЊЕ СПОРТСКОГ ОБЈЕКТА ФУДБАЛСКЕ СВЛАЦИОНИЦЕ:	500.000,00	0,00	0,00
	4.	Уређење туристичке инфраструктуре и супраструктуре тврђаве Рам у циљу функционалног и безбедног коришћења:	1.050.000,00	0,00	0,00
		<b>Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b>			
	1.	Изградња новог објекта основне школе:	600.000,00	0,00	0,00

Поље 4

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

## II ПОСЕБАН ДЕО

Укупни расходи и издаци, укључујући и издатке за отплату главнице дуга, финансирани из свих извора финансирања, распоређују се по корисницима и врстама издатака и то:

## Члан 5.

ПЛАН РАСХОДА  
2020

## 0 БУѢТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Раздео 1 СКУПШТИНА</b>								
<b>Функци. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</b>								
<b>Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>								
<b>Активност 0001 Функционисање скупштине</b>								
110	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.426.000,00	0,00	0,00	1.426.000,00	0,18
110	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	246.000,00	0,00	0,00	246.000,00	0,03
110	3/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
110	4/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
110	5/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,70
110	6/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
110	7/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	286.440,00	0,00	0,00	286.440,00	0,04
Укупно за активност 0001 Функционисање скупштине				7.878.440,00	0,00	0,00	7.878.440,00	1,00
<b>Пројекат 2101 - 01 ИЗБОРИ 2020.ГОДИНЕ</b>								
110	8/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
110	9/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.200.000,00	0,00	0,00	4.200.000,00	0,54
110	10/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
110	11/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	190.960,00	0,00	0,00	190.960,00	0,02
Укупно за пројекат 2101 - 01 ИЗБОРИ 2020.ГОДИНЕ				5.540.960,00	0,00	0,00	5.540.960,00	0,71
<b>Извори финансирања за функцију 110:</b>								
01 Приходе из буџета				13.419.400,00				
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				13.419.400,00	0,00	0,00	13.419.400,00	1,71
<b>Извори финансирања за раздео 1:</b>								
01 Приходе из буџета				13.419.400,00				
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА				13.419.400,00	0,00	0,00	13.419.400,00	1,71
<b>Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК</b>								
<b>Функци. клас. 111 Извршни и законодавни органи</b>								
<b>Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>								
<b>Активност 0002 Функционисање извршних органа</b>								
111	12/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,42
111	13/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,07
111	14/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
111	15/0	421000	СТАЊНИ ТРОШКОВИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
111	16/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.440.000,00	0,00	0,00	9.440.000,00	1,20
111	17/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				14.020.000,00	0,00	0,00	14.020.000,00	1,79
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходе из буџета				14.020.000,00				
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи				14.020.000,00	0,00	0,00	14.020.000,00	1,79
Функц. клас. 130 Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0006 Инспекцијски послови								
130	18/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,13
130	19/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00	0,02
130	20/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	21/0	421000	СТАЊНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	22/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
130	23/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
130	24/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за активност 0006 Инспекцијски послови				1.931.000,00	0,00	0,00	1.931.000,00	0,25
Извори финансирања за функцију 130:								
01 Приходе из буџета				1.931.000,00				
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге				1.931.000,00	0,00	0,00	1.931.000,00	0,25
Извори финансирања за раздео 2:								
01 Приходе из буџета				15.951.000,00				
Укупно за раздео 2 ПРЕДСЕДНИК				15.951.000,00	0,00	0,00	15.951.000,00	2,03
Раздео 3 ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функц. клас. 330 Судови								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	25/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.905.000,00	0,00	0,00	1.905.000,00	0,24
330	26/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,04
330	27/0	421000	СТАЊНИ ТРОШКОВИ	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
330	28/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
330	29/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
Укупно за активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво				2.435.000,00	0,00	0,00	2.435.000,00	0,31
Извори финансирања за функцију 330:								
01 Приходе из буџета				2.435.000,00				

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. клас.			330 Судови	2.435.000,00	0,00	0,00	2.435.000,00	0,31
Извори финансирања за раздео 3:								
Приходе из буџета			2.435.000,00					
Укупно за раздео			3 ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.435.000,00	0,00	0,00	2.435.000,00	0,31
Раздео								
Функци. клас.			040 Породица и деца					
Програм			0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност								
040			0006 Подршка леви и породици са децом					
040			30/0 ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,53
040			31/0 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУѢЕТА	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
Укупно за активност			0006 Подршка леви и породици са децом	17.000.000,00	0,00	0,00	17.000.000,00	2,17
Активност								
040			0007 Подршка рађању и родитељству					
Укупно за активност			0007 ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00	0,27
Укупно за активност			0007 Подршка рађању и родитељству	2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00	0,27
Пројекат								
040			0901 - 01 Дотрљална прелишкокске установе Мајски цвет					
040			33/0 УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00
040			34/0 ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.352.000,00	0,00	0,00	4.352.000,00	0,55
040			35/0 МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.630.000,00	0,00	0,00	2.630.000,00	0,34
040			36/0 ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2.330.000,00	0,00	0,00	2.330.000,00	0,30
Укупно за пројекат			0901 - 01 Дотрљална прелишкокске установе Мајски цвет	9.334.000,00	0,00	0,00	9.334.000,00	1,19
Извори финансирања за функцију 040:								
01			Приходе из буџета	28.414.000,00				
040			Породица и деца	28.414.000,00	0,00	0,00	28.414.000,00	3,62
Укупно за функц. клас.								
070			Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту					
Програм			0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
Активност								
070			0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи					
070			37/0 ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	7.920.000,00	0,00	0,00	7.920.000,00	1,01
070			38/0 НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУѢЕТА	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	0,54
Укупно за активност			0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи - избеглице	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00	1,55
Извори финансирања за функцију 070:								
01			Приходе из буџета	12.150.000,00				
070			Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту	12.150.000,00	0,00	0,00	12.150.000,00	1,55
Укупно за функц. клас.								

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функци. клас. 090 Социјална заштита некаласификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА								
Активност 0003 Дневне услуге у заједници								
090	39/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
090	40/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за активност 0003				5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,66
Активност 0005 Поддршка реализацији програма Црвеног крста								
090	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Укупно за активност 0005				1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Пројекат 0901 - 02 Инклузија Рома								
090	42/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.763.200,00	0,00	0,00	3.763.200,00	0,48
090	43/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	351.120,00	0,00	0,00	351.120,00	0,04
090	44/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,03
Укупно за пројекат 0901 - 02				4.384.320,00	0,00	0,00	4.384.320,00	0,56
Извори финансирања за функцију 090:								
01 Приходе из буџета				11.384.320,00				
Укупно за функц. клас. 090				11.384.320,00	0,00	0,00	11.384.320,00	1,45
Функци. клас. 130 Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	45/0	411000	ПЛАТЕ, ДОТАЦИЈЕ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ВАРАДЕ)	55.900.000,00	0,00	0,00	55.900.000,00	7,13
130	46/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	9.640.000,00	0,00	0,00	9.640.000,00	1,23
130	47/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
130	48/0	414000	СОЦИЈАЛНА ЛАВАНА ЗАПОСЛЕНИМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
130	49/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,46
130	50/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
130	51/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.170.000,00	0,00	0,00	12.170.000,00	1,55
130	52/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
130	53/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11.600.000,00	0,00	0,00	11.600.000,00	1,48
130	54/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,16
130	55/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	0,80
130	56/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6.520.000,00	0,00	0,00	6.520.000,00	0,83
130	57/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
130	58/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	99.600.000,00	0,00	0,00	99.600.000,00	12,70
130	59/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
130	60/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,17
130	61/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за активност 0001				221.530.000,00	0,00	0,00	221.530.000,00	28,24

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Пројекат</b>	<b>0602 - 02</b>		<b>Израда пројектно техничке документације за капиталне пројекте</b>					
130	62/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
130	63/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
130	64/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	2,68
<b>Укупно за пројекат</b>	<b>0602 - 02</b>		<b>Израда пројектно техничке документације за капиталне пројекте</b>	<b>21.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.800.000,00</b>	<b>2,78</b>
<b>Извори финансирања за функцију 130:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>243.330.000,00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>130</b>	<b>Опште услуге</b>	<b>243.330.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>243.330.000,00</b>	<b>31,01</b>
<b>Функци. клас.</b>	<b>170</b>		<b>Трансакције јавног дуга</b>					
<b>Програм</b>	<b>0602</b>		<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>					
<b>Активност</b>	<b>0003</b>		<b>Сервисирање јавног дуга</b>					
170	65/0	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
170	66/0	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДЖЕЉАВАЊА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
170	67/0	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	4,46
<b>Укупно за активност</b>	<b>0003</b>		<b>Сервисирање јавног дуга</b>	<b>38.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.500.000,00</b>	<b>4,91</b>
<b>Извори финансирања за функцију 170:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>38.500.000,00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>170</b>	<b>Трансакције јавног дуга</b>	<b>38.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.500.000,00</b>	<b>4,91</b>
<b>Функци. клас.</b>	<b>360</b>		<b>Јавни ред и безбедност неклассификован на другом месту</b>					
<b>Програм</b>	<b>0701</b>		<b>ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>					
<b>Активност</b>	<b>0001</b>		<b>Унапређење и безбедност саобраћаја</b>					
360	68/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
360	69/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
360	70/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
360	71/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
360	72/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,24
<b>Укупно за активност</b>	<b>0001</b>		<b>Унапређење и безбедност саобраћаја</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,64</b>
<b>Извори финансирања за функцију 360:</b>								
		<b>01</b>	<b>Приходе из буџета</b>	<b>5.000.000,00</b>				
<b>Укупно за функц. клас.</b>		<b>360</b>	<b>Јавни ред и безбедност неклассификован на другом месту</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,64</b>
<b>Функци. клас.</b>	<b>411</b>		<b>Општи економски и комерцијални послови</b>					
<b>Програм</b>	<b>1501</b>		<b>.ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</b>					
<b>Активност</b>	<b>0002</b>		<b>Мере активне политике запошљавања</b>					

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411	73/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
411	74/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Укупно за активност	0002		Мере активне политике запошљавања	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Активност	0003		Подношка економском развоју и промоцији предузетништва					
411	75/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за активност	0003		Подношка економском развоју и промоцији предузетништва	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за функц. клас.	01		Извори финансирања за функцију 411:	3.700.000,00				
Укупно за функц. клас.	411		Приходе из буџета	3.700.000,00				
Укупно за функц. клас.			Општи економски и комерцијални послови	0,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,47
Функци. клас.	421		Пољопривреда					
Програм	0101		ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
Активност	0001		Подношка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници					
421	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,57
421	77/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
421	78/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,31
421	79/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
Укупно за активност	0001		Подношка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	8.800.000,00	0,00	0,00	8.800.000,00	1,12
Активност	0002		Мере поддршке руралном развоју					
421	80/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
Укупно за активност	0002		Мере поддршке руралном развоју	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
Укупно за функц. клас.	01		Извори финансирања за функцију 421:	12.300.000,00				
Укупно за функц. клас.	421		Приходе из буџета	12.300.000,00				
Укупно за функц. клас.			Пољопривреда	0,00	0,00	0,00	12.300.000,00	1,57
Функци. клас.	451		Дружески саобраћај					
Програм	0701		ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА					
Активност	0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре					
451	81/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
451	82/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
451	83/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	18.280.000,00	0,00	0,00	18.280.000,00	2,33
451	84/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.300.000,00	0,00	0,00	10.300.000,00	1,31
Укупно за активност	0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	32.080.000,00	0,00	0,00	32.080.000,00	4,09
Пројекат	0701 - 07		Реконструкција Трга и главне улице					
451	85/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

## ПЛАН РАСХОДА

2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Иzvори финансирања за функцију 451:								
01 Приходе из буџета				32.580.000,00				
Укупно за функц. клас.				32.580.000,00	0,00	0,00	32.580.000,00	4,15
Функц. клас.								
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
1502 - 10 Уређење туристичке инфраструктуре и супраструктуре тврђаве Рам у циљу функционалног и безбедног коришћења								
473	860	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,13
473	870	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,38
Укупно за пројекат				4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
1502 - 11 Изградња спортске хале на Сребрном језеру - ОУ								
473	880	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	2,29
Укупно за пројекат				18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	2,29
Иzvори финансирања за функцију 473:								
01 Приходе из буџета				22.000.000,00				
Укупно за функц. клас.				22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00	2,80
Функц. клас.								
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност 0004 Управљање отпадним водама								
520	890	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
520	900	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
520	910	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,62
Укупно за активност				5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	0,75
Пројекат 0401 - 01 Секундарна канализациона мрежа Мајур								
520	920	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
Укупно за пројекат				4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
Пројекат 0401 - 04 Пречишћавање отпадних вода								
520	930	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,91
Укупно за пројекат				15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,91
Иzvори финансирања за функцију 520:								
01 Приходе из буџета				24.900.000,00				
Укупно за функц. клас.				24.900.000,00	0,00	0,00	24.900.000,00	3,17

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>								
<b>Функциј. клас. 550 Заштита животне средине - истраживање и развој</b>								
<b>Активност 0004 Зоохигијена</b>								
550	94/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
550	95/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
550	96/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
Укупно за активност 0004				4.300.000,00	0,00	0,00	4.300.000,00	0,55
<b>Извори финансирања за функцију 550:</b>								
Укупно за функц. клас. 01				4.300.000,00				
550 Заштита животне средине - истраживање и развој				4.300.000,00	0,00	0,00	4.300.000,00	0,55
<b>Функциј. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту</b>								
<b>Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>								
<b>Активност 0006 Управљање осталим врстама отпада</b>								
560	97/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
560	98/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност 0006				2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,29
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>								
<b>Активност 0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене</b>								
560	99/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,16
560	100/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,17
560	101/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
560	102/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0003				4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,60
<b>Извори финансирања за функцију 560:</b>								
Укупно за функц. клас. 01				7.000.000,00				
560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту				7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
<b>Функциј. клас. 620 Развој заједнице</b>								
<b>Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>								
<b>Активност 0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова</b>								
620	103/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
Укупно за активност 0002				4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем</b>								
620	104/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
620	105/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,11
620	106/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем				1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
<b>Пројекат 1101 - 01 Израда просторног плана општине Велико Градиште</b>								
620	107/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,34
Укупно за пројекат 1101 - 01 Израда просторног плана општине Велико Градиште				2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,34
<b>Пројекат 1101 - 03 Измена и допуна плана детаљне регулације насеља Велико Градиште</b>								
620	108/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,46
Укупно за пројекат 1101 - 03 Измена и допуна плана детаљне регулације насеља Велико Градиште				3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,46
<b>Пројекат 1101 - 04 Израда плана детаљне регулације бициклистичке стазе Затоме - Рам</b>								
620	109/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00	0,00
620	110/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	307.980,00	0,00	0,00	307.980,00	0,04
620	111/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.652.000,00	0,00	0,00	1.652.000,00	0,21
Укупно за пројекат 1101 - 04 Израда плана детаљне регулације бициклистичке стазе Затоме - Рам				1.965.880,00	0,00	0,00	1.965.880,00	0,25
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЈАТНОСТИ</b>								
<b>Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина</b>								
620	112/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,14
620	113/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,47
620	114/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0002 Одржавање јавних зелених површина				5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
<b>Извори финансирања за функцију 620:</b>								
Укупно за функц. клас. 01 Приходе из буџета				19.865.880,00				
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице				19.865.880,00	0,00	0,00	19.865.880,00	2,53
<b>Функция. клас. 630 Водоснаблевање</b>								
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЈАТНОСТИ</b>								
<b>Активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће</b>								
630	115/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
630	116/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.220.000,00	0,00	0,00	2.220.000,00	0,28
Укупно за активност 0008 Управљање и снабдевање водом за пиће				2.820.000,00	0,00	0,00	2.820.000,00	0,36
<b>Пројекат 1102 - 01 Потисни цевовод Конглавина</b>								
630	117/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27
Укупно за пројекат 1102 - 01 Потисни цевовод Конглавина				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 630:				12.820.000,00				
01 Приходе из буџета				12.820.000,00				
Укупно за функц. клас. 630				12.820.000,00	0,00	0,00	12.820.000,00	1,63
Функц. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	118/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
640	119/0	425000	ПЕКУВЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
640	120/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
640	121/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	12.878.000,00	0,00	0,00	12.878.000,00	1,64
Укупно за активност 0001				19.078.000,00	0,00	0,00	19.078.000,00	2,43
Извори финансирања за функцију 640:				19.078.000,00				
01 Приходе из буџета				19.078.000,00				
Укупно за функц. клас. 640				19.078.000,00	0,00	0,00	19.078.000,00	2,43
Функц. клас. 660 Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту								
Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ								
Пројекат 0501 - 01 Уређење фасада на зградама								
660	122/0	425000	ПЕКУВЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
660	123/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
Укупно за пројекат 0501 - 01				800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Извори финансирања за функцију 660:				800.000,00				
01 Приходе из буџета				800.000,00				
Укупно за функц. клас. 660				800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Функц. клас. 740 Услуге јавног здравства								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
740	124/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,59
Укупно за активност 0001				4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,59
Пројекат 1801 - 02 Реконструкција Дома Здравља ОУ								
740	125/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за пројекат 1801 - 02				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Извори финансирања за функцију 740:</b>								
	01		Приходе из буџета	6.600.000,00			6.600.000,00	0,84
Укупно за функц. клас.	740		Услуге јавног здравства	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	0,84
<b>Функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта</b>								
<b>Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>								
<b>Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</b>								
810	126/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	127/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	26.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	3,31
Укупно за активност	0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	26.100.000,00	0,00	0,00	26.100.000,00	3,33
<b>Активност 0003 Унапређење и подршка такмичењу младих спортиста</b>								
810	128/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУѢЕТА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност	0003		Унапређење и подршка такмичењу младих спортиста	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>								
Укупно за функц. клас.	810		Услуге рекреације и спорта	27.100.000,00	0,00	0,00	27.100.000,00	3,45
<b>Функц. клас. 912 Основно образовање</b>								
<b>Програм 2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>								
<b>Активност 0001 Функционисање основних школа</b>								
912	129/0	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	43.944.000,00	0,00	0,00	43.944.000,00	5,60
Укупно за активност	0001		Функционисање основних школа	43.944.000,00	0,00	0,00	43.944.000,00	5,60
<b>Пројекат 2002 - 09 Изградња новог објекта основне школе</b>								
912	131/0	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат	2002 - 09		Изградња новог објекта основне школе	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
<b>Пројекат 2002 - 11 Реконструкција музичке школе</b>								
912	132/0	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за пројекат	2002 - 11		Реконструкција музичке школе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
<b>Пројекат 2002-12 ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ - МОЈ ГРАД</b>								
912	130/0	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат	2002-12		ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ - МОЈ ГРАД	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
<b>Извори финансирања за функцију 912:</b>								
Укупно за функц. клас.	912		Основно образовање	46.144.000,00	0,00	0,00	46.144.000,00	5,88

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Функционална класификација: 920 Средње образовање</b>								
<b>Програм: 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ</b>								
<b>Активност: 0001 Функционалне средњих школа</b>								
920	133/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОНИМА ВЛАСТИ	6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	0,86
Укупно за активност: 0001 Функционалне средњих школа				6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	0,86
<b>Извори финансирања за функцију 920:</b>								
01 Приходе из буџета				6.760.000,00			6.760.000,00	
920 Средње образовање				6.760.000,00			6.760.000,00	0,86
<b>Глава: 4.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>								
<b>Функционална класификација: 160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</b>								
<b>Програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>								
<b>Активност: 0002 Функционалне месних заједница</b>								
160	134/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.495.030,00	0,00	0,00	3.495.030,00	0,45
160	135/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.135.770,00	0,00	0,00	2.135.770,00	0,27
160	136/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
160	137/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.396.000,00	0,00	0,00	2.396.000,00	0,31
160	138/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	268.100,00	0,00	0,00	268.100,00	0,03
160	139/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за активност: 0002 Функционалне месних заједница				8.339.900,00	0,00	0,00	8.339.900,00	1,06
<b>Извори финансирања за функцију 160:</b>								
01 Приходе из буџета				8.339.900,00			8.339.900,00	
160 Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту				8.339.900,00		0,00	8.339.900,00	1,06
<b>Извори финансирања за главу 4.01:</b>								
01 Приходе из буџета				8.339.900,00			8.339.900,00	
4.01 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				8.339.900,00		0,00	8.339.900,00	1,06
<b>Глава: 4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ</b>								
<b>Функционална класификација: 473 Туризам</b>								
<b>Програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>								
<b>Активност: 0001 Управљање развојем туризма</b>								
473	140/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.820.000,00	0,00	0,00	2.820.000,00	0,36
473	141/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	0,06
473	142/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
473	143/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
473	144/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	145/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	745.000,00	0,00	0,00	745.000,00	0,09
473	146/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.935.000,00	0,00	0,00	1.935.000,00	0,25
473	147/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	5.590.000,00	0,00	0,00	5.590.000,00	0,71
473	148/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
473	149/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
473	150/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
473	151/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност 0001 Управљање развојем туризма				12.426.000,00	0,00	0,00	12.426.000,00	1,58
<b>Активност 0002 Промоција туристичке понуде</b>								
473	152/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
473	153/0	422000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
473	154/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.349.000,00	0,00	0,00	3.349.000,00	0,43
473	155/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,19
473	156/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.004.000,00	0,00	0,00	1.004.000,00	0,13
473	157/0	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0002 Промоција туристичке понуде				6.478.000,00	0,00	0,00	6.478.000,00	0,83
<b>Пројекат 1502 - 02 СИЛАФЕСТ</b>								
473	158/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
Укупно за пројекат 1502 - 02 СИЛАФЕСТ				1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
<b>Пројекат 1502 - 03 Спортска хала на Сребрном језеру</b>								
473	159/0	511000	ГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00	2,80
Укупно за пројекат 1502 - 03 Спортска хала на Сребрном језеру				22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00	2,80
<b>Пројекат 1502 - 04 ПЛАТАН</b>								
473	160/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1502 - 04 ПЛАТАН				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
<b>Пројекат 1502 - 09 Туристички форум 2020</b>								
473	161/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат 1502 - 09 Туристички форум 2020				600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
<b>Извори финансирања за функцију 473:</b>								
01 Приходе из буџета				42.804.000,00			42.804.000,00	
473 Туризам				42.804.000,00	0,00	0,00	42.804.000,00	5,46
<b>Извори финансирања за главу 4.02:</b>								
01 Приходе из буџета				42.804.000,00			42.804.000,00	
4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ				42.804.000,00	0,00	0,00	42.804.000,00	5,46
Глава 4.03 ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР								
Функција класиф. 810 Услуге рекреације и спорта								

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

## ПЛАН РАСХОДА

2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>								
<b>Активност 0004 Функционисање локалних спортских установа</b>								
810	162/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	2.420.000,00	0,00	0,00	2.420.000,00	0,31
810	163/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	423.000,00	0,00	0,00	423.000,00	0,05
810	164/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
810	165/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
810	166/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
810	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.495.800,00	0,00	0,00	1.495.800,00	0,19
810	168/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	169/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
810	170/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,09
810	171/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
810	172/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,05
Укупно за активност 0004 Функционисање локалних спортских установа				10.215.800,00	0,00	0,00	10.215.800,00	1,30
<b>Пројекат 1301 - 03 ОПРЕМАЊЕ СПОРТСКОГ ОБЈЕКТА ФУДБАЛСКЕ СВЕЛАЦИОНИЦЕ</b>								
810	173/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за пројекат 1301 - 03 ОПРЕМАЊЕ СПОРТСКОГ ОБЈЕКТА ФУДБАЛСКЕ СВЕЛАЦИОНИЦЕ				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
<b>Извори финансирања за функцију 810:</b>								
01 Приходе из буџета				10.715.800,00				
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта				10.715.800,00	0,00	0,00	10.715.800,00	1,37
<b>Извори финансирања за главу 4.03:</b>								
01 Приходе из буџета				10.715.800,00				
Укупно за главу 4.03 ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР				10.715.800,00	0,00	0,00	10.715.800,00	1,37
<b>Глава 4.04 КУЛТУРА</b>								
<b>Функц. клас. 820 Услуге културе</b>								
<b>Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА</b>								
<b>Активност 0001 Функционисање локалних установа културе</b>								
820	174/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.751.000,00	0,00	0,00	6.751.000,00	0,86
820	175/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.159.000,00	0,00	0,00	1.159.000,00	0,15
820	176/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,01
820	177/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
820	178/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	845.000,00	0,00	0,00	845.000,00	0,11
820	179/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
820	180/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.095.000,00	0,00	0,00	1.095.000,00	0,14
820	181/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
820	182/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
820	183/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,03

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	184/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,03
820	185/0	515000	ИМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за активност 0001				11.422.000,00	0,00	0,00	11.422.000,00	1,46
Активност 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
820	186/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.250.000,00	0,00	0,00	3.250.000,00	0,41
820	187/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,07
820	188/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,02
820	189/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	809.000,00	0,00	0,00	809.000,00	0,10
820	190/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	191/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.851.000,00	0,00	0,00	3.851.000,00	0,49
820	192/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,05
820	193/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
820	194/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,08
820	195/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
820	196/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
820	197/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	0,06
Укупно за активност 0002				10.362.000,00	0,00	0,00	10.362.000,00	1,32
Активност 0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа								
820	198/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
820	199/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,04
820	200/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
820	201/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00	0,03
820	202/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.241.000,00	0,00	0,00	1.241.000,00	0,16
820	203/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	269.000,00	0,00	0,00	269.000,00	0,03
820	204/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
820	205/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
820	206/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
820	207/0	515000	ИМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност 0003				4.630.000,00	0,00	0,00	4.630.000,00	0,59
Укупно за функцију клас.				26.414.000,00	0,00	0,00	26.414.000,00	3,37
Укупно за главу				26.414.000,00	0,00	0,00	26.414.000,00	3,37
Иzvори финансирања за главу 4.04:								
01 Приходе из буџета				26.414.000,00				
820 Услуге културе				26.414.000,00				
Укупно за главу				26.414.000,00				
01 Приходе из буџета				26.414.000,00				
4.04 КУЛТУРА				26.414.000,00				
Укупно за главу				26.414.000,00				
Иzvори финансирања за функцију 820:								
01 Приходе из буџета				26.414.000,00				
820 Услуге културе				26.414.000,00				
Укупно за функцију клас.				26.414.000,00				
Укупно за главу				26.414.000,00				
Иzvори финансирања за главу 4.04:								
01 Приходе из буџета				26.414.000,00				
4.04 КУЛТУРА				26.414.000,00				
Укупно за главу				26.414.000,00				
Иzvори финансирања за програм 2001:								
4.07 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА МАЈСКИ ЦВЕТ								
911 Предшколско образовање								
2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Укупно за програм								

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУѢЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Активност</b>	<b>0001</b>	<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>						
911	208/0	411000	ПЛАТЕ ЛОДЛАДИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	46.274.112,00	0,00	0,00	46.274.112,00	5,90
911	209/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	7.935.960,00	0,00	0,00	7.935.960,00	1,01
911	210/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	309.000,00	0,00	0,00	309.000,00	0,04
911	211/0	414000	СОЦИЈАЛНА ЛАВАНА ЗА ПОСЛЕНИМА	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,04
911	212/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
911	213/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
911	214/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.900.000,00	0,00	100.000,00	3.000.000,00	0,38
911	215/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	130.000,00	0,00	340.000,00	470.000,00	0,06
911	216/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.765.000,00	0,00	0,00	1.765.000,00	0,22
911	217/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
911	218/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	643.000,00	0,00	0,00	643.000,00	0,08
911	219/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.078.000,00	0,00	220.000,00	5.298.000,00	0,68
911	220/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛНИ И КАМАТЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
911	221/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
911	222/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
<b>Укупно за активност</b>	<b>0001</b>	<b>Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања</b>		<b>67.145.072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>67.805.072,00</b>	<b>8,64</b>
		<b>Извори финансирања за функцију 911:</b>						
		01	Приходе из буџета	67.145.072,00				
		08	Доброволне трансфере од физичких и правних лица			60.000,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			600.000,00		
<b>Укупно за функц. клас.</b>	<b>911</b>	<b>Предшколско образовање</b>		<b>67.145.072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>67.805.072,00</b>	<b>8,64</b>
		<b>Извори финансирања за главу 4.07:</b>						
		01	Приходе из буџета	67.145.072,00				
		08	Доброволне трансфере од физичких и правних лица			60.000,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			600.000,00		
<b>Укупно за главу</b>	<b>4.07</b>	<b>ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА МАЈСКИ ЦВЕТ</b>		<b>67.145.072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>67.805.072,00</b>	<b>8,64</b>
		<b>Извори финансирања за раздео 4:</b>						
		01	Приходе из буџета	740.144.972,00				
		08	Доброволне трансфере од физичких и правних лица			60.000,00		
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности			600.000,00		
<b>Укупно за раздео</b>	<b>4</b>	<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		<b>740.144.972,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>740.804.972,00</b>	<b>94,42</b>
<b>Раздео</b>	<b>5</b>	<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>						
<b>Функц. клас.</b>	<b>110</b>	<b>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и стопљни послови</b>						
<b>Програм</b>	<b>0602</b>	<b>ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>						
<b>Активност</b>	<b>0009</b>	<b>Текућа буџетска резерва</b>						
110	223/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.247.311,00	0,00	0,00	10.247.311,00	1,31

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ПЛАН РАСХОДА  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				10.247.311,00	0,00	0,00	10.247.311,00	1,31
Активност 0010 Става буџетска резерва								
110	224/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0010 Става буџетска резерва				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштинне								
110	225/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
110	226/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност 0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштинне				700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
Извори финансирања за функцију 110:								
01 Приходе из буџета				11.947.311,00				
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				11.947.311,00	0,00	0,00	11.947.311,00	1,52
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Приходе из буџета				11.947.311,00				
Укупно за раздео 5 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				11.947.311,00	0,00	0,00	11.947.311,00	1,52
Извори финансирања за БК 0:								
01 Приходе из буџета				783.897.683,00				
08 Доброволне трансфере од физичких и правних лица						60.000,00		
16 Родитељски дивар за ваннаставне активности						600.000,00		
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ				783.897.683,00	0,00	660.000,00	784.557.683,00	100,00

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 040					
4	Општинска управа	28.414.000,00	28.414.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 040	28.414.000,00	28.414.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 070					
4	Општинска управа	12.150.000,00	12.150.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 070	12.150.000,00	12.150.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 090					
4	Општинска управа	11.384.320,00	11.384.320,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 090	11.384.320,00	11.384.320,00	0,00	0,00
Функци. клас. 110					
1	Скупштина	13.419.400,00	13.419.400,00	0,00	0,00
5	Општинско веће	11.947.311,00	11.947.311,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 110	25.366.711,00	25.366.711,00	0,00	0,00
Функци. клас. 111					
2	Председник	14.020.000,00	14.020.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 111	14.020.000,00	14.020.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 130					
2	Истраживање	1.931.000,00	1.931.000,00	0,00	0,00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	243.330.000,00	243.330.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 130	245.261.000,00	245.261.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 160					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.339.900,00	8.339.900,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 160	8.339.900,00	8.339.900,00	0,00	0,00
Функци. клас. 170					
4	Општинска управа	38.500.000,00	38.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 170	38.500.000,00	38.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
3	Општинско јавно правобранилаштво	2.435.000,00	2.435.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 330	2.435.000,00	2.435.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 360					
4	Општинска управа	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 360	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 411					
4	Општинска управа	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 411 Општи економски и комерцијални послови	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					
4	Општинска управа	12.300.000,00	12.300.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 421 Пољопривреда	12.300.000,00	12.300.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 451					
4	Општинска управа	32.580.000,00	32.580.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 451 Друмска саобраћај	32.580.000,00	32.580.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 473					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	42.804.000,00	42.804.000,00	0,00	0,00
4	Општинска управа	22.000.000,00	22.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 473 Туризам	64.804.000,00	64.804.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 520					
4	Општинска управа	24.900.000,00	24.900.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 520 Управљање отпадним водама	24.900.000,00	24.900.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 550					
4	Општинска управа	4.300.000,00	4.300.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 550 Заштита животне средине - истраживање и развој	4.300.000,00	4.300.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 560					
4	Општинска управа	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 620					
4	Општинска управа	19.865.880,00	19.865.880,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 620 Развој заједнице	19.865.880,00	19.865.880,00	0,00	0,00
Функци. клас. 630					
4	Општинска управа	12.820.000,00	12.820.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 630 Волоснаблевање	12.820.000,00	12.820.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 640					
4	Општинска управа	19.078.000,00	19.078.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 640 Улична расвета	19.078.000,00	19.078.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 660					
4	Општинска управа	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функци. клас. 660	Послови становања и заједнице неклассификовани на другом месту	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
<b>Функци. клас. 740</b>					
4	Општинска управа	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 740	Услуге јавног здравства	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00	0,00
<b>Функци. клас. 810</b>					
4	Општинска управа	27.100.000,00	27.100.000,00	0,00	0,00
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.715.800,00	10.715.800,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 810	Услуге рекреације и спорта	37.815.800,00	37.815.800,00	0,00	0,00
<b>Функци. клас. 820</b>					
4	Општинска управа	26.414.000,00	26.414.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 820	Услуге културе	26.414.000,00	26.414.000,00	0,00	0,00
<b>Функци. клас. 911</b>					
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	67.805.072,00	67.145.072,00	0,00	660.000,00
Укупно за функци. клас. 911	Предшколско образовање	67.805.072,00	67.145.072,00	0,00	660.000,00
<b>Функци. клас. 912</b>					
4	Општинска управа	46.144.000,00	46.144.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 912	Основно образовање	46.144.000,00	46.144.000,00	0,00	0,00
<b>Функци. клас. 920</b>					
4	Општинска управа	6.760.000,00	6.760.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 920	Средње образовање	6.760.000,00	6.760.000,00	0,00	0,00

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:57

**ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Назив пројекта	Износ у динарима
<b>Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	
0401 - 01 Секундарна канализациона мрежа Мајур	4.000.000,00
0401 - 04 Пречишћавање отпадних вода	15.000.000,00
<b>Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>	<b>19.000.000,00</b>
<b>Програм 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>	
0501 - 01 Уређење фасада на зградама	800.000,00
<b>Укупно за програм: 0501 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	
0602 - 02 Израда пројектно техничке документације за капиталне пројекте	21.800.000,00
<b>Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>21.800.000,00</b>
<b>Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	
0701 - 07 Реконструкција Трга и главне улице	500.000,00
<b>Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	
0901 - 01 Доградња предшколске установе Мајски цвет	9.334.000,00
0901 - 02 Инклузија Рома	4.384.320,00
<b>Укупно за програм: 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА</b>	<b>13.718.320,00</b>
<b>Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	
1101 - 01 Израда просторног плана општине Велико Градиште	2.700.000,00
1101 - 03 Измена и допуна плана детаљне регулације насеља Велико Градиште	3.600.000,00
1101 - 04 Израда плана детаљне регулације бицикличке стазе Затоње - Рам	1.965.880,00
<b>Укупно за програм: 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ</b>	<b>8.265.880,00</b>
<b>Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	
1102 - 01 Потисни цевовод Конглавица	10.000.000,00
<b>Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ</b>	<b>10.000.000,00</b>
<b>Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	
1301 - 03 ОПРЕМАЊЕ СПОРТСКОГ ОБЈЕКТА ФУДБАЛСКЕ СВЛАЦИОНИЦЕ	500.000,00
<b>Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	
1502 - 02 СИЛАФЕСТ	1.200.000,00
1502 - 03 Спортска хала на Сребрном језеру	22.000.000,00
1502 - 04 ПЛАТАН	100.000,00
1502 - 09 Туристички форум 2020	600.000,00
1502 - 10 Уређење туристичке инфраструктуре и супраструктуре тврђаве Рам у циљу функционалног и безбедног коришћења	4.000.000,00
1502 - 11 Изградња спортске хале на Сребрном језеру - ОУ	18.000.000,00
<b>Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА</b>	<b>45.900.000,00</b>
<b>Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	
1801 - 02 Реконструкција Дома Здравља ОУ	2.000.000,00
<b>Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Програм 2002 Основно образовање и васпитање</b>	
2002-12 ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ - МОЈ ГРАД	600.000,00
2002 - 09 Изградња новог објекта основне школе	600.000,00
2002 - 11 Реконструкција музичке школе	1.000.000,00
<b>Укупно за програм: 2002 Основно образовање и васпитање</b>	<b>2.200.000,00</b>
<b>Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	
2101 - 01 ИЗБОРИ 2020.ГОДИНЕ	5.540.960,00
<b>Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>	<b>5.540.960,00</b>
<b>Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ</b>	<b>130.225.160,00</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

### III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 6.

Средства буџета у износу од 783.897.683,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 660.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Очекивани извршени износи у 2020.	Циљна вредност у пројектима у 2020.	Циљна вредност у пројектима у 2021.	Циљна вредност у пројектима у 2022.	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Општинско лице
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАЦИЈА И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи (Сл.гл. РС бр:72/09,24/11,12/12,13/14,15/14), Статут општине Великог Градшта (Сл.гл. бр: 5/18, пречишћен текст)	Решавање активности у области урбанизације, активности изградња домова, припрема и издавање планова, послова комуналне и др. Послови у циљу унапређења и ефикасности у ОВГ.	Просторни планови у складу са плановима	Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом	56	56	79	100	0	14.065.880,00	0,00	0,00	14.065.880,00	Извор верификације: ПЦР насеља Велико Градште у односу на ПЦР	Извештај о извршењу општине Сузана Ворјешћин
Средствене урбанистичке и просторне планове	0002	Закон о планирању и изградњи (Сл.гл. РС бр:72/09,24/11,12/12,13/14,15/14), Статут општине Великог Градшта (Сл.гл. бр: 5/18, пречишћен текст)	Решавање поверених и извршених послова у области изградње домова, послова комуналне, припрему планова	Издавање, издавање грађевинских дозвола (сфеаисало дозвола)	Број решених предмета у грађевинском раду у односу на укупан број предмета	174	174	183	174	162					Извештај о раду Општина за урбанизам	
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи (Сл.гл. РС бр:72/09,24/11,12/12,13/14,15/14), Статут општине Великог Градшта (Сл.гл. бр: 5/18, пречишћен текст)	Приближавање земљишта у јавној својини за потребе решавања просторних проблема у циљу урбанистичког уређења земљишта за уређење паркинга, решавање пољопривредних проблема за доделу територије и др.	Повећање површине грађевинског земљишта у јавној својини у циљу економског развоја	Површина прибављеног земљишта (бр)	13	13	14	13	11					Извештај о раду Општина за урбанизам	
Израда просторног плана општине Великог Градшта	1101 - 01	Закон о планирању и изградњи (Сл.гл. РС бр:72/09,24/11,12/12,13/14 и 145/14), Статут општине Великог Градшта (Сл.гл. бр: 5/18, пречишћен текст) и Уговор са министарством за израду регулације даје године.	Израда основног планског документа као и планског документа за израду планских докумената вишег ранга и решавање урбанистичких проблема територији општине Великог Градшта	Унапређење просторног урбанистичког планирања	Увојени просторни планови	0	0	1	0	0	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	Извештај о раду Општина за урбанизам и Општина СО	Средња Станица, Станица у Овдељу за урбанизам
Израда и допуна главне регулације насеља Великог Градшта	1101 - 03			Унапређење просторног планирања насеља Великог Градшта	увојени планови	0	0	0	0	0	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	СКУПШТИНСКИ А ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПЛАНА	

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултати у 2020.							Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор профитабилности	Одговорно лице
							2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.					
Управа планирања и развоја енергетике Београд - Рам	1101 - 04		Унапређење просторног планирања насеља Београда и Рам	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		0
2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102		Спровођење активности у оквиру дефинисаних комуналних задатака, Закон о заштити животне средине, Закон о управљању отпадом, Закон о заштити од буке, Закон о одржавању јавних и приватних објеката, Закон о јавним путевима, Одлука о комуналном уређењу и заштити...	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		3
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001		Одржавање јавног осветљења на територији општине Великоградско-петровачке интервенције на једној територији општине, као и набавку новог општег осветљења.	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		752
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001		Адекватно управљање јавним осветљењем	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		1500
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001		Адекватна покривеност насеља и територије регионалним јавним осветљењем и повременом осветљењем јавних површина, одржавање јавних зелених површина, одржавање чистоте на површинама јавне намене и зоохигијене у валипости на планирању	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		46.698.000,00
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001		Укупан број интервенција на електро мрежи	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Начелник општинске управе, Сузана Борђевић	
																		19.078.000,00

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / Па / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултати у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор профитабилности	Одговорно лице
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Одржавање јавних зелених површина	0002	Закон о комуналним делатностима, Закон о заштити животне средине, Закон о управљању отпадом, Одлука и комуналном уређењу и заштити	Уређење и одржавање зеленила (парковске и остале зелене површине) које обухвата копчање траве, вишегодишњих и сезонску салву цвећа, орезивање.	Адекватна квалитет одржавања јавних зелених површина	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	100000	100000	100000	100000	100000					Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	Сарадник за одржавање јавних површина, Иван Ручић
						850	850	1000	1000	1000	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Закон о комуналним делатностима, Закон о заштити животне средине, Програм рада одржавање и развоја економски развој и инфраструктуру	Одржавање чистоће на јавним површинама које обухвата придржавање јавне намене, одржавање јавне намене, одржавање и унапређење мобилитета, одржавање површина	Максимална могућа покривеност површина одржавања чистоће јавних површина	Број акција одржавања квалитета површина	15	15	15	15	15					Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	Сарадник за одржавање јавних површина, Иван Ручић
						140	140	140	140	140					Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	
Збожита	0004	Закон о комуналним делатностима, Закон о заштити животне средине, Одлука о комуналном уређењу и заштити	Активност обучавања Хувано збрињавање пасица, услуга систем које обезбеђује животне добродо, преливање вакцинације, чиповања, лечења и стерилизације и унапређење ларви вакцинације, третирањем препаратима са земље и инсектицидима	Адекватна заштита од зараза и других болести које преносе животиње	Број извршених захватања за субвенције копчања и кривца	1	1	4	4	4				4.300.000,00	Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	Иван Ручић
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Стратегија одрживог развоја Општине Велико Радичево, Генерални пројекат водоснабдевања, Програм рада одржавање и развој и инфраструктуру	Проширање водоводне мреже у селу Курале и Брдољак и побољшање квалитета услуга водоснабдевања	Побољшање квалитета коришћења и територије квалитетних услуга водоснабдевања	Дужина проширење водоводне мреже у селу Курале (м)	0	0	1000	0	0				2.820.000,00	Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	Иван Ручић
Политика ценова	1102-01	Копирања	Побољшање квалитета коришћења и територије квалитетних услуга водоснабдевања	Дужина проширење водоводне мреже у селу Курале (м)	Број извршених пројеката за проширење водоводне мреже у селу Курале (м)	0	1	0	0	0				10.000.000,00	Инвајстив о раду копчања за ЛЕР	Иван Ручић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПЛ / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Времетрај у 2019. у 2020. у 2021. у 2022. у 2023.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице										
																	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Програма развоја Општине Велико Градиште кроз подршку привредним субјектима, смањење незапослености и промоцију туризма. Подршка подршмена саопштинско-административне новина привредном сектору	5	6	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	16	16	16	16	16	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић										
																	4	4	5	6	7	0,00	0,00	3.700.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић
Мере активне политике запошљавања	0002	Доклати акционих планова запошљавања	5	5	Број ангажованих на јавним радним местима	520	520	520	520	520	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић										
																	2	2	3	3	3	0,00	0,00	1.200.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић
Подршка економском развоју и промоцији привредних субјеката	0003	Стратегија економског развоја и промоцији привредних субјеката	5	5	Број реализованих мера активне политике запошљавања	520	520	520	520	520	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић										
																	2	2	3	3	3	0,00	0,00	2.500.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	1502	Споразум о реализацији пројекта прокормације српских туристичких центара (Румунија)	5	5	Број учесника на организационој доградњи	0	0	100	0	0	64.804.000,00	0,00	0,00	64.804.000,00	Иницијатива о реализацији пројекта прокормације српских туристичких центара (Румунија)	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић										
																	0	0	30	0	0	0,00	0,00	64.804.000,00	Иницијатива о реализацији пројекта прокормације српских туристичких центара (Румунија)	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић
Управљање развојем туризма	0001	Доклати акционих планова запошљавања	5	5	Број реализованих мера активне политике запошљавања	520	520	520	520	520	12.426.000,00	0,00	0,00	12.426.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић										
																	3	3	144	150	150	0,00	0,00	12.426.000,00	Иницијатива о реализацији мера активне политике запошљавања	Начелник општинске управе, Сузана Ђорђевић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Времетрај у 2019.	Одговорност у 2020.	Планирана вредност у 2021.	Планирана вредност у 2022.	Планирана вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					Општина Велико Градиште	Број корисних канала комуналне инфраструктуре											
					Адекватна промоција туристичке понуде	Број коришћених канала комуналне инфраструктуре	6	7	8	8							
Промоција туристичке понуде	0002	Закон о туризму/Сл.гласник РС, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012, 84/2015 и 83/2018), Статут Општинске заједнице Велико Градиште, План и програм рада ТО	Промоција и унапређење туристичке понуде Општинске заједнице Велико Градиште	Адекватна промоција туристичке понуде градоопштине на националним тржиштима	Број манифестација у току године	15	14	14	14	14	6.478.000,00	0,00	0,00	6.478.000,00	Иницијативе туристичке организације, Дјелна организација Стојановић		
					Проширење туристичке понуде	Број пројектованих филмова		75	80	85	90						
СИПАФЕСТ	1502-02	Закон о туризму, Статут Општинске заједнице Велико Градиште, План и програм рада ТО	Промоција туристичких склопова и спортиста филмова	Проширење туристичке понуде	Број пројектованих филмова						1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	Директор туристичке организације, Дјелна организација Стојановић		
Спортиста хала на Сребрном језеру	1502-03	Закон о туризму, Статут Општинске заједнице Велико Градиште	Промоција спортиста, допринос што већег броја спортиста на припрему и такмичења на Сребрном језеру	Побољшање туристичко-спортисте инфраструктуре у циљу развоја спортиста на Сребрном језеру	Број седишта на трибинама	0	172	172	172	172	22.000.000,00	0,00	0,00	22.000.000,00	Записник о пројекцији извршене радње		
					Туристичка валоризација платана	Број активности на оснувању и уређењу платана	6	2	4	5	6						
ПЛАТАН	1502-04	Одлука окупштинске заједнице Велико Градиште, План и програм рада ТО	Туристичка валоризација платана	Туристичка валоризација платана	Број активности на оснувању и уређењу платана	6	2	4	5	6	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	План управљања спомеником природе Платан на Жигитом стругу	Директор туристичке организације, Дјелна организација Стојановић	
Туристички форум 2020	1502-09	План и програм рада ТО	Промоција општине и Сребрног језера, едукација туристичких радника који буду присуствовали форуму, промоција посете туристима	Туристичка и медијска промоција Сребрног језера	Број пријављених новинара	0	15	0	0	0	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	Годисња извештај туристичке организације, Дјелна организација Стојановић		

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019. у 2020.	Оптимална вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор перформансе 16	Одговорно лице 17
Урбана туристичка инфраструктура и развој у области функционалног и безбедног коришћења	1502 - 10	Закон о планирању и изградњи (СЛ) гласник РС бр. 72/09, 81/09 - испр. 84/2010 - Одлука УС 50/13, 38/14, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 143/14	Урбана туристичка инфраструктура и развој у области функционалног и безбедног коришћења	Унапређење амбјементне урбане уређености локалне инфраструктуре	Површина обухваћена уређењем (м2)	100	0	0	0	0	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	Извештај о раду одсеља за привредни и економски развој	Начелник одштинске управе, Сузана Ђорђевић
Игралиште спорте за на Сребрном Јаску – ОУ	1502 - 11	Уговор о коришћењу средстава из буџетског фонда за локалне самоуправе, бр. 401-84/1/2019-0-1-2	Промоција спортско-рекреативног туризма, допринеће циљу развоја спортског туризма на привредно и туристичког резерву	Број спортских терена	Број спортских терена	5	0	0	0	0					Зачиник о привредног и економски развоја бр. 771-4/2018 и 853-2/2018	Начелник одштинске управе, Сузана Ђорђевић
5. ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	0101	Регионална стратегија Руралног развоја, С.ЈОР	Поддршка развоју пољопривредне и руралне средноте и развоју реализацију локалног програма пољопривредне и руралног развоја и годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредне земљишта.	Пројекат коришћења пољопривредног земљишта обухваћених ПТУ у односу на укупне пољопривредне површине	Пројекат коришћења пољопривредног земљишта обухваћених ПТУ у односу на укупне пољопривредне површине	30	40	50	50	50					Извештај о раду одсеља за ЈЕР	Начелник одштинске управе, Сузана Ђорђевић
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Програм пољопривредног земљишта	Мере заштите и унапређење пољопривредног земљишта дефинисане програмом уређења и заштите пољопривредног земљишта у развојној пољопривредне земљишта	Дужина уређених пољских путева (км)	Дужина уређених пољских путева (км)	6	6	6,5	6,5	6,5	8.800.000,00	0,00	0,00	8.800.000,00	Извештај о реализацији програма заштите и унапређења пољопривредног земљишта	Сарадник за пољопривреду и ЕЕ, Александар Ђигађић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019. у 2020. у 2021. у 2022. у 2023.	Плана у 2020.	Плана у 2021.	Плана у 2022.	Плана у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор периферисације	Одговорно лице
Мере подршке руралном развоју	0002	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Мере подршке обухватене Програмом пољопривреде и руралног развоја које обухватају директна плаћања и мере подршке развоју руралног развоја. Програм развоја оделења за привредни и економски развој и дистрибуцију	Унапређење пољопривреде и руралног развоја	број корисника мер-жста укупно	41	41	60	60	60	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	Сарадник за пољопривреду и руралног развоја (Ивангијевић)
			Мере подршке обухватене Програмом пољопривреде и руралног развоја које обухватају директна плаћања и мере подршке развоју руралног развоја. Програм развоја оделења за привредни и економски развој и дистрибуцију	Унапређење пољопривреде и руралног развоја	број учесника на саживања и селекцијима (број мушкараца)	165	165	200	200	200	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Сарадник за пољопривреду и руралног развоја (Ивангијевић)
			Мере подршке обухватене Програмом пољопривреде и руралног развоја које обухватају директна плаћања и мере подршке развоју руралног развоја. Програм развоја оделења за привредни и економски развој и дистрибуцију	Унапређење пољопривреде и руралног развоја	број омогућених прикључака на канализацију	23	23	54	48	36	0,00	0,00	0,00	27.200.000,00	27.200.000,00	Ивангија о раду пољопривреде и руралног развоја (Ивангијевић)
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	0401		Вредне инвестиционе пројекте, управљање послова из области заштите животне средине, Закон о управљању отпадом, Закон о заштити од буе, Закона и управљање отпадом, Закон о јавним путевима, Одлука о комуналном уређењу и хигијени.	Унапређење управљања отпадним водама	Процент становништва покривеног услугом прикључања комуналног отпада	98	98	99	100	100	0,00	0,00	0,00	27.200.000,00	27.200.000,00	Ивангија о раду пољопривреде и руралног развоја (Ивангијевић)
Управљање отпадним водама	0004		Израда пројектно техничке документације и извођење радова на на извођењу заштите животне средине - проширењу мреже и канализације	Максимална мрежа покривеност корисника услугама отпадних вода	број омогућених нових прикључака	17	17	21	36	44	0,00	0,00	0,00	5.900.000,00	5.900.000,00	Ивангија о раду пољопривреде и руралног развоја (Ивангијевић)



Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / На / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019. у 2020.	Очекивани резултати у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице																
																7	8	9	10	11	12	13	14	15	16						
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701	Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи, реализацијом активности и деловања постојеће инфраструктуре и проширењем инфраструктуре путне мреже и другим деловима одржавањем.	Развојност инфраструктуре у контексту доприноса економском развоју	Дужина изградњених саобраћајних линија које су у изградњи или грађене (у км)	24	24	24	24	24	0,00	0,00	0,00	37.580.000,00	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој	17																
																новини грађене саобраћајнице	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			
																дужина улица са обновљеном сигнализацијом	2	2	4	5	5	5	5	5	5	5	5	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			
																Удео улагања у инфраструктуру намењену пешацима у односу на сва улагања у саобраћај	450	450	250	1500	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			
																Удео улагања у инфраструктуру намењену пешацима у односу на сва улагања у саобраћај	2500	2500	4500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			
																	2500		1500												
Унапређење и безбедност саобраћаја	0001	Закон о јавним путевима (Сл гл РС бр. 41/18), Закон о саобраћају (Сл гл РС бр. 41/09, 32/13), Стратегија одрживог развоја, Програм рада у области безбедности економског развоја и привредног развоја	Подизање нивоа безбедности саобраћаја	Број учесника обука	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Иницијал о реализацији програма финансирања саобраћаја	Јасмина Штрбац, руководилац Одсеља																
																Број покривљених и одржаваних саобраћајних знакова	0	0	50	50	50	50	50	50	50	50	Иницијал о раду одређена за ЈЕР				
																Дужина обезбављене хоризонталне сигнализације (км)	0	0	20	25	30	30	30	30	30	30	30	Иницијал о раду одређена за ЈЕР			
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Закон о јавним путевима (Сл гл РС бр. 41/18), Закон о саобраћају (Сл гл РС бр. 41/09, 32/13), Стратегија одрживог развоја, Програм рада у области привредног и економског развоја и привредног развоја	Одржавање и одржавање саобраћајне инфраструктуре у контексту доприноса економском развоју	Број покривљених и поновостављених саобраћајних знакова	50	50	50	50	50	50	0,00	0,00	32.080.000,00	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој	Јасмина Штрбац, руководилац Одсеља																
																Дужина обезбављене хоризонталне сигнализације (км)	15	15	20	25	30	30	30	30	30	30	30	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			
																Дужина одржаваних путних инфраструктура у контексту доприноса економском развоју	75	75	80	83	85	85	85	85	85	85	85	Иницијал о раду одређена за привредни и економски развој			

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / На / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност за 2019.	Очекивани резултати за 2020.	2021.	2022.	2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реконструкција Градске главне улице	0701-07				Унапређење управљивости средњег нивоа инфраструктуре	0	4500	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Извештај о раду колеџа за привредни и економски развој	Билјана Петрић, директор ЈЗП
8 - ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2001	Закон о основном систему образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр.88/17,27/18), Закон о образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.18/10,10/17), Закон о основном систему образовања и васпитању (Сл. гл. РС бр.54/09,73/10,101/10,101/17,103/12,62/13,63/13-испр.1/08/13)	Делатност ПУ Мајстак центар је предшколско образовање и васпитање. У складу са одредбама Закона о образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.88/17,27/18), Закон о образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.18/10,10/17), Закон о основном систему образовања и васпитању (Сл. гл. РС бр.54/09,73/10,101/10,101/17,103/12,62/13,63/13-испр.1/08/13)	Побољшање квалитета предшколског образовања	Процент уклице деце у односу на број укупно пријављене деце.	95	98	100	100	100	67.145.072,00	0,00	660.000,00	67.805.072,00	Служба документација	Начелник општинске управе, Сузана Борђевић
Функционирање и предшколског васпитања и образовања	0001	Закон о основном систему образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр.88/17,27/2018-Др. закон), Закон о предшколском образовању и васпитању (Сл. гласник РС, бр. 18/2010 и 10/1/2017), Закон о Буџетском систему и Закон о јавним набавкама	Делатност ПУ Мајстак центар је давање предшколског образовања и васпитања. У складу са одредбама Закона о образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.88/17,27/18), Закон о образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.18/10,10/17), Закон о основном систему образовања и васпитању (Сл. гл. РС бр.54/09,73/10,101/10,101/17,103/12,62/13,63/13-испр.1/08/13)	Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Број посебних и специјалних програма у оквиру предшколске установе	8	8	10	10	13	67.145.072,00	0,00	660.000,00	67.805.072,00	Служба документација	директор ПУ Мајстак центар, Сузана Борђевић
9 - Основно образовање и васпитање	2002	Закон о основном систему образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр.88/17), Закон о основном и средњем образовању и васпитању (Сл. гл. РС бр.55/13, 10/17, 27/18), Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање услова које обављају делати.	Основно музичко образовање	Унапређење доступности основног образовања деце из делатних група	Процент деце која се школују у редовном основном школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП) у односу на укупан број деце отпорнајуће старосне групе	100	100	110	110	110	46.144.000,00	0,00	0,00	46.144.000,00	План рада	Начелник општинске управе, Сузана Борђевић
Функционирање основних школа	0001	Закон о основном систему образовања и васпитања (Сл. гл. РС бр.88/17), Закон о основном систему образовања и васпитању (Сл. гл. РС бр.55/13, 10/17, 27/18), Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање услова које обављају делати.	Основно музичко образовање	Унапређење доступности основног образовања деце из делатних група	Процент деце која се школују у редовном основном школама на основу индивидуалног образовног плана (ИОП) у односу на укупан број деце отпорнајуће старосне групе	100	100	110	110	110	1.747.000,00	0,00	0,00	1.747.000,00	Директор, Зоран Марин	

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / Па / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Времетрај у 2019.	Оčekивани резултати у 2020.	Планирана вредност у 2020.	Планирана вредност у 2021.	Планирана вредност у 2022.	Планирана вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17
	2	Број:55/13,101/17,27/18), Правилник о критеријумима и стандардима установе која обавља дејатност основног образовања и васпитања.		4	5	6											
		0001	Обе усл. за квалификационе наставне у 3 осп. и у једној муз. школи. Додат. општена В.Граднице је да у складу са својим поднелима пружају помоћ осп. школама који омогућава да се у свим основним школама обрзано-наставни рад финансира у прописаним условима.	Обезбеђивање услова за обрзано-наставни рад у основним школама. У оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова наше школе: трошкови запослених, делатна материјала, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова.	Број деце обухваћених основним образовањем	9	118	118	120	120	7.060.000,00	0,00	0,00	7.060.000,00	Статистички подаци	Директор Основне школе Велика Градиште Драган Мандић	
Функционишање основних школа	0001	Закон о основним системима образовања и васпитања(Сл.гласник РС 88/17) и Закон о основном образовању и васпитању(Сл.гласник РС 55/15,101/17,27/18), Закон о заштити од пожара(Сл.гласник РС 111/09,20/15) Пок.кон.уг(Сл.гласник РС 21/2005)	Обезбеђивање услова за обрзано-наставни рад у основним школама. У оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова наше школе: трошкови запослених, делатна материјала, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова.	Обезбеђивање услова за обрзано-наставни рад у основним школама	Процент броја ученика по одељењу (равнотежа попу)	0	15	15	14	14	9.517.000,00	0,00	0,00	9.517.000,00	Процент броја ученика по одељењу	Директор Основне школе Велика Градиште Драган Мандић	
Функционишање основних школа	0001	Закон о основним системима образовања и васпитања(Сл.гласник РС 88/2017), Закон о основном образовању и васпитању(Сл.гласник РС 55/13,101/17,27/18),Правилник о критеријумима и стандардима установе која обавља дејатност основног образовања и васпитања(Сл.гласник РС 55/13,101/17,27/18)	Обезб. услова за квалификационе наставне у школи. У оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова наше школе: трошкови запослених, делатна материјала, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова.	Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Број деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз (у складу са ЈОС ОЗ)	145	146	149	152	25.620.000,00	0,00	0,00	25.620.000,00	Број деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз (у складу са ЈОС ОЗ)	Директор Основне школе Велика Градиште Драган Мандић		
ВЕЛИКОГРАДИШТЕ - МОЈ ГРАД	2002-12	Закон о основним системима образовања и васпитања(Сл.гласник РС 88/2017), Закон о основном образовању и васпитању(Сл.гласник РС 55/13,101/17,27/18)	Ученици и наставници основних школа у оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова наше школе: трошкови запослених, делатна материјала, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова.	Презентација Великог Градишта и основних школа у оквиру локалне самоуправе	Број ученика и наставника основних школа	136	200	0	0	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	План рада	Директор Основне школе Велика Градиште Драган Мандић		
Играњима новог облика основне школе	2002-09	Закон о основним системима образовања и васпитања(Сл.гласник РС 88/2017), Закон о основном образовању и васпитању(Сл.гласник РС 55/13,101/17,27/18)	Играњима новог облика основне школе у оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова наше школе: трошкови запослених, делатна материјала, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова, трошкови наградних листова.	Играњима нове школе за ученике 10. разреда у оквиру локалне самоуправе	Број учесника оделена	0	7	0	0	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	Употребна дозвола, Решење о перформанси	Директор Основне школе Велика Градиште Драган Мандић		

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Очекивани резултати у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор профитабилности	Одговорно лице
Реконструкција музичке школе	2002 - 11	Сградни одређивач, Закон о оснoвама система образовања и васпитања (Сл.г.л. РС РС 88/17, 27/18), Одлука канцеларија за јавно управљање.	Пројекат преградња и реконструкција музичке школе у Великом Градишту	Побољшати објекта музичког образовања на територији општине Велико Градиште	Површина обучавања реконструкцијом (м2)	0	204	0	0	0	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	Иницијатива о раду Одељена за урбанизам и Олука СО	Јасмина Штрбић, руководиоци Одељена
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	2003	Закон о оснoвама система образовања и васпитања (Сл.г.л. РС РС 88/17), Закон о средњем професионалном образовању (Сл.г.л. РС РС 55/15, 10/2017, 27/2018), Закон о буџетској систему (Сл. г. л. РС, РС 54/09, 68/15), Закон о ванбюџетским издацима од повара (Сл.г.л. РС 11/09, 20/15)	Делатност средњег образовања и васпитања је делатност из области образовања и васпитања (Сл.г.л. РС РС 55/15, 10/2017, 27/2018), осмислила је као јавна институција општина Велики Градиште, обезбеђује услове за што већи број обучавања деце средњим образовањем и васпитањем	Повећање објекта средњошколског образовања	Број деце која су обучаваена средњим образовањем	411	410	383	410	410	6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	Годишњи план школе	Сузана Ђорђевић, начелник Општинске управе
Функционирање средњих школа	0001	Закон о оснoвама система образовања и васпитања (Сл.г.л. РС РС 88/17) и Закон о средњем професионалном друштвоног образовању и васпитању (Сл.г.л. РС РС 55/15, 10/17, 27/18), Правилник о изградњи услужних делатности је да се обезбеди континуирано функционисање средњег образовања у средњој школи.	Делатност средњег образовања и васпитања је делатност од интереса и општарног значаја услуга. Циљ оне програмеке одговорности је да се обезбеди континуирано функционисање средњег образовања у средњој школи.	Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број ученика који похађају напастане средњег образовања	50	170	190	200	200	6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	Годишњи план и извештај о реализацији	Директор, Зоран Гашић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / На / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултат у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор профитације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
П - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧАД ЗАШТИТА	0901		Програм су обухватне демографске и друге области помоћи и заштите грађана у складу са Законом о социјалној заштити (Сл. гл. ВГ број:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити у социјали (Сл. гл. РС број:24/11), Годинишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Побољшати доступност права и услуга социјалне заштите	Процент корисника мера и услуга социјалне и леце заштите који се финансирају из буџета градоопштинске у односу на број становника	5,5	5,5	6	6	6	51.948.320,00	0,00	0,00	51.948.320,00	Решава корисника права	Сузана Ђурђаковић, Начелник Одштинске управе	
			Закон о локалној самоуправи и Закон о социјалној заштити	Стратегија за унапређење живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама	Побољшати социјално економско стање живота грађана који припадају посебно осетљивим социјалним групама	Број наред и интер реселенских и повратника из Споразуму о редимисији којима је обезбеђено адекватно решавање стањених услова	55	55	50	45	0	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	Евиденција оштинске службе	Начелник оштинске управе, Сузана Ђурђаковић
Деловодне помоћи и други облици помоћи - издешнице	0001		Одлука о проширеним правима из социјалне заштите грађана у складу са Законом о социјалној заштити (Сл. гл. ВГ број:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити у социјали (Сл. гл. РС број:24/11), Годинишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Унапређење заштите здромљених грађана	Процент грађана и полицајца који добијају помоћ на основу Одлуке о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	3	3	2,5	2,5	2,5	7.920.000,00	0,00	0,00	7.920.000,00	Решава корисника права	Цела Брајковић, директор Центра за социјални рад	
			Одлука о проширеним правима из социјалне заштите грађана у складу са Законом о социјалној заштити (Сл. гл. ВГ број:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити у социјали (Сл. гл. РС број:24/11), Годинишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Обезбеђивање услова за нормално функционисање особа са инвалидитетом и особа здромљених у вези са њима	Унапређење положаја особа са инвалидитетом и особа здромљених у вези са њима	Број грађана корисника мера социјалне помоћи	450	450	500	500	500	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	Одлука оштинске управе	Начелник оштинске управе, Сузана Ђурђаковић
Дневне услуге у заједници	0003		Одлука о проширеним правима из социјалне заштите грађана у складу са Законом о социјалној заштити (Сл. гл. ВГ број:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити у социјали (Сл. гл. РС број:24/11), Годинишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Унапређење положаја особа са инвалидитетом и особа здромљених у вези са њима	Број грађана корисника мера социјалне помоћи	450	450	500	500	500	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	Иницијатива о раду Црвеног крста	Начелник оштинске управе, Сузана Ђурђаковић	
			Одлука о проширеним правима из социјалне заштите грађана у складу са Законом о социјалној заштити (Сл. гл. ВГ број:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити у социјали (Сл. гл. РС број:24/11), Годинишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Унапређење положаја особа са инвалидитетом и особа здромљених у вези са њима	Унапређење положаја особа са инвалидитетом и особа здромљених у вези са њима	Број лица на привременој заштити	11	11	12	13	14	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	Иницијатива о раду Црвеног крста	Начелник оштинске управе, Сузана Ђурђаковић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Одговорност у 2020.	Планирана вредност у 2021.	Планирана вредност у 2022.	Планирана вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
социјални рад за сваку буџетску годину			организује акције добровољног давања крви.	различитих облика помоћи												
Одлука о проширању и социјалне правима из социјалне заштите грађана у општини ВГ Градиште, Ст.гл.ВГ Бр:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити (Ст.гл.РС 4/11 и 209 став 1 тачка 7) и општински програм рада за 2018.г., Ст.гл.ВГ Градиште Бр:14/2017).	0006		Овом програмском изградњом обезбеђује се финансирање подршке за децу и породицу	Пројекат деце корисника давана у односу на укупан број новорођенчади	30	30	33	33	33	0	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	Решава корисника права	Ива Ђурић, директор Центра за социјални рад
Подршка деци и породици са децом	0006		Одлука о проширању социјалне правима из социјалне заштите грађана у општини ВГ (Ст.гл.ВГ Бр:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити (Ст.гл.РС Бр:24/11), Годишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Побољшање услова за извољавање основних потреба деце, посебан подстицај надарене деце, спортевним такм. мат. помоћ породици приликом школовања	Висина буџетских издavanja за мере материјалне подршке за децу и породицу	5000900	5000900	5000900	5000900	0	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Уплатуство за израду буџета	Начелник општинске управе, Сузана Родрић
Подршка рађању и родитељству	0007		Овом програмском изградњом обезбеђује се средства за опремање свог новорођенчета и додатно опремање новорођенчета које се налазе у породици мајке, за брачне парове са снама повоскломљени браку, и наплата за вантемену оплодњу по фригидитету, опште	Подршка породицама да укупан број новорођенчади	Процент деце корисника давана у односу на укупан број новорођенчади	100	100	100	100	100	2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00	Решава корисника права	Нела Брајковић, директор Центра за социјални рад
Догодња прешколске установе Милевица шет	0901 - 01		Одлука о проширању социјалне правима из социјалне заштите грађана у општини ВГ (Ст.гл.ВГ Бр:12/11...24/16), Закон о социјалној заштити (Ст.гл.РС Бр:24/11), Годишњи план рада Центра за социјални рад за сваку буџетску годину	Унапређење мере популационе политике на локалном нивоу	Број укупних мера популационе политике обука-мере популационе политике	0	0	0	0	0	9.334.000,00	0,00	0,00	9.334.000,00	Иницијатива о раду одсељања за ЛЕР	Иницијатива о раду одсељања за ЛЕР
Иницијатива Рома	0901 - 02	Уговор	Побољшање положаја Рома у друштву	Израда акционог плана	Број учесника тренинга	1	1	0	0	0	4.384.320,00	0,00	0,00	4.384.320,00	Иницијатива о реализацији пројекта	Ива Ђурић, директор Центра за социјални рад

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултат у 2020.	Циљна вредност урешености у 2021.	Циљна вредност урешености у 2022.	Циљна вредност урешености у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перифералне	Одговорно лице
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	1801	Здравствена заштита је дефинисан програм са основним циљем да се оствари највиши ниво окупационог здравља грађана, уз једнак приступ здравственој заштити свих грађана	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	17200	17200	17300	17500	17600	0,00	6.600.000,00	0,00	0,00	6.600.000,00	Народна РЗО	Начелник Општинског управе Сузана Ђорђевић
Функционалне установе примарне здравствене заштите	0001	Закон о здравственој заштити (Сл. Гласник РС бр. 113/2017), Закон о здравственом осигурању (Сл. Гласник РС бр. 10/2016)	Финансирањем примарне здравствене заштите побољшавају се услови задовољства грађана, уз квалитет пружених здравствених услуга	Унапређење примарне здравствене заштите	Број стеновика обучаваних промотивно презентацијом активности у односу на укупни број становника у %	40	40	45	50	50	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	Инвентар комисије за контролу квалитета рада Завода за јавно управљање Здравственом осигурањем бр. 214	Директор Дома Здравља Ђорџана Стевановић
Реконструкција Дома Здравља ОУ	1801 - 02	Стратегија о здрављу и безбедности грађана у области јавних услуга	Пројекат преградња Реконструкција објекта Дома Здравља у области комуналне инфраструктуре и унапређење грађана	Побољшање објекта здравствене заштите на територији општине Велико Градиште	Површина реконструкционог објекта (m2)	0	2739	0	0	0	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	Инвентар о раду Одељења за ЈЕР	Василија Штрба, Директор Дома Здравља Сузана Ђорђевић
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	Закон о култури (Сл. Гласник РС бр. 72/09, 13/16, 30/16 - исправка), Стратегија о културног центра	Програм се заснива на постојећу културног и уметничког спектор стваралачтва. Окупљање и постојеће фолклорне традиције, развојне уметничких радова грађана кроз окупљање, очување и постојеће изворне музичке уметности.								26.414.000,00	0,00	0,00	26.414.000,00	Начелник Општинског управе Сузана Ђорђевић	
Функционалне локалне установе културе	0001	Закон о култури, Закон о библиотекарској информационалне делатности, Стратегија о култури Народне библиотеке Вук Караџић Велико Градиште, Закон о буџетског систему изворима, подстицање	Обебеђење регионалне функциоаналне установе културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈРС	8	8	8	8	8	0,00	11.422.000,00	0,00	0,00	11.422.000,00	Средства издвојена за финансирање установе културе	Милена Докићковић, директор

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / Па / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност за 2019. у 2020. у 2021. у 2022. у 2023.	Плана					Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице	
							2020.	2021.	2022.	2023.	2024.							
Делатне културне институције и уметничког стваралаштва	0002	Закон о култури (Сл. гласник РС бр. 72/09, 13/16, 20/16 - исправка), Аматерско позориште Жакана Стокић, Под окриљем Културног центра ангажовани су и сарађивају на реализацији програма.	Унапређење разноврсности културне понуде	Број сарадника на реализацији програма културне продукције и уметничког стваралаштва	90	15	15	15	15	15	10	95	0,00	0,00	10.362.000,00	10.362.000,00	Иницијатива о раду Културног центра	Директор Бранислава Великић
Унапређење система финансирања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Закон о култури (Сл. гласник РС бр. 72/09, 13/16, 20/16 - исправка), Статут Јуришког музеја Велико Градиште	Пробудивање културне бистрине грађана. Ова активност се обавља путем набавке нових експоната, те се они обраде и изстраживања презентују широј публици свих узраста.	Уривање и заштита културног наслеђа	Број набављених експоната	20	20	20	20	20	20	20	0,00	4.630.000,00	4.630.000,00	Пописна листа експоната за 2019. годину	Драган Богдан, директор	
																		2
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1301	Закон о спорту (Сл. гласник РС бр. 72/09, 13/16, 20/16 - исправка), Стратегија развоја ошг. ВГ Статут и План развоја спорта за 2018. год. Правилник о финансирању спортистике ВГ, Правилник о категоријама спортистике у удружења у области физичког спорта.	ЈУ СЛБВ је предузела примарну функцију у унапређењу и развоју спорта у општини кроз обезбеђење и побољшање услова за физичко спортување и унапређење инфраструктуре у грађевинском и функционалном смислу.	Обезбеђење услова за физичко спортување грађана и грађанки градског општинског спортског удружења	Број спортиста којих се остварује јавни интерес у области спорта	820	820	830	840	850	40	41	0,00	37.815.800,00	37.815.800,00	Спортистски савез општине Велико Градиште и удружења у општини	Директор Спортског савеза општине Велико Градиште и удружења у општини	
																		38
Подношка локалним спортистима, организацијама, удружењима и савезима	0001	Закон о спорту (Сл. гласник РС бр. 10/2016), Правилник о финансирању спортистике ВГ, Правилник о категоријама спортистике у удружења у области физичког спорта.	Давача субвенција свим регистрованим спортистима и удружењима на територији општине Велико Градиште.	Унапређење подршке локалним спортистима организацијама и удружењима на територији општине Велико Градиште	Број посебних програма спортистских организација финансирањих од стране градеопштине	37	37	38	39	40	40	26.100.000,00	0,00	26.100.000,00	Одлука о раслојани средствима	Начелник општинске управе, Сузана Бурђинац		
																	12	





Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултати у 2020.	Плана 2021.	Плана 2022.	Плана 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор периферисације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Чапљина Бара	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	329.000,00	0,00	0,00	329.000,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Трпореде	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	123.100,00	0,00	0,00	123.100,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Печанца	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	272.000,00	0,00	0,00	272.000,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Кусиња	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	84.250,00	0,00	0,00	84.250,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Барво	
Функционалне месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања	Обезбеђено идовољавање потреба и интереса локалнот становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	Иницијат МЗ	Председник Месне заједнице Србљаво	

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / На / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Оčekивани резултати у 2020.	Плана уредности у 2021.	Плана уредности у 2022.	Плана уредности у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности																
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	333.000,00	0,00	0,00	333.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Сираково
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Маке
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Пожежево
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	279.000,00	0,00	0,00	279.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Косиљаво
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Дејан Плани
Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18 - Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст))	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обучавају трошкове електричне енергије, општинских услуга и репрезентације и поклоне за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловњак месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	1.035.000,00	0,00	0,00	1.035.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Доњи Манастир

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / Па / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Одговорност у 2020.	2021.	2022.	2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	4	5	6											
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 10/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга и др. Активности из месног оруђања.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	227.000,00	0,00	0,00	227.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице, Златко Стојан
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 10/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга и др. Активности из месног оруђања.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	186.000,00	0,00	0,00	186.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Вурањак
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 10/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга, репрезентације и поклоње за леу из месне надлежности	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Кучине
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 10/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга и др. Активности из месног оруђања.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице, Дејан Секић
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04, др. закон, 10/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга, репрезентације и поклоње за леу из месног оруђања.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Зубине
Функционионе месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС Бр. 129/07, 83/04,	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ који обухватају трошкове електричне енергије, општинских услуга и др. Активности из месног оруђања.	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалних становништва деловањем месних заједница	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	690.000,00	0,00	0,00	690.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Зубине

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Одговорност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2	др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	воји обухватају трошкове електричне енергије, текућег одржавања, општих услуга и др. активности из месног буџета	стабилност месних заједница												
Функционирање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл. Гл. РС бр. 129/07, 83/04, др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18, Статут Општине Велико Градиште (5/18 - пречишћен текст)	Реализација активности и мера дефинисаних финансијским планом МЗ за функционисање месних заједница	Одебљено идовољавање потреба и интереса локалног самоуправног тела	процент реализације финансијског плана МЗ (%)	0	0	90	90	90	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	Инактивна МЗ	Председник Месне заједнице Рам
Сервисирање јавног дуга	0003	Одлука о задужевању	Средства за плаћање отплату кредита повученог на име асфалтирања улица као и изградња водовода.	Одржавање финансијске стабилности и реализација инвестиционих расхода	НЕМА	1	1	1	1	1	38.500.000,00	0,00	0,00	38.500.000,00	Заменик председника и инспектора и решење о налогу мера, као и препоруке инспекторског тела	Начелник општине
Општинско/градско правооблиштво	0004	Закон о равноправности грађана (Сл. Гласник РС бр. 55/2014), Одлука о општинском правооблиштвоу Општине Велико Градиште	Из ове активности финансирају се трошкови рада општинског јавног правобраниоца, материјални трошкови везани за рад овог органа	Заштита имовинских права и интереса грађана/општине	НЕМА	1	1	1	1	1	2.435.000,00	0,00	0,00	2.435.000,00	Заменик председника и решење о налогу мера, као и препоруке инспекторског тела	Општински правобранилац, Агела Јовановић
Инспекцијски послови	0006	Закон о Локал. самоуправи (Сл. Гласник РС бр. 59/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018), Закон о буџетском систему (Сл. Гласник РС бр. 54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 6/2013, 36/2013, 6/2015, 99/2016, 113/2017), Статут (Сл. Гласник ОБГ бр. 29)	Примена прописа о буџетском систему и промена о јавном приходама буџета	НЕМА	НЕМА	0	0	0	0	0	1.931.000,00	0,00	0,00	1.931.000,00	НЕМА	Заменик председника општине, Слава Марковић

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / На / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Очекивани резултат у 2020.	Планирана вредност у 2021.	Планирана вредност у 2022.	Планирана вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор периферисаје	Одговорно лице																																																																
																	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2																																																				
Годња буџетска резерва	0009	Устав РС (Сл.гл. РС бр.98/06), Закон о локалној самоуправи (Сл.гл. РС бр.129/07,83/14,101/16,47/18), Статут (Сл.гл. Општине ВГ бр. 9/08,5/14,5/16,28/16,14/17)	Управљање јавним пословима од интереса за локално становништво и заштита локалне самоуправе у складу са прописима	НЕМА	НЕМА	1	1	1	1	1	10.247.311,00	0,00	0,00	10.247.311,00	Записник инспектора и решење о налогу препоруке одговорног лица за безбедност и здравље на раду	Заменик председника општине, Слађан Марковић																																																																
																	15	16	17																																																													
																	Стална буџетска резерва	0010	Устав РС (Сл.гл. РС бр.98/06), Закон о локалној самоуправи (Сл.гл. РС бр.129/07,83/14,101/16,47/18), Статут (Сл.гл. Општине ВГ бр. 9/08,5/14,5/16,28/16,14/17)	Управљање јавним пословима од интереса за локално становништво и заштита локалне самоуправе у складу са прописима	НЕМА	1	1	1	1	1	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	Записник противпожарног инспектора и решење о налогу мера, као и препоруке одговорног лица за безбедност и здравље на раду	Заменик председника општине, Слађан Марковић																																																
																																	15	16	17																																													
																																	Израда пројектно техничке документације за капиталне пројекте	0602 - 02	Закон о планирању и издавању докуменације заградње, Закон о конкурсима за средства из ЕУ фондова, Статут Републике и слично	Израда пројектно техничке документације	НЕМА	1	70	0	0	0	21.800.000,00	0,00	0,00	21.800.000,00	Извештај о раду колеџа за ЈЕР	Населик општине, Управе, Сузана Ђурђевић																																
																																																	15	16	17																													
																																																	16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Закон о Локалној самоуправи (Сл.гл. РС бр.101/16, 47/18), Закон о локалној самоуправи (Сл.гл. РС бр.129/07,83/14,101/16,47/18), Статут (Сл.гл. Општине ВГ бр. 9/08,5/14,5/16,28/16,14/17)	Као највиши орган у општини, Сектор за локалне самоуправе и послове од интереса за локално становништво и друге активности које су прописане Законом о локалној самоуправи, Статутом и другим актима	НЕМА	1	1	1	1	1	28.139.400,00	0,00	0,00	28.139.400,00	Записник противпожарног инспектора и решење о налогу мера, као и препоруке одговорног лица за безбедност и здравље на раду	Председник СО, Бранислава Чуловић																
																																																																	15	16	17													
																																																																	Функционалне јединице	0001	Закон о локалној самоуправи (Сл.гл. РС бр.129/07,83/14,101/16,47/18), Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС	Функционалне локалне јединице	НЕМА	1	1	1	1	1	7.878.440,00	0,00	0,00	7.878.440,00	Записник противпожарног инспектора и решење о налогу мера, као и	Председник СО, Бранислава Чуловић

Страна 52 од 118

2019

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПЛ / пројекат	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2019.	Одговорност у 2020.	Планирана вредност у 2021.	Планирана вредност у 2022.	Планирана вредност у 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор перформансе	Одговорно лице
Програма развоја локалних самоуправа и јединица локалне самоуправе	0002	Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, бр. 83/14, 101/14, 147/18), Закон о финансирању локалне самоуправе (Сл.гласник РС, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр. 108/13, 142/14, 68/15, 103/15), Закон о приватизацији (Сл.гласник РС, бр. 5/99, 16/11, 13/17), Статут (Сл.гласник РС, бр. 9/08, 5/14, 5/16, 28/16, 14/17)	У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за покривање издатака из буџета за реализацију пројеката у оквиру ове програмске активности. Накнаде премола на постојеће имовноправне односе у складу са Законом о приватизацији (Сл.гласник РС, бр. 5/99, 16/11, 13/17), Статут (Сл.гласник РС, бр. 9/08, 5/14, 5/16, 28/16, 14/17)	Функционалне јединице локалних самоуправа	НЕМА	1	1	1	1	1	14.020.000,00	0,00	0,00	14.020.000,00	Заменик председника општине, Слађан Марковић	17
Програма развоја локалних самоуправа и јединица локалне самоуправе	0003	Закон о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, бр. 83/14, 101/14, 147/18), Закон о финансирању локалне самоуправе (Сл.гласник РС, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр. 108/13, 142/14, 68/15, 103/15), Закон о приватизацији (Сл.гласник РС, бр. 5/99, 16/11, 13/17), Статут (Сл.гласник РС, бр. 9/08, 5/14, 5/16, 28/16, 14/17)	Из ове активности финансирају се накнаде за коришћење имовноправних односа у складу са Законом о приватизацији (Сл.гласник РС, бр. 5/99, 16/11, 13/17), Статут (Сл.гласник РС, бр. 9/08, 5/14, 5/16, 28/16, 14/17)	Функционалне јединице локалних самоуправа	НЕМА	1	1	1	1	1	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	Заменик председника општине, Слађан Марковић	17
ИЗБОРИ 2020.ГОДИНЕ	2101 - 01	Закон о локалним изборима (Сл.гласник РС, бр. 129/07, 34/10 и 54/11) и Закон о финансирању политичких активности (Сл.гласник РС, бр. 42/12, 123/14), Закон о локално самоуправљању (Сл.гласник РС, бр. 2/07, 83/14, 101/16 и 47/18) и Статут Општине Републике Српске	У оквиру овог пројекта покривају се трошкови спровођења избора на општинском нивоу у 2020.години као и избори за Савет Месних заједница.	НЕМА	НЕМА	0	0	0	0	0	5.540.960,00	0,00	0,00	5.540.960,00	Председник СО, Бранислава Шуловић	17
17. ЕНЕРГЕТСКА ЕКОНОМИЈА И ЕНЕРГЕТСКИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0501	Стратегија општинског развоја локалне самоуправе кроз енергетске управљене инфраструктуре и енергетске изворе енергије	Стратегија општинског развоја локалне самоуправе кроз енергетске управљене инфраструктуре и енергетске изворе енергије	Смањене потрошње енергије	Укупна потрошња енергије у јединици локалне самоуправе у износу од 3,5%	98	98	98	98	98	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	Извештај о раду јединице за ЈЕР	17

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Времетрајак 2019.	Очекивани у 2020.	Планирање 2021.	Планирање 2022.	Планирање 2023.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			употребу обновљених извора енергије.														
Уредње фондови на изградњи	0501 - 01	Закон о спровођењу и извршавању Службени гласник (04/2016)	Учешће јединице локалне самоуправе у финансирању реализације пројеката	Смањење потрошње енергије садржао пројекта за електричну енергију	Потрошња електричне енергије по м <sup>2</sup> у домаћинствима		100	100	100	100	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	Позив о потрошњи енергије и однос према претходним годинама	Василија Штрбац, руководилац Одјела	

## III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

Директни буџетски корисници су: Скупштина, Председник, Општинско веће, Општинска управа и Јавно правобранилаштво. Индиректни буџетски корисници финансирају се у оквиру директног буџетског корисника утврђеног овом Одлуком.

Члан 8.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је Председник општине.  
Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 9.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је руководилац који је одговоран за управљање средствима, за преузимање обавеза и њихову верификацију, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 10.

За закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених буџетских апропријација, непосредно су одговорни руководиоци директних

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

и индиректних буџетских корисника.

#### Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

#### Члан 12.

Ова Одлука извршава се према појединачним финансијским плановима, у којима корисници буџета распоређују и исказују по ближим наменама средства из буџета и додатне приходе распоређене овом Одлуком, у складу са функционалном класификацијом и класификацијом по изворима финансирања, на четвртм нивоу економске класификације.

Одељење за финансије Општинске управе доноси тромесечне планове за извршење буџета, у којима утврђује тромесечне квоте за потрошњу, имајући у виду средства планирана у буџету за буџетске кориснике, ликвидне могућности буџета и потребе корисника буџета.

Одељење за финансије због примене Централног регистра фактура, може да одреди и месечне планове потрошње.

#### Члан 13.

Средства буџета преносе се буџетским корисницима сразмерно оствареним приходима и примањима буџета у оквиру одобрених апропријација.

Ако се у току буџетске године утврђени расходи повећају или приходи смање, могу се утврдити приоритети у извршењу расхода, тако да се извршавају прво расходи прописани као законске обавезе: расходи на име плата, додатака и накнада запослених, као и социјални доприноси послодавца.

Ако се у току буџетске године утврђени расходи повећају или приходи смање, Председник општине на предлог Одељења за финансије Општинске управе може привремено обуставити извршење појединих расхода.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, обавезе могу преузимати само до нивоа остварења тих прихода и примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Уколико корисници средстава буџета Општине Велико Градиште у извршавању расхода и издатака поступе супротно одредбама става 4. Овог члана, Председник општине, на предлог Одељења за финансије, доноси одлуку о обустави извршавања осталих апропријација утврђених овом одлуком за тог корисника.

#### Члан 14.

Привремено расположива средства на консолидованом рачуну трезора општине Велико Градиште, могу се краткорочно пласирати код банака или других финансијских организација, након спроведеног јавног конкурса, закључивањем уговора у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Закона о јавном дугу.

Уговор из става 1. овог члана са изабраним банкама или другим финансијским организацијама, закључује Председник општине.

## Члан 15.

Корисник буџета може преузети обавезе на терет буџета, само до износа апропријације утврђене овом Одлуком.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

## Члан 16.

За коришћење средстава буџета из ове Одлуке, буџетски корисници подносе захтев са одговарајућом документацијом Трезору Општине Велико Градиште, на начин и по поступку прописаном правилником о раду Трезора Општине Велико Градиште.

У случају да за извршење одређеног плаћања буџетског корисника није постојао правни основ, средства се враћају у буџет Општине.

## Члан 17.

На захтев органа надлежног за извршење буџета, буџетски корисници су дужни да ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се финансирају њихови расходи, као и да доставе тромесечне извештаје о расходима укључујући и сопствене остварене приходе.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор, извршење обавеза по правоснажним судским одлукама и судским поравнањима неће се извршавати на терет буџета.

Корисник буџетских средстава дужан је да органу надлежном за извршење буџета достави сваку промену о броју запослених.

На захтев трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из трезора.

## Члан 18.

Одлуку о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

## Члан 19.

Ако корисници буџетских средстава не остваре сопствене приходе, утврђене чланом 12. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре сопствене приходе у износу већем од исказаног чланом 12. ове Одлуке, могу користити средства остварена из сопствених прихода до нивоа до кога су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

## Члан 20.

Средства пренета буџетским корисницима, у складу са овом Одлуком у току 2020. године, а нису утрошена, вратиће се у буџет до истека финансијске године, најкасније до 31. децембра 2020. године.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Члан 21.

Приходи који су погрешно уплаћени или су уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно и више уплаћених прихода, ако прописом није другачије одређено.

Члан 22.

Средства текуће резерве користе се за непланиране расходе за које нису предвиђене апропријације или за расходе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Средства сталне буџетске резерве користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Одлуку о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве доноси Општинско веће.

Извештај о коришћењу текуће и сталне буџетске резерве доставља се Скупштини уз завршни рачун буџета.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације корисника буџетских средстава.

Члан 23.

Апропријација која се извршава из прихода за који је законом утврђена намена, у случају да се овај приход остварује у износу мањем од планираног, неће се извршавати на терет буџета.

Члан 24.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 25.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27.ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10% уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 26.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаног у плану капиталних издатака из члана 5. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво

## Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у складу са одобреним апропријацијам а у тој години, у складу са неизвршене у току 2020. године, преносе се у 2021. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

## Члан 27.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом владе предвиђен другачији метод.

## Члан 28.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015 и 95/2018).

## Члан 29.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико Законом није друкчије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

## Члан 30.

Одељење за финансије Општинске управе општине Велико Градиште има обавезу да редовно прати извршење буџета и најмање два пута у току буџетске године поднесе извештај о извршењу буџета Председнику општине, (Општинском већу), а обавезно за шестомесечни и деветомесечни период након истека тог периода.

У року од 15 дана по подношењу извештаја из става 1 овог члана Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

## Члан 31.

Јавне набавке на терет средстава буџета, врше се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава не смеју расписивати јавне набавке, без обзира што су им средства предвиђена овом Одлуком, без предходне писмене сагласности Председника општине.

Уколико корисници средстава буџета Општине Велико Градиште поступе супротно одредбама става 2. овог члана, Председник општине, на предлог Одељења за финансије, доноси одлуку о обустави извршавања осталих апропријација утврђених овом одлуком за тог корисника.

## Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевински радова, морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („ Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Јавна набавка мале вредности, у смислу члана 39. Закона о јавним набавкама сматра се набавка истоврсних добара, услуга или радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу одређена Законом.

## Члан 32.

Изузетно, у случају да се у буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за финансије отвориће на основу тог акта одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

## Члан 33.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

## Члан 34.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили трезору општине.

## Члан 35.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности председника општине, заснивати радни однос са новим лицима до краја 2020. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Корисник такође треба да прибави сагласност надлежног Министарства за повећање броја запослених.

## Члан 36.

Месне заједнице се финансирају по броју становника, као и од средстава која се распоређују у једнаким износима по свакој Месној заједници, а преносиће се Месним заједницама сразмерно остварењу. Остварена средства месне заједнице могу добити из буџета, по усвојеном плану рада са финансијским планом, о тачно распоређеним средствима од стране Савета месне заједнице, а на основу пратеће оригиналне оверене документације контролисана од овлашћеног лица Одељења за финансије.

## Члан 37.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Овлашћена лица Месних заједница су дужна да пре преузимања било каквих обавеза на име робе, услуга, материјала и сл. прибаве сагласност Одељења за финансије и Одељења за Локални економски развој и дијаспору о трошењу средстава која су им овом одлуком, а кроз финансијски план опредељена. Преузимање обавеза без прибављене сагласности неће се измиривати на терет Буџета општине Велико Градиште, већ на терет одговорног лица надлежне месне заједнице.

Члан 38.

Новчана средства буџета Општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора Општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 39.

Ову Одлуку објавити у Службеном гласнику општине и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“, а примењује се од 1. јануара 2020. године.

Број: 400-74/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Браниславка Шуловић, с.р.

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета			Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		01	3	4			
1	2				6	7	
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ВАРАДЕ)		126.896.112,00	0,00	126.896.112,00	16,17	
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА		21.864.960,00	0,00	21.864.960,00	2,79	
413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ		681.000,00	0,00	681.000,00	0,09	
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА		3.340.000,00	0,00	3.340.000,00	0,43	
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		5.210.000,00	0,00	5.210.000,00	0,66	
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ		1.370.000,00	0,00	1.370.000,00	0,17	
<b>410000</b>	<b>РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>		<b>159.362.072,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.362.072,00</b>	<b>20,31</b>	
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ		33.632.930,00	0,00	33.632.930,00	4,30	
422000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА		700.000,00	0,00	700.000,00	0,13	
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		79.145.750,00	0,00	79.145.750,00	10,09	
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		19.491.000,00	0,00	19.491.000,00	2,48	
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		40.129.000,00	0,00	40.129.000,00	5,11	
426000	МАТЕРИЈАЛ		18.666.220,00	0,00	18.666.220,00	2,41	
<b>420000</b>	<b>КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА</b>		<b>191.764.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>192.424.900,00</b>	<b>24,53</b>	
441000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,32	
444000	ПРАВЕИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,13	
<b>440000</b>	<b>ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАВЕИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА</b>		<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,45</b>	
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА		1.900.000,00	0,00	1.900.000,00	0,24	
<b>450000</b>	<b>СУБВЕНЦИЈЕ</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>0,24</b>	
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ		74.704.000,00	0,00	74.704.000,00	9,52	
464000	ЛОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ		4.600.000,00	0,00	4.600.000,00	0,59	
<b>460000</b>	<b>ЛОТАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>		<b>79.304.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.304.000,00</b>	<b>10,11</b>	
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА		10.230.000,00	0,00	10.230.000,00	1,30	
<b>470000</b>	<b>СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</b>		<b>10.230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.230.000,00</b>	<b>1,30</b>	
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА		31.477.400,00	0,00	31.477.400,00	4,01	
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ		99.770.000,00	0,00	99.770.000,00	12,72	
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА		4.700.000,00	0,00	4.700.000,00	0,60	
<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>		<b>135.947.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>135.947.400,00</b>	<b>17,33</b>	
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ		11.247.311,00	0,00	11.247.311,00	1,43	
<b>490000</b>	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ</b>		<b>11.247.311,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.247.311,00</b>	<b>1,43</b>	
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ		139.067.000,00	0,00	139.067.000,00	17,73	
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА		9.895.000,00	0,00	9.895.000,00	1,26	
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНЕ И ОПРЕМА		5.280.000,00	0,00	5.280.000,00	0,67	
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА		800.000,00	0,00	800.000,00	0,10	
<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА</b>		<b>155.042.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.042.000,00</b>	<b>19,76</b>	
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ		300.000,00	0,00	300.000,00	0,04	
<b>520000</b>	<b>ЗАЛИХЕ</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,04</b>	
541000	ЗЕМЉИШТЕ		300.000,00	0,00	300.000,00	0,04	
<b>540000</b>	<b>ПРИРОДНА ИМОВИНА</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,04</b>	
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА		35.000.000,00	0,00	35.000.000,00	4,46	
<b>610000</b>	<b>ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ</b>		<b>35.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000.000,00</b>	<b>4,46</b>	
<b>Укупно</b>			<b>783.897.683,00</b>	<b>0,00</b>	<b>784.557.683,00</b>	<b>100,00</b>	

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

## УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

	I	План 2	Структура у % 3	Ребаланс 4	Структура у % 5	Индекс (2:4) 6	План за наредну годину 7	Индекс (7:2) 8	Валута: ДИН
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	126.896.112,00	16,17	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	21.864.960,00	2,79	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
413000	НАКНАДЕ У ПРИРОДИ	681.000,00	0,09	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.340.000,00	0,43	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	5.210.000,00	0,66	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.370.000,00	0,17	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	33.732.930,00	4,30	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	1.040.000,00	0,13	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	79.145.750,00	10,09	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	19.491.000,00	2,48	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	40.129.000,00	5,11	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
426000	МАТЕРИЈАЛ	18.886.220,00	2,41	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
441000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	2.500.000,00	0,32	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
444000	ПРАТЊИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	1.000.000,00	0,13	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
451000	СУБвенције ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.900.000,00	0,24	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	74.704.000,00	9,52	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	4.600.000,00	0,59	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10.230.000,00	1,30	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	31.477.400,00	4,01	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	99.770.000,00	12,72	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.700.000,00	0,60	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.247.311,00	1,43	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	139.067.000,00	17,73	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9.895.000,00	1,26	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНЕ И ОПРЕМА	5.280.000,00	0,67	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	800.000,00	0,10	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ	300.000,00	0,04	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
541000	ЗЕМЉИШТЕ	300.000,00	0,04	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА	35.000.000,00	4,46	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	
	<b>Укупно</b>	<b>784.557.683,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Раздео 1 Скупштина</b>								
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.426.000,00	0,00	0,00	1.426.000,00	0,23
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,01
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00	0,03
3/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
4/0	421000	421400	Услуге комуникација	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
5/0	423000	423700	Репрезентација	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
5/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
5/0	423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
5/0	423000	423100	Административне услуге	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
5/0	423000	423500	Стручне услуге	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,53
6/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
6/0	426000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
7/0	481000	481900	Донације осталим непрофитним институцијама	286.440,00	0,00	0,00	286.440,00	0,05
8/0	421000	421400	Услуге комуникација	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
8/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
8/0	421000	421900	Остали трошкови	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
9/0	423000	423100	Административне услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
9/0	423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
9/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
9/0	423000	423500	Стручне услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
9/0	423000	423900	Остале опште услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
9/0	423000	423700	Репрезентација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
10/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
10/0	426000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
11/0	481000	481900	Донације осталим непрофитним институцијама	190.960,00	0,00	0,00	190.960,00	0,03
<b>Укупно за раздео 1 Скупштина</b>				<b>13.419.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.419.400,00</b>	<b>2,14</b>
<b>Раздео 2 Председник</b>								
12/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,53
13/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
13/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
14/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
15/0	421000	421400	Услуге комуникација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
16/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
16/0	423000	423700	Репрезентација	1.040.000,00	0,00	0,00	1.040.000,00	0,17
16/0	423000	423500	Стручне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
16/0	423000	423100	Административне услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
16/0	423000	423400	Услуге информисања	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
16/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
17/0	426000	426100	Административни материјал	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
17/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
18/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,17
19/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
19/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00	0,02

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменам	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
20/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
21/0	421000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
22/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
23/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
23/0	423000	423500	Стручне услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
23/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
23/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
23/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
24/0	426000	426100	Административни материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
24/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
<b>Укупно за раздео 2</b>		<b>Председник</b>		<b>15.951.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.951.000,00</b>	<b>2,54</b>
<b>Раздео 3</b>		<b>Општинско јавно правобранилаштво</b>						
25/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.905.000,00	0,00	0,00	1.905.000,00	0,30
26/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
26/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
27/0	421000	421400	Услуге комуникација	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
28/0	423000	423700	Репрезентација	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
29/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавања запослених	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
29/0	426000	426100	Административни материјал	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
<b>Укупно за раздео 3</b>		<b>Општинско јавно правобранилаштво</b>		<b>2.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.435.000,00</b>	<b>0,39</b>
<b>Раздео 4</b>		<b>Општинска управа</b>						
30/0	463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,91
31/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
31/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
32/0	463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	2.080.000,00	0,00	0,00	2.080.000,00	0,33
33/0	423000	423400	Услуге информисања	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00
34/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	4.352.000,00	0,00	0,00	4.352.000,00	0,69
35/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2.630.000,00	0,00	0,00	2.630.000,00	0,42
36/0	513000	513100	Остале некретне и опрема	2.330.000,00	0,00	0,00	2.330.000,00	0,37
37/0	463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.125.000,00	0,00	0,00	1.125.000,00	0,18
37/0	463000	423100	Административне услуге	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,05
37/0	463000	421500	Трошкови осигурања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
37/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
37/0	463000	472600	Накнаде из буџета у службу смрти	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
37/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
37/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	3.057.000,00	0,00	0,00	3.057.000,00	0,49
37/0	463000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
37/0	463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,19
37/0	463000	512200	Административна опрема	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
37/0	463000	421200	Енергетске услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
37/0	463000	423500	Стручне услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
37/0	463000	426100	Административни материјал	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
37/0	463000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број познице	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
37/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00	0,02
37/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
37/0	463000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
37/0	463000	421400	Услуге комуникација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
37/0	463000	422100	Грошкови службених путовања у земљи	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
37/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
37/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	0,67
38/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,80
39/0	423000	423500	Стручне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
40/0	481000	481900	Допринос осталим непрофитним институцијама	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,29
41/0	481000	481100	Допринос непрофитним институцијама	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
42/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.701.200,00	0,00	0,00	2.701.200,00	0,43
42/0	423000	423500	Стручне услуге	582.000,00	0,00	0,00	582.000,00	0,09
42/0	423000	423400	Услуге информисања	351.120,00	0,00	0,00	351.120,00	0,06
43/0	426000	426100	Административни материјал	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,04
44/0	512000	512200	Административна опрема	55.900.000,00	0,00	0,00	55.900.000,00	8,89
45/0	411000	411100	Плате, дојави и накнаде запослених	6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	1,07
46/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2.890.000,00	0,00	0,00	2.890.000,00	0,46
46/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
47/0	413000	413100	Накнаде у вавури	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
48/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
48/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,57
49/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
50/0	416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
51/0	421000	421500	Грошкови осигурања	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,64
51/0	421000	421400	Услуге комуникација	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
51/0	421000	421100	Грошкови платног промета и банкарских услуга	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,88
51/0	421000	421200	Енергетске услуге	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00	0,12
51/0	421000	421300	Комуналне услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
51/0	421000	421600	Закуп имовине и опреме	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
52/0	422000	422100	Грошкови службених путовања у земљи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
53/0	423000	423700	Репрезентација	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,33
53/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
53/0	423000	423200	Комујерцке услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
53/0	423000	423100	Административне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
53/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,64
53/0	423000	423500	Стручне услуге	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
53/0	423000	423400	Услуге информисања	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
53/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
54/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
54/0	424000	424300	Медицинске услуге	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,88
55/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
55/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
56/0	426000	426100	Административни материјал	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
56/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство					

Страна 65 од 118

2019

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

Буџет 2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменам	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
56/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
56/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
56/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,53
56/0	426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
57/0	481000	481900	Донације осталим непрофитним институцијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
58/0	482000	482200	Обавезне таксе	99.000.000,00	0,00	0,00	99.000.000,00	15,75
58/0	482000	482100	Остали порези	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
59/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,64
60/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
60/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
61/0	512000	512100	Опrema за саобраћај	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
61/0	512000	512200	Административна опрема	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
61/0	512000	512800	Опrema за јавну безбедност	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
62/0	423000	423500	Стручне услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
63/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
64/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
64/0	511000	511400	Пројектно планирање	19.000.000,00	0,00	0,00	19.000.000,00	3,02
65/0	441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	0,00	0,00	0,00	0,00	0,40
66/0	444000	444300	Остали пратећи трошкови задуживања	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
67/0	611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	5,57
68/0	421000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
69/0	423000	423900	Остале опште услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
69/0	423000	423500	Стручне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
70/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
71/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
72/0	512000	512800	Опrema за јавну безбедност	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
73/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
74/0	463000	463100	Текући трансфери осталим пилонима власти	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
75/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
76/0	423000	423900	Остале опште услуге	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,72
77/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,19
78/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,38
79/0	511000	511400	Пројектно планирање	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
80/0	423000	423500	Стручне услуге	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
81/0	421000	421300	Комуналне услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
82/0	423000	423900	Остале опште услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
83/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	18.280.000,00	0,00	0,00	18.280.000,00	2,91
84/0	511000	511400	Пројектно планирање	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
85/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
86/0	512000	512200	Административна опрема	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
86/0	512000	512800	Опrema за јавну безбедност	2.950.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00	0,47
87/0	513000	513100	Остале некретне и опрема	18.000.000,00	0,00	0,00	18.000.000,00	2,86
88/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
89/0	423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
90/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10

 2019

Страна 66 од 118

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
91/0	511000	511200	Израдна зграда и објекта	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,73
91/0	511000	511400	Пројектно планирање	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
92/0	511000	511400	Пројектно планирање	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
92/0	511000	511200	Израдна зграда и објекта	3.800.000,00	0,00	0,00	3.800.000,00	0,60
93/0	511000	511400	Пројектно планирање	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	2,39
94/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
95/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
96/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
97/0	421000	421300	Комуналне услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
98/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
99/0	421000	421300	Комуналне услуге	1.250.000,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,20
100/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,29
102/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
103/0	423000	423500	Стручне услуге	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,64
104/0	423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
104/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
105/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
106/0	541000	541100	Земљиште	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
107/0	511000	511400	Пројектно планирање	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,43
108/0	511000	511400	Пројектно планирање	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,57
109/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00	0,00
110/0	423000	423500	Стручне услуге	307.980,00	0,00	0,00	307.980,00	0,05
111/0	511000	511400	Пројектно планирање	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
112/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.652.000,00	0,00	0,00	1.652.000,00	0,26
113/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,59
114/0	426000	426100	Административни материјал	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
115/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
116/0	511000	511400	Пројектно планирање	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,33
117/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
117/0	511000	511200	Израдна зграда и објекта	9.500.000,00	0,00	0,00	9.500.000,00	1,51
118/0	421000	421200	Енергетске услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
119/0	425000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,45
120/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
121/0	511000	511200	Израдна зграда и објекта	6.800.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	1,08
121/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	6.078.000,00	0,00	0,00	6.078.000,00	0,97
122/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
123/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
124/0	464000	421400	Услуге комуникација	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
124/0	464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
124/0	464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
124/0	464000	512100	Опрема за саобраћај	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
124/0	464000	423200	Компјутерске услуге	672.000,00	0,00	0,00	672.000,00	0,11
124/0	464000	424300	Медицинске услуге	1.493.000,00	0,00	0,00	1.493.000,00	0,24
124/0	464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

Буџет 2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
125/0	511000	511400	Проектно планирање	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
126/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
127/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	26.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	4,14
128/0	472000	472300	Накнаде из буџета за једу и породичу	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
129/0	463000	511400	Проектно планирање	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
129/0	463000	482200	Обавезне таксе	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,01
129/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	296.000,00	0,00	0,00	296.000,00	0,05
129/0	463000	421400	Услуге комуникација	1.248.000,00	0,00	0,00	1.248.000,00	0,20
129/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	14.850.000,00	0,00	0,00	14.850.000,00	2,36
129/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00	0,07
129/0	463000	423700	Репрезентација	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
129/0	463000	426100	Административни материјал	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	0,04
129/0	463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	705.000,00	0,00	0,00	705.000,00	0,11
129/0	463000	421300	Комуналне услуге	1.691.000,00	0,00	0,00	1.691.000,00	0,27
129/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	5.870.000,00	0,00	0,00	5.870.000,00	0,93
129/0	463000	424300	Медицинске услуге	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00	0,04
129/0	463000	414400	Помоћу медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	414.000,00	0,00	0,00	414.000,00	0,07
129/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
129/0	463000	482100	Остали порези	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	0,01
129/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
129/0	463000	423400	Услуге информисања	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,01
129/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
129/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,03
129/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,05
129/0	463000	423200	Компјутерске услуге	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00	0,01
129/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	0,05
129/0	463000	414300	Отпремине и помоћи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
129/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
129/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,15
129/0	463000	421200	Енергетске услуге	11.090.000,00	0,00	0,00	11.090.000,00	1,76
129/0	463000	423500	Стручне услуге	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	0,05
129/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
129/0	463000	416100	Наградне запосленима и остали посебни расходи	1.553.000,00	0,00	0,00	1.553.000,00	0,25
129/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00	0,07
129/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
130/0	463000	421500	Трошкови осигурања	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,11
130/0	463000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
130/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
130/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
130/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
131/0	463000	511400	Проектно планирање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
131/0	463000	511200	Израдна зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
132/0	511000	511400	Проектно планирање	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
133/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
133/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02

Страна 68 од 118

2019

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
133/0	463000	422100	Прошкови службених путовања у земљи	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
133/0	463000	422400	Прошкови путовања ученика	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
133/0	463000	421300	Комуналне услуге	757.000,00	0,00	0,00	757.000,00	0,12
133/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
133/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
133/0	463000	421200	Енергетске услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
133/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
133/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
133/0	463000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
133/0	463000	423500	Стручне услуге	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
133/0	463000	423200	Компјутерске услуге	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
133/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
133/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
133/0	463000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
133/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
133/0	463000	423900	Остале опште услуге	290.400,00	0,00	0,00	290.400,00	0,05
133/0	463000	423400	Услуге информисања	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00
133/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	167.600,00	0,00	0,00	167.600,00	0,03
133/0	463000	421400	Услуге комуникација	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00	0,06
133/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
133/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
133/0	463000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
133/0	463000	421500	Прошкови осигурања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
<b>Укупно за раздео</b>		<b>4</b>	<b>Општинска управа</b>	<b>584.726.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>584.726.200,00</b>	<b>93,04</b>
<b>Раздео</b>		<b>5</b>	<b>Општинско веће</b>					
223/0	499000	499100	Средства резерве	10.247.311,00	0,00	0,00	10.247.311,00	1,63
224/0	499000	499100	Средства резерве	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
225/0	423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
226/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
226/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
<b>Укупно за раздео</b>		<b>5</b>	<b>Општинско веће</b>	<b>11.947.311,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.947.311,00</b>	<b>1,90</b>
<b>Укупно за БК</b>		<b>0</b>	<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ</b>	<b>628.478.911,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>628.478.911,00</b>	<b>100,00</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>0</b>	<b>БУЏЕТ ОПШТИНЕ</b>							
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	63.581.000,00	63.581.000,00	0,00	0,00	63.581.000,00	10,12
<b>Укупно за konto</b>	<b>411000</b>		<b>63.581.000,00</b>	<b>63.581.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>63.581.000,00</b>	<b>10,12</b>
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.678.000,00	7.678.000,00	0,00	0,00	7.678.000,00	1,22
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.289.000,00	3.289.000,00	0,00	0,00	3.289.000,00	0,52
<b>Укупно за konto</b>	<b>412000</b>		<b>10.967.000,00</b>	<b>10.967.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.967.000,00</b>	<b>1,75</b>
413000	413100	Накнаде у природи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
<b>Укупно за konto</b>	<b>413000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
414000	414300	Отпремине и помоћи	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
<b>Укупно за konto</b>	<b>414000</b>		<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,48</b>
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.820.000,00	3.820.000,00	0,00	0,00	3.820.000,00	0,61
<b>Укупно за konto</b>	<b>415000</b>		<b>3.820.000,00</b>	<b>3.820.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.820.000,00</b>	<b>0,61</b>
416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
<b>Укупно за konto</b>	<b>416000</b>		<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,10</b>
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	905.900,00	905.900,00	0,00	0,00	905.900,00	0,14
421000	421200	Енергетске услуге	8.500.000,00	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,35
421000	421300	Комуналне услуге	5.780.000,00	5.780.000,00	0,00	0,00	5.780.000,00	0,92
421000	421400	Услуге комуникација	4.995.000,00	4.995.000,00	0,00	0,00	4.995.000,00	0,79
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
421000	421600	Закуп имовине и опреме	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
421000	421900	Остали трошкови	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
<b>Укупно за konto</b>	<b>421000</b>		<b>21.420.900,00</b>	<b>21.420.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.420.900,00</b>	<b>3,41</b>
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
<b>Укупно за konto</b>	<b>422000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
423000	423100	Административне услуге	5.200.000,00	5.200.000,00	0,00	0,00	5.200.000,00	0,83
423000	423200	Компјутерске услуге	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
423000	423400	Услуге информисања	4.604.000,00	4.604.000,00	0,00	0,00	4.604.000,00	0,73
423000	423500	Стручне услуге	27.659.180,00	27.659.180,00	0,00	0,00	27.659.180,00	4,40
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00	0,00	3.750.000,00	0,60
423000	423700	Репрезентација	2.735.000,00	2.735.000,00	0,00	0,00	2.735.000,00	0,44
423000	423900	Остале опште услуге	14.480.000,00	14.480.000,00	0,00	0,00	14.480.000,00	2,30
<b>Укупно за konto</b>	<b>423000</b>		<b>60.478.180,00</b>	<b>60.478.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.478.180,00</b>	<b>9,62</b>
424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
424000	424300	Медицинске услуге	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
424000	424600	Услуге огувања животног средина, науке и геодетске услуге	9.700.000,00	9.700.000,00	0,00	0,00	9.700.000,00	1,54
424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
<b>Укупно за konto</b>	<b>424000</b>		<b>11.050.000,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>1,76</b>
425000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,45
425000	425100	Техуле поправке и одржавање зграда и објеката	29.780.000,00	29.780.000,00	0,00	0,00	29.780.000,00	4,74
425000	425200	Техуле поправке и одржавање опреме	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,41
<b>Укупно за konto</b>	<b>425000</b>		<b>35.180.000,00</b>	<b>35.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.180.000,00</b>	<b>5,60</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Код	Расходи по наменма	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
426000	426100	Административни материјал	3.611.120,00	3.611.120,00	0,00	0,00	3.611.120,00	0,57
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	460.000,00	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,07
426000	426400	Материјали за саобраћај	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,65
426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
426000	426900	Материјали за посебне намене	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,25
Укупно за konto	426000		10.391.120,00	10.391.120,00	0,00	0,00	10.391.120,00	1,65
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
Укупно за konto	441000		2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
444000	444300	Остали пратећи трошкови задужења	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
Укупно за konto	444000		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и урганизацијама	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
Укупно за konto	451000		1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
463000	41100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.125.000,00	1.125.000,00	0,00	0,00	1.125.000,00	0,18
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	142.000,00	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00	0,02
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	414300	Отпремине и помоћи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	494.000,00	494.000,00	0,00	0,00	494.000,00	0,08
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	6.630.000,00	6.630.000,00	0,00	0,00	6.630.000,00	1,05
463000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	2.033.000,00	2.033.000,00	0,00	0,00	2.033.000,00	0,32
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,06
463000	421200	Енергетске услуге	13.290.000,00	13.290.000,00	0,00	0,00	13.290.000,00	2,11
463000	421300	Комуналне услуге	2.448.000,00	2.448.000,00	0,00	0,00	2.448.000,00	0,39
463000	421400	Услуге комуникација	1.749.000,00	1.749.000,00	0,00	0,00	1.749.000,00	0,28
463000	421500	Трошкови осигурања	860.000,00	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,14
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	335.000,00	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00	0,05
463000	422400	Трошкови путовања ученика	15.030.000,00	15.030.000,00	0,00	0,00	15.030.000,00	2,39
463000	423100	Административне услуге	286.000,00	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,05
463000	423200	Компјутерске услуге	208.000,00	208.000,00	0,00	0,00	208.000,00	0,03
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	430.000,00	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
463000	423400	Услуге информисања	117.000,00	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	0,02
463000	423500	Стручне услуге	447.000,00	447.000,00	0,00	0,00	447.000,00	0,07
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	487.000,00	487.000,00	0,00	0,00	487.000,00	0,08
463000	423700	Репрезентација	265.000,00	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,04
463000	423900	Остале опште услуге	390.400,00	390.400,00	0,00	0,00	390.400,00	0,06
463000	424300	Медицинске услуге	247.000,00	247.000,00	0,00	0,00	247.000,00	0,04
463000	424900	Остале специјализоване услуге	356.000,00	356.000,00	0,00	0,00	356.000,00	0,06
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,21
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	621.000,00	621.000,00	0,00	0,00	621.000,00	0,10
463000	426100	Административни материјал	655.000,00	655.000,00	0,00	0,00	655.000,00	0,10
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	327.600,00	327.600,00	0,00	0,00	327.600,00	0,05
463000	426400	Материјали за саобраћај	730.000,00	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00	0,12
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Код	Расходи по наменма	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	525.000,00	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00	0,08
463000	426900	Материјали за посебне намене	395.000,00	395.000,00	0,00	0,00	395.000,00	0,06
463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	15.280.000,00	15.280.000,00	0,00	0,00	15.280.000,00	2,43
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
463000	472900	Остале накнаде из буџета	3.057.000,00	3.057.000,00	0,00	0,00	3.057.000,00	0,49
463000	482100	Остали порези	88.000,00	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	41.000,00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	0,01
463000	483100	Повлазне казне и пенали по решењу судова	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	511200	Изградња зграда и објеката	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	705.000,00	705.000,00	0,00	0,00	705.000,00	0,11
463000	511400	Пројектно планирање	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	512200	Административна опрема	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
<b>Укупно за конто</b>	<b>463000</b>		<b>74.704.000,00</b>	<b>74.704.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>74.704.000,00</b>	<b>11,89</b>
464000	421400	Услуге комуникација	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
464000	423200	Компјутерске услуге	672.000,00	672.000,00	0,00	0,00	672.000,00	0,11
464000	424300	Медицинске услуге	1.493.000,00	1.493.000,00	0,00	0,00	1.493.000,00	0,24
464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
464000	512100	Опрема за саобраћај	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
<b>Укупно за конто</b>	<b>464000</b>		<b>4.600.000,00</b>	<b>4.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600.000,00</b>	<b>0,73</b>
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
472000	472900	Остале накнаде из буџета	4.230.000,00	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	0,67
<b>Укупно за конто</b>	<b>472000</b>		<b>10.230.000,00</b>	<b>10.230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.230.000,00</b>	<b>1,63</b>
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,29
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	29.677.400,00	29.677.400,00	0,00	0,00	29.677.400,00	4,72
<b>Укупно за конто</b>	<b>481000</b>		<b>31.477.400,00</b>	<b>31.477.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.477.400,00</b>	<b>5,01</b>
482000	482100	Остали порези	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
482000	482200	Обавезне таксе	99.000.000,00	99.000.000,00	0,00	0,00	99.000.000,00	15,75
482000	482000	Повлазне казне и пенали по решењу судова	99.600.000,00	99.600.000,00	0,00	0,00	99.600.000,00	15,85
483000	483100	Повлазне казне и пенали по решењу судова	4.700.000,00	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,75
<b>Укупно за конто</b>	<b>483000</b>		<b>4.700.000,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>0,75</b>
499000	499100	Финансијске резерве	11.247.311,00	11.247.311,00	0,00	0,00	11.247.311,00	1,79
<b>Укупно за конто</b>	<b>499000</b>		<b>11.247.311,00</b>	<b>11.247.311,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.247.311,00</b>	<b>1,79</b>
511000	511200	Изградња зграда и објеката	59.652.000,00	59.652.000,00	0,00	0,00	59.652.000,00	9,49
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	9.278.000,00	9.278.000,00	0,00	0,00	9.278.000,00	1,48
511000	511400	Пројектно планирање	47.572.000,00	47.572.000,00	0,00	0,00	47.572.000,00	7,57
<b>Укупно за конто</b>	<b>511000</b>		<b>116.502.000,00</b>	<b>116.502.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>116.502.000,00</b>	<b>18,54</b>
512000	512100	Опрема за саобраћај	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
512000	512200	Административна опрема	2.470.000,00	2.470.000,00	0,00	0,00	2.470.000,00	0,39

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Код	Расходи по наменима	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	2.630.000,00	2.630.000,00	0,00	0,00	2.630.000,00	0,42
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	2.450.000,00	2.450.000,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,39
<b>Укупно за konto</b>	<b>512000</b>		<b>8.350.000,00</b>	<b>8.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.350.000,00</b>	<b>1,33</b>
513000	513100	Остале рекреативне и опрема	5.280.000,00	5.280.000,00	0,00	0,00	5.280.000,00	0,84
<b>Укупно за konto</b>	<b>513000</b>		<b>5.280.000,00</b>	<b>5.280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.280.000,00</b>	<b>0,84</b>
541000	541100	Везљаште	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
<b>Укупно за konto</b>	<b>541000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	5,57
<b>Укупно за konto</b>	<b>611000</b>		<b>35.000.000,00</b>	<b>35.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000.000,00</b>	<b>5,57</b>
<b>Укупно за БК</b>			<b>628.478.911,00</b>	<b>628.478.911,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>628.478.911,00</b>	<b>100,00</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ		1 СКУПШТИНА		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Код	Расходи по наменама	Код	Расходи по наменама							
411000	411100			Плате, дојави и накнаде запослених	1.426.000,00	1.426.000,00	0,00	0,00	1.426.000,00	0,23
<b>Укупно за konto</b>	<b>411000</b>				<b>1.426.000,00</b>	<b>1.426.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.426.000,00</b>	<b>0,23</b>
412000	412100			Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	172.000,00	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00	0,03
412000	412200			Допринос за здравствено осигурање	74.000,00	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>412000</b>				<b>246.000,00</b>	<b>246.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.000,00</b>	<b>0,04</b>
415000	415100			Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>415000</b>				<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,01</b>
421000	421400			Услуге комуникација	560.000,00	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,09
421000	421600			Закуп имовине и опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
421000	421900			Остали трошкови	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
<b>Укупно за konto</b>	<b>421000</b>				<b>760.000,00</b>	<b>760.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>760.000,00</b>	<b>0,12</b>
423000	423100			Административне услуге	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
423000	423400			Услуге информисања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
423000	423500			Стручне услуге	5.300.000,00	5.300.000,00	0,00	0,00	5.300.000,00	0,84
423000	423600			Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
423000	423700			Репрезентација	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
423000	423900			Остале опште услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
<b>Укупно за konto</b>	<b>423000</b>				<b>9.700.000,00</b>	<b>9.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.700.000,00</b>	<b>1,54</b>
426000	426100			Административни материјал	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
426000	426400			Материјали за саобраћај	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
<b>Укупно за konto</b>	<b>426000</b>				<b>750.000,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>750.000,00</b>	<b>0,12</b>
481000	481900			Догађаје осталим непрофитним институцијама	477.400,00	477.400,00	0,00	0,00	477.400,00	0,08
<b>Укупно за konto</b>	<b>481000</b>				<b>477.400,00</b>	<b>477.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>477.400,00</b>	<b>0,08</b>
<b>Укупно за 1 Скупштина</b>					<b>13.419.400,00</b>	<b>13.419.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.419.400,00</b>	<b>2,14</b>

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

## ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ  
2 Предузећник

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, дојави и накнаде запослених	4.350.000,00	4.350.000,00	0,00	0,00	4.350.000,00	0,69
<b>Укупно за konto</b>	<b>411000</b>		<b>4.350.000,00</b>	<b>4.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.350.000,00</b>	<b>0,69</b>
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	526.000,00	526.000,00	0,00	0,00	526.000,00	0,08
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,04
<b>Укупно за konto</b>	<b>412000</b>		<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>751.000,00</b>	<b>0,12</b>
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
<b>Укупно за konto</b>	<b>415000</b>		<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,03</b>
421000	421400	Услуге комуникација	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
<b>Укупно за konto</b>	<b>421000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>422000</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,01</b>
423000	423100	Административне услуге	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
423000	423400	Услуге информисања	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
423000	423500	Стручне услуге	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,17
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.550.000,00	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,41
423000	423700	Репрезентација	1.090.000,00	1.090.000,00	0,00	0,00	1.090.000,00	0,17
423000	423900	Остале опште услуге	1.150.000,00	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,18
<b>Укупно за konto</b>	<b>423000</b>		<b>9.690.000,00</b>	<b>9.690.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.690.000,00</b>	<b>1,54</b>
426000	426100	Административни материјал	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
426000	426400	Материјали за саобраћај	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
<b>Укупно за konto</b>	<b>426000</b>		<b>650.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>0,10</b>
<b>Укупно за 2 Предузећник</b>			<b>15.951.000,00</b>	<b>15.951.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.951.000,00</b>	<b>2,54</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ		3 Општинско јавно правобранилаштво		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Код	Расходи по наменама	Код	Опис							
411000	411100		Плате, дојави и накнаде запослених	1.905.000,00	1.905.000,00	0,00	0,00	0,00	1.905.000,00	0,30
<b>Укупно за konto</b>	<b>411000</b>			<b>1.905.000,00</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.905.000,00</b>	<b>0,30</b>
412000	412100		Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
412000	412200		Допринос за здравствено осигурање	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
<b>Укупно за konto</b>	<b>412000</b>			<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>0,05</b>
421000	421400		Услуге комуникација	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>421000</b>			<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,01</b>
423000	423700		Репрезентација	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>423000</b>			<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,01</b>
426000	426100		Административни материјал	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
426000	426300		Материјали за образовање и усавршавање запослених	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>426000</b>			<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,02</b>
<b>Укупно за 3 Општинско јавно правобранилаштво</b>				<b>2.435.000,00</b>	<b>2.435.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.435.000,00</b>	<b>0,39</b>

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

Код	Расходи по наменаци	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, дојави и накнаде запослених	55.900.000,00	55.900.000,00	0,00	0,00	55.900.000,00	8,89
<b>Укупно за konto</b>	<b>411000</b>		<b>55.900.000,00</b>	<b>55.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.900.000,00</b>	<b>8,89</b>
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.750.000,00	6.750.000,00	0,00	0,00	6.750.000,00	1,07
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.890.000,00	2.890.000,00	0,00	0,00	2.890.000,00	0,46
<b>Укупно за konto</b>	<b>412000</b>		<b>9.640.000,00</b>	<b>9.640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.640.000,00</b>	<b>1,53</b>
413000	413100	Накнаде у натура	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
<b>Укупно за konto</b>	<b>413000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
414000	414300	Општинске помоћи	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
<b>Укупно за konto</b>	<b>414000</b>		<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>0,48</b>
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,57
<b>Укупно за konto</b>	<b>415000</b>		<b>3.600.000,00</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.600.000,00</b>	<b>0,57</b>
416000	416100	Наградe запосленима и остали посебни расходи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
<b>Укупно за konto</b>	<b>416000</b>		<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,10</b>
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	905.900,00	905.900,00	0,00	0,00	905.900,00	0,14
421000	421200	Енергетске услуге	8.500.000,00	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,35
421000	421300	Комуналне услуге	5.780.000,00	5.780.000,00	0,00	0,00	5.780.000,00	0,92
421000	421400	Услуге комуникација	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,65
421000	421500	Трошкови осигурања	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
421000	421600	Закуп имовине и опреме	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
<b>Укупно за konto</b>	<b>421000</b>		<b>20.325.900,00</b>	<b>20.325.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.325.900,00</b>	<b>3,23</b>
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
<b>Укупно за konto</b>	<b>422000</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,04</b>
423000	423100	Административне услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
423000	423200	Компјутерске услуге	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
423000	423400	Услуге информисања	2.804.000,00	2.804.000,00	0,00	0,00	2.804.000,00	0,45
423000	423500	Стручне услуге	20.709.180,00	20.709.180,00	0,00	0,00	20.709.180,00	3,30
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
423000	423700	Репрезентација	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
423000	423900	Остале опште услуге	13.130.000,00	13.130.000,00	0,00	0,00	13.130.000,00	2,09
<b>Укупно за konto</b>	<b>423000</b>		<b>40.443.180,00</b>	<b>40.443.180,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.443.180,00</b>	<b>6,44</b>
424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
424000	424300	Медицинске услуге	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
424000	424600	Услуге отуђања животног средства, науке и геолошке услуге	9.700.000,00	9.700.000,00	0,00	0,00	9.700.000,00	1,54
424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
<b>Укупно за konto</b>	<b>424000</b>		<b>11.050.000,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>1,76</b>
425000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,45
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	29.780.000,00	29.780.000,00	0,00	0,00	29.780.000,00	4,74
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,41
<b>Укупно за konto</b>	<b>425000</b>		<b>35.180.000,00</b>	<b>35.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.180.000,00</b>	<b>5,60</b>
426000	426100	Административни материјал	2.851.120,00	2.851.120,00	0,00	0,00	2.851.120,00	0,45
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

426000	426400	Материјали за саобраћај	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,53
426000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,10
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,25
426000	426900	Материјали за посебне намене	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	1,40
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>426000</b>		<b>8.771.120,00</b>	<b>8.771.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.771.120,00</b>	<b>0,40</b>
441000	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>441000</b>		<b>2.500.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>0,40</b>
444000	444300	Остали пратећи трошкови задужења	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,16	1.000.000,00	0,16
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>444000</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,16</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,16</b>
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>451000</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>0,30</b>
463000	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>463000</b>		<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,13</b>
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
472000	472900	Остале накнаде из буџета	4.230.000,00	4.230.000,00	0,00	0,00	4.230.000,00	0,67
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>472000</b>		<b>10.230.000,00</b>	<b>10.230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.230.000,00</b>	<b>1,63</b>
481000	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,29
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	29.200.000,00	29.200.000,00	0,00	0,00	29.200.000,00	4,65
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>481000</b>		<b>31.000.000,00</b>	<b>31.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.000.000,00</b>	<b>4,93</b>
482000	482100	Остали порези	600.000,00	600.000,00	0,00	0,10	600.000,00	0,10
482000	482200	Обавезне таксе	99.000.000,00	99.000.000,00	0,00	0,00	99.000.000,00	15,75
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>482000</b>		<b>99.600.000,00</b>	<b>99.600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>99.600.000,00</b>	<b>15,85</b>
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	4.700.000,00	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	0,75
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>483000</b>		<b>4.700.000,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.700.000,00</b>	<b>0,75</b>
511000	511200	Изградња зграда и објеката	59.652.000,00	59.652.000,00	0,00	0,00	59.652.000,00	9,49
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	9.278.000,00	9.278.000,00	0,00	0,00	9.278.000,00	1,48
511000	511400	Пројектно планирање	47.572.000,00	47.572.000,00	0,00	0,00	47.572.000,00	7,57
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>511000</b>		<b>116.502.000,00</b>	<b>116.502.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>116.502.000,00</b>	<b>18,54</b>
512000	512100	Отпрема за саобраћај	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
512000	512200	Административна отпрема	2.470.000,00	2.470.000,00	0,00	0,00	2.470.000,00	0,39
512000	512600	Отпрема за образовање, науку, културу и спорт	2.630.000,00	2.630.000,00	0,00	0,00	2.630.000,00	0,42
512000	512800	Отпрема за јавну безбедност	2.450.000,00	2.450.000,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,39
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>512000</b>		<b>8.350.000,00</b>	<b>8.350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.350.000,00</b>	<b>1,33</b>
513000	513100	Остале некретнине и отпрема	5.280.000,00	5.280.000,00	0,00	0,00	5.280.000,00	0,84
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>513000</b>		<b>5.280.000,00</b>	<b>5.280.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.280.000,00</b>	<b>0,84</b>
541000	541100	Земљиште	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>541000</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,05</b>
611000	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	5,57
УКУПНО ЗА КОНТО	<b>611000</b>		<b>35.000.000,00</b>	<b>35.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000.000,00</b>	<b>5,57</b>
УКУПНО ЗА 4	<b>Општинска управа</b>		<b>506.222.200,00</b>	<b>506.222.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>506.222.200,00</b>	<b>80,55</b>

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ								
4.00.01 ОШ Велико Градиште								
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414300	Отпремине и помоћи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,35
463000	416100	Накнаде трошкова за запослене	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,12
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
463000	421200	Енергетске услуге	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,27
463000	421300	Комуналне услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
463000	421400	Услуге комуникација	540.000,00	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,09
463000	421500	Трошкови осигурања	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	422400	Трошкови путовања ученика	10.300.000,00	10.300.000,00	0,00	0,00	10.300.000,00	1,64
463000	423200	Компјутерске услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423400	Услуге информисања	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423500	Стручне услуге	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	460.000,00	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,07
463000	423700	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	424900	Остале специјализоване услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	426100	Административни материјал	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	426400	Материјали за саобраћај	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
463000	482100	Остали порези	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за код	463000		26.220.000,00	26.220.000,00	0,00	0,00	26.220.000,00	4,17
Укупно за	4.00.01	ОШ Велико Градиште	26.220.000,00	26.220.000,00	0,00	0,00	26.220.000,00	4,17

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ  
4.00.02 ОШ Стрељцево

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	41.4440	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,03
463000	41.5100	Финансе трошковима за запослене	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
463000	41.6100	Наградне запосленима и остали посебни расходи	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,06
463000	42.1100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.1200	Енергетске услуге	1.480.000,00	1.480.000,00	0,00	0,00	1.480.000,00	0,24
463000	42.1300	Комуналне услуге	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
463000	42.1400	Услуге комуникација	488.000,00	488.000,00	0,00	0,00	488.000,00	0,08
463000	42.1500	Трошкови осигурања	195.000,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,03
463000	42.2400	Трошкови путовања ученика	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,41
463000	42.3200	Компјутерске услуге	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
463000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
463000	42.3500	Стручне услуге	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
463000	42.3700	Репрезентација	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	42.4300	Медицинске услуге	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
463000	42.5100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.5200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.6100	Административни материјал	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,02
463000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
463000	42.6400	Материјали за саобраћај	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
463000	42.6600	Материјали за образовање, культуру и спорт	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	42.6800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	42.6900	Материјали за посебне намене	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	48.2100	Остали порези	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	48.2200	Обавезне таксе	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	51.1200	Изградња зграда и објеката	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	51.1300	Капитално одржавање зграда и објеката	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	51.1400	Пројектно планирање	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	51.2600	Опрема за образовање, науку, культуру и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за код	463000		10.117.000,00	10.117.000,00	0,00	0,00	10.117.000,00	1,61
Укупно за	4.00.02	ОШ Стрељцево	10.117.000,00	10.117.000,00	0,00	0,00	10.117.000,00	1,61

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ  
4.00.03 ОШ Мајиловац

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	41.4400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00	0,02
463000	41.5100	Финансе трошковима за запослене	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
463000	41.6100	Наградне запосленима и остали посебни расходи	433.000,00	433.000,00	0,00	0,00	433.000,00	0,07
463000	42.1100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	42.1200	Енергетске услуге	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,08
463000	42.1300	Комуналне услуге	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,08
463000	42.1400	Услуге комуникација	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,04
463000	42.1500	Трошкови осигурања	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	42.2400	Трошкови путовања ученика	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00	0,00	1.950.000,00	0,31
463000	42.3200	Компјутерске услуге	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	42.3400	Услуге информисања	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	42.3700	Репрезентација	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
463000	42.4300	Медицинске услуге	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,01
463000	42.4900	Остале специјализоване услуге	96.000,00	96.000,00	0,00	0,00	96.000,00	0,02
463000	42.5100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	42.5200	Текуће поправке и одржавање опреме	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	42.6100	Административни материјал	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
463000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
463000	42.6400	Материјали за саобраћај	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.6600	Материјали за образовање, культуру и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	42.6800	Материјали за одржавање хитителне и угоститељство	95.000,00	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,02
463000	42.6900	Материјали за посебне намене	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
463000	48.2100	Остали порези	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
463000	48.2200	Обавезне таксе	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	51.1300	Капитално одржавање зграда и објеката	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,00
463000	51.1400	Пројектно планирање	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за код	463000		7.060.000,00	7.060.000,00	0,00	0,00	7.060.000,00	1,12
Укупно за	4.00.03	ОШ Мајиловац	7.060.000,00	7.060.000,00	0,00	0,00	7.060.000,00	1,12

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ		4.00.04 Музичка школа		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Код	Расходи по наменам	Код	Расходи по наменам							
463000	415100			Накнаде трошкова за запослене	470.000,00	470.000,00	0,00	0,00	470.000,00	0,07
463000	421200			Енергетске услуге	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
463000	421300			Комуналне услуге	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	0,00
463000	421500			Трошкови осигурања	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,01
463000	425100			Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
463000	425200			Текуће поправке и одржавање опреме	91.000,00	91.000,00	0,00	0,00	91.000,00	0,01
463000	426100			Административни материјал	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426600			Материјали за образовање, културу и спорт	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426800			Материјали за одржавање хитијене и угоститељство	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	512600			Отпрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за код		463000			1.747.000,00	1.747.000,00	0,00	0,00	1.747.000,00	0,28
Укупно за		4.00.04		Музичка школа	1.747.000,00	1.747.000,00	0,00	0,00	1.747.000,00	0,28

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ  
4.00.05 Средња школа

Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	41.4400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
463000	41.6100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
463000	42.1100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
463000	42.1200	Енергетске услуге	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
463000	42.1300	Комуналне услуге	757.000,00	757.000,00	0,00	0,00	757.000,00	0,12
463000	42.1400	Услуге комуникација	401.000,00	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00	0,06
463000	42.1500	Трошкови осигурања	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
463000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
463000	42.2400	Трошкови путовања ученика	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	42.3200	Компјутерске услуге	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
463000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
463000	42.3400	Услуге информисања	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00
463000	42.3500	Стручне услуге	72.000,00	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,01
463000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,00
463000	42.3700	Репрезентација	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.3900	Остале опште услуге	290.400,00	290.400,00	0,00	0,00	290.400,00	0,05
463000	42.4900	Остале специјализоване услуге	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	42.5100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
463000	42.5200	Текуће поправке и одржавање опреме	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
463000	42.6100	Административни материјал	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	167.600,00	167.600,00	0,00	0,00	167.600,00	0,03
463000	42.6400	Материјали за саобраћај	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	42.6800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	42.6900	Материјали за посебне намене	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за код	463000		6.760.000,00	6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	1,08
Укупно за	4.00.05	Средња школа	6.760.000,00	6.760.000,00	0,00	0,00	6.760.000,00	1,08

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ		4.00.06 Центар за социјални рад		0		4.00.06 Центар за социјални рад		
Код	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	411100	Плате, дојави и накнаде запослених	1.125.000,00	1.125.000,00	0,00	0,00	1.125.000,00	0,18
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	142.000,00	142.000,00	0,00	0,00	142.000,00	0,02
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	421200	Енергетске услуге	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	423100	Административне услуге	286.000,00	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,05
463000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423500	Стручне услуге	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	423700	Репрезентација	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
463000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	426400	Материјали за саобраћај	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	15.280.000,00	15.280.000,00	0,00	0,00	15.280.000,00	2,43
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
463000	472900	Остале накнаде из буџета	3.057.000,00	3.057.000,00	0,00	0,00	3.057.000,00	0,49
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	512200	Административна опрема	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
<b>Укупно за код</b>	<b>463000</b>		<b>22.000.000,00</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>3,50</b>
<b>Укупно за</b>	<b>4.00.06</b>	<b>Центар за социјални рад</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000.000,00</b>	<b>3,50</b>

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ		4.00.07 Дом здравља		Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Код	Расходи по наменама	Код	Код							
464000	421400			Услуге комуникација	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,01
464000	423200			Компјутерске услуге	672.000,00	672.000,00	0,00	0,00	672.000,00	0,11
464000	424300			Медицинске услуге	1.493.000,00	1.493.000,00	0,00	0,00	1.493.000,00	0,24
464000	425100			Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	425200			Текуће поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
464000	512100			Опрема за саобраћај	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
464000	512500			Медицинска и лабораторијска опрема	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за код		464000			4.600.000,00	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,73
Укупно за		4.00.07		Дом здравља	4.600.000,00	4.600.000,00	0,00	0,00	4.600.000,00	0,73

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**ПЛАН РАСХОДА**  
За период: 01.01.2020-31.12.2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ								
5 Општинско веће								
Код	Расходи по намени	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за konto	423000		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
426000	426100	Административни материјал	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за konto	426000		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
499000	499100	Средства резерве	11.247.311,00	11.247.311,00	0,00	0,00	11.247.311,00	1,79
Укупно за konto	499000		11.247.311,00	11.247.311,00	0,00	0,00	11.247.311,00	1,79
Укупно за 5 Општинско веће			11.947.311,00	11.947.311,00	0,00	0,00	11.947.311,00	1,90

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број познице	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Раздео 4 ОПШТИНСКА ПРАВА</b>								
<b>Глава 4.01 Месе зајединице</b>								
<b>4.01.01 Месе зајединица Бискупије</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.01
135/0	423000	423700	Репрезентација	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.03
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	45,000.00	0.00	0.00	45,000.00	0.03
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.06
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.01
<b>Укупно за аналитику</b>				<b>227,000.00</b>				
<b>4.01.02 Месе зајединица Велико Градиште</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.01
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	130,000.00	0.00	0.00	130,000.00	0.08
134/0	421000	421300	Комуналне услуге	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.02
135/0	423000	423700	Репрезентација	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.12
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00	0.04
138/0	426000	426100	Административни материјал	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.02
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.04
139/0	512000	512800	Отпрема за јавну безбедност	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.03
<b>Укупно за аналитику</b>				<b>540,000.00</b>				
<b>4.01.03 Месе зајединица Гарево</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	35,000.00	0.00	0.00	35,000.00	0.02
135/0	423000	423700	Репрезентација	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.01
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	26,250.00	0.00	0.00	26,250.00	0.02
136/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
<b>Укупно за аналитику</b>				<b>84,250.00</b>				
<b>4.01.04 Месе зајединица Лесине</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	56,000.00	0.00	0.00	56,000.00	0.04
135/0	423000	423700	Репрезентација	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.02
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.03
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.06
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.01
<b>Укупно за аналитику</b>				<b>256,000.00</b>				
<b>4.01.05 Месе зајединица Дољаница</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	720,000.00	0.00	0.00	720,000.00	0.46
135/0	423000	423700	Репрезентација	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	0.01
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	130,000.00	0.00	0.00	130,000.00	0.08
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.10
<b>Укупно за аналитику</b>				<b>1,035,000.00</b>				
<b>4.01.06 Месе зајединица Бураково-Поповач</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.03
135/0	423000	423700	Репрезентација	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.02
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00	0.06

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позивне класиф. позиције за анализику	Економ. класиф. позивне	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>4.01.07</b>	<b>Месна заједница Затове</b>			<b>186,000,00</b>				
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3,000,00	0,00	0,00	3,000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	472,000,00	0,00	0,00	472,000,00	0,30
135/0	423000	423700	Репрезентација	85,000,00	0,00	0,00	85,000,00	0,05
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00	0,06
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30,000,00	0,00	0,00	30,000,00	0,02
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.07</b>			<b>690,000,00</b>				
<b>4.01.08</b>	<b>Месна заједница Камидјево</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3,000,00	0,00	0,00	3,000,00	0,00
135/0	423000	423700	Репрезентација	50,000,00	0,00	0,00	50,000,00	0,03
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	80,000,00	0,00	0,00	80,000,00	0,05
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80,000,00	0,00	0,00	80,000,00	0,05
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.08</b>			<b>213,000,00</b>				
<b>4.01.09</b>	<b>Месна заједница Кисљево</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5,000,00	0,00	0,00	5,000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	40,000,00	0,00	0,00	40,000,00	0,03
135/0	423000	423700	Репрезентација	20,000,00	0,00	0,00	20,000,00	0,01
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	204,000,00	0,00	0,00	204,000,00	0,13
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	10,000,00	0,00	0,00	10,000,00	0,01
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.09</b>			<b>279,000,00</b>				
<b>4.01.10</b>	<b>Месна заједница Кумане</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3,000,00	0,00	0,00	3,000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	30,000,00	0,00	0,00	30,000,00	0,02
135/0	423000	423700	Репрезентација	20,000,00	0,00	0,00	20,000,00	0,01
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.10</b>			<b>53,000,00</b>				
<b>4.01.11</b>	<b>Месна заједница Курајаче</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3,630,00	0,00	0,00	3,630,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00	0,06
135/0	423000	423700	Репрезентација	100,000,00	0,00	0,00	100,000,00	0,06
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	197,000,00	0,00	0,00	197,000,00	0,13
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.11</b>			<b>400,630,00</b>				
<b>4.01.12</b>	<b>Месна заједница Кусиње</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2,000,00	0,00	0,00	2,000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	40,000,00	0,00	0,00	40,000,00	0,03
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	230,000,00	0,00	0,00	230,000,00	0,15
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.12</b>			<b>272,000,00</b>				
<b>4.01.13</b>	<b>Месна заједница Љубиње</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2,000,00	0,00	0,00	2,000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	20,000,00	0,00	0,00	20,000,00	0,01
134/0	421000	421400	Услуге комуникација	20,000,00	0,00	0,00	20,000,00	0,01
135/0	423000	423700	Репрезентација	30,000,00	0,00	0,00	30,000,00	0,02
<b>Укупно за анализику</b>	<b>4.01.13</b>			<b>72,000,00</b>				
<b>4.01.14</b>	<b>Месна заједница Мајдоловић</b>							
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	10,000,00	0,00	0,00	10,000,00	0,01
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	725,000,00	0,00	0,00	725,000,00	0,46
134/0	421000	421900	Остали трошкови	20,520,00	0,00	0,00	20,520,00	0,01

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
135/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.520,00	0,00	0,00	80.520,00	0,05
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
<b>Укупно за аналитику 4.01.14</b>				<b>1.126.040,00</b>				
<b>4.01.15 Месна заједница Макле</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	0,10
135/0	423000	423700	Репрезентација	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	164.000,00	0,00	0,00	164.000,00	0,11
<b>Укупно за аналитику 4.01.15</b>				<b>440.000,00</b>				
<b>4.01.16 Месна заједница Острово</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
135/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
<b>Укупно за аналитику 4.01.16</b>				<b>63.000,00</b>				
<b>4.01.17 Месна заједница Печаница</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,05
135/0	423000	423700	Репрезентација	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00	0,01
<b>Укупно за аналитику 4.01.17</b>				<b>123.100,00</b>				
<b>4.01.18 Месна заједница Пожежево</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
135/0	423000	423700	Репрезентација	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00	0,07
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
<b>Укупно за аналитику 4.01.18</b>				<b>285.000,00</b>				
<b>4.01.19 Месна заједница Раи</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
135/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
138/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
<b>Укупно за аналитику 4.01.19</b>				<b>72.000,00</b>				
<b>4.01.20 Месна заједница Сираково</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,17
<b>Укупно за аналитику 4.01.20</b>				<b>333.000,00</b>				
<b>4.01.21 Месна заједница Средњево</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
135/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
<b>Укупно за аналитику 4.01.21</b>				<b>205.000,00</b>				
<b>4.01.22 Месна заједница Тополовник</b>								
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

## 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф. намена	Расходи по намени	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора		Укупно	Структура (%)
						01	04		
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
135/0	423000	423700	Репрезентација	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	0,12
Укупно за аналитику 4.01.22				425.000,00					
4.01.23 Месна заједница Трибродје									
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	231.000,00	0,00	0,00	0,00	231.000,00	0,15
135/0	423000	423700	Репрезентација	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
138/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику 4.01.23				329.000,00					
4.01.24 Месна заједница Царевин									
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.880,00	0,00	0,00	0,00	2.880,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
135/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	0,04
Укупно за аналитику 4.01.24				220.880,00					
4.01.25 Месна заједница Чешљева Бяра									
134/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
135/0	423000	423400	Услуге информисања	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
135/0	423000	423700	Репрезентација	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
135/0	423000	423900	Остале опште услуге	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,08
137/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
Укупно за аналитику 4.01.25				410.000,00					
Укупно за главу 4.01 Месне заједнице				8.339.900,00	0,00	0,00	0,00	8.339.900,00	5,34
<b>Глава 4.02 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ</b>									
4.02 Туристичка организација Општина Велико Градиште									
140/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.820.000,00	0,00	0,00	0,00	2.820.000,00	1,81
141/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	341.000,00	0,00	0,00	0,00	341.000,00	0,22
141/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	149.000,00	0,00	0,00	0,00	149.000,00	0,10
142/0	413000	413100	Накнаде у нагурси	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
143/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	280.000,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00	0,18
144/0	416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
145/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
145/0	421000	421200	Енергетске услуге	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
145/0	421000	421300	Комуналне услуге	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
145/0	421000	421400	Услуге комуникација	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	0,12
145/0	421000	421500	Прошкови осигурања	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
146/0	423000	423200	Компјутерске услуге	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	0,06
146/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
146/0	423000	423400	Услуге информисања	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,51
146/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
146/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

Буџет 2020

## 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
146/0	423000	423900	Остале опште услуге	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,51
147/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	5.590.000,00	0,00	0,00	5.590.000,00	3,58
148/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
148/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
149/0	426000	426100	Административни материјал	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
149/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
150/0	482000	482100	Остали порези	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
151/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
152/0	421000	421200	Енергетске услуге	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07
152/0	421000	421500	Прошкови осигурања	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
152/0	421000	421600	Закуп ливовине и опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
153/0	422000	422100	Прошкови службених путовања у земљи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
154/0	423000	423100	Услуге образовања и усавршавања запослених	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,34
154/0	423000	423400	Услуге информисања	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,52
154/0	423000	423500	Стручне услуге	336.000,00	0,00	0,00	336.000,00	0,22
154/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,19
154/0	423000	423700	Репрезентација	753.000,00	0,00	0,00	753.000,00	0,48
154/0	423000	423900	Остале опште услуге	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,40
155/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.455.000,00	0,00	0,00	1.455.000,00	0,93
156/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
156/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
156/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00	0,26
156/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	433.000,00	0,00	0,00	433.000,00	0,28
157/0	523000	523100	Залихе робе за даљу продају	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
158/0	423000	423500	Стручне услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,77
159/0	511000	511200	Изградња зграда и објеката	21.500.000,00	0,00	0,00	21.500.000,00	13,78
159/0	511000	511400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
160/0	424000	424100	Польовпривредне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
161/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
161/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,26
161/0	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
Укупно за анализику		4.02		42.804.000,00			42.804.000,00	27,42
Укупно за главу		4.02	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ	42.804.000,00	0,00	0,00	42.804.000,00	27,42
Глава		4.03	ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР					
4.03	ЈУ Спортски центар							
162/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.420.000,00	0,00	0,00	2.420.000,00	1,55
163/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,19
163/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	128.000,00	0,00	0,00	128.000,00	0,08
164/0	413000	413100	Накнаде у напору	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
165/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
166/0	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
166/0	421000	421200	Енергетске услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	1,28
166/0	421000	421300	Комуналне услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,45
166/0	421000	421400	Услуге комуникација	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,12
166/0	421000	421500	Прошкови осигурања	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
166/0	421000	421900	Остали трошкови	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

### АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА 2020

Буџет 2020

## 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
167/0	423000	423200	Компјутерске услуге	70.800,00	0,00	0,00	70.800,00	0,05
167/0	423000	423400	Услуге информисања	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
167/0	423000	423500	Стручне услуге	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,19
167/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
167/0	423000	423700	Репрезентација	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
167/0	423000	423900	Остале опште услуге	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,38
168/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,77
169/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
169/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
170/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
170/0	426000	426200	Материјали за пољопривреду	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
170/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
170/0	426000	426600	Материјали за образовање, науку, културу и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
170/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
171/0	482000	482200	Обавезне таксе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
172/0	512000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
172/0	512000	512300	Опрема за пољопривреду	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,14
172/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
173/0	512000	512200	Административна опрема	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
173/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	10.715.800,00	0,00	0,00	10.715.800,00	6,87
Укупно за анализику				10.715.800,00	0,00	0,00	10.715.800,00	6,87
Укупно за главу				10.715.800,00	0,00	0,00	10.715.800,00	6,87
4.03 ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР								
4.04 Култура								
4.04.01 Народна библиотека Вук Караџић								
174/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.751.000,00	0,00	0,00	6.751.000,00	4,33
175/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	811.000,00	0,00	0,00	811.000,00	0,52
175/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	348.000,00	0,00	0,00	348.000,00	0,22
176/0	413000	413100	Накнаде у природу	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,03
177/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
178/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
178/0	421000	421200	Енергетске услуге	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,37
178/0	421000	421300	Комуналне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
178/0	421000	421400	Услуге комуникација	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07
178/0	421000	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
179/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
180/0	423000	423200	Компјутерске услуге	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
180/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
180/0	423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
180/0	423000	423500	Стручне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
180/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
180/0	423000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
180/0	423000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
181/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
181/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
182/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
183/0	426000	426100	Административни материјал	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменачка	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
<b>Укупно за аналитику 4.04.01</b>								
<b>4.04.02 Културни центар Властимир Наковић Црвенц</b>								
186/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.250.000,00	0,00	0,00	3.250.000,00	2,08
187/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,26
187/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,11
188/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,10
189/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	0,01
189/0	421000	421200	Енергетске услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
189/0	421000	421300	Комуналне услуге	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07
189/0	421000	421400	Услуге комуникација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
189/0	421000	421500	Трошкови осигурања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
190/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
191/0	423000	423200	Компјутерске услуге	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	0,03
191/0	423000	423400	Услуге информисања	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
191/0	423000	423500	Стручне услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
191/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.130.000,00	0,00	0,00	1.130.000,00	0,72
191/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
191/0	423000	423900	Остале опште услуге	2.360.000,00	0,00	0,00	2.360.000,00	1,51
192/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
192/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00	0,11
193/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
193/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
194/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
194/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
194/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
194/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,18
195/0	482000	482100	Остали порези	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
196/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
197/0	512000	512200	Административна опрема	378.000,00	0,00	0,00	378.000,00	0,24
197/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
197/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
<b>Укупно за аналитику 4.04.02</b>				<b>10.362.000,00</b>				
<b>4.04.03 Народни музеј</b>								
198/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	1,15
199/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,14
199/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
200/0	413000	413100	Накнаде у вези	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
201/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,01
201/0	421000	421200	Енергетске услуге	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,09
201/0	421000	421400	Услуге комуникација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
201/0	421000	421500	Трошкови осигурања	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**  
2020

## 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора		Укупно	Структура (%)
202/0	423000	423200	Компјутерске услуге	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	0,03
202/0	423000	423400	Услуге информисања	225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	0,14
202/0	423000	423500	Стручне услуге	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
202/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,12
202/0	423000	423900	Остале опште услуге	755.000,00	0,00	0,00	0,00	755.000,00	0,48
203/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
203/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	261.000,00	0,00	0,00	0,00	261.000,00	0,17
204/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
204/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
205/0	426000	426100	Административни материјал	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02
205/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
205/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
205/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
206/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
207/0	515000	515100	Рематеријална имовина	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
Укупно за аналитику 4.04.03				4.630.000,00					
Укупно за главу 4.04				26.414.000,00	0,00	0,00	0,00	26.414.000,00	16,92
<b>ГЛАВА 4.07 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА МАЈСКИ ЦВЕТ</b>									
<b>ПУ Мајски цвет</b>									
208/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	46.274.112,00	0,00	0,00	0,00	46.274.112,00	29,65
209/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	5.552.880,00	0,00	0,00	0,00	5.552.880,00	3,56
209/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.383.080,00	0,00	0,00	0,00	2.383.080,00	1,53
210/0	413000	413100	Накнаде у природи	309.000,00	0,00	0,00	0,00	309.000,00	0,20
211/0	414000	414300	Отпремнице и помоћи	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,22
212/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,42
213/0	416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,45
214/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
214/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.448.000,00	0,00	0,00	0,00	1.448.000,00	0,93
214/0	421000	421300	Комуналне услуге	780.000,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00	0,50
214/0	421000	421400	Услуге комуникација	232.000,00	0,00	0,00	0,00	232.000,00	0,15
214/0	421000	421500	Трошкови осигурања	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,29
215/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	130.000,00	0,00	100.000,00	0,00	470.000,00	0,30
216/0	423000	423200	Компјутерске услуге	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
216/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
216/0	423000	423400	Услуге информисања	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
216/0	423000	423500	Стручне услуге	58.000,00	0,00	0,00	0,00	58.000,00	0,04
216/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
216/0	423000	423700	Резервација	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
216/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.232.000,00	0,00	0,00	0,00	1.232.000,00	0,79
217/0	424000	424300	Медицинске услуге	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
218/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
218/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	143.000,00	0,00	0,00	0,00	143.000,00	0,09
219/0	426000	426100	Административни материјал	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	0,12
219/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавања запослених	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
219/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
219/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	258.000,00	0,00	220.000,00	0,00	478.000,00	0,31

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

### АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

2020

## 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ

Број познице	Економ. класиф.	Расходи по наменача	Опис	Средства из буџета		Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора		Укупно	Структура (%)
				01	04					
219/0	426000	426800	Материјали за одржавање хитијене и угоститељство	3.950.000,00	0,00	0,00	0,00	3.950.000,00	2,53	
219/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,21	
220/0	482000	482100	Остали порези	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03	
220/0	482000	482200	Обавезне таксе	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02	
221/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03	
222/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03	
Укупно за аналитику	4.07	4.07	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА МАЈСКИ ЦВЕТ	67.145.072,00	0,00	0,00	660.000,00	67.805.072,00	43,44	
Укупно за раздео	4	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	155.418.772,00	0,00	0,00	660.000,00	156.078.772,00	100,00	
Укупно за БК	0	0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ	155.418.772,00	0,00	0,00	660.000,00	156.078.772,00	100,00	

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

## 1. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење предлога Одлуке о буџету Општине Велико Градиште за 2020.годину чине следећи акти:

- Закон о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15-99/16 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19),
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18)
- Статут општине Велико Градиште ("Општински службени гласник", број 2/19),
- Други закони којима се опредељују јавни приходи и јавни расходи буџета.

## 2. РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Разлози за доношење ове одлуке садржани су у Уставу Републике Србије, којим је одређено да "Република Србија, аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе имају буџете у којима морају бити приказани сви приходи и расходи којима се финансирају њихове надлежности", као и у закону: Закону о локалној самоуправи и Закону о буџетском систему. Тако је у Закону о локалној самоуправи, чланом 20, односно 23. одређена надлежност јединице локалне самоуправе (општине и градови), која, преко својих органа, у складу са Уставом и законом, између осталог, доноси буџет и завршни рачун, док је чланом 6. Закона о буџетском систему, којим је утврђена одговорност за доношење буџета, одређено да "скупштина локалне власти доноси одлуку о буџету локалне власти".

Доношење буџета на свим нивоима власти ближе је уређено Законом о буџетском систему, који буџет дефинише као "свеобухватан план прихода и примања и план расхода и издатака". Овим законом је одређено да се буџет доноси за период од једне фискалне године и важи за годину за коју је донет, а фискалном годином сматра се период од дванаест месеци, који се "поклапа" са календарском годином јер траје од 1.јануара до 31.децембра.

"Креирање буџета" је законом уређен процес, са утврђеним временским распоредом активности, с обзиром на одредбе члана 31. Закона о буџетском

систему, којим је поступак припреме и доношења буџета ближе уређен у оквиру утврђеног буџетског календара, то јест календара припреме буџета као годишњег циклуса који се састоји од низа активности у поступку израде буџета. Овим календаром је одређен ток поступка и крајњи рокови за обављање активности у процесу израде буџета, као и субјекти, односно носиоци ових активности на републичком и локалном нивоу власти.

Буџетски процес је дуготрајан, ако се има у виду да припрема буџета Републике Србије за наредну годину започиње већ 15. фебруара текуће године (када министар надлежан за послове финансија даје инструкције буџетским корисницима како да дају предлоге приоритетних области за финансирање у наредној години), док припрема буџета локалних власти за наредну годину почиње половином текуће године, тачније 5. јула, када министар финансија доставља упутство за припрему одлуке о буџету локалних власти.

Према календару буџета локалне власти, **1. август** текуће године крајњи је рок за почетак припреме буџета јединица локалне самоуправе за наредну буџетску годину јер до тог датума директним корисницима представља буџета локалне власти "локални орган управе надлежан за финансије доставља упутство за припрему нацрта буџета локалне власти", сачињено у складу са упутством за припрему одлуке о буџету, које министар финансија достави локалној власти 5. јула (у случају редовног тока буџетског циклуса), пошто Влада Републике Србије

15. јуна усвоји и локалној власти достави фискалну стратегију за наредни средњорочни период. Према упутству локалног органа управе надлежног за финансије, директни буџетски корисници сачињавају предлог финансијског плана за буџетску и наредне две фискалне године и (у складу са утврђеним календаром буџета локалне власти) достављају га локалном органу управе надлежном за финансије до **1. септембра** текуће године, да би припрема буџета на овом нивоу власти могла да се настави по прописаној процедури, то јест да би сви прописани рокови за извршење осталих обавеза у поступку припреме и доношења буџета јединица локалне власти у потпуности били испоштовани (**15. октобар** - за доставу нацрта одлуке о буџету надлежном извршном органу локалне власти; **1. новембар**

- за доставу предлога одлуке о буџету скупштини локалне власти; **20. децембар**
- за доношење одлуке о буџету локалне власти од стране скупштине и **25. децембар**
- за доставу одлуке о буџету локалне власти надлежном министру).

Одељење за финансије Општинске управе Општине Велико Градиште доставило је директним корисницима у законом предвиђеном року Упутство за припрему буџета Општине Велико Градиште за 2020.годину, које је припремило имајући у виду важећу "фискалну стратегију за 2020.годину са пројекцијама за 2021. и 2022.годину", односно макроекономске пројекције за 2021. и 2022. годину, дате у "Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2020.годину и пројекција за 2021. и 2022.годину", које је министар финансија донео у 2019.години.

Уважавајући, дакле, познате (раније дате) макроекономске пројекције за 2020.годину, као и методологију израде одлуке о буџету локалне власти и предлога финансијског плана корисника представља буџета локалне власти, дате у Упутству министра, Упутством Одељења за финансије корисницима буџета Општине Велико Градиште дате су смернице, оквири и рок за припрему предлога финансијског плана за наредну годину, као и обим (буџетских) средстава који може да садржи предлог финансијског плана сваког директног буџетског корисника, узимајући за основне економске претпоставке за 2020.годину.

Према описаној процедури за припрему и доношење буџета, сагласно члану

31. Закона о буџетском систему, директни буџетски корисници били су дужни да, на основу овог упутства и датог оквира потрошње, израде предлог финансијског плана за наредну годину (који би обухватао расходе и издатке исказане по прописаној буџетској класификацији и детаљно писано образложење расхода и издатака, као и извора финансирања) и, потом, да га у датом року доставе Одељењу за финансије, које пре израде нацрта буџета и укључивања предлога корисника у посебни део буџета, разматра захтеве корисника садржане у предлозима њихових финансијских планова, са становишта услагашености захтева са датим смерницама за планирање буџета (нарочито расхода код којих је непоштовање смерница за планирање законом санкционисано) и

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

билансним могућностима буџета.

Буџет општине Велико Градиште је, формално и процедурално, припремљен у складу са Законом о буџетском систему и подзаконским општим актима, који су донети у складу са овим законом, ради његове примене, то јест спровођења. Наиме, по разматрању захтева корисника буџетских средстава (садржаних у достављеним предлозима финансијских планова корисника), сачињен је Нацрт одлуке о буџету општине Велико Градиште за наредну годину, који је у погледу садржаја сагласан са Законом о буџетском систему, а у формалном смислу и са прописаним системом јединствене буџетске класификације, која обухвата: економску класификацију прихода и примања и расхода, а у издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију и програмску класификацију расхода и издатака, као и класификацију према изворима финансирања, сагласно Правилнику о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем ("Службени гласник РС", бр. 16/16, 49/16, 107/16 и 46/17).

### 3. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДРЕДАБА ПРЕДЛОЖЕНЕ ОДЛУКЕ

Закон о буџетском систему дефинише одлуку о буџету као одлуку "којом се процењују приходи и примања, те утврђују расходи и издаци за једну или три године", а доноси је скупштина локалне власти, пошто надлежни извршни орган локалне власти утврди предлог одлуке о буџету локалне власти и достави га скупштини локалне власти на усвајање, у року утврђеном буџетским календаром.

Сходно томе, Општинско веће Општина Велико Градиште утврдило је Предлог одлуке о буџету Општина Велико Градиште за 2020. годину, који се, сагласно члану 28. Закона о буџетском систему (којим је уређена припрема буџета и финансијских планова, а у оквиру тога и садржај буџета), састоји "из општег дела, посебног дела и образложења".

Саставни део одлуке о буџету чини и такозвани нормативни део, са одредбама којима се уређује начин извршавања буџета, с обзиром на дефиницију одлуке о буџету из члана 2. тачка 2. Закона о буџетском систему, по којој одлука о буџету "садржи и одредбе битне за извршење те одлуке" те предложена одлука о буџету, поред обавезног општег и посебног дела, садржи и део са одредбама о извршењу буџета, односно норме које се односе на обавезе и овлашћења, како надлежних органа, тако и корисника буџета.

У предложеној одлуци о буџету Општине Велико Градиште буџетске класификације су у Посебном делу буџета примењене по следећем редоследу: организациона, функционална, програмска и економска класификација и класификација по изворима финансирања. У одређивању оваког реда класификација руководило се ставом да је организациона класификација полазна класификација у разврставању расхода и издатака јер треба да идентификује место настанка трошка, то јест употребе средстава, односно носиоце трошкова – кориснике буџетских средстава, који у обављању својих, законом утврђених, функција реализују одређене програме и тако "праве" трошак, односно (терминологијом економске класификације) расход или издатак, које финансирају из одређених извора финансирања. У овом предлогу одлуке, дакле, у исказивању апропријација у Посебном делу, програмска класификација следи иза функционалне класификације, имајући у виду да корисник у обављању својих функција реализује програме, а у оквиру њих програмске активности и/или пројекте, то јест да се програми реализују у сврху обављања одређене функције, а не обрнуто.

Такође, у буџету су (у Посебном делу предложене одлуке), поред свих нумеричких ознака, односно класификација, задржане и такозване позиције буџета (заправо редни бројеви у низу апропријација), из сасвим практичних разлога, с обзиром на то да је позиција буџета својеврсна адреса, тачније нумеричка ознака која, самим позиционирањем код сваке апропријације појединачно, обухвата све потребне податке о конкретном расходу или издатуку, заправо његова обележја, одређена применом прописаних класификација.

У предложеној одлуци, после Посебног дела, приказан је и такозвани Програмски део буџета, у којем су планирани програми (тачније програмска

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

структура расхода и издатака) повезани са организационом и функционалном класификацијом, као и класификацијом према изворима финансирања. Отуда Програмски део буџета приказује све програме који ће се финансирати из буџета за 2020. годину, носиоце програма, то јест надлежне кориснике за њихову реализацију, функцију у оквиру које се програми спроводе и изворе средстава из којих ће се финансирати.

С обзиром на поменуто законску одредбу о садржају буџета, и образложење предложене одлуке о буџету (које је, дакле, сагласно Закону, поред општег и посебног дела, саставни део буџета) сачињено је у форми коју прописује члан 28. Закона о буџетском систему, што потврђује његов садржај, с обзиром на то да се састоји од образложења Општег дела буџета и Програмских информација, како је одређено ставом 5. овог члана Закона.

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева. Министарство финансија, у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина припремило је Упутство за израду програмског буџета.

Циљ овог упутства јесте да уреди израду и коришћење програмског буџета јединица локалне самоуправе. Програмски буџет представља ефикасан механизам за спровођење реформе управљања јавним финансијама. Такав буџет омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње.

Програмски буџет класификује расходе и издатке према уже дефинисаним надлежностима и мерама корисника буџета, односно приказује:

- 1) у које конкретне сврхе се средства троше;
- 2) на који начин је таква потрошња повезана са средњорочним циљевима;
- 3) какви резултати се остварују.

На тај начин програмски буџет:

- 1) пружа јединствен оквир за утврђивање приоритетних расхода и издатака;
- 2) унапређује координацију политика, што је од великог значаја за постизање националних социјалних и економских циљева;
- 3) обезбеђује финансијски контекст средњорочним плановима корисника буџета;
- 4) омогућава корисницима буџета, извршној и законодавној власти да уоче неефикасно трошење, као и области у којима се не постижу адекватни резултати и којима је потребно више ресурса;
- 5) доприноси унапређењу услуга јавне управе кроз процену односа њихове цене и квалитета;
- 6) омогућава израду Буџета који је транспарентнији и разумљивији за грађане.

Програмску структуру корисника буџета чине три програмске категорије:

**Програм, програмска активност и пројекат**, којима се групишу расходи и издаци. Те програмске категорије распоређене су у два хијерархијска нивоа. На вишем нивоу су програми, а на нижем су програмске активности и пројекти који им припадају.

**Програм** представља скуп мера које корисници буџета спроводе у складу са својим кључним надлежностима и утврђеним средњорочним циљевима. **Програм** се утврђује и спроводи од стране једног или више корисника буџета и није временски ограничен.

**Програмска активност** је текућа делатност корисника буџета чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе достизању циљева програма.

**Програмске активности** се утврђују на основу његових уже дефинисаних надлежности.

**Програмска активност** мора бити део програма, спроводи се од стране само једног корисника буџета и није временски ограничена.

**Пројекат** је временски ограничен, пословни подухват корисника буџета чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе постизању циљева програма.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Јединице локалне самоуправе своју програмску структуру утврђују на основу листе програма и програмских активности униформних за све Јединице локалне самоуправе. Ту листу утврђује Стална конференција градова и општина, у складу с надлежностима Јединице локалне самоуправе (Анекс 5). У тој листи је за програме и програмске активности утврђена њихова: шифра, назив, сектор коме припадају и сврха.

#### **ПРОГРАМ 1**

Назив СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Шифра 1101

Сектор Урбанизам и просторно планирање

Сврха Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта. Подстицање одрживог развоја становања кроз унапређење услова становања грађана и очување и унапређење вредности стамбеног фонда.

#### **Програмска активност 1101-0002**

##### **Спровођење урбанистичких и просторних планова**

Планирана средства су за редовне, поверене и изворне послове одељења за урбанизам који укључују издавање дозвола, поступк озакоњења, припрему планова.

#### **Програмска активност 1101-0003**

##### **Управљање грађевинским земљиштем**

Планирана средства су за прибављање земљишта у јавној својини за потребе решавања просторних проблема, а у циљу урбанистичког уређења ( уређење паркинга, решавање имовинских односа за водоизвориште итд.)

#### **Пројекат 1101-01**

##### **Израда просторног плана општине Велико Градиште**

Планирана су средства за израду основног планског Документа као основе за израду планских докумената нижег ранга и решавање урбанистичких поступака на територији општине.

Пројекат је у реализацији две године.

#### **Пројекат 1101-03**

##### **Измена и допуна плана детаљне регулације насеља Велико Градиште**

У оквиру пројекта три је измена и допуна плана детаљне регулације инфраструктурног коридора туристичког пута и пешачко бициклистичке стазе дуж обала Дунава и Сребрног језера.

Трајање пројекта једна година.

#### **Пројекат 1101-04**

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**Израда плана детаљне регулације бициклистичке стазе Затоње-Рам**

У оквиру пројекта је израда плана детаљне регулације бициклистичке стазе Затоње-Рам  
Трајање пројекта једна година.

**ПРОГРАМ 2**

Назив КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Шифра 1102

Сектор Урбанизам и просторно планирање

Сврха Пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета; Одрживо снабдевање корисника топлотном енергијом; Редовно, сигурно и одрживо снабдевање водом за пиће становника, уређивање начина коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама

**Програмска активност 1102-0001**

**Управљање/одржавање јавног осветљења**

Одржавање јавног осветљења на територији општине Велико Градиште које обухвата интервенције на постојећој мрежи на целој територији општине, као и набавку новогодишњег осветљења.

**Програмска активност 1102-0002**

**Одржавање јавних зелених површина**

Уређење и одржавање зеленила (парковске и остале зелене површине) које обухвата кошење траве, вишегодишњу и сезонску садњу цвећа, орезивање.

**Програмска активност 1102-0003**

**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**

Одржавање чистоће на јавним површинама које обухвата прање канти на површинама јавне намене, одношење кабастог смећа, одржавање и унапређење мобилијара, одржавање хигијене на Сребрном језеру.

**Програмска активност 1102-0004**

**Зоохигијена**

Активност обухвата хумано збрињавање паса лугалица преко овлашћене зоохигијенске службе (вакцинације, чиповање, лечење, стерилизација) као и уништавање ларви комараца третманима са земље и из ваздуха.

**Програмска активност 1102-0008**

**Управљање и снабдевање водом за пиће**

Планирано је проширење водоводне мреже у селу Курјаче и Мајиловац и повећање броја корисника комуналних услуга (изградњом секундарне

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

мреже која омогућава додатних тридесет прикључака) и пројектно-техничка документација за проширење секундарне мреже.

#### **Пројекат 1102-01**

##### **Потисни цевовод Конглавица**

Пројекат обухвата изградњу главног потисног цевовода од разводне шахте Тополовник и превезивање насеља Кумане-Тополовник на потисни цевовод.

Трајање пројекта једна година.

#### **ПРОГРАМ 3**

Назив **ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**

Шифра 1501

Сектор Економска и развојна политика

Подршка привредном и економском развоју општине кроз подршку привредним субјектима, незапосленим лицима, пољопривредним газдинствима. Подршка обухвата саветодавно-административну помоћ и финансијску подршку за запошљавање и усавршавање теже запошљивих категорија становништва.

#### **Програмска активност 1501-0002**

##### **Мере активне политике запошљавања**

Активност обухвата реализацију мера активне политике запошљавања у складу са ЛПЗ-ом који укључује субвенције за samozапосљавање, отварање нових радних места као и спровођење јавних радова на територији општине.

#### **Програмска активност 1501-0003**

##### **Подршка економском развоју и промоцији предузетништва**

У склопу ове активности су консултантске услуге и административно стучна помоћ приватном сектору и пољопривредним произвођачима у циљу унапређења привреде и локалног развоја на територији општине

(попуњавање образаца за регистрацију и обнову ПГ, захтеви за субвенције, издавање потврда и уверења).

#### **ПРОГРАМ 4**

Назив **РАЗВОЈ ТУРИЗМА**

Шифра 1502

Сектор Економска и развојна политика

Сврха Унапређење туристичке понуде у граду/општини

#### **Програмска активност 1502-0001**

##### **Управљање развојем туризма**

Активност обухвата промоцију и унапређење туристичке понуде општине, довођење све већег броја туриста, рад инфо центра на Сребрном језеру као

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Буџет 2020

и основно функционисање Туристичке организације.

**Програмска активност 1502-0002**

**Промоција туристичке понуде**

Планирана су средства за промоцију и унапређење туристичке понуде општине Велико Градиште.

**Пројекат 1502-02**

**Силафест**

Промоција туристичких, еколошких и спортских краткометражних филмова.

Трајање пројекта једна година.

Средства су обезбеђена из буџета општине, а део пројекта финансира Министарство трговине, туризма и телекомуникација.

**Пројекат 1502-03**

**Спортска хала на Сребрном језеру**

Промоција спортско-рекреативног туризма, довођење што већег броја спортиста на припреме чиме би се продужила туристичка сезона.

Средства су обезбеђена од Министарства трговине, туризма и телекомуникација и у току 2017. и 2018. године завршене су две фазе изградње. Трећа фаза је планирана за 2020. годину и обухвата унутрашње и партерно уређење хале.

Рок трајања пројекта је три године.

**Пројекат 1502-04**

**Заштита платана**

Овај пројекат обухвата активности на очувању и уређењу споменика природе „ Платан на Житном тргу “.

Трајање пројекта једна година.

**Пројекат 1502-09**

**Туристички форум 2020. године**

Средства су планирана за организацију туристичког форума чији смо домаћини 2020. године

**Пројекат 1502-10**

**Уређење туристичке инфраструктуре и супраструктуре тврђаве Рам у циљу функционалног и безбедног коришћења**

Овим пројектом су обезбеђена средства за Уређење туристичке инфраструктуре и супраструктуре тврђаве Рам у циљу функционалног и безбедног коришћења

**ПРОГРАМ 5**

Назив ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ



Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Шифра 0101  
Сектор Пољопривреда и рурални развој  
Сврха Унапређење пољопривреде на локалном нивоу

**Програмска активност 0101-0001**

**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**

Мере заштите и унапређења пољопривредног земљишта дефинисане програмом уређења и заштите пољопривредног земљишта – уређење пољских путева. У току 2020. године очекује се уређење 6 километара пољских путева.

**Програмска активност 0101-0002**

**Мере подршке руралном развоју**

Овом активносту су обухваћане мере подршке програмом пољопривреде и руралног развоја које обухватају регрес за репроматеријал, стручне скупове-пољопривредни сајмови у земљи и иностранству, као и радионице из области пољопривреде.

**ПРОГРАМ 6**

Назив ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Шифра 0401

Сектор Заштита животне средине

Сврха Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини, ефикасно и одрживо управљање отпадним водама, одрживо управљање отпадом

**Програмска активност 0401-0004**

**Управање отпадним водама**

Израда пројектно-техничке документације и извођење радова на унапређењу заштите животне средине-проширењу канализационе мреже и радови на изградњи канализационе мреже у Ловачкој улици и прекопута кошаркашких терена.

**Програмска активност 0401-0006**

**Управање осталим врстама отпада**

Унапређење управљања отпадом и уклањање дивљих депонија у циљу заштите животне средине. Одржавање депоније укључује радове на одржавању противпожарног пута и рад машине за покривање отпада, док уклањање дивљих депонија представља рад машине на утовару и превозу садржаја дивље депоније на депонију.

**Пројекат 0401-01**

**Секундарна канализациона мрежа Мајур**

Изградња секундарне канализационе мреже Мајур – фаза 2. и 3. Током 2018. године су започети радови на изградњи фазе 2. Радови ће бити завршени

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

током јануара месеца 2020. године, док ће се до краја године израдити фаза 3, чиме се добија 1.200 метара нове канализационе мреже.  
Рок трајања пројекта је две године.

#### **Пројекат 0401-04**

##### **Пречишћавање отпадних вода**

Средства су планирана у складу са Уговором о преносу финансијских средстава општини Велико Градиште ради финансирања израде пројектно – техничке документације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода, број 401-264/2019-01-2 од 07.11.2019.године, потписан са Министарством заштите животне средине

#### **ПРОГРАМ 7**

##### **Назив ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**

Шифра 0701

Сектор Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Сврха Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи

#### **Програмска активност 0701-0001**

##### **Унапређење и безбедност саобраћаја**

Средства која се наплаћују од казни у саобраћају користе се за унапређење и безбедност саобраћаја на територији општине Велико Градиште.

#### **Програмска активност 0701-0002**

##### **Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**

Унапређење путне инфраструктуре у општини обухвата радове на одржавању макадамских путева, крпљењу рула и асфалтирању мањих деоница и зимском одржавању. Такође су и обухваћени радови на вертикалној и хоризонталној сигнализацији и одржавању пружних прелаза према програму рада Одељења за привредни и економски развој и дијаспору.

#### **Пројекат 0701-07**

##### **Реконструкција трга и главне улице**

Овај пројекат обухвата унапређење амбијенталне средине уређењем локалне инфраструктуре - трг и главна улица. Уређењем су обухваћене површине од 4500 м2.

Трајање пројекта две године.

Средства обезбеђује Министарство за ... на основу предате пројектно – техничке документације.

#### **ПРОГРАМ 8**

##### **Назив ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ**

Шифра 2001



2019

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Сектор Образовање  
Сврха Омогућавање обухвата предшколске деце у вртићима

#### **Програмска активност 2001-0001**

##### **Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**

Ова активност обухвата предшколско образовање и васпитање – здравствену и социјалну заштиту, негу и исхрану деце до поласка у школу. Циљ ове активности је обезбеђивање адекватних услова за васпитно образовни рад са децом у складу са Законом о предшколском васпитању. Установа остварује делатност у дванаест група у Великом Градишту и десет у подручним васпитним групама.

#### **ПРОГРАМ 9**

Назив ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Шифра 2002

Сектор Образовање

Сврха Доступност основног образовања свој деци са територије града/општине у складу са прописаним стандардима

#### **Програмска активност 2001-0001**

##### **Функционисање основних школа**

Кроз ову активност се обезбеђују услови за квалитетно извођење наставе у три основне и једној музичкој школи. Циљ општине Велико Градиште је да у складу са својим овлашћењима пружи подршку основним школама која омогућава да се у свим основним школама образовно васпитни рад одвија у прописаним условима. У оквиру ове програмске активности у буџету општине се обезбеђују средства за покривање следећих трошкова: превоз запослених, јубиларне награде, материјални трошкови.

#### **Пројекат 2002-09**

##### **Изградња новог објекта основне школе**

Изградња објекта започета је 1998. године, до сада је завршена изградња објекта површине 2000м<sup>2</sup>, изведени су бетонски радови на једној четвртини укупне површине објекта, хидро и термо подна изолација, естриг и керамички радови. На једној половини површине објекта завршено је малтерисање, унутрашња канализациона и водоводна мрежа, зидна керамика у санитарним чворовима и учионицама. У току су радови на трећој фази изградње објекта чији је циљ да се обезбеде просторини капацитети за смештај 14 одељења од првог до осмог разреда основне школе из 10 насеља која гравитирају подручју које обухвата ова школа.

Планирано је да се у 2020. години изведу завршни радови на 50% површине школе. Тих 50% површине школе би се током 2020. године и опремили чиме би се омогућило да се до краја те исте године седам одељења усели и почне са радом у новим просторијама. До краја 2021. године планира се да се створе услови за уселења свих 14 одељења. За 2020. годину очекује се да део средстава за наставак радова обезбеди Министарство просвете, науке и технолошког развоја.

#### **Пројекат 2002-11**



Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

### **Реконструкција музичке школе**

Средства су планирана у сарадњи са канцеларијом за јавна улагања за комплетну реконструкцију музичке школе у Великом Градишту, а средства предвиђена буџетом су планирана само за надзор радова.

#### **ПРОГРАМ 10**

Назив **СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**

Шифра 2003

Сектор Образовање

Сврха Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја града/општине и привреде

#### **Програмска активност 2003-0001**

##### **Функционисање средњих школа**

Циљ ове програмске активности је да се обезбеди континуирано унапређење квалитета образовања у средњој школи. То се постиже благовременим и потпуним финансирањем материјалних трошкова неопходних за рад школе. Посебни напори се улажу у то да се омогући да што већи број ученика буде укључен у ваннаставне активности и то тако што се награђују ученици за постигнуте резултате на Републичким такмичењима из спортских, предметних и других активности.

Одговорно лице за овај програм је директор средње школе.

#### **ПРОГРАМ 11**

Назив **СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА**

Шифра 0901

Сектор Социјална заштита

Сврха Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине

#### **Програмска активност 0901-0001**

##### **Једнократне помоћи и други облици помоћи**

Овом активношћу обезбеђују се средства за пружање материјалне подршке-социјалне помоћи најугроженијим категоријама становништва и то у новцу (куповина лекова, намирница, обрада и смештај у дом, превоз социјално угрожених лица и сл. Права имају сва лица без сталних примања и признају се у складу са општинском одлуком по поступку који спроводи служба Центра за социјални рад.

Одговорно лице директор Центра за социјални рад.

Обезбеђује се финансијска подршка избеглим и интерно расељеним лицима која сада имају пребивалиште на територији општине. Средства за ову активност се добијају од Комесеријата за избеглице и намењена су са куповину огрева, грађевинског материјала и слично.

Одговорно лице је начелник општинске управе.

#### **Програмска активност 0901-0003**

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

#### **Дневне услуге у заједници**

Подразумева се ангажовање геронтодомаћица у оквиру услуге „Помоћ у кући“ на територији општине (набавка намирница, помоћ око плаћања обавеза, набавка лекова, сређивања куће и дворишта и слично) Средства обезбеђује Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања а односи се искључиво на општине где је степен развијености испод Републичког просека.

Обезбеђивање услуга за нормално функционисање особа са инвалидитетом и особама ометеним у развоју циљ је ове програмске активности. Такође се обезбеђује подршка удружењима међуопштинског карактера чије услуге користе грађани са територије наше општине(удружење дистрофичара, савез слепих, савез глувих...)

Одговорно лице је начелник општинске управе.

#### **Програмска активност 0901-0005**

##### **Подршка реализацији организацији Црвеног крста**

У остваривању циљева и задатака, Црвени крст помаже свим људима у виду давања хуманитарне помоћи а исто тако организује акције добровољног давања крви.

Одговорно лице је начелник општинске управе.

#### **Програмска активност 0901-0006**

##### **Подршка деци и породицама са децом**

Овом програмском активности обезбеђује се финансијска подршка деци предшколског узраста и деци која похађају основну школу у виду бесплатне ужине, превоза, уџбеника и персоналног асистента. Ученицима средње школе финансирају се трошкови превоза и накнада интернатског смештаја. Студентима превоз у висини једне повратне дневне карте месечно. Право остварују лица чији месечни приходи не прелазе износ од 11.000 по члану.

Одговорно лице директор Центра за социјални рад.

Програмска активност се односи на даљи подстицај деце током школовања, у виду стипендија, награда за носиоце „Вукове дипломе“, као и награде за постигнуте резултате на Републичким такмичењима.

Одговорно лице је начелник општинске управе.

#### **Програмска активност 0901-0007**

##### **Подршка рађању и родитељству**

У овој активности предвиђена су средства за опремање сваког новорођеног детета у општини. Осим тога мајке које нису у радном односу имају право на додатно опремање новорођенчета о трошку буџета. Средства су такође намењена као поклон новоскломљеним браковима а такође се финансира вантелесна оплодња 4-ти и сваки даљи покушај.

Одговорно лице директор Центра за социјални рад.

#### **Пројекат 0901-01**

##### **Догорађа предшколске установе „ Мајски цвет“**

Овим пројектом су планирана средства за завршетак радова на објекту предшколске установе и опремање објекта

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**Пројекат 0901-02  
Инклузија Рома**

Овим пројектом су планирана средства за инклузију Рома по конкису који је добијен од Сталне конференције градова и општина а финансира се од стране Европске уније

**ПРОГРАМ 12**

Назив ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Шифра 1801

Сектор Здравствена заштита

Сврха Доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима, обезбеђивање и спровођење активности у областима деловања јавног здравља.

**Програмска активност 1801-0001**

**Функционисање установа примарне здравствене заштите**

У оквиру здравствене заштите наставља се континуирано побољшање квалитета услуга за рад и пружања здравствене услуге грађанима општине. Као пример наводимо ангажовање медицинске екипе у периоду летње туристичке сезоне, наставка отплате санитетског возила, побољшање квалитета техничке опреме којом дом здравља располаже.

**Пројекат 1801-02**

**Реконструкција Дома здравља ОУ**

Средства су планирана у сарадњи са канцеларијом за јавна улагања за комплетну реконструкцију Дома здравља у Великом Градишту, а средства предвиђена буџетом су планирана само за надзор радова.

**ПРОГРАМ 13**

Назив РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА

Шифра 1201

Сектор Култура, комуникације и медији

Сврха Очување, унапређење и представљање културног-историјског наслеђа, културне разнорсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници; Остваривање права грађана информисање и унапређење јавног информисања.

**Програмска активност 1201-0001**

**Функционисање локалних установа културе**

Ова активност обухвата континуирану и организовану набавку библиотечке грађе и извора, обраду, очување и представљање грађе свим категоријама корисника (различитих узраста и интересовања). Омогућавање слободног приступа библиотечкој грађи и изворима, подстицање грађана за квалитетно коришћење и конзумирање културних добара садржаној у библиотечкој грађи и изворима.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Подизање културне свести локалне заједнице се постиже низом културних програма различитих садржаја за разноврсну публику а све у циљу квалитетније културне понуде и подизања културне свести локалне заједнице. Поред промоције књига, трибина, креативних и едукативних радионица, библиотека сваке године обележава и организује Светосавску чајанку, национални дан књиге, месец франкофоније, Светски дан књиге и ауторских права, Ноћ музеја, Рамске суне и др.

Одговорно лице за програмске активности и пројекте је директор библиотеке.

#### **Програмска активност 1201-0002**

##### **Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва**

У оквиру Културног центра од његовог оснивања постији и рада АНИП „В.П.Царевац, и аматерско позориште „Жанка Стокић,,. Наведене активности окупљају велики број заљубљеника и поштовалаца лепе мисли и уметничко-сценског израза од најмлађег до најстаријег узраста. Под окриљем Културног центра ангажовани су и сарадници на реализацији програма. Активности се огледају у реализацији концерата, смотри, фестивала и учешћа у програмима других локалних установа. Културна понуда у току године огледа се у организацији новогодишњег и осмомартовског концерта, премијере аматерског позоришта, смотре дечијег фолклорног и позоришног стваралаштва, општинског такмичења рецитатора деце школског узраста, музичког фестивала „Царевчеви дани,, и фестивала аматерских позоришта „Штап и канап,, гостујућих представа и концерата. Део програма је заснован на бази размене са другим установама из околине и шире.

Одговорно лице за овау активност је директор Културног центра.

#### **Програмска активност 1201-0003**

##### **Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа**

Ова програмска активност подразумева приближавање културне баштине грађанима општине Велико Градиште. Она се обавља путем набавке нових експоната (првенствено оних који се односе на историју Великог Градишта и околине) те се експонати након обраде и истраживања презентују широј публици свих узраста.

Културни програми које организује Народни музеј се најпре односе на повећање интересовања грађана за развој културе. Ту спадају учествовање установе у манифестацији „Ноћ музеја,, и тиме промовисање културе и културне баштине на нивоу Републике и шире, као и организовање међународне ликовне колоније „Артефакт,, Грађанима су доступни разноврсни културни програми у којима могу и они сами да узму учешће.

Одговорно лице ових програмских активности је директор музеја.

#### **ПРОГРАМ 14**

Назив РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Шифра 1301

Сектор Спорт и омладина

Сврха је обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој омладине и спорта. Обезбеђивање услова за развој и спровођење омладинске политике

#### **Програмска активност 1301-0001**



2019

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**

Ова активност обухвата давање субвенција свим регистрованим спортским клубовима и удружењима на територији наше општине. Средства су намењена за унапређење рада ангажованих спортских стручњака и спортиста у смислу побољшања њиховог рада као и услова рада. Одговорно лице је начелник општинске управе.

**Програмска активност 1301-0003****Унапређење и подршка такмичењу младих спортиста**

Подразумева подстицај за бављење спортом код млађих група, унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих укључујући и анти-допинг образовање. Такође и стипендирање за спортско усавршавање категоријаних спортиста, са акцентом на перспективне спортисте, спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и друго), едукација, информисање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима.

Одговорно лице је начелник општинске управе.

**Програмска активност 1301-0004****Функционисање локалних спортских установа**

Јавна установа спортски центар Велико Градиште је преузела одговорност и обавезу да преузме примарну функцију у унапређењу и развоју спорта у општини кроз обезбеђење и побољшање услова за бављење спортом, где се пре свега мисли на техничке услове које може обезбедити као директни корисник буџета коме је дата спортска инфраструктура на управљање. У правцу обезбеђења техничких услова неопходно је редовно и ванредно одржавање инфраструктуре којом ова установа управља.

Одговорно лице је директор ЈУСЦ.

**Пројекат 1301-03****Опремање спортског објекта фудбалске свлачионице**

Овим пројектом планирамо да извршимо набавку котла за грејање или повезивање спортског објекта фудбалске свлачионице са системом за грејање основне школе. Поред овога треба извршити повезивање и са системом за водоснабдевање за пијаћу, техничку и воду за против-пожарну заштиту, као и основно партерно уређење (рушење зида, равнање, насипање каменог агрегата и друго око објекта).

Одговорно лице је директор Јавне установе спортски центар.

**ПРОГРАМ 15****Назив ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ****Шифра 0602**

Сектор Опште услуге јавне управе

Сврха Обезбеђивање услуга јавне управе и остваривање и заштите права грађана и јавног интереса Одрживо управљање финансијама и администрирање изворних прихода локалне самоуправе Сервисирање обавеза које проистичу из задуживања за финансирање буџета и управљање јавним

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

дугом. Пружање ефикасне интервенције, ублажавање последица и обезбеђење снабдевености и стабилности на тржишту у случају ванредних ситуација

#### **Програмска активност 0602-0001**

##### **Функционисање локалне самоуправе и градских општина**

Кроз ову активност обезбеђују се зараде за запослене трошкови превоза на посао, јубиларне награде, отпремнине, материјални трошкови везани за функционисање ОУ, као и одржавање зграда, објеката и опреме. Обезбеђена су средства за набавку нових машина и опреме као и средства за одводњавање. У оквиру ове активности финансирају се удружења грађана, цркве и верске заједнице које имају седиште на територији општине.

Преко ових удружења пружају се услуге грађанима у разним областима. (финансирају се пројекти удружења из области екологије, заштите животне средине, заштите животиња и птица, друштва риболоваца и ловаца, друштва учитеља, пензионера, удружења жена, цркве и верске заједнице). Одговорно лице за наведене активности је начелник општинске управе.

#### **Програмска активност 0602-0002**

##### **Функционисање Месних заједница**

У оквиру ове активности предвиђена су средства за редовно функционисање 25 месних заједница на територији општине Велико Градиште.

#### **Програмска активност 0602-0003**

##### **Сервисирање јавног дуга**

Средства су планирана за отплату кредита повученог на име асфалтирања улица као и изградњу водовода. Одговорно лице за наведене активности је начелник општинске управе

#### **Програмска активност 0602-0004**

##### **Општинско-градско правобранилаштво**

Из ове активности финансирају се трошкови зарада општинског јавног правобраниоца и материјални трошкови везани за рад овог органа. Одговорно лице за наведену активност је општински правобранилац.

#### **Пројекат 0602-02**

##### **Израда пројектно-техничке документације за капиталне пројекте**

Овим пројектом обезбеђена су средства за потребе израде пројектно-техничке документације за капиталне пројекте Одговорно лице за наведене активности је начелник општинске управе

#### **ПРОГРАМ 16**

##### **Назив ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

##### **Шифра 2101**

Сектор Политички систем

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Сврха Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе

**Програмска активност 2101-0001  
Функционисање Скупштине**

У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за покривање следећих трошкова: зараде председника скупштине, накнаде заменика председника и секретара скупштине, превоз запослених, накнаде одборницима скупштине, накнаде члановима комисија које је формирала скупштина, материјални трошкови за рад скупштине, дотације политичким странкама за редовно функционисање.

**Пројекат 2101-01**

**Избори 2020. године**

Обезбеђена су средства за спровођење избора на локалном нивоу и избора за савете Месних заједница Одговорно лице је председник скупштине општине.

**Програмска активност 2101-0002  
Функционисање извршних органа**

У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за покривање следећих трошкова: зараде председника општине, његовог заменика и помоћника, превоз на посао, накнаде члановима комисија које је формирао, као накнаде за рад ангажованих сарадника и саветника, за средства информисања јавности, сарадња са НАЛЕД-ом и сталном конференцијом градова, РРА, трошкови за ангажовање независне контроле годишњих финансијских извештаја.

**Програмска активност 0602-0006  
Инспекцијски послови**

У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за покривање трошкова: зараде буџетског инспектора и свих трошкова везаних за његов рад. Одговорно лице је заменик председника општине.

**Програмска активност 2101-0003  
Подршка раду извршних органа власти и скупштине**

Средства обезбеђена у овој програмској активности омогућиће несметано функционисање овог тела које подразумева предлагање Статута, Буџета и других Одлука и аката које доноси Скупштина и стара се о извршењу тих одлука.

Доноси Одлуку о привременом финансирању у случају да скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године, врши надзор над радом општинске управе, поништава или укида акте општинске управе који нису у складу са законом.

У другом степену решава у управном поступку о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине.

Стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике. Поставља и разрешава начелника општинске управе,

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

секретара општинског већа, образује стручна саветодавна радна тела, информише јавост о свом раду, доноси Пословник о раду на предлог Председника општине, усваја план одбране општине на предлог председника и обавља друге послове које утврди скупштина општине.

У оквиру главе 5. осим Општинског већа налазе се и средства за сталну и текућу буџетску резерву.

#### **Програмска активност 0602-0009**

##### **Текућа буџетска резерва**

У оквиру ове активности планирана су средства за апропријације које нису планиране у довољној мери.

Одговорно лице за наведене активности је заменик председника општине

#### **Програмска активност 0602-0010**

##### **Стална буџетска резерва**

У оквиру ове активности планирана су средства за отклањање штетних последица насталих услед елементарних непогода.

Одговорно лице за наведене активности је заменик председника општине

### **ПРОГРАМ 17**

#### **Назив ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ**

Шифра 0501

##### **Сектор Енергетика**

Сврха Одржив енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шира употреба обновљивих извора енергије.

#### **Пројекат 0501-01**

##### **Уређење фасада на зградама**

Овим пројектом су обезбеђена средства за побољшање услова живота у стамбеним заједницама кроз интервенције на фасадама зграда.

Како је већ наведено, у складу са Законом, поред општег и посебног дела, саставни део нацрта, односно предлога одлуке о буџету јесте и образложење одлуке о буџету, које је локална власт обавезна да достави Министарству финансија са донетом Одлуком о буџету, како је одређено у "Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2020. годину и пројекција за 2020. и 2021. годину", које је донео министар финансија, а које је објављено на интернет страници Министарства финансија. Одређивањем образложења буџета као саставног дела буџета и одређивањем у Упутству министра обавезних елемената које образложење одлуке о буџету треба да садржи како би се избегле предвиђене санкције у виду привремене обуставе преноса трансферних средстава из буџета Републике Србије, односно припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит правних лица, док се Упутством дата обавеза не изврши, образложење одлуке о буџету добија на значају, с обзиром на то да овај део буџета треба да послужи скупштини локалне власти (као органу надлежном за доношење одлуке о буџету) у појашњењу битних елемената предложене одлуке, али и Министарству финансија, у обезбеђивању елемената за оцену сагласности одлуке о буџету са датим смерницама за планирање. Да би образложење предлога одлуке о буџету било релевантно за одлучивање скупштине локалне власти о предлогу одлуке, у образложењу предлога треба детаљно образложити утврђени обим буџета, а посебно планиране расходе и издатке, како би одборници у Скупштини имали довољно аргумената за усвајање буџета, а пре тога појаснити поједине елементе предложене

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

одлуке, нарочито нормативног дела, позивајући се на законски основ, у складу са којим је одлука нормативно уређена. У том циљу ће у овом образложењу појединачно бити појашњене одредбе у Предлогу одлуке и детаљно ће (са свих релевантних аспеката) бити сагледан план средстава за наредну буџетску годину, ради анализе буџета и буџетске политике општине Велико Градиште у наредној години.

## ПРИХОДИ

Укупно планирани приходи и примања буџета општине Велико Градиште за 2020. годину износе 728.954.320,00 динара и то: 728.294.320,00 динара из буџетских средстава и 660.000,00 динара из осталих прихода буџетских корисника.

У оквиру економске класификације **711 - Порез на доходак, добит и капиталне добитке**, укупно планирани приходи износе 124.650.000,00 динара или 17,12% укупних буџетских прихода. Порез на зараде планиран је у износу од 92.500.000,00 динара или 12,75% укупних прихода буџета.

У оквиру економске класификације **713 - Порез на имовину**, укупно планирани приходи износе 118.500.000,00 динара или 16,27% укупних буџетских прихода. Порез на имовину обвезника који воде и не воде пословне књиге планиран је у укупном износу од 110.000.000,00 динара, порез на наслеђе и поклон планиран је у износу од 2.500.000,00 динара, порез на пренос апсолутних права на непокретности планиран је у износу од 4.000.000,00 динара и порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе планиран је у износу од 2.000.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **714 - Порез на добра и услуге** укупно планирани приходи износе 16.650.000,00 динара или 2,29 % укупних буџетских прихода. Комунална такса за држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина планирана је у износу од 9.500.000,00 динара, посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине планирана је у износу од 2.000.000,00 динара. Боравишна такса планирана је у износу од 4.000.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **716 - Други порези** укупно планирани приходи износе 13.000.000,00 динара или 1,79 % укупних буџетских прихода.

У оквиру економске класификације **732 - Донације и помоћи од међународних организација** укупно планирани приходи износе 9.384.320,00 динара.

У оквиру економске класификације **733 - Трансфери од других нивоа власти**, укупно планирани приходи износе 221.950.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **741 - Приходи од имовине**, укупно планирани приходи износе 16.685.000,00 динара или 2,29% укупних буџетских прихода. Најзначајније учешће код овог прихода имају средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта у износу од 5.200.000,00 динара.

У оквиру економске класификације **742 - Приходи од продаје добара и услуга**, укупно планирани приходи износе 44.400.000,00 динара из буџетских средстава и 600.000,00 динара из осталих извора буџетских корисника.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

У оквиру економске класификације **743 - Новчане казне и одузета имовинска корист**, укупно планирани приходи износе 5.775.000,00 динара или 0,79% укупних буџетских прихода.

У оквиру економске класификације **744 – Добровољни трансфери од физичких и правних лица**, укупно планирани приходи износе 3.600.000,00 динара из буџетских средстава, а 60.000,00 динара из осталих извора буџетских корисника.

У оквиру економске класификације **745 - Мешовити и неодређени приходи**, укупно планирани приходи износе 20.000.000,00 динара из буџетских средстава.

У оквиру економске класификације **811 - Приходи од продаје непокретности**, укупно планирани приходи износе 1.650.000,00 динара или 0,23% укупних буџетских прихода.

У оквиру економске класификације **841 –Примања од продаје земљишта**, укупно планирани приходи износе 132.050.000,00 динара.

Приходи су рађени на основу остварења за 10 месеци са пројекцијом за целу годину. Приходи који се администрирају у оквиру Одељења за Локалну пореску администрацију као и Локални економски развој унети су у план на основу документације – процене која је Одељењу за финансије достављена од наведених служби. У образложењу достављеном од Локалне пореске администрације је наведено да се стопе пореза на имовину повећава са 0,2% на 0,4% за 2020.годину, те да је такође узето у процену и пренос дуговања.

Општински правобранилац нам је у допису навео да ће се у скорије време решити имовинско правни односи са Ауто – мото Савезом Србије а у вези Ауто кампа на Сребрном језеру, те да је извршена процена истог и унета у буџет о чему је Одељење за финансије обавештено и од стране председника општине.

Такође, достављен је записник о процени непокретности, тј стана који је у власништву општине Велико Градиште и који је планиран за продају наредне године.

Од стана Одељења за урбанизам, комунално – стамбене и имовинско правне послове добили смо обавештење о очекиваној висини таксе за озакоњење за 2020.годину.

Предшколска установа ``Мајски цвет`` Велико Градиште је доставила висину очекиваног прихода од боравка деце у вртићу на основу података из претходних година и броја уписане деце у 2019/2020 години. Ко и висину родитељског динара за 2020.годину који је сопствени приход Предшколске установе.

По обавештењу ЈКП ``Дунав`` Велико Градиште планирана је добит јавних предузећа.

## СТРУКТУРА РАСХОДА

Укупно планирани расходи и издаци буџета општине Велико Градиште за 2020. годину су 784.557.683,00 динара и то: 783.897.683,00 динара из буџетских средстава и 660.000,00 динара из додатних прихода буџетских корисника.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Економска категорија **41 - Расходи за запослене** је планирана у укупном износу од 159.362.072,00 динара, Ови расходи обухватају расходе за бруто плате свих запослених који се финансирају из буџета. Маса средстава за плате планирана је на основу Улутства Министарства Финансија и Закона . У оквиру ове економске класификације осим зарада планирана су средства за исплату јубиларних награда, отпремнина и боловања као и превоз запослених на посао.

Маса зарада је увећана код ПУ ``Мајски цвет`` Велико Градиште из следећих разлога (наводимо образложења која су нам достављена):

``На основу члана 3\* тачка 4а Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 44/2001, 15/2002 - др. уредба\*, 30/2002, 32/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 91/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014 и 58/2014) прописано је да се васпитачу увећава коефицијент за 3% по детету, ако у групи има деце са сметњама у развоју. У ПУ „Мајски цвет“ има 7 васпитача који у групама имају деце са сметњама у развоју, па је из тог разлога потребно увећати масу за плату.``

`` Министарство финансија је дописом бр: 120-01-00062/2019-03 од 05.09.2019. године одобрило Општини Велико Градиште да увећа масу за плате за 6 новозапослених у ПУ ``Мајски цвет`` а који ће бити примљени у радни однос у 2020. години, па је из тог разлога потребно увећати масу за плату.``

Од стране ПУ ``Мајски цвет`` Велико Градиште достављен је преглед обрачуна зарада за 2020. годину где је исказано све напред наведено, као и износ разлике до минималне зараде.

Маса зарада је увећана код Народне библиотеке ``Вук Караџић`` Велико Градиште из следећих разлога (наводимо образложење које нам је достављено):

**ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1202-0001 (Функционисање локалних установа културе)**

На основу потврде о завршеним основним академским дипломским студијама којим је запослена Наташа Алексић стекла високу стручну спрему и уз сагласност на измену Акта о систематизацији и организацији послова у Народној библиотеци „Вук Караџић“ Велико Градиште којом се радно место књижничар укида за једног извршиоца, док се радно место дипломирали библиотекар повећава за једног извршиоца, потребно је одредити додатна средства за ову намену. Овом променом се не повећава укупан број запослених, већ се повећава износ потребних средстава за разлику у коефицијентима које има дипл. библиотекар (17.30) у односу на књижничара (11.10). Поред наведеног, на основу Закључка о утврђивању основица за обрачун и исплату плата запослених у установама културе који је донела Влада на седници 24. 10. 2019. и којим се повећава основица за обрачун за 10% увећава се маса за исплату плата и доприноса.

**Образложење за буџет за повећање масе за плате достављено од службе за људске ресурсе.**

1) Кадровским планом и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи су планирана два нова радна места са високом стручном спремом и то: Службеник за људске ресурсе и Службеник за пружање бесплатне правне помоћи грађанима. Обавезу за систематизацију наведених радних места намећу Закон о запосленима у АП и ЈЛС који је ступио на снагу 2016. године и Закон о пружању бесплатне

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

правне помоћи, чија је примена започета у 2019. години. Послове из надлежности службеника за људске ресурсе од 2016. године до сада је обављао службеник распоређен на радном месту руководиоца Одељења за друштвене делатности и заједничке послове који у исто време врши и послове просветног инспектора. Имајући у виду обимност посла из делокруга људских ресурса, а како би сви послови које закон намеће могли да се изврше квалитетно и на време, неопходно је да се систематизује посебно радно место за људске ресурсе. Послови пружања бесплатне правне помоћи су потпуно нови и обављају се од новембра месеца.

Планирањем оба радна места није се повећао укупан број запослених у Општинској управи. Наиме, два службеника са средњом стручном спремом отишла су у пензију и њихова радна места су уташена. Обзиром да је зарада службеника са средњом стручном спремом нижа у односу на зараду са високом стручном спремом, а која је планирана за нова радна места (у складу са законом), неопходно је да се маса за плате у наредној години повећа за разлику између средње и високе стручне спреме.

2) Чланом 21. Закона о систему плата запослених у јавном сектору и чланом 39. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе прописано је право запосленог на увећану плату за сваки сат прековременог рада у износу вредности радног сата основне плате запосленог увећаног за 26%, а само изузетно, на захтев запосленог и уз сагласност послодавца ако дозвољава организација рада, часови прековременог рада могу месечно да се прерачунају у слободне сате тако што за сваки сат прековременог рада запослени има право на сат и по слободно. Обзиром да постоји потреба за прековременим радом запослених у Општинској управи и да без захтева запосленог нема могућности да се одобравају слободни сати, потребно је буџетом планирати средства за исплату прековременог рада. За остварени прековремени рад до сада је службеницима одобравано коришћење слободних дана и средства нису била планирана буџетом.

3) Чланом 41. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе прописано је право запосленог на додатак за додатно оптерећење на раду ако по писменом налогу непосредног руководиоца ради и послове који нису у опису његовог радног места због привремено повећаног обима посла или послове одсушног запосленог. Како у току године службеника који користи годишњи одмор замењује други службеник неопходно је да се буџетом планирају средства за исплату овог додатка што до сада није била обавеза.

4) Законом је прописана обавеза послодавца да запосленом чија су примања нижа од минималне зараде обрачуна и исплати разлику. У Општинској управи Велико Градиште има 9 намештеничких радних места чија је зарада нижа од минималне зараде. С тим у вези, да би законска обавеза била испоштована, неопходно је буџетом планирати средства за исплату наведене разлике што утиче на повећање укупне масе средстава за плате запослених.

У кабинету председника општине планира се пријем буџетског инспектора чије ангажовање налаже Закон о буџетском систему.

Економска категорија **42 - Коришћење услуга и роба** је планирана у износу од 191.714.900,00 динара.

Економска категорија **44 - Отплата камата и пратећи трошкови задживања** је планирана у износу од 3.500.000,00 динара, а односе се на трошкове за камате за кредит.

Економска категорија **45 - Субвенције** је планирана у износу од 1.900.000,00 динара.

Буџет 2020

Датум штампе: 16.12.2019 12:54:58

Економска категорија **46 - Донације, дотације и трансфери** је планирана су у износу од 79.304.000,00 динара.

Економска категорија **47 - Социјално осигурање и социјална заштита** је планирана су у укупном износу од 10.230.000,00 динара.

Економска категорија **48 - Остали расходи** је планирана у укупном износу од 135.947.400,00 динара.

Економска категорија **49 - Средства резерве** је планирана у износу од 11.247.311,00 динара, од чега је стална буџетска резерва 1.000.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 10.247.311,00 динара.

Економска категорија **51 - Основна средства** планирана су у укупном износу од 155.752.000,00 динара. За зграде и грађевинске објекте планиран је укупан износ од 140.047.000,00 динара, за машине и опрему укупан износ од 9.625.000,00 динара и за остале некретнине и опрему 5.280.000,00 динара, нематеријална имовина 800.000,00 динара.

Економска категорија **52 – Залихе робе за даљу продају** планирана су у износу од 300.000,00 динара.

Економска категорија **54 - Природна имовина** је планирана су у укупном износу од 300.000,00 динара и односи се на расход из буџетских средстава на име куповине земљишта.

Економска категорија **61-Отплата главнице** је планирана су у укупном износу од 35.000.000,00 динара и односи се на расход из буџетских средстава за отплату кредита.

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

БРОЈ ЗАПИСНИХ У 2019. ГОДИНИ

БРОЈ ЗАПИСНИХ У 2018. ГОДИНИ

БРОЈ ЗАПИСНИХ У 2017. ГОДИНИ

Редни број	Државна и општинска установа	Број записаних у октобру 2019. године		Број записаних у октобру 2018. године		Број записаних у октобру 2017. године		Број записаних у октобру 2016. године		Број записаних у октобру 2015. године		Број записаних у октобру 2014. године		Број записаних у октобру 2013. године		Број записаних у октобру 2012. године		Број записаних у октобру 2011. године		Број записаних у октобру 2010. године		
		Број записаних у октобру 2019. године	Укупан број записаних у октобру 2019. године	Број записаних у октобру 2018. године	Укупан број записаних у октобру 2018. године	Број записаних у октобру 2017. године	Укупан број записаних у октобру 2017. године	Број записаних у октобру 2016. године	Укупан број записаних у октобру 2016. године	Број записаних у октобру 2015. године	Укупан број записаних у октобру 2015. године	Број записаних у октобру 2014. године	Укупан број записаних у октобру 2014. године	Број записаних у октобру 2013. године	Укупан број записаних у октобру 2013. године	Број записаних у октобру 2012. године	Укупан број записаних у октобру 2012. године	Број записаних у октобру 2011. године	Укупан број записаних у октобру 2011. године	Број записаних у октобру 2010. године	Укупан број записаних у октобру 2010. године	
1	Органи и службе општине	106	131	72	4	8	63	183	26	66	32	56	4	8	1	8	67	12	29	21	21	21(21-22)
	Поборна лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Установа културе	12	3	18	3	18	15	3	18	15	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Остале установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Удружење грађана	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Другије установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Месне заједнице	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Заборава лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Приватно предузеће	44	7	51	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Друге установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Укупно из свих записаних у октобру 2019. године	130	25	145	9	10	129	26	156	134	39	153	4	8	1	8	137	21	62	21	21	21
	Поборна лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Установа културе	12	3	18	3	18	15	3	18	15	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18
	Остале установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Другије установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Месне заједнице	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Приватно предузеће	44	7	51	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44
	Друге установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно из свих записаних у октобру 2019. године	130	25	145	9	10	129	26	156	134	39	153	4	8	1	8	137	21	62	21	21	21
	Поборна лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Посредствена лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Младинска лига	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Установа културе	12	3	18	3	18	15	3	18	15	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18	3	18
	Остале установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Другије установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Месне заједнице	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Приватно предузеће	44	7	51	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44	1	44
	Друге установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета општине	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно из свих записаних у октобру 2019. године	130	25	145	9	10	129	26	156	134	39	153	4	8	1	8	137	21	62	21	21	21







Именоване власти

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

МАСА БУЏЕТА НА ПЛАТЕ ИСПЛАЊИВАЊА У 2019. ГОДИНИ И ПЛАЊИВАЊА У 2020. ГОДИНИ

Редни број	Директна и индиректна корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате исплаћивања у 2019. години и планирана пројекција за период XI-XII месеци Олудин о буџету Ј.С. за 2019. годину на економским класификацијама 411 и 412										Маса средстава за плате планирана за 2020. годину на економским класификацијама 411 и 412		
		Укупни број запослених у јуну 2018. године из инвентара 01	Маса средстава за плате у јуну 2018. године из инвентара 01	Укупни број запослених у јуну 2018. године из инвентара 05	Маса средстава за плате у јуну 2018. године из инвентара 05	Укупни број запослених у децембру 2020. године из инвентара 01	Маса средстава за плате у децембру 2020. године из инвентара 01	Укупни број запослених у децембру 2020. године из инвентара 04	Маса средстава за плате у децембру 2020. године из инвентара 04	Укупни број запослених у децембру 2020. године из инвентара 05-08	Маса средстава за плате у децембру 2020. године из инвентара 05-08	Укупни број запослених у децембру 2020. године из инвентара 09-14	Маса средстава за плате у децембру 2020. године из инвентара 09-14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Општина и грађани локалне власти	76	66.315,076	0	0	0	0	79	74.548,000	0	0	0	0	
	Постављена лица	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	
	Заповесници	71	0	0	0	0	0	74	0	0	0	0	0	
2	Установна култура	18	11.924.014	0	0	0	0	18	11.900.000	0	0	0	0	
	Постављена лица	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	
	Заповесници	15	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	
3	Остале установе из области јавних услуга које се финансирају из буџета (показатељ из инвентара 01)	9	5.545.665	0	0	0	0	9	6.153.000	0	0	0	0	
	Ј.Т.У.Страна организација	1	2.872.315	0	0	0	0	1	3.110.000	0	0	0	0	
	Постављена лица	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	
	Заповесници	4	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	
	Ј.Т.У.Страна лица	4	2.573.350	0	0	0	0	4	2.843.000	0	0	0	0	
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	Заповесници	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	
	Заповесници	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
4	Дирекције и остале организације локалне власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Заповесници	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Месне заједнице	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Јаборна лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Заповесници	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Пришљивачке установе	52	44.337.396	0	0	0	0	47	34.210.072	0	0	0	0	
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	Заповесници	51	0	0	0	0	0	46	0	0	0	0	0	
	Нови установе и организације локалне власти (показатељ из инвентара 01 и 02)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Заповесници	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Укупно за остале кориснике буџета	158	118.333.065	0	0	0	0	162	148.810,972	0	0	0	0	
	Постављена лица	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	
	Заповесници	155	0	0	0	0	0	159	0	0	0	0	0	
8	Укупно за све кориснике буџета	144	184.658,141	0	0	0	0	141	223,372	0	0	0	0	

Назив локалне власти

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

**БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ЧИЈЕ СЕ ПЛАТЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА СА ОСТАЛИХ ЕКОНОМСКИХ  
КЛАСИФИКАЦИЈА У 2020. ГОДИНИ**

Табела 3.

Ред.бр.	Назив корисника чије се плате у 2020. години финансирају из буџета на осталим економским класификацијама	Економска класификација (навести која)	Број запослених на неодређено време	Маса средстава за плате запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Маса средстава за плате запослених на одређено време	Укупан број запослених	Укупна маса средстава за плате запослених у 2020. години
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (5+7)
1	Скупштина општине	423591			2	1,000,000	2	1,000,000
2	Председник општине	423591			8	5,500,000	8	5,500,000
3	Општинска управа	423599			8	5,000,000	8	5,000,000
4							0	0
5	Предшколска установа	423			2	1,000,000	2	1,000,000
6	ЈУ Народни музеј	423911			1	612,000	1	612,000
7							0	0
8							0	0
9							0	0
10							0	0
11							0	0
12							0	0
13							0	0
14							0	0
15							0	0
16							0	0
17							0	0
18							0	0
19							0	0
20			0	0	21	13,112,000	21	13,112,000

Назив локалне власти

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

## ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 465 У 2020. ГОДИНИ

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	2019				2020			
		Планирана средства на економској класификацији 465 у 2019. години	Маса средстава за запослене чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2019. годину	Број запослених чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2019. годину	Исплаћена средства на економској класификацији 465 у 2019. години	Планирана средства на економској класификацији 465 за 2020. годину	Маса средстава за запослене чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2020. годину	Укупна маса средстава на економској класификацији 465 да је могла да се умањи за 10%	Број запослени чија плата не може да се умањи у складу са Законом за 2020. годину
1	2	3	4	5	6	7	8	9(7-8)	10
1	Органи и службе локалне власти	6,103,000	2,880,000	8	5,445,000			0	
2	Установе културе	1,040,000			951,347			0	
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):	586,000	0	0	536,000	0	0	0	
	1. Туристичка организација	310,000	0	0	260,000			0	
	2. ЈУ Спортски центар	276,000	0	0	276,000			0	
	3.							0	
	4.							0	
	5.							0	
4	Дирекције основане од стране локалне власти							0	
5	Месне заједнице							0	
6	Предшколске установе	4,200,000	946,590	4	4,200,000			0	
7	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0	0	0	
	1.							0	
	2.							0	
	3.							0	
	4.							0	
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	11,929,000	3,826,590	12	11,132,347	0	0	0	

## ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДНИШТЕ

## Назив локалне власти

## ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 414 (РАЦИОНАЛИЗАЦИЈА) У 2020. ГОДИНИ

Ред.бр.	Назив	2019			2020	
		Планирана средства у 2019. години на економској класификацији 414	Исплаћена средства у 2019. години на економској класификацији 414	Број запослених за који су исплаћена средства у 2019. години	Планирана средства на економској класификацији 414 у 2020. години	Број запослених за који су планирана средства у 2020. години на 414
1	2	3	4	5	6	7
1	Органи и службе локалне власти	400.000	0		400.000	1
2	Установе културе					
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):	0	0	0	0	0
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
4	Месне заједнице					
5	Дирекције основане од стране локалне власти					
6	Предшколске установе					
	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0
1.						
2.						
3.						
4.						
8	Укупно за све кориснике буџета	400.000	0	0	400.000	1

Општина Велико Градиште

ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ 416 У 2020. ГОДИНИ

Ред.бр.	Даровани и извршени корисници буџетских средстава локалне власти	2019				2020					
		Планирана средства у 2019. години по економској класификацији 416		Исплаћена средства у 2019. години по економској класификацији 416		Планирана средства у 2020. години по економској класификацији 416		Исплаћена средства у 2020. години по економској класификацији 416			
		Дубинирање награде	Други основ (новости које)	Дубинирање награде	Други основ (новости које)	Дубинирање награде	Други основ (новости које)	Дубинирање награде	Други основ (новости које)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Органи и службе локалне власти	500,000	0	483,806	0	5	8	2	10	11	12
2	Установе културе	395,000	0	313,786	0	5	3	600,000	0	0	0
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (власти опште)	120,000	0	120,000	0	2	2	70,000	0	1	0
	1. Услуге администрације	0	0	0	0	0	0	70,000	0	1	0
	2. Ју. Служба заштите	120,000	0	120,000	0	2	2	0	0	0	0
	3.										
	4.										
	5.										
4	Дирекције општине од стране локалне власти										
5	Месне заједнице										
6	Ново установе и органи (власти опште)	410,000	0	405,000	0	7	7	700,000	0	6	0
	1.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2.										
	3.										
	4.										
8	Укупно из све категорије буџета	1,425,000	0	1,322,592	0	17	17	1,470,000	0	15	0

Итали: општинске власти

ОПШТИНА БЕЛНИК О ГРАДИШТЕ

ПРЕДЛОЖЕНА БИЛОЖЕЛНИШ И СРЕДСТАВА ЗА ЦЕЛТУ 2020. ГОДИНЕ ПО ДИЈАГНАИ И СЛУЖБАМА У ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ

Табела 7.

Врста бр.	Име и адреса	Основе (погледи и коэф.)	Учешће основних категорија (табела 5, став 2.)												Додатна из претходних година (табела 1)	Бруто (401+412)			
			Високошколско и наставничко до 30%		Борне категорије до 10%		Кадри стручних кадрова до 10%		Припрема и издржавање до 10%		На пословима из области до 10%		На пословима из области до 20%						
			издржавање	коэф.	издржавање	коэф.	издржавање	коэф.	издржавање	коэф.	издржавање	коэф.	издржавање	коэф.					
1	<b>На одређени врсте</b>	101,41	15,58											12	34,913	1	162,136	944,592	1.166,508
	Царава лепа																0	0	0
	Предшколско опште	7,74													8,300		95,475	113,249	166,409
	Предшколско опште	1,00													2,209		84,775	103,038	141,679
	Завештање предшколско опште	6,50													2,144		78,222	112,299	171,559
2	<b>Високошколско наставничко</b>																0	0	0
	Високошколско наставничко	21,83		2,16											2,450		81,433	116,195	176,123
	Обојачица предшколско	21,83		4,77											6,676		78,339	113,837	172,471
3	<b>Самостални стручни кадрова</b>																0	0	0
4	<b>Високошколско наставничко</b>	18,77		8,70											1,259		52,276	76,637	95,577
5	<b>Својим кадрова, професионалци, болнички</b>	18,45		5,71											3,58		80,949	128,189	146,366
6	<b>Високошколско</b>																0	0	0
7	<b>Својим кадрова</b>																0	0	0
8	<b>Високошколско, НАВ раднице, стручни радници</b>	8,85		1,20											6,11		31,177	44,479	52,102
9	<b>Кадрица, професионалци</b>																0	0	0
10	<b>Високошколско наставничко</b>																0	0	0
11	<b>Високошколско наставничко</b>	8,40		3,53											2,337		65,567	90,683	106,232
	<b>На одређени врсте</b>	189,16	101,21											67	179,038	80,072	5.314,984	4.742,206	5.566,659
3	<b>Самостални стручни кадрова</b>																0	0	0
	Самостални стручни кадрова	12,05		4,40											5,627		74,453	106,206	134,424
	Самостални стручни кадрова	12,05		3,40											1,881		69,688	98,527	115,424
	Самостални стручни кадрова	12,05		3,40											79,416		5,722	271,981	299,843
	Самостални стручни кадрова	12,05		3,40											4,230		76,894	101,123	118,476
	Самостални стручни кадрова	17,05		4,40											3,335		66,211	95,182	111,680
	Самостални стручни кадрова	17,05		4,40											4,478		71,141	101,088	118,891
	Самостални стручни кадрова	17,05		4,40											1,661		61,633	87,994	109,030
	Самостални стручни кадрова	12,05		4,40											84,006		1.127,226	1.796,676	2.050,929
	Високошколско наставничко	10,21		4,20											4,823		17,163	81,463	95,433
	Високошколско наставничко	10,21		4,20											4,823		214,624	306,168	328,676
5	<b>Болнички</b>	10,45		5,78											3,494		18,638	302,548	305,256
6	<b>Високошколско</b>	0,93		7,40										2	5,083		64,208	154,370	187,424



Назив локалне власти

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА НА ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА 413 - 416 У 2019. ГОДИНИ КАО И ПЛАНИРАНА У 2020. ГОДИНИ

Табела 8.

Ред.бр.	Назив локалне власти	2019				2020			
		413	414	415	416	413	414	415	416
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	300,000	799,406	2,035,016	483,806	300,000	500,000	2,720,000	600,000
2	Органи и службе локалне власти	60,000	69,000	425,215	395,000	60,000	250,000	404,000	0
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив):	18,000	0	441,860	120,000	18,000	0	471,000	70,000
3	1. Туристичка организација	6,000	0	271,860	0	6,000	0	301,000	70,000
	2. ЈУ Спортски центар	12,000	0	170,000	120,000	12,000	0	170,000	0
	3.								
	4.								
	5.								
4	Дирекције основане од стране локалне власти								
5	Месне заједнице								
6	Предшколске установе	166,000	200,000	850,000	410,000	100,000	750,000	860,000	700,000
	Нове установе и органи (навести назив):	0	0	0	0	0	0	0	0
7	1.								
	2.								
	3.								
	4.								
8	Укупно за све кориснике буџета	544,000	1,068,406	3,752,091	1,408,806	478,000	1,500,000	4,455,000	1,370,000

На основу чана 77. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017- др.закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 2/2019)

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, доноси

### КАДРОВСКИ ПЛАН

#### ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

Кадровским планом је утврђен постојећи број службеника и намештеника у Општинској управи општине Велико Градиште на дан 1.12.2019. године као и потребан број службеника и намештеника за 2020. годину.

#### I Постојећи број запослених у Општинској управи општине Велико Градиште на дан 1.12.2019. године:

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Службеник на положају	1
Самостални саветник	11
Саветник	22
Млађи саветник	1
Сарадник	5
Виши референт	13
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	6

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршиоца
Саветник	2
Млађи саветник	0
Виши референт	1
Четврта врста радних места	0
Пета врста радних места	3

Радни однос на одређено време ( у кабинету председника)	Број извршилаца
Помоћник	1

#### II Планирани број запослених за 2020. годину

<b>Радна места службеника и намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
Службеник на положају	1
Самостални саветник	12
Саветник	25
Млађи саветник	2
Сарадник	5
Виши референт	12
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	7

<b>Радни однос на одређено време (повећан обим посла)</b>	<b>Број извршиоца</b>
Саветник	2
Млађи саветник	1
Виши референт	2
Пета врста радних места	2

<b>Служба буџетске инспекције</b>	<b>Број извршилаца</b>
Буџетски инспектор	1

**I Постојећи број запослених у Општинском правобранилаштву општине Велико Градиште на дан 1.12.2019. године:**

<b>Радна места службеника и намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
Службеник на положају	1
Референт	1

**II Планирани број запослених за 2020. Годину**

<b>Радна места службеника и намештеника</b>	<b>Број извршилаца</b>
Службеник на положају	1
Референт	1

## О б р а з л о ж е њ е

Чланом 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе предвиђена је обавеза доношења кадровског плана који се састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, броја приправника чији се пријем планира и броја запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине или због повећања обима посла.

На основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника. Нацрт кадровског плана припрема се у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом, а усваја га скупштина општине.

Одлуком о одређивању максималног броја запослених у 2019. години у Општинској управи дозвољено је запошљавање укупно 72 радника. Међутим, због одлуке Владе РС о забрани запошљавања, део радних места није могао бити попуњен. На неодређено време у општинској управи радило је 65 извршиоца и то: 1 службеник на положају, 56 службеника на извршилачким радним местима и 8 намештеника. У току 2019. године није било заснивања радног односа на неодређено време.

У току 2019. године, због стицања услова за пензију, престао је радни однос једном сараднику и тројици виших референата. Радни однос престао је службеницима који су радили у Одељењу за локални и економски развој и дијаспору, Одељењу за друштвене делатности и заједничке послове и Одељењу за општу управу. Радни однос је престао и помоћнику председника општине, на лични захтев. На дан 1.12.2019. године у Општинској управи ради 61 извршилац од чега је 53 службеника и 8 намештеника, а у Општинском правобранилаштву ради 2 службеника. На одређено време ангажовано је 8 извршиоца: 2 службеника и 2 намештеника због повећаног обима посла, 3 службеника и 1 намештеник на замени одсутних извршиоца. Део послова радних места која нису попуњена је придодат стално запосленим службеницима и отежано се извршава.

У 2020. години планирано је да се на неодређено време изврши пријем два лица са високом и једног лица са средњом стручном спремом. Планира се отварање радног места за пружање бесплатне правне помоћи грађанима сагласно одредбама Закона о правној помоћи и попуњавање упражњених радних места у Одељењу за друштвене делатности и заједничке послове и Одељењу за локални економски развој која су остала упражњена због одласка службеника у пензију. У Кабинету председника општине, уместо помоћника планира се пријем буџетског инспектора чије ангажовање налаже Закон о буџетском систему. На одређено време планиран је пријем 7 извршиоца и то: 3 са високом, 2 са средњом стручном спремом и 2 намештеника пете врсте радних места. Ова лица биће ангажована на местима где се очекује повећан обим посла.

У Општинском правобранилаштву број планираних извршиоца остаје исти као у 2019. години.

Број: 400-74/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 11. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018 и 99/2018 - одлука УС), члана 6. и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн. и 95/2018 - др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште", бр. 2/19), Скупштина општине Велико Градиште, на 28. седници одржаној 16.12.2019. године донела је:

**ОДЛУКУ  
О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ  
У ОПШТИНИ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се стопе Пореза на имовину на непокретностима на територији општине Велико Градиште.

Члан 2.

Стопе Пореза на имовину износе:

1. на непокретностима обвезника који води пословне књиге - 0,40%
2. на земљишту обвезника који не води пословне књиге - 0,30%
3. на непокретностима обвезника који не води пословне књиге, осим на земљишту, зависе од висине пореске основице, и то:

На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
(1) до 10.000.000 динара	0,40%
(2) од 10.000.000 до 25.000.000 динара	Порез из подтачке (1) + 0,50% на износ преко 10.000.000 динара
(3) од 25.000.000 до 50.000.000 динара	Порез из подтачке (2) + 0,70% на износ преко 25.000.000 динара
(4) преко 50.000.000 динара	Порез из подтачке (3) + 1% на износ преко 50.000.000 динара

Члан 3.

Ову одлуку објавити у "Службеном гласнику општине Велико Градиште" и на интернет страни [www.velikogradiste.rs](http://www.velikogradiste.rs).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште”, а примењује се од 1. јануара 2020. године.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини стопе пореза на имовину у општини Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште" број 18/2018)

Број: 436-5/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 94. став 2 и 97. став 7. Закона о планирању и изградњи "Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон), чл. 95-97 Уредбе о правилима за доделу државне помоћи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 13 /2010, 100 / 2011, 91 /2012, 37/ 2013, 97 2013, 119 / 2014), и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/2019), на захтев Општинске управе општине Велико Градиште и Предлог Општинског већа општине Велико Градиште, Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је

## ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

### I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и поступак утврђивања и плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта, за територију Општине Велико Градиште.

#### Члан 2.

Грађевинско земљиште може бити уређено и неуређено.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је комунално опремљено за грађење и коришћење, у складу са важећим планским документом (изграђен приступни пут, електромрежа, обезбеђено снабдевање водом и обезбеђени други услови).

Неуређено грађевинско земљиште које није опремљено у смислу ове одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, може се комунално опремити и средствима физичких и правних лица. Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта врши се према средњорочним и годишњим програмима уређивања.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из доприноса за уређивање грађевинског земљишта, закупине за грађевинско земљиште, отуђења или размене грађевинског земљишта, претварање права закупа у право својине у складу са законом и других извора у складу са законом.

#### Члан 3.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта утврђује се на основу просечне цене квадратног метра станова новоградње на територији општине, укупне нето површине објекта који је предмет градње, коефицијента зоне и коефицијента намене објекта.

#### Члан 4.

Зоне и границе зона утврђене су посебном одлуком Скупштине општине.

#### Члан 5.

Намена објекта – простора за који се утврђује допринос за уређивање грађевинског земљишта може бити:

– стамбена: стамбени објекти, стамбени простор у стамбено-пословним објектима и пратећи гаражни простор у стамбеним објектима, као и припадајући део гаражног простора у стамбено-пословним објектима;

– комерцијална: пословни објекти, хотели, угоститељски објекти, трговински објекти-простори са пратећим простором, пословно-стамбени апартмани, бензинске пумпе без и са надстрешницом, атељеи, објекти-простори услужног занатства, мењачнице, канцеларије, кладонице, коцкарнице, видео клубови и сл. и остали простори пословнокомерцијалног карактера у оквиру стамбено-пословних, привредно-производних и

осталих објеката, складишта, стоваришта и магацини у оквиру комерцијалне намене, као и припадајући гаражни простор у овим објектима;

– производња: привредно-производни објекти, складишта, стоваришта и магацини у оквиру производне намене, наткривена производна постројења, као и објекти производног занатства, индустрије и грађевинарства, пољопривредни објекти, економски објекти и гаражни простор у овим објектима;

– јавна: објекти намењени за јавно коришћење, објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, саобраћајни терминали, поште и други објекти) пијаце, гараже као посебни објекти, објекти - простори традиционалних цркава и традиционалних верских заједница у смислу Закона о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС”, број 36/06) и објекти за службене потребе дипломатско-конзуларних представништава страних држава, односно канцеларија међународних организација у Републици Србији. Објекти – простори који нису наведени у ставу 1. овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

#### Члан 6.

Површина објекта – простора за који се утврђује допринос за уређивање грађевинског земљишта једнака је укупној нето површини објекта који је предмет градње изражен у метрима квадратним, а према актима који регулишу класификацију објеката.

#### Члан 7.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор.

Износ доприноса се утврђује решењем о издавању грађевинске дозволе, а на основу обрачуна доприноса који врши Одељење за привредни и економски развој и дијаспору општине Велико Градиште (у даљем тексту: надлежно одељење) и доставља надлежним органима општинске управе.

Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта врши се на основу акта надлежног органа општинске управе за спровођење поступка обједињене процедуре, који се са изводом из пројекта за издавање грађевинске дозволе, односно идејним пројектом, доставља надлежном одељењу.

Надлежни органи општинске управе дужни су да одмах по подношењу захтева за издавање решења о грађевинској дозволи, односно захтева за издавање решења о одобравању извођења радова, документацију из става 3. овог члана доставе надлежном одељењу ради обрачуна доприноса.

Надлежно одељење је дужна да најкасније у року од два радна дана од дана пријема документације, достави обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта надлежним органима општинске управе.

Обавезни елементи обрачуна који сачињава надлежно одељење су:

- подаци о инвеститору,
- катастарска парцела и адреса на којој се гради објекат,
- укупна нето површина објекта који је предмет изградње,
- коефицијент зоне и коефицијент намене објекта,
- износ, начин и рокови плаћања доприноса,
- средства обезбеђења у случају плаћања на рате,
- прописани уплатни рачун са обавезним позивом на број

Уколико инвеститор поднесе захтев за измену грађевинске дозволе и достави нови пројекат, односно сепарат за измену грађевинске дозволе, сачини ће се нови обрачун доприноса који ће бити саставни део измењеног решења о грађевинској дозволи.

## II. УТВРЂИВАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 8.

Износ доприноса се утврђује тако што се основица коју чини просечна цена квадратног метра станова новоградње на територији општине Велико Градиште, према последњим објављеним подацима Завода за статистику се помножи са укупном нето површином објекта који је предмет градње, израженом у метрима квадратним и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта.

Коефицијенти намене објеката:

Намена	Коефицијент
--------	-------------

објекта	
Стамбена	1
Комерцијална	1,5
Производна	0,00
Јавна	1,20

#### Кофицијент зона

Зона	: ЕКСТРА зона "А",	ЕКСТРА ЗОНА "Б",	ПРВА зона,	ДРУГА зона,	ТРЕЋА зона,	ЧЕТВРТА зона и	ПЕТА зона
Коефицијент зона	0,1	0,095	0,09	0,08	0,07	0,06	0,05

#### Члан 9.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објеката, ТТ мреже и објеката, кабловске дистрибутивне системе, мреже и објекте топлификације и гасификације и друго.

Радови на изградњи инфраструктуре, који нису садржани у плану детаљне регулације, а налазе се у граници пројекта препарцелације и парцелације, односно комплекса инвеститора и изводе се у циљу повезивања објеката инвеститора са одговарајућим системом мреже инфраструктуре, изводе се у оквиру изградње објеката којима служе.

Трошкове из ст. 1. и 2. овог члана сноси инвеститор.

#### Члан 10.

Укупно обрачунати допринос за уређивање грађевинског земљишта, за земљиште које је непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, а која не представља неопходан услов за функционисање објекта који се гради, умањује се за одређени проценат, у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Процент умањења
Асфалтирана саобраћајница	20
Недостајућа канализациона мрежа	10
Недостајућа водоводна мрежа	10
Трогоар	5
Јавна расвета	5

Физичка и правна лица која имају правни интерес, могу да закључе уговор о финансирању радова на изградњи недостајуће комуналне инфраструктуре, неопходне за функционисање објекта за који се издаје грађевинска дозвола, уколико је у јавним исправама локација односно земљиште које је предмет опремања уписано као јавна својина општине Велико Градиште и уколико су испуњени формално-правни и технички услови.

Потписивањем уговора, инвеститор физичко или правно лице нема права на умањење доприноса за уређивање грађевинског земљишта нити на рефундирање трошкова изградње недостајуће комуналне инфраструктуре.

Инвеститори којима је приликом обрачуна доприноса за уређивање грађевинског земљишта у поступку прибављања грађевинске дозволе, умањен допринос у складу са ставом 1. овог члана, за одређени проценат, због недовољне опремљености локације комуналном инфраструктуром, дужни су да исту плате, уколико се у поступку прибављања употребне дозволе утврди да је општина извела радове на изградњи недостајуће инфраструктуре, односно да је у току извођење радова на изградњи објеката недостајуће инфраструктуре у складу са програмом.

Обрачун доприноса из претходног става врши се на основу обрачуна доприноса из Решења о грађевинској дозволи и подлеже валоризацији до дана израде коначног обрачуна доприноса.

Инвеститор је дужан да у захтев за издавање грађевинске дозволе, ако је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром, а која је неопходан услов за функционисање објекта који се гради, што је утврђено локацијским условима, достави уговор о регулисању међусобних обавеза у вези припремања и опремање грађевинског земљишта закључен са општином Велико Градиште, којим ће се дефинисати обавезе уговорних страна на комуналном опремању земљишта.

Инвеститору се обрачунава пун износ доприноса у случају да су испуњени услови да, најкасније до истека рока за завршетак радова на изградњи објекта за који инвеститор тражи грађевинску дозволу, општина изгради инфраструктуру потребну за његово прикључење.

У случају испуњености услова за закључење уговора о заједничком опремању локације, сагласно члану 92. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019.), инвеститор има право на умањење доприноса до процента умањења недостајуће комуналне инфраструктуре утврђених у ставу 1. овог члана

Уколико је уговорена вредност радова прелази проценат умањења доприноса за недостајућу комуналну инфраструктуру, инвеститори немају право на признавање већег износа на име радова на изградњи комуналне инфраструктуре.

Уколико је уговорена вредност радова мања од утврђеног процента умањења на име недостајуће комуналне инфраструктуре приликом обрачуна доприноса израчунаће се тачан проценат за који се врши умањење доприноса.

Инвеститору који реализује пројекат који је од посебног значаја за Републику Србију или општину Велико Градиште, односно пројекат регулисан посебним актом (споразум, меморандум, и др.) где се Република Србија или општина Велико Градиште, појављују као један од потписника, износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта може се умањити за трошкове инфраструктурног припремања и опремања локације, као и за вредност земљишта које инвеститор уступа општини за изградњу инфраструктурних објеката, а највише до укупног износа доприноса.

#### Члан 11.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се:

– за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трафостанице, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземне етаже које се користе за комерцијалне делатности, отворена дечја игралишта, отворене спортске терене и атлетске стазе;

– за адаптацију и реконструкцију у оквиру постојећег габарита и волумена легално изграђеног објекта, без повећања укупне нето површине и без промене намене;

– за станове и пословни простор које гради општина, за потребе расељавања, а у циљу реализације програма уређивања грађевинског земљишта;

– за изградњу или извођење радова на изградњи објеката за службене потребе дипломатско-конзуларних представништава страних држава, односно канцеларија међународних организација у Републици Србији, уколико је то прописано билатералним споразумом, ако постоји реципроцитет са том страном државом, о чему потврду издаје министарство надлежно за спољне послове.

-за изградњу станова који се граде у складу са Законом о посебним условима за реализацију пројекта изградње станова за припаднике снага безбедности. („Службени гласник РС”, број 41/18

Износ доприноса утврђен у складу са чланом 8. ове Одлуке за објекте –просторе традиционалних цркви и традиционалних верских заједница у смислу Закона о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС”, бр.36/2006) умањује се:

-90% за изградњу храмова и других здања за богослужбене потребе

-80% за изградњу осталих верских објеката (парохијски домови, манастирски конаци, административне зграде, школе, интернати, болнице и др. пратећи објекти), површине до 400м<sup>2</sup>

-50% за изградњу осталих верских објеката предходно набројаних, површине веће од 400м<sup>2</sup>.

#### Члан 12.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта се плаћа када се намена објекта, односно дела објекта, мења из једне намене у другу намену за коју је прописан већи износ доприноса.

#### Члан 13.

Инвеститор који уклања постојећи објекат који је изграђен у складу са законом, у циљу изградње новог објекта на истој грађевинској парцели, плаћа допринос за уређивање грађевинског земљишта за разлику у нето површини између објеката који планира да изгради и објекта који се уклања.

Инвеститор који уклања постојећи објекат из члана 11. став 1 ове Одлуке, изграђеног у складу са законом, а за који допринос није обрачунат, нити плаћен, у циљу изградње другог објекта, друге намене, плаћа укупан допринос за уређење грађевинског земљишта, без признавања површине објекта који уклања.

Уколико на грађевинској парцели постоји изграђени објекат који се руши за исти се доставља документација којом се доказује легалност и површина објекта.

### III. НАЧИН ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

#### Члан 14.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа се једнократно или у ратама, у периоду од 36 месеци.

Допринос за уређивање грађевинског земљишта усклађује се према званично објављеном показатељу раста потрошачких цена, Завода за статистику, од дана обрачуна до дана плаћања.

У случају плаћања доприноса једнократно, до пријаве радова, инвеститор има право на умањење од 30%. Право на умањење из става 3. овог члана има и инвеститор који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата, а на основу обрачуна испостављеног од стране надлежног одељења.

У случају плаћања доприноса у ратама, инвеститор врши плаћање тако да плаћа прву рату у висини од 10% утврђеног доприноса најкасније до подношења захтева за пријаву радова, а преостали износ доприноса у месечним ратама.

Рате ће се усклађивати према званично објављеном показатељу раста потрошачких цена Завода за статистику, за период од базног датума обрачуна доприноса до последњег дана у месецу, а уплаћују се до 15. у наредном месецу.

Плаћање рата инвеститор врши на основу обрачуна испостављеног од стране надлежног одељења.

Инвеститор је дужан да пре пријаве радова прибави доказ о регулисању обавеза у погледу доприноса за уређивање грађевинског земљишта од стране надлежног одељења.

За период кашњења у плаћању, инвеститору се обрачунава камата за неблаговремено плаћене јавне приходе у складу са законом.

Износ, начин плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта и средства обезбеђења плаћања, уколико се допринос плаћа на рате, су саставни део решења о грађевинској дозволи.

Износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта који је утврђен обрачуном који је саставни део решења о грађевинској дозволи подлеже валоризацији до дана израде коначног обрачуна доприноса.

Саставни део решење о употребној дозволи је коначни обрачун доприноса. Инвеститор је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана пријема решења о употребној дозволи измири укупан износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

У случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате, инвеститор је дужан да до момента пријаве радова, као средство обезбеђења плаћања достави: – неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или – успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата у корист општине Велико Градиште.

У случају успостављања хипотеке, као средства обезбеђења плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате, процену вредности хипотековане непокретности врши орган управе општине Велико Градиште надлежан за послове финансија.

Изузетно, за изградњу објеката за обављање делатности која је од значаја за привредни развој општине, допринос се може умањити до додатних 30%, уз сагласност општинског већа, а на предлог надлежног одељења.

Умањење из претходног става овог члана не односи се на објекте станоградње.

#### Члан 15.

Инвеститор је дужан да изврши уплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта у целости, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средства обезбеђења, најкасније до подношења пријаве радова.

Инвеститор који на име обезбеђења плаћања доприноса успоставља хипотеку на објекту у складу са чланом 14. став 14. дужан је да заложну изјаву, сачињену у свему у складу са законом којим се уређује хипотека, заједно са извршеном проценом органа управе општине надлежним за послове финансија, достави надлежном одељењу. Надлежно одељење је овлашћено да у име и за рачун општине Велико Градиште, као хипотекарног повериоца изврши упис хипотеке првог реда у регистар непокретности.

Надлежно одељење, у име и за рачуна општине води евиденцију о обрачунатом доприносу, динамици измиривања доприноса, роковима плаћања месечних рата, издаје потврду о извршеној обавези на име плаћеног доприноса, покреће поступке за активирање средстава обезбеђења у случају неплаћања доприноса и предлаже покретање других поступка ради наплате доприноса.

#### IV. УГОВОР О РЕГУЛИСАЊУ МЕЂУСОБНИХ ОДНОСА У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА И ОПРЕМАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА СРЕДСТВИМА ФИЗИЧКИХ ИЛИ ПРАВНИХ ЛИЦА

#### Члан 16.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу ове одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити средствима физичких или правних лица.

Лице које гради објекат на неуређеном грађевинском земљишту подноси надлежном одељењу предлог о финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта.

Уз предлог о финансирању лице из става 2. овог члана доставља:

- локацијске услове,
- доказ о решеним имовинско правним односима за парцелу на којој намерава да гради објекат,
- копију плана,
- предлог динамике и рокова изградње објекта

**Члан 17.**

Надлежно одељење након разматрања предлога лица из члана 16. става 2. ове одлуке, а на основу прибављене документације, припрема елаборат о заједничком припремању и опремању грађевинског земљишта са предлогом уговора о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта.

Елаборат из става 1. овог члана садржи:

- податке о локацији, односно зони у којој се планира опремање грађевинског земљишта,
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу недостајуће инфраструктуре, – податке из програма уређивања грађевинског земљишта,
- границу локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела,
- динамику и рок изградње недостајуће инфраструктуре,
- обавезу општине да обезбеди стручни надзор у току извођења радова,
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава,
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у јавну својину општине
- одређивање износа учешћа лица из члана 16. став 2. ове одлуке у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта,
- средства обезбеђења испуњења обавеза уговорних страна.

На предлог надлежног одељења на елаборат из става 1. овог члана сагласност даје Општинско веће.

**Члан 18.**

На основу елабората из члана 17. ове одлуке председник општине или лице кога он овласти и лице из члана 16. става 2. закључују уговор о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта.

Уговор из става 1. овог члана нарочито садржи:

- податке о локацији, односно зони у којој се планира опремања грађевинског земљишта;
- податке из планског документа и техничке услове за изградњу;
- податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
- границу локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела;
- динамику и рок изградње недостајуће инфраструктуре;
- обавезу општине, као инвеститора, да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;
- одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;
- одређивање објеката који се граде и који ће прећи у јавну својину општине;
- средства обезбеђења за испуњење обавеза уговорних страна.

Лицу које учествује у заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта може се умањити највише до износа умањења за недостајућу комуналну инфраструктуру утврђено чланом 10. став 1. ове одлуке.

**V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 19.**

У случају када инвеститор, који је извршио уплату средстава на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта оствари право на повраћај уплаћених средстава на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта, повраћај ће се, уз сагласност инвеститора, извршити на следећи начин:

- повраћај уплаћених средстава на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта ће се извршити у висини номинално уплаћених средстава.

Изузетно од одредби става 1. овог члана, инвеститору који не може да оствари право градње на додељеној локацији, а из разлога што је планским документом промењена првобитна намена у јавну намену земљишта, повраћај уплаћених средстава на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта, извршиће се на следећи начин:

- повраћај ће се извршити у номинално уплаћеном износу увећаном за укупан износ обрачунате валоризације према показатељу стопа раста цена на мало које објављује Завод за статистику општинске управе за период од дана уплате до дана обрачуна. Повраћај уплаћених средстава ће се извршити са уплатног рачуна накнаде за уређивање грађевинског земљишта.

Уколико инвеститор, из става 2. овог члана, који не може да оствари право градње на додељеној локацији, а из разлога што је планским документом промењена првобитна намена земљишта у јавну намену, а има обавезу плаћања доприноса на другој локацији, обрачун ће се вршити тако што ће се уплаћена средства на дан уплате прерачунати у плаћену површину на локацији на којој инвеститор има обавезу плаћања доприноса.

**Члан 20.**

Инвеститори који су закључили уговоре о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објеката према одредбама Закона о посебним условима за издавање грађевинске, односно употребне дозволе за одређене објекте („Службени гласник РС”, број 16/97), а кроз поступак легализације нису испунили услове за добијање трајног одобрења за изградњу и употребну дозволу, као и инвеститори који су закључили уговор за изградњу објеката привременог карактера, немају право на повраћај уплаћених средстава.

**Члан 21.**

Инвеститор који је извршио уговарање накнаде за уређивање грађевинског земљишта, на основу решења о одобрењу за изградњу, односно локацијске дозволе, има право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава, уколико од надлежног органа за грађевинске послове достави доказ да није издата потврда о пријему документације, односно грађевинска дозвола и од надлежног инспекцијског органа доказ да није започето грађење објекта, односно извођење радова одобрених решењем о одобрењу за изградњу, односно локацијском дозволом.

Инвеститор који је извршио уговарање накнаде за уређивање грађевинског земљишта, на основу решења о одобрењу за изградњу, односно на основу локацијске дозволе, има право на раскид уговора и повраћај уплаћених средстава уколико достави правноснажно решење надлежног органа за грађевинске послове којим се утврђује престанак важење решења о одобрењу, односно престанак важења грађевинске дозволе и од надлежног инспекцијског органа достави доказ да није започео са грађењем објекта, односно да је извео само припремне радове који се односе: на рушење постојећих објеката на парцели, измештање постојеће инфраструктуре на парцели, рашчишћавање терена на парцели, земљане радове, радове којима се обезбеђује сигурност суседних објеката, односно сигурност и стабилност терена (шипови, потпорни зидови и сл.) или радове на обезбеђивању несметаног одвијања саобраћаја и коришћења околног простора.

Инвеститор који је извршио уговарање накнаде за уређивање грађевинског земљишта и обавезао се на предају одређене стамбене, односно површине пословног простора на име накнаде за уређивање грађевинског земљишта, односно на име датих станова за расељавање и поред испуњења услова из претходних ставова овог члана, нема право на раскид уговора, уколико не изврши своју уговорену обавезу предаје стамбеног, односно пословног простора.

Инвеститору коме после уплате доприноса за уређивање грађевинског земљишта престане правни основ, решење о грађевинској дозволи, решење о одобрењу извођења радова, односно акт о пријави радова, на основу одлуке надлежног органа општинске управе, има право на повраћај уплаћених средстава у номиналном износу, уколико од надлежног органа за инспекцијске послове општинске управе, достави доказ да објекат није изграђен.

**Члан 22.**

Инвеститори који су закључили уговоре са надлежним одељењем о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта или исте закључе до доношења ове одлуке, у обавези су да плаћају накнаду за уређивање грађевинског земљишта у свему у складу са закљученим уговором.

**Члан 23.**

За почетак примене ове Одлуке се одређује 1. јануар 2020. године.

Даном почетка примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању доприноса за уређење грађевинског земљишта ("Службени гласник општине Велико Градиште" бр. 13/2017) осим одредби које се односе на накнадно издавање грађевинске и употребене дозволе.

**Члан 24.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 464-318/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 32. и 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014-др. Закон, 101/2016- други закон и 47/2018) и члана 40. и 89. Статута општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште" бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године донела је

## О Д Л У К У О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

### Члан 1.

Овом одлуком уређују се питања организације и делокруга рада, начин руковођења, финансирање, јавност рада и друга питања од значаја за рад Општинске управе општине Велико Градиште.

### Члан 2.

Општинска управа:

-припрема нацрте прописа и других аката које доносе Скупштина општине, Општинско веће и председник општине;

-извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Општинског већа и председника општине;

-решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;

-обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

-извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

-обавља стручне и друге послове које утврде Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће, доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности општине и поверених послова Општинском већу по потреби, а најмање једном годишње.

### Члан 3.

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута општине и других аката општине.

### Члан 4.

Рад Општинске управе доступан је јавности и подложен критици и јавној контроли грађана на начин утврђен законом и Статутом општине.

### Члан 5.

Запослени у Општинској управи дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно, при чему се не могу руководити својим политичким убеђењима нити их могу изражавати и заступати.

## II ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

### Члан 6.

Општинска управа општине Велико Градиште се образује као јединствени орган.

У Општинској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова и кабинет председника општине као посебна организациона јединица.

За обављање одређених послова који захтевају висок степен самосталности и независности у раду могу се предвидети самостална извршилачка радна места, ван унутрашњих организационих јединица.

### Члан 7.

У Општинској управи се образују следеће основне организационе јединице:

Одељење за општу управу,

Одељење за друштвене делатности и заједничке послове,

Одељење за финансије,

Одељење за локални економски развој,

Одељење за урбанизам и имовинско-правне послове,

Одељење за инспекцијске послове,

Одељење локалне пореске администрације.

## Члан 8.

Одељење за општу управу обавља следеће послове:

- управне и стручне послове, у непосредном спровођењу закона и других прописа, који су поверени општини, у области личних стања грађана (матичних књига, личног имена, брака, бирачких спискова и др);
- води писарницу и архиву, пријем и експедицију поште,
- спроводи поступак и обавља стручно-административне послове у вези с доделом уговора о јавним набавкама и прати извршење истих уговора (врши послове реализације јавних набавки);
- пружа стручну помоћ јавним предузећима, установама и месним управама у изради њихових статусних општих аката (Статут и друго) и даје стручну помоћ и мишљења о законским и другим прописима;
- обавља послове бесплатне правне помоћи и послове везане за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја,
- послове координатора рада Интерресорне комисије,
- послове повереништва Комесаријата за избеглице и миграције, као и послове везане за друштвено осетљиве групе, односно послове везане за инклузију Рома, избеглица, интерно расељених лица и миграната,
- послове за Скупштину општине и Општинско веће који се односе на припрему седница и обраду усвојених аката, чување изворних докумената о раду тих органа и вођење евиденције о одржаним седницама;
- послове у вези избора, именовања и постављења из надлежности скупштине и извршних органа општине;
- прати усклађеност Статута и других општих аката општине којима се уређују питања из области локалне самоуправе са законским прописима,
- израђује пречишћене текстове прописа општине за потребе органа општине,

- припрема одговоре на одборничка питања;
- подноси извештаје поверенику за информације од јавног значаја и другим државним институцијама,
- води регистар важећих прописа, као и одлука, других општих и појединачних аката донетих од стране Скупштине, њених радних тела, Општинског већа и Председника;

## Члан 9.

У оквиру Одељења за општу управу Општинска управа врши одређене послове и изван свог седишта, у месним канцеларијама, и то:

- врши управне и стручне послове, у непосредном спровођењу закона и других прописа, који су поверени општини, у области личних стања грађана (матичних књига, личног имена, брака, бирачких спискова и др);
- води писарницу и архиву, пријем и експедицију поште, послове пријемне канцеларије за Општинску управу, и сличне послове;
- врши одређене послове за друге органе, организације и установе на основу уговора, који закључује начелник Општинске управе, односно лице које он овласти са представницима органа, организација или установа, за које обавља одређене послове (уговорна пошта);
- врши административно-техничке и друге послове за Општинску управу (попуњавање пореских пријава, евиденција и ажурирање података о лицима на раду у иностранству, социјално угроженим лицима са територије месне канцеларије за коју су надлежни);
- помаже у пословима месне управе;
- води и друге евиденције, утврђене важећим прописима.

## Члан 10.

У оквиру Одељења за општу управу образују се месне канцеларије и то:

Бискупље, за насеље Бискупље,  
Гарево, за насеље Гареве,

Десине, за насеље Десине,  
 Дољашница, за насеље Дољашница,  
 Ђураково - Поповац, за насеља Ђураково -  
 Поповац,  
 Затоње, за насеље Затоње,  
 Камијево, за насеље Камијево,  
 Кисилево, за насеље Кисилево.  
 Кумане, за насеље Кумане,  
 Курјаче, за насеље Курјаче,  
 Кусиће, за насеље Кусиће,  
 Љубиње, за насеље Љубиње,  
 Мајиловац, за насеље Мајиловац,  
 Макце, за насеље Макце,  
 Острово, за насеље Острово,  
 Печаница, за насеље Печаница,  
 Пожежено, за насеље Пожежено,  
 Рам, за насеље Рам,  
 Сираково, за насеље Сираково,  
 Средњево, за насеље Средњево,  
 Тополовник, за насеље Тополовник,  
 Триброде, за насеље Триброде,  
 Царевац, за насеље Царевац,  
 Чешљева Бара, за насеље Чешљева Бара.

#### Члан 11.

Одељење за друштвене делатности и заједничке послове обавља следеће послове:

- управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа из изворног делокруга општине, као и послове који су поверени општини у областима предшколског, основног и средњег образовања, културе и јавног информисања од локалног значаја, здравствене заштите, у областима рекреације и спорта, социјалне и дечије заштите и борачко-инвалидске заштите;
- предлаже износе потребних буџетских средстава за финансирање јавних расхода и обавља послове финансирања јавних служби у областима предшколског, основног и средњег образовања, културе, јавног информисања, рекреације и спорта и дечије, борачко-инвалидске и социјалне заштите, у делу који спада у надлежност локалне самоуправе;
- послове који се односе на друштвени положај омладине и организација које окупљају омладину, као и послове у вези с

друштвеном бригом о младима,

- послове везане за остваривање права лица са сметњама у развоју, пружа помоћ организацијама и удружењима инвалида и других социјално-хуманитарних организација;
- стара се о заштити права пацијената у складу са законом,
- послове за стицање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије и природног гаса,
- послове из области људских ресурса, кадровске и персоналне послове за Општинску управу и органе општине;
- послове инспекцијског надзора у области предшколског, основног и средњег образовања;
- послове одбране и остваривања одбрамбених интереса у условима ратног и ванредног стања на територији општине и израде планске документације у циљу организације и обезбеђења заштите од пожара, елементарних и других већих непогода, организацију цивилне заштите;
- послове протокола и информисања јавности и заштите података
- стара се о изради, објављивању и ажурирању информатора о раду органа општине;
- редовно и инвестиционо одржавање зграде Општинске управе и органа општине (поправка, чишћење, загревање и сл);
- технички послови за потребе Скупштине, Председника, Општинског већа, Општинског јавног правобранилаштва и Општинске управе (обезбеђење зграде, умножавање и дистрибуција материјала, руковање возним парком, функционера и других лица, пружање угоститељских услуга у бифеу општине)

#### Члан 12.

Одељење за финансије, обавља следеће послове:

- организује и координира поступак израде буџета и израђује нацрт одлуке о буџету, саставља упутства за припрему нацрта буџета и обезбеђује доношење буџета по поступку и на начин уређен

законом,

- прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе о томе извршне органе општине,
- контролише план извршења буџета, контролише преузете обавезе, прати примања и издатке буџета, даје препоруке корисницима буџетских средстава, информисе Председника општине о планираним и оствареним примањима и издацима буџета,
- даје сагласности на финансијске планове директних и индиректних буџетских корисника,
- обавља послове благајне,
- врши обрачун и исплату плата, накнада и других примања запослених, и израду извештаја,
- врши обрачун и исплату накнада одборника, чланова Општинског већа и радних тела и комисија,
- пројектује и прати приливе на консолидовани рачун трезора и захтеве за плаћање расхода и дефинише тромесечне, месечне и дневне квоте преузетих обавеза и плаћања,
- управља готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, контролише расходе, управља дугом,
- врши послове књижења средстава имовине општине и општинских органа,
- рачуноводствене послове, врши плаћања, води главну књигу трезора и помоћне књиге, саставља финансијске извештаје и припрема нацрт одлуке о завршном рачуну буџета,
- рачуноводствене послове за Општинску управу, месне заједнице, фондове, индиректне и директне кориснике Буџета и друге субјекте,
- послове евиденције и праћења рокова измирења новчаних обавеза,
- послове праћења реализације програма пословања јавних предузећа и установа,
- припрема нацрте одлука, решења и закључака које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће, учествује у изради и даје мишљење на нацрте и предлоге одлука и

других нормативних аката из ове области,

- врши контролу и отварање банкарских рачуна и подрачуна;
- управља банкарским односима;

### Члан 13.

У Одељењу за локални економски развој врши се :

- припрема међународних пројеката у којима учествује општина, праћење доступности фондова страних донатора, мониторинг пројектних активности општине, припрема извештаја о реализацији међународних пројеката општине;
- праћење расписивања конкурса везаних за доделу средстава од стране републичких органа и фондова везаних за развој привреде и локалне самоуправе;
- припрема пројектне документације за учествовање на конкурсима и сарадња са јавним предузећима и установама у циљу заједничког учествовања на истим;
- учествовање у разговорима са страним и домаћим субјектима заинтересованим за улагање у развој општине;
- планирање, развој и организација програма и пројеката међународне сарадње;
- координирање израде пројектних предлога и развијање циља, очекиваних резултата, утицаја и других питања везаних за пројектни предлог; развој модела мониторинга, евалуација и дугорочних одрживости пројекта; планирање буџета пројекта; припрема неопходне документације и обављање свих стручних послова за потребе пројекта;
- праћење доступности фондова домаћих и страних донатора;
- мониторинг пројектних активности општине;
- управни и стручни послови, из области пољопривреде, шумарства, водопривреде, индустрије, занатства, саобраћаја, угоститељства, туризма и других привредних делатности, подстицање предузетништва, малих и средњих предузећа у складу са законом и одлукама Скупштине општине
- стручни послови, у функцији уређења и обезбеђења обављања и развоја комуналних

делатности (даје мишљења и сагласности на цене и друге финансијске параметре из области услуга у наведеним делатностима), регистрације редова возње, у градском, приградском и линијском превозу путника, у друмском саобраћају;

- припрема програма и пројекта, којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана, обезбеђење заштите животне средине, маркетинг и промовисање општине као инвестиционе дестинације;
- праћење законске регулативе, која се односи на област развоја, инвестирања и стварања повољне инвестиционе климе;
- издаје потврде о конституисању скупштине зграде, обавља стручне послове за стамбену комисију
- попуњавање конкурсных пројектних образаца;
- обављање послова категоризације туристичких објеката у складу са законом;
- вођење поступка промене намене пољопривредног у грађевинско земљиште; израда годишњег програм развоја пољопривреде и руралног развоја; израда годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини; спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини;
- издавање водопривредних сагласности и водопривредних дозвола за објекте и радове у складу са законским овлашћењима општине;
- спроводи прописе који се односе на заштиту животне средине: одлучивање о потреби израде стратешке процене утицаја планских докумената на животну средину, процену утицаја пројекта на животну средину, издавање дозвола за сакупљање, транспорт, складиштење и одлагање инертног и неопасног отпада, осим послова надзора у овој области, послови везани за заштиту ваздуха и заштиту од буке;
- води евиденције заузећа јавних површина;
- врши послове који се односе на уређење, развој и обављање комуналних делатности, стара се о обезбеђивању услова за трајно обављање комуналних делатности;

- припрема програма коришћења и заштите природних вредности и програма заштите животне средине (локалне акционе и санационе планове), у складу са стратешким документима, интересима и специфичностима општине; врши ревизију издатих интегрисаних дозвола и ревизију услова у интегрисаној дозволи; издаје дозволе за обављање делатности промета и коришћења нарочито опасних хемикалија;
- припрема програме заштите животне средине и локалне акционе и санационе планове;
- издавање уверења и потврда очињеницама о којима води службену евиденцију;
- прати стање у стамбеној области;
- води евиденцију о стамбеним зградама,
- врши управне, стручне и аналитичке послове из области комуналних делатности;
- израђује Програме уређивања грађевинског земљишта;
- прима и обрађује све документе месних заједница и врши њихову припрему за плаћање;
- прати развој Месних заједница, реализацију њихових планова и програма;

#### Члан 14.

- Одељење за урбанизам и имовинско-правне послове обавља следеће послове:
- учествује у изради просторног плана општине и урбанистичких планова и припрема нацрте одлука о изради и доношењу планова;
  - обавља стручне послове у вези општинских станова из надлежности општине
  - стара се о излагању планских докумената на јавни увид;
  - обавља стручне, административно-техничке послове, за Комисију за планове;
  - обезбеђује копије топографског и катастарског плана и дигиталних записа, катастра подземних и надземних водова и прикупља податке за потребе израде одлука о изради урбанистичких планова;
  - организује јавну презентацију урбанистичких пројеката;
  - потврђује да је урбанистички пројекат у складу са планом;

- прибавља све прописане услове и сагласности у обједињеној процедури у поступку издавања локацијских услова и грађевинских дозвола;
- води регистар обједињених процедура;
- издаје локацијске услове и информације о локацији;
- издаје грађевинске дозволе и одобрења за извођење радова, и потврде у складу са законом;
- издаје одобрења за постављање привремених монтажних објеката;
- издаје употребне дозволе за објекте;
- спроводи поступке озакоњења објеката;
- издаје решења о уклањању објеката;
- обавља послове вођења јединствене евиденције о непокретној имовини чији је власник општина;
- спроводи поступак експропријације, комасације и врши послове за потребе комисије за враћање земљишта; отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини; утврђивање земљишта за редовну употребу објекта;
- спроводи поступак прибављања и отуђења непокретности у јавној својини општине, управља имовином која је у јавној својини и својини општине, као и непокретности које користе правни субјекти чији је оснивач општина;
- доноси решења о конверзији права коришћења у право својине и решења за утврђивање престанка права својине;
- доноси решење о потврђивању посебних делова зграда;
- води поступак о одређивању назива улица и тргова;
- врши административно-техничке послове у вези с поступком издавања станова и пословног простора у закуп, којима располаже општина;
- спроводи поступак исељења бесправно усељених лица;
- прати прописе, иницира усаглашавање аката са новим прописима, предлаже нацрте аката који доноси скупштина општине, председник општине и Општинско веће из ове области и сарађује са јавним предузећима из ресора;

- израђује Програме отуђења грађевинског земљишта;
- врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију;

#### Члан 15.

Одељење за инспекцијске послове обавља следеће послове:

- инспекцијског надзора из области заштите животне средине,
- инспекцијски надзор над применом закона и општинских одлука којима је уређена комунална делатност, а посебно врши: контролу одржавања комуналног реда
- одржавања чистоће, одвођења отпадних и атмосферских вода, превоза и депоновања комуналног и другог отпада, паркирања на јавним површинама, постављања привремених монтажних објеката; контролу радног времена у угоститељским и трговинским објектима; одржавање комуналних и јавних објеката; контролу рада пијаца и вашара;
- инспекцијски надзор над одржавањем паркова, зелених и других јавних површина;
- контролу држања домаћих животиња и надзор у складу са законом којим се уређује област одржавања стамбених зграда;
- инспекцијски надзор над применом Закона о планирању и изградњи и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију објеката високоградње, нискоградња и других објеката, као и на извођење појединих грађевинских радова на тим објектима и грађење објеката на прописан начин,
- инспекцијски надзор у области туризма у складу са законом и општинским одлукама;
- инспекцијски надзор области јавних путева и друмског саобраћаја, праћење стања, предлагање мера и надзор над извршавањем закона и других прописа на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева; надзор над применом општинских одлука у којима се регулише саобраћај; надзор над вршењем

истовара и утовара робе из моторних возила; праћење стања, предлагање мера и инспекцијски надзор над законитошћу у обављању друмског локалног превоза и то: ванлинијског превоза путника, линијског и ванлинијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоза;

#### Члан 16.

Одељење локалне пореске администрације:

- води регистар обвезника изворних прихода општине у електронској форми, врши идентификацију нових пореских обвезника и ажурирање постојеће базе података као и чињеница до којих долази на основу расположиве документације (уговора о купопродаји, оставини, поклону и сл);
- врши утврђивање изворних прихода решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање), доноси пореска решења о утврђивању пореза на основу података из пореске пријаве, пословних књига и евиденција и утврђивању чињеничког стања у поступку контроле;
- врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђења законитости и правилности испуњавања пореске обавезе и сачињавање записника или решења у случајевима када се утврде неправилности од утицаја за утврђивање висине пореске обавезе и подноси захтеве државним органима и организацијама да достављају чињенице до којих су дошле вршећи послове из своје надлежности а које су од значаја за утврђивање пореске обавезе;
- врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода, редовну и принудну наплату локалних јавних прихода, одлучује о потпуном или делимичном одлагању плаћања пореског дуговања на писмени и образложени захтев пореског обвезника, решава по захтеву за застарелост права на наплату пореза и споредних пореских давања;
- води првостепени управни поступак против управних аката донетих у пореском

поступку, издаје прекршајне налоге, односно надлежном прекршајном суду подноси захтев за покретање прекршајног поступка за пореске прекршаје;

- примењује јединствени порески информациони систем, води пореско књиговодство за локалне јавне приходе и врши израду пореског завршног рачуна;
- врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију, пружа информације о пореским прописима из којих произилази обавеза пореског обвезника по основу локалних јавних прихода;
- доноси решења о исправци грешке настале поступањем пореског обвезника или одељења, на писмени захтев странке или по службеној дужности;
- врши рефакцију, рефундацију, односно повраћај више или погрешно наплаћеног пореза;
- даје обавештења и податке Пореској управи о обвезницима пореза на имовину, обавезама и наплати;
- прати и примењује објашњења, мишљења, упутства о примени прописа које даје министар надлежан за послове финансија и које је обавезујуће за поступање одељења;
- прати податке за правна лица у смислу објављивања ликвидације, стечаја и врши пријаву потраживања;

#### Члан 17.

Кабинет председника општине обавља стручне и административнотехничке послове и послове маркетинга за остваривање надлежности и овлашћења председника и заменика председника општине који се односе на представљање општине у односима према правним и физичким лицима у земљи и иностранству, и то:

- врши припрему за радне и друге састанке председника и заменика председника општине,
- прати активности на реализацији утврђених обавеза,
- координира активности на остваривању јавности рада,

- врши пријем странака које се непосредно обраћају председнику и заменику председника општине,
- врши протоколарне послове поводом пријема домаћих и страних представника општина и градова, културних, спортских и других представника, поводом додељивања јавних признања и друге протоколарне послове,
- стара се о чувању поклона које представници општине добију у вршењу послова представљања општине,
- пружа техничку помоћ инвеститорима у реализацији инвестиционих активности у циљу економског развоја општине,
- врши и друге послове у складу са законом, Статутом и одлукама општине.

#### Члан 18.

Председник Општине може да има два помоћника који обављају послове из појединих области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, туризам, пољопривреда, комуналне делатности, развој месних заједница и др.).

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој Општине у областима за које су постављени и врше и друге послове по налогу председника Општине.

Председник Општине поставља и разрешава помоћнике, који обављају послове најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћници председника Општине постављају се у Кабинету председника Општине.

### III УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

#### Члан 19.

У организационим јединицама Општинске управе из члана 7. ове одлуке могу се образовати службе, одсеци, групе, реферати.

#### Члан 20.

Унутрашња организација и систематизација радних места у Општинској управи уређује се посебним правилником.

Правилник из претходног става је саставни део обједињеног правилника о организацији и систематизацији радних места органа општине Велико Градиште који усваја Општинско веће на предлог начелника Општинске управе.

### IV РУКОВОЂЕЊЕ

#### Члан 21.

Радам Општинске управе руководи начелник кога поставља и разрешава Општинско веће.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године или специјалистичким студијама на факултету, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелник Општинске управе поставља се на основу јавног огласа, који расписује Општинско веће, на период од 5 година, већином гласова укупног броја чланова Општинског већа.

Начелник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Заменик начелника Општинске управе поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као начелник Општинске управе.

Начелник и заменик начелника Општинске управе имају статус службеника на положају.

## Члан 22.

Уколико није постављен начелник Општинске управе, као ни његов заменик, до постављења начелника, као и када начелник није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Општинско веће може поставити вршиоца дужности – службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника Општинске управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

## Члан 23.

Начелник Општинске управе представља управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова и одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених.

## Члан 24.

Одељењем руководи руководиоца одељења, кога распоређује начелник Општинске управе.

## Члан 25.

Руководиоци Одељења Општинске управе из претходног члана организују и обезбеђују њихов законит и ефикасан рад, старају се о правилном распореду послова и о испуњавању радних дужности запослених.

Руководилац је у извршавању послова из претходног става дужан да се придржава налога и упутстава начелника Општинске управе.

Руководилац организационог Одељења лично је одговоран начелнику Општинске управе за свој рад и за законит и благовремен рад организационе јединице.

## V ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

## Члан 26.

Однос Општинске управе према органима општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом општине.

Општинска управа је обавезна да

органа општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за њихов рад.

## Члан 27.

Председник општине у циљу законитог и ефикасног функционисања Општинске управе усмерава и усклађује њен рад.

## Члан 28.

Општинска управа је дужна да сарађује са државним органима, предузећима, установама и другим организацијама у оквиру свог делокруга.

## Члан 29.

Општинска управа је дужна да организује вршење одговарајућих послова и задатака из свог делокруга на начин којим се грађанима омогућава да што лакше и у што краћем поступку остварују своја права и извршавају обавезе, као и да им пружа помоћ у остваривању и заштити тих права и обавеза.

## Члан 30.

Општинска управа је дужна да разматра представке, притужбе, петиције и предлоге грађана и о томе обавештава грађане.

## VI ЈАВНОСТ РАДА

## Члан 31.

Општинска управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и о свим променама које су у вези са организацијом и делокругом рада, распоредом радног времена и др.

Општа акта која доноси Општинска управа објављују се на огласној табли Општинске управе.

## Члан 32.

Начелник Општинске управе даје информације о раду Општинске управе средствима јавног информисања, а може овластити и друго запослено лице да то чини у име Општинске управе.

Општинска управа може ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О ускраћивању информација или других података и чињеница одлучује начелник Општинске управе.

## VII АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

## Члан 33.

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке и препоруке.

Општинска управа може издавати инструкције и стручна упутства и давати објашњења.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других аката ради њиховог извршавања.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Општинске управе, као и других организација, када врше поверене послове Општинске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним стварима, у складу са одлукама и другим прописима.

Обавезном инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања Општинске управе, као и других организација када врше поверене послове Општинске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за стручно организовање организационих јединица Општинске управе и за стручан рад запослених у Општинској управи и другим организацијама које врше поверене

послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

## Члан 34.

Правилнике, наредбе, одлуке и упутства из надлежности Општинске управе доноси Начелник Општинске управе и исти се објављују на огласној табли и званичном сајту општине.

Решења и закључке доносе: начелник Општинске управе, руководиоци организационих јединица или друго лице које начелник Општинске управе овласти. Решења у управном поступку и закључке могу доносити и остали запослени који испуњавају услове прописане законом.

## VIII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ

## Члан 35.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу Одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица и других субјеката.

О поднетом захтеву за решавање сукоба надлежности из става један овог члана, начелник Општинске управе без одлагања, а најкасније у року од три дана обавештава председника Општине који сазива седницу Општинског већа.

Акт о решавању сукоба надлежности из става 1 и 2 овог члана, Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема захтева.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица-одељења у оквиру Општинске управе.

## IX ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

## Члан 36.

По жалби против првостепеног решења Општинске управе решава Општинско веће, ако законом или одлуком

Скупштине општине није утврђена надлежност другог органа.

Општинска управа на чији првостепени акт је уложена жалба, дужна је да без одлагања, а најкасније у року од 3 дана од дана пријема жалбе, достави Општинском већу са списима предмета.

О достављеној жалби из става 2. овог члана Општинско веће без одлагања, а најкасније у року од 3 дана обавештава председника Општине који сазива седницу Општинског већа.

Решење у другом степену Општинско веће доноси у року не дужем од 15 дана од дана пријема жалбе од стране Општинске управе.

## X ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

### Члан 37.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник Општинске управе.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

## XI КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

### Члан 38.

Канцеларијско пословање органа државне управе примењује се на Општинску управу, као и на друге организације када врше јавна овлашћења.

## XII РАДНИ ОДНОС

### Члан 39.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених и постављених лица у Општинској управи примењују се прописи којима се уређује радно правни статус запослених у јединицама локалне самоуправе.

Послодавац функционера, службеника и намештеника у Општинској управи је општина Велико Градиште.

За помоћнике председника општине, права и дужности у име послодавца врши радно тело Скупштине које је утврђено

статутом.

За начелника и заменика начелника Општинске управе права и дужности у име послодавца врши Општинско веће.

За службенике и намештенике у Општинској управи права и дужности у име послодавца врши начелник Општинске управе.

### Члан 40.

Ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање посла, Општинска управа може у радни однос на одређено време примати приправнике.

Општинска управа може засновати радни однос са приправником уколико постоји слободно радно место у складу са Кадровским планом и уколико лице са којим заснива такав радни однос има образовање које је прописано као услов за рад на том радном месту.

Ближи услови за пријем приправника утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у складу са прописима.

### Члан 41.

Распоред радног времена у Општинској управи утврђује начелник Општинске управе.

## XIII СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

### Члан 42.

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине, односно у буџету Републике за обављање законом поверених послова и посебно се евидентирају у буџету општине.

### Члан 43.

Општинска управа може остваривати приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из претходног става, уносе се у буџет општине.

Акт о накнадама за услуге Општинске управе доноси начелник Општинске управе уз сагласност председника Општине.

#### Члан 44.

Средства остварена од делатности Општинске управе наменски се могу употребити за опрему и побољшање зарада и других услова рада запослених.

### XIV УПРАВНИ НАДЗОР

#### Члан 45.

Општинска управа у обављању управног надзора може: наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року; изрећи мандатну казну; поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка; издати привремено наређење, односно забрану; обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан; предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1 овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

#### Члан 46.

Управни надзор врше лица распоређена на послове инспекцијског надзора над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине.

### XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 47.

За све што није регулисано овом одлуком примењиваће се одредбе закона и Статута општине.

#### Члан 48.

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места припрема начелник Општинске управе и доставља Општинском већу на усвајање.

#### Члан 49.

Коначан распоред радника извршиће начелник Општинске управе по доношењу акта о организацији и систематизацији, најкасније у року од 30 дана од његовог доношења.

#### Члан 50.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште", број 7/2018).

#### Члан 51.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Велико Градиште".

Број: 016-76/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

Скупштина општине Велико Градиште на 28. редовној седници одржаној 16.12.2019. године, на основу члана 20. став 1. тачка 2) и члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 19. и 29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл. гласник Републике Србије", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. Статута општине Велико Градиште ("Сл. гласник Општине Велико Градиште", бр. 2/19), донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРИХВАТАЊУ**  
**САМОИНИЦИЈАТИВНОГ ПРЕДЛОГА**  
**ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ЗА**  
**РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈАВНО ПРИВАТНОГ**  
**ПАРТНЕРСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ**  
**ЈАВНОГ ЛИНИЈСКОГ ГРАДСКОГ И**  
**ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА**  
**НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО**  
**ГРАДИШТЕ**

**Члан 1.**

Општина Велико Градиште у својству јавног тела, сматра да је предлог заинтересованог лица, Arriva Litas d.o.o. Пожаревац, ул.Моше Пијаде бр.9, Република Србија, за покретање пројекта јавно-приватног партнерства „ОБАВЉАЊЕ ЈАВНОГ ЛИНИЈСКОГ ГРАДСКОГ И ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ“, у јавном интересу, те се доношењем ове одлуке прихвата самоиницијативни предлог и покреће поступак спровођења пројекта јавно-приватног партнерства.

**Члан 2.**

Овлашћује се Општинско веће општине Велико Градиште, да решењем именује пројектни тим јавног тела – општине Велико Градиште, који ће сагласно Закону о јавно-приватном партнерству

и концесијама, предузети радње на спровођењу и реализацији пројекта јавно-приватног партнерства.

**Члан 3.**

Поступак за спровођење пројекта јавно-приватног партнерства покреће због указане потребе избора приватног партнера за вршење ове комуналне делатности.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Велико Градиште“.

Број: 344-173/2019-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**  
**Браниславка Шуловић, с.р.**

На основу члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), члана 20. став 1. тачке 2) и члана 32. став 1. тачке б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 4. став 8. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18), члана 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/13, 13/16 и 98/16 – УС) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (Службени гласник општине Велико Градиште бр. 2/2019), Скупштина општине Велико Градиште, на 28. седници одржаној 16.12.2019. године, донела је

ОДЛУКУ  
О КОМУНАЛНОМ ИНСПЕКЦИЈСКОМ  
НАДЗОРУ

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Предмет уређења**

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређују садржина и поступак комуналног инспекцијског надзора, овлашћења и дужности комуналног инспектора и друга питања од значаја за комунални инспекцијски надзор.

На питања која нису уређена овом одлуком примењују се одредбе посебних закона којима се уређује комунални инспекцијски надзор и сходно и супсидијарно одредбе закона којима се уређују инспекцијски надзор и општи управни поступак.

**Комунални инспекцијски надзор**

Члан 2.

Комунални инспекцијски надзор је инспекцијски надзор над извршавањем закона и других прописа у пословима из изворне надлежности општине, који је у делокругу комуналне инспекције.

Комунални инспекцијски надзор обухвата надзор у погледу коришћења и одржавања објеката за снабдевање водом за пиће, одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода, одржавања шахти, хидраната и сливника, одржавања канализације, управљања комуналним отпадом, управљања и уређења гробаља, сахрањивања, погребне делатности, управљања јавним паркиралиштима, функционисања и одржавања објеката јавне расвете, управљања пијацама, одржавања путева, улица, тргова, коловоза и тротора, одржавања, уређења и чишћења јавних површина, одржавања, уређења и чишћења јавних зелених површина, послова зоохигијене, контроле стања комуналних објеката, уређаја и инсталација, начина

и безбедности њиховог коришћења, комуналног реда, становања и одржавања зграда, и друге послове у областима од непосредног интереса за грађане.

Комунални инспекцијски надзор обухвата надзор над јавним комуналним и другим јавним предузећима које је основала општина, односно над привредним субјектима којима је поверено вршење комуналне делатности.

**Комунални инспектор**

Члан 3.

Послове комуналног инспекцијског надзора из члана 1. ове одлуке за територију општине Велико Градиште комунална инспекција обавља преко комуналног инспектора.

Приликом вршења надзора, комунални инспектор има службену легитимацију којом доказује својство инспектора. Легитимацију комуналног инспектора издаје начелник Општинске управе. Образац и садржина легитимације комуналног инспектора прописана је Правилником о изгледу обрасца службене легитимације инспектора („Службени гласник РС“, број 81/15).

Мање сложене радње за потребе комуналне инспекције врше комунални редари.

**II. ОВЛАШЋЕЊА И ДУЖНОСТИ  
КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА**

**Овлашћења и дужности у погледу делокруга, вођења поступка, извођења доказа, утврђивања чињеница, изрицања и предузимања мера**

Члан 4.

Комунални инспектор је овлашћен да:

1. контролише управљање неопасним комуналним отпадом;
2. контролише чишћење и одржавање јавних површина око предузећа, установа, спортских терена и објеката, пословних

и стамбених објеката, градилишта, неизграђених плацева, стоваришта, као и осталих јавних површина;

3. контролише одржавање јавних зелених површина;

4. контролише водоводну и канализациону инсталацију;

5. контролише одржавање јавне расвете;

6. контролише одржавање фасада, олука и клима уређаја, као и одржавање, чишћење и уређење излога и површине око зграда;

7. контролише оглашавање на отвореним површинама;

8. контролише заузеће јавних површина мањим монтажним објектима привременог карактера, тезгама, витринама, фрижидерима, изложбеним сталцима, жардињерама, летњим баштама, хаварисаним возилима, пољопривредним прикључним машинама и другим стварима и предметима, складиштење робе и амбалаже испред радњи и других објеката на улици, тротоарима, скверовима и осталим површинама јавне намене;

9. контролише управљање, уређење и одржавање пијацама, јавним паркиралиштима и гробљима;

10. контролише одржавање уличних отвора (шахти и сливника) и хидраната;

11. контролише одржавање других објеката и површина од општег, односно јавног интереса, чија функционалност, изглед и чистоћа утичу на изглед и уређење насељеног места;

12. контролише истовар, утовар и претовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе са аспекта комуналног реда, изношење кућног и уличног неопасног отпада, зеленог и кабастог отпада, шљаке, угљене прашине, шута, пепела и сл;

13. контролише испуштање отпадних и фекалних вода, и одржавање септичких јама;

14. контролише сакупљање и одвођење атмосферских вода са јавних површина;

15. контролише извођење радова од стране инвеститора на површинама јавне намене, враћање јавних површина у првобитно стање и њихово чишћење након завршетка радова;

16. контролише одржавање катастарских парцела у грађевинској зони које су видљиве са јавне површине, односно површине јавне намене или површине у јавном коришћењу;

17. контролише услове држања домаћих животиња и обављање послова зоохигијене;

18. контролише радно време угоститељских и занатских објеката;

19. надзире примену прописа у области становања и одржавања зграда;

20. врши увид у опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;

21. врши идентификацију лица путем увида у личну исправу или другу јавну исправу са фотографијом;

22. саслуша и узима изјаве од одговорних лица, присутних лица и сведока;

23. врши увиђај, односно прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;

24. врши увиђај, односно прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;

25. фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и ствари које су предмет надзора;

26. записником налаже или предлаже мере за отклањање незаконитости, односно неправилности у одређеном року, ради усаглашавања пословања и поступања са законом, подзаконским прописима и општинским одлукама, а уколико надзирани субјекат не поступи по наложеним мерама из записника, доноси решење о налагању мера, осим код нерегистрованих субјеката када се мере изричу само решењем;

27. окончава поступак записником уколико странка у року који је одређен записником изврши наложене мере;

28. наложи кориснику извршење утврђених обавеза као и отклањање недостатака на унутрашњим инсталацијама

и да приступи тим инсталацијама приликом извршења решења којим је наложио отклањање недостатака или искључење корисника са комуналног система;

29. нареди решењем уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене ако су они ту остављени противно прописима;

30. наложи решењем уклањање, односно премештање возила, као и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила са површина јавне намене ако су остављена противно прописима;

31. забрани решењем одлагање отпада на местима која нису одређена за ту намену;

32. забрани решењем спаљивање отпада изван за то одређеног постројења;

33. забрани паљење траве и другог растиња, отпадне предмете и материјале на путу и дуж путног појаса;

34. забрани решењем одлагање комуналног отпада ван за то одређених комуналних контејнера и типских посуда;

35. забрани решењем премештање комуналних контејнера од стране неовлашћених лица, као и њихово оштећење и уништење;

36. забрани решењем бацање горућих предмета и неохлађеног пепела у комуналне контејнере и корпе за отпад;

37. забрани решењем одлагање комуналног отпада на местима која нису одређена као одлагалишта, трансфер станице или регистроване комуналне депоније и на приступне путеве тим локацијама;

38. забрани решењем одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и осталог грађевинског материјала ван за то одређене локације;

39. забрани решењем одлагање отпада, земље, грађевинског материјала и отпадних материја у водотоке и на обале водотока;

40. забрани решењем оштећење и уништење водоводне и канализационе инсталације;

41. забрани решењем оштећење и уништење инсталације јавне расвете;

42. забрани решењем оштећење и уништење дечијих игралишта, ограда,

клуба и осталог имобилијара и опреме на игралиштима;

43. забрани решењем оштећење и уништење зелених површина, засада и осталог пратећег имобилијара и опреме;

44. забрани решењем оштећење и уништење објеката од општег јавног интереса;

45. забрани решењем заузеће и уређење површина јавне намене без одобрења надлежне службе;

46. забрани обављање комуналне делатности субјекту који ту делатност обавља супротно одредби члана 9. Закона о комуналним делатностима;

47. нареди обустављање радова који се бесправно изводе на јавним површинама или противно важећим прописима и издатој документацији;

48. нареди уклањање снега и леда са путева, улица и тротоара као и уклањање леденица са кровова и тераса;

49. нареди трајно уклањање засада који оштећују или могу да оштете мрежу јавних инсталација;

50. нареди поткресивање дрвећа које додирује електро и телефонску мрежу и јавну расвету

51. нареди обавезу вршења зоохигијенске делатности;

52. одреди рокове за отклањање неправилности или недостатака, односно за извршење решења;

53. издаје прекршајни налог када је за прекршај у надлежности комуналне инспекције од прекршајних санкција предвиђена једино новчана казна у фиксном износу и подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело када оцени да постоји сумња је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;

54. предузима и друге радње и мере утврђене законом и одлукама Скупштине општине Велико Градиште.

### Самосталност у раду

#### Члан 5.

Комунални инспектор обавештава непосредно претпостављеног, руководиоца инспекције и начелника Општинске управе о појавама битнијег нарушавања самосталности и незаконитог утицаја на његов рад.

### Разлика у овлашћењима комуналне инспекције и комуналне милиције

#### Члан 6.

За разлику од комуналне милиције, која изузетно може бити овлашћена на вођење управног поступка и доношење решења, комунална инспекција води поступак комуналног инспекцијског надзора, као посебан управни поступак, што укључује сачињавање записника и доношење решења којим се изричу управне мере.

Изузетно, у једноставним и очигледним стварима нарушавања комуналног реда, које су мањег обима и значаја и не захтевају вођење управног поступка, изрицање управне мере и праћење њеног извршења, а у којима инспектор затекне лице у вршењу прекршаја (нпр. бацање кућног и другог комуналног отпада ван посуда за одлагање отпада), комунална инспекција овлашћена је да, без вођења управног поступка, изда прекршајни налог, који садржи утврђене чињенице и доказе.

## III. ПОСТУПАК КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

### Покретање поступка комуналног инспекцијског надзора по представци

#### Члан 7.

При покретању поступка комуналног инспекцијског надзора по службеној дужности, комунални инспектор узима у обзир пријаве и друге представке правних и физичких лица којима се иницира поступак

комуналног инспекцијског надзора, и одлучује о покретању поступка у складу са законом.

### Налог за комунални инспекцијски надзор

#### Члан 8.

Када се заустављањем или остављањем возила, односно постављањем или остављањем објеката, уређаја и других ствари и предмета супротно прописаним обавезама омета вршење комуналне услуге, коришћење комуналних објеката или пута или када је неопходно предузимање хитних мера у јавном интересу, односно када то захтевају разлози спречавања или отклањања непосредне опасности по комунални ред и друга добра и права која штити комунална инспекција, комунални инспекцијски надзор може се вршити без издавања налога за комунални инспекцијски надзор.

### Обавезе надзираних субјеката

#### Члан 9.

Правна и физичка лица дужна су да комуналном инспектору омогуће несметано обављање надзора, да му без одлагања дају потребне податке и ставе на увид и располагање потребну документацију и друге доказе, ако комунални инспектор не може да их прибави по службеној дужности, и изјасне се о чињеницама које су од значаја за вршење надзора.

### Записник

#### Члан 9.

О сваком извршеном надзору и предузетим радњама комунални инспектор саставља записник, у складу са законом.

Изузетно, у случају из члана 6. став 2. ове одлуке комунални инспектор не саставља записник.

### Посебна мера наредбе

#### Члан 10.

Комунални инспектор, у вршењу инспекцијског надзора из члана 8. ове одлуке, наредиће решењем кориснику, односно сопственику, ако је присутан, да одмах уклони ствари, односно предмете, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се возила, ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на минуте.

Решење из става 2. овог члана лепи се на те ствари, односно предмете уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено, а доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће одредити постављање уређаја којим се спречава одвожење возила, односно одредиће да се возила, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено.

Трошак из става 4. овог члана се утврђује актом надлежног органа општине и може да обухвата трошкове поступка, одношења возила, ствари и другог предмета, лежарине и друге доспеле трошкове.

Жалба против решења из ст. 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

### Мере за отклањање неправилности. Решење и жалба

#### Члан 11.

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, наложиће мере и рок за отклањање неправилности записником, а уколико странка не поступи по наложеним мерама из записника донеће решење о отклањању

утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења, осим ако је законом другачије предвиђено.

Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора, осим ако је законом другачије одређено. Када, у складу са овом одлуком, жалба не одлаже извршење решења, комунални инспектор може из оправданих разлога одредити да жалба одлаже извршење решења, што образлаже у решењу. Оправдани разлози подразумевају да одлагање извршења није противно јавном интересу, односно да није у питању хитна мера, односно радња која не трпи одлагање.

Решење Општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

### Сарадња у комуналном инспекцијском надзору

#### Члан 12.

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са органом унутрашњих послова, комуналном милицијом и другим инспекцијама, у складу са законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналног инспекцијског надзора.

Када комунални инспектор утврди повреду прописа чију примену контролише други орган, односно друга инспекција, дужан је да о томе обавести надлежни орган, односно надлежну инспекцију.

### IV. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Прекршаји

#### Члан 13.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. онемогући, омета или вређа комуналног инспектора у вршењу послова комуналног инспекцијског надзора;

2. не достави тражене податке, које комунални инспектор није могао да прибави по службеној дужности, у року који одреди комунални инспектор, или на други начин отежава, неоправдано одлаже или продужава (одуговлачи) вршење комуналног инспекцијског надзора;

3. не поступи по решењу комуналног инспектора.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу у фиксном износу од 15.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник, новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

За прекршаје из овог члана, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом којим се уређују прекршаји.

## V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналној инспекцији („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 3/2017).

### Члан 15.

Одредбе других одлука, које нису усаглашене са одредбама ове одлуке, усагласиће се са одредбама ове одлуке у року од 6 месеци.

### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 355-913/2019-01-1

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 11. став 4 Закона о финансијској подршци породици са децом („Сл. гласник РС“ број. 113/2017 и 50/2018) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године, доноси

### ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦИ И ДЕЦИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

### Члан 1.

У Одлуци о финансијској подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 16/2018), члан 2. став 1 тачка 1. мења се и гласи:

„1. Право на опремање новорођенчета ауто седиштем“

### Члан 2.

Члан 3 Одлуке мења се и гласи:

„Родитељи остварују право на опремање новорођенчета са ауто седиштем под условом да бар један од родитеља има пребивалиште на територији општине Велико Градиште најмање годину дана пре рођења детета.

Дечије ауто седиште, додељује се закључно са трећерођеним дететом у породици изузев у случају када је између рођења трећег и четвртог детета протекло више од 5 година. У том случају ауто седиште припада и четвртом детету.“

Члан 3.

Члан 4. Одлуке се брише.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Велико Градиште, а примењује се од 1.01.2020. године.

Број: 401-334/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 11 Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“ број 113/2017 и 50/2018) и члана 40 и 136. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 2/2019)

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године доноси

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ У ЧЛАНСТВО УДРУЖЕЊА „ПОКРЕТ ЗА ДЕЦУ ТРИ ПЛУС“ ИЗ ЧАЧКА

Члан 1.

Општина Велико Градиште приступа у чланство Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка у циљу обезбеђивања финансијских олакшица при куповини робе и пружању услуга породицама са троје и више деце, како би се побољшао материјални положај наведених породица.

Члан 2.

Општина Велико Градиште поднеће пријаву за учлањење Управном одбору Удружења „Покрет за децу три плус“ у складу са чланом 6. Статута Удружења.

Овлашћује се председник општине да закључи уговор са Удружењем.

Члан 3.

Даном пријема у чланство Удружења, општина Велико Градиште прихвата износ чланарине од 6 (шест) динара по становнику јединице локалне самоуправе који је утврђен Одлуком Скупштине Удружења од 23.05.2018. године, а исплаћиваће се једном годишње.

Општина може иступити из чланства Удружења давањем писане изјаве о иступању.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“, а примењиваће се од 1.01.2020. године.

Број: 560-263/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште ("Службени гласник општине Велико Градиште", број 2/2019), на 28. седници одржаној дана 16.12.2019.године, донела је

### **ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2020.ГОДИНУ**

Овим програмом отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Велико Градиште за 2020.годину (у даљем тексту: Програм) обухваћене су парцеле предвиђене за отуђење у 2020.години (опремљене или у поступку припреме), утврђује се рок за покретање и спровођење поступка отуђења, као и поступак и начин давања у закуп грађевинског земљишта.

Програм се заснива на решењима и условима предвиђеним законима, подзаконским актима и одлукама општине Велико Градиште. Отуђење грађевинског земљишта које се налази у јавној својини општине Велико Градиште спроводи се у поступку јавног надметања или прикупљањем писмениј понуда на основу спроведеног јавног огласа, по тржишним условима. Изузетно, грађевинско земљиште може се отуђити и по цени која је мања од тржишне цене или се може отуђити без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе, а на начин и под условима прописаним законом.

За отуђење грађевинског земљишта у 2020.години предвиђене су следеће парцеле:

<b>Катастарска парцела број</b>	<b>Лист непокретности</b>	<b>Катастарска општина</b>	<b>Локација</b>	<b>Површина парцеле</b>
142/10	522	РАМ	село Рам	4 ара 99 м <sup>2</sup>
142/11	522	РАМ	село Рам	4 ара 58 м <sup>2</sup>
142/14	522	РАМ	село Рам	5 ари 12 м <sup>2</sup>
142/15	522	РАМ	село Рам	5 ари 07 м <sup>2</sup>
142/17	522	РАМ	село Рам	4 ара 02 м <sup>2</sup>
142/18	522	РАМ	село Рам	3 ара 40 м <sup>2</sup>
142/19	522	РАМ	село Рам	3 ара 02 м <sup>2</sup>
142/23	522	РАМ	село Рам	3 ара 43 м <sup>2</sup>
3694/66	2195	ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ	Бабино Мочило	4 ара 56 м <sup>2</sup>
3694/134	2195	ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ	Бабино Мочило	4 ара 94 м <sup>2</sup>

Отуђење претходно наведених парцела спроводи се у складу са законом и Одлуком о грађевинском земљишту општине Велико Градиште, у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда. Текстом јавног огласа ближе се дефинише поступак и начин отуђења, као и сви параметри за изградњу објеката на наведеним парцелама у складу са важећим планским актом.

Непокретности у јавној својини могу се отуђити из јавне својине и непосредном погодбом, али не испод процењене тржишне вредности непокретности, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење уз образложење разлога оправданости и целисходности отуђења и разлога због којих се отуђење не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда. Парцеле које представљају предмет отуђења непосредном погодбом немогуће је унапред предвидети Програмом, те су поступак и услови отуђења ближе дефинисани Одлуком о грађевинском земљишту општине Велико Градиште.

Отуђење осталих парцела - грађевинског земљишта у јавној својини општине Велико Градиште, које нису обухваћене овим Програмом могуће је спровести уколико су испуњени услови предвиђени законом и важећом планском документацијом и уколико је њихово отуђење од интереса за општину Велико Градиште.

Овај Програм биће објављен у "Службеном гласнику општине Велико Градиште", ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а примењиваће се од 01.01.2020.године.

Број: 464-319/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), а на захтев Јавног комуналног предузећа “Дунав Велико Градиште” из Великог Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о реализацији Програма пословања предузећа ЈКП “Дунав Велико Градиште” за период од 01.01.2019.године до 30.09.2019. године број 2375/2019 од 24.10.2019.који је Надзорни одбор овог јавног комуналног предузећа прихватио на својој седници одржаној 30.10.2019.године.

### Образложење

Дана 31.10.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште ЈКП „Дунав Велико Градиште“ обратило се захтевом за давање сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања предузећа ЈКП “Дунав Велико Градиште” за период од 01.01.2019.године до 30.09.2019. године број 2375/2019 од 24.10.2019.који је Надзорни одбор овог јавног комуналног предузећа прихватио на својој седници одржаној 30.10.2019.године и уз овај захтев је доставио и Одлуку о прихватању предметног Извештаја бр.2420/2019 коју је донео Надзорни одбор 30.10.2019.г што је у складу с чланом 63. став 2. Закона о јавним предузећима.

Како је Скупштина надлежна за давање сагласности на предметни извештај, те Скупштини доставља предметне списе, Анализу пословања јавних предузећа са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању чији је оснивач Општина

Велико Градиште и предлог Решења.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни Извештај и предлог Решења о давању сагласности, налази да су исти оправдани, па је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 023-53/2019-01-1

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), а на захтев Јавног комуналног предузећа “Дунав Велико Градиште” из Великог Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања ЈКП “Дунав Велико Градиште” за 2020.годину број 2831/2019 који је Надзорни одбор овог јавног комуналног предузећа усвојио на својој седници одржаној 28.11.2019.године.

**Образложење**

Дана 29.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште ЈКП „Дунав Велико Градиште“ обратило се захтевом за давање сагласности на Програм пословања ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за 2020.годину број 2831/2019 који је Надзорни одбор овог јавног комуналног предузећа усвојио на својој седници одржаној 28.11.2019.године.

Општинско веће налази да је Скупштина надлежна за давање сагласности на предметни извештај, те Скупштини доставља предметни Програм, Одлуку Надзорног одбора овог Јавног предузећа о усвајању поменутог Програма и предлог Решења.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни Програм пословања ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за 2020.годину број 2831/2019 и предлог Решења о давању сагласности, налази да су исти оправдани те је са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 023-54/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 10. и 25. став 4. тачка 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

**РЕШЕЊЕ**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада са финансијским планом за 2020. годину ЈУ Народни музеј Велико Градиште бр.41/2019 од 26.11.2019.г.

**Образложење**

Дана 26.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште ЈУ Народни музеј Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План и Програм рада са финансијским планом за 2020.годину које је усвојио Управни одбор ове установе на својој седници одржаној дана 26.11.2019.г.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План и Програм рада са финансијским планом, налази да је њихово усвајање оправдано, и да је исти у сагласности са Финансијским плано буџета општине Велико Градиште за 2020.годину, као и члановима 10. и 25. став 4. тачка 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.).

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 631-8/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 10. и 25. став 4. тачка 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),  
Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и Програм рада са финансијским планом за 2020.годину Народне библиотеке “Вук Караџић” Велико Градиште бр.206/19 од 26.11.2019.г.

### Образложење

Дана 26.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште Народна библиотека “Вук Караџић” Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План и Програм рада са финансијским планом за 2020.годину које је усвојио Управни одбор ове установе на својој седници одржаној дана 26.11.2019.г.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План и Програм рада са финансијским планом, налази да је њихово усвајање оправдано, и да је исти у сагласности са Финансијским плано буџета општине Велико Градиште за 2020.годину, као и члановима 10. и 25. став 4. тачка 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.).

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 630-18/2019-01-1

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 10. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и програм рада за 2020.годину ЈУ Културни центар “Властимир Павловић Царевац” Велико Градиште бр.292/19 од 27.11.2019.г.

### Образложење

Дана 27.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште ЈУ Културни центар “Властимир Павловић Царевац” Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План и програм рада за 2020.годину бр.292/19 од 27.11.2019.г које је усвојио Управни одбор ове установе на својој седници одржаној дана 27.11.2019.г.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План и програм рада за 2020.годину ЈУ Културни центар “Властимир Павловић Царевац” Велико Градиште, налази да је њихово усвајање оправдано, и да су исте у сагласности са Буџетом општине Велико Градиште

односно ребалансом, као и члановима 10. и 25. став 4. тачка 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 13/2016 и 30/2016- испр.).

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 644-14/2019-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.**

На основу члана 12. Закона о јавним службама („Службеном гласнику РС“, бр. 42/91 и 71/94. види: чл. 190. закона - 79/2005- др.закон, 81/2005- испр. др. закона, 83/2005- испр. др. закона и 83/2014- др. закон), члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 15/2016) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште, на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ПРОГРАМ РАДА  
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ И  
ГОЛУБАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ**

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2020. годину бр.696/19 од 19.11.2019.г., који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној 19.11.2019. године.

**Образложење**

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште број 2/2019) којим је утврђено да Скупштина општине даје сагласност на програм рада јавних предузећа и других служби чији је оснивач.

Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној дана 19.11.2019. године је усвојио Програм рада Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2020. годину, па се предлаже Скупштини општине да на исти да сагласност.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Из свега напред изнетог Скупштина је донела Решење као у диспозитиву.

Број: 551-6/2019-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.**

На основу члана члана 110. став 2. Закона о спорту ("Сл. гласник РС", бр. 10/2016), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План рада и финансијски план Јавне установе "Спортски центар" Велико Градиште за 2020.годину који је усвојио Управни одбор ове установе на својој 131.седници.

### Образложење

Дана 27.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште Јавна установа "Спортски центар" Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План рада и финансијски план Јавне установе Спортски центар Велико Градиште за 2020.годину које је усвојио Управни одбор ове установе на својој 131. седници заведеном под бр.237/2019 од 27.11.2019.г.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План рада и финансијски план, налази да је њихово усвајање оправдано, и да су исти у сагласности са финансијским планом Буџета општине за 2020.г.

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је у складу са чланом 110. став 2. Закона о спорту ("Сл. гласник РС", бр. 10/2016) донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 66-19/2019-01-1

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), 40. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

### РЕШЕЊЕ

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План и Програм рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2020.годину са финансијским планом, који је претходно усвојио Управни одбор ове организације 26.11.2019.године. .

### Образложење

Дана 27.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште Туристичка организација општине Велико Градиште обратила се захтевом за давање сагласности на План и Програм рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2020.годину са финансијским планом који је претходно усвојио Управни одбор ове организације 26.11.2019.године.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План и Програм рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2020.годину са финансијским планом, налази да је његово

усвајање оправдано, и да је исти у сагласности са финансијским планом Буџета општине Велико Градиште за 2020. годину, као и чланом 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016).

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 332-205/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016), 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), члана 40. тачка 9. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној 16.12.2019. године је донела:

**РЕШЕЊЕ**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на План рада за 2020. годину Акредитоване здравствене установе Дом здравља Велико Градиште који је претходно усвојио Управни одбор ове радне организације 27.11.2019. године.

**Образложење**

Дана 27.11.2019. године Општинском већу општине Велико Градиште Дом здравља Велико Градиште обратио се захтевом за давање сагласности на План рада Акредитоване здравствене установе Дом здравља Велико Градиште за 2020. годину који је претходно усвојио Управни одбор ове организације 27.11.2019. године.

Скупштина општине Велико Градиште, разматрајући предметни План рада Акредитоване здравствене установе Дом здравља за 2020. годину, налази да је његово усвајање оправдано, и да је исти у сагласности са финансијским планом Буџета општине Велико Градиште за 2020. годину.

Са напред изнетог, Скупштина општине Велико Градиште је донела Решење као у диспозитиву.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог се може покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана, од дана пријема овог решења.

Број: 511-14/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон), члана 40. ст. 1. тач. 22. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "МАЈСКИ  
ЦВЕТ" ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Даје се сагласност, Предшколској установи „Мајски цвет“ Велико Градиште, на Финансијски план, који се односи на 2020.годину, а којег је утврдио Управни одбор ове установе на седници одржаној дана 22.11.2019. године.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Како је притом иста и индиректни корисник буџетских средстава општине Велико Градиште, након разматрања предметног Плана, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 60-18/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА  
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ВУК КАРАЦИЋ"  
МАЈИЛОВАЦ**

Даје се сагласност, Основној школи “Вук Караџић” из Мајиловца, на образложени Финансијски план, који се односи на 2020. годину, а који је донео Школски одбор ове школе на седници одржаној дана 26.11.2019. године.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Како је притом иста и индиректни корисник буџетских средстава општине Велико Градиште, након разматрања предметног Плана, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 610-24/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19), Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “МИША**  
**ЖИВАНОВИЋ” СРЕДЊЕВО**

Даје се сагласност, Основној школи “Миша Живановић” из Средњева, на образложени Финансијски план, који се односи на 2020.годину, а који је размотрио Школски одбор ове школе на седници одржаној дана 13.09.2019. године.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Како је притом иста и индиректни корисник буџетских средстава општине Велико Градиште, након разматрања предметног Плана, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је

исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 610-25/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ “ИВО ЛОЛА РИБАР”**  
**ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Даје се сагласност, Основној школи “Иво Лола Рибар” из Великог Градишта, на образложени Финансијски план, који се односи на 2020.годину, а који је донео Школски одбор ове школе на седници одржаној дана 26.11.2019. године.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Како је притом иста и индиректни корисник буџетских средстава општине Велико Градиште, након разматрања предметног Плана, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

**Поука о правном средству:** Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 610-26/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**СРЕДЊЕ ШКОЛЕ “МИЛОЈЕ ВАСИЋ”**  
**ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Даје се сагласност, Средњој школи “Милоје Васић” из Великог Градиште, на образложени Финансијски план, који се односи на 2020.годину.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Како је притом иста и индиректни корисник буџетских средстава општине Велико Градиште, након разматрања предметног Плана, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

**Поука о правном средству:** Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 610-27/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 49. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018 – др. закон, 10/2019 и 27/2018-др.закон), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 2/19),

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ**  
**МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ “СТЕВАН**  
**МОКРАЊАЦ” ПОЖАРЕВАЦ**

Даје се сагласност, Школи за основно и средње музичко образовање “Стеван Мокрањац” из Пожареваца, на образложење средстава које иста добија по Финансијском плану за 2020.годину.

**Образложење**

Правни основ за доношење решења у предлогу садржан је у члану 49. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018- др. закон, 10/2019 и 27/2018- др.закон) по ком је установа упућена на сарадњу са јединицом локалне самоуправе.

Након разматрања достављеног образложења Средства из буџета које Школа добија по финансијском плану за 2020. годину од стране директора Зорана Марића и образложења Одељења за финансије Општинске управе општине Велико Градиште, Скупштина општине Велико Градиште је дала сагласност, јер је исти у складу с Финансијским планом буџета општине Велико Градиште за 2020.годину.

Поука о правном средству: Решење је коначно у управном поступку. Против истог жалба није дозвољена, али је могуће тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана пријема овог решења.

Број: 610-28/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016 и 95/2018–аутентично тумачење) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10–одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013–одлука УС, 50/13–одлука УС и 98/13–одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019–др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Мирјане Лукић из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара 2/11, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА**  
**О ДАВАЊУ У ЗАКУП НА ОДРЕЂЕНО**  
**ВРЕМЕ ЈАВНИХ И ДРУГИХ ПОВРШИНА**  
**У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ РАДИ**  
**ПОСТАВЉАЊА МАЊИХ МОНТАЖНИХ**  
**ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА**

**I**

- 1. ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању у закуп на одређено време јавних и других површина у Великом Градишту ради постављања мањих монтажних

објекта привременог карактера, у циљу обављања трговинске или услужне делатности, и то:

- Мирјани Лукић из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара 2/11, закупцу локације број 20, појединачно место број 6 површине 18,25 m<sup>2</sup>, „раскрсница улица Пере Металца и Доситејева“, на делу кат. парц. бр. 745/3 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

## II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупца земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 20 површине од 18,25 m<sup>2</sup>, износ од 5.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: пет хиљада динара по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

## III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупца предметне локације на земљишту - јавној површини

нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

## IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупца предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.
2. Закупца је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.
3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

## V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупца предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.
2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупца предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## Образложење

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора,

а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време Решењем о давању у закуп на одређено време јавних и других површина у Велико Градишту ради постављања мањих монтажних објекта привременог карактера број 464-433/2016-01-1 од 23.11.2016. године, СО Велико Градиште, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 23.11.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-230/2019-07 дана 29.08.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/1/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објекта привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу

користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објекта привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао закупац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објекта привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:**  
Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-320/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чланом 3. и 6. Одлуке о грађевинском земљишту (“Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2019) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), а у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градишта за период од 2017. до 2022. године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019), на захтев Милене Пауновић из Великог Градишта, ул. Вељка Влаховића 45, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМENO**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**І**

1. **УТВРЂУЈЕ СЕ**, да је привремени корисник земљишта, јавних и других површина у Великом Градишту, Милена Пауновић из Великог Градишта, ул. Вељка Влаховића 45, редовно измиривао обавезе по основу закупа, па му се ПРОДУЖАВА рок трајања закупа локације број 20 површине 7,00 m<sup>2</sup>, „раскрсница улица Пере Металца и Доситејева“, на делу кат. парц. бр. 745/3 КО Велико Градиште, на период до 3 године уз накнаду у складу са

Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године.

## II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на којој је постављен привремени објекат, да у року од 30 дана од дана достављања овог Решења, са закуподавцем закључи Уговор којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмете закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 20 - износ од 5.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: пет хиљада динара/m<sup>2</sup>) на годишњем нивоу.

3. Уколико закупац локације и власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

## III

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац да предметну локацију користи за постављање објекта ради обављања трговинске, или услужне делатности, односно да локацију користи у складу са својом наменом предвиђеном Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године.

2. Закупац предметне локације на јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

## IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини, која је дата на привремено коришћење, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију потребну за постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера, а све у складу са врстом, типом и наменом објекта.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова уклањања објекта утврђених пројектом.

3. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац да свој објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, односно уклони објекат и пре истека времена утврђеним решењем ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

Ако власник мањег монтажног објекта привременог карактера не уклони објекат о свом трошку, уклањање истог извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, на терет средстава меничног дужника.

## Образложење

Привремени корисник јавних и других површина у Великом Градишту, Милена Пауновић из Великог Градишта, ул. Вељка Влаховића 45, поднео је дана 31.10.2019. године захтев ради продужења рока трајања закупа локације из диспозитива овог решења.

Привремени корисник је користио локацију за постављање киоска за обављање трговинске, или услужне делатности, коју је добио на коришћење решењем Скупштине општине Велико Градиште, након чега је закључио уговор са ЈП Дирекцијом за изградњу, односно са општином Велико Градиште и редовно је измиривао уговорене обавезе.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године Скупштине општине Велико Градиште, о чему је закључен уговор. У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од

27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-284/2019-07 дана 31.10.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/1/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Чланом 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 -одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон ), прописано је да постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци, баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар) обезбеђује и уређује јединица локалне самоуправе.

Одредбом члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), предвиђено је поред осталог, да пре истека уговореног рока закупа закуподавац и закупац могу споразумно продужити рок трајања закупа, што је могуће уз сагласност скупштине општине која о томе доноси своју одлуку.

У конкретном случају, предметна локација је предвиђена Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019), те је означена као локација број 20 – к.п.број 745/3 КО Велико

Градиште „раскрсница улица Пере Металца и Доситејева“, намењена за постављање објеката за обављање трговинске, или услужне делатности. Закупац је на предметној локацији површине од 7 m<sup>2</sup> поставио киоск. Дописом број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године урбанистичка служба доставила је мишљење да је могуће продужити закуп предметне локације на период утврђен у диспозитиву овог решења. Имајући у виду напред наведено, то су испуњени сви прописани услови па се може закупцу продужити рок трајања закупа за време трајања програма, а под истим условима под којима је локација дата у закуп. Износ закупине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је одлучено о коришћењу локације, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао закупац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

На основу свега напред наведеног, а у складу са чланом 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 3 и 6. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2019) и чланом 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), а у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта

за период од 2017. до 2022. („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019), Скупштина општине Велико Градиште је донела решење као у диспозитиву.

#### Упутство о правном средству:

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-321/2019-01-1

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
раниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став. 3 и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев Ристић Љубише из Великог Градишта, ул. Столета Опанчара 22, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

## РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ

### I

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, или услужне делатности, и то:

- Ристић Љубиши из Великог Градишта, ул. Столета Опанчара 22, закупцу локације број 2 површине 20,00 m<sup>2</sup>, „у улици Бошка Вребалова, део простора испред дворишта основне школе Иво Лола Рибар“, на делу кат. парц. бр. 2223 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

### II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупца земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 2 површине од 20,00m<sup>2</sup>, износ од 2.880,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: две хиљаде осам стотина и осамдесет динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

### III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

### IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

### V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-269/2019-07 дана 10.10.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/1/2019-07

од 25.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата

у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења не може се изјавити

жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-322/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став. 3 и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев Стевић Миланчета из Великог Градишта, ул. Бошко Буха 14, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМENO**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, или услужне делатности, и то:

- Стевић Миланчету из Великог Градишта, ул. Бошко Буха 14, закупцу локације број 2 површине 25,00 m<sup>2</sup>, „у улици Бошка Вребалова, део простора испред дворишта основне школе Иво Лола Рибар“, на делу кат. парц. бр. 2223 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

## II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 2 површине од 25,00m<sup>2</sup>, износ од 2.880,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: две хиљаде осам стотина и осамдесет динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

### III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

### IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

### V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на

подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења оддели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-276/2019-07 дана 11.10.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/1/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана

у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим

уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017) прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-323/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став. 3 и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Бојана Милановић из Великог Градишта, ул. Трг Ослобођења 12, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,  
Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**І**

**1.ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:

-Бојану Милановић из Великог Градишта, ул. Трг Ослобођења 12, закупцу локације број 3 површине 18,50 m<sup>2</sup>, „део простора парка преко пута пумпе“, на делу кат. парц. бр. 1699 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

**2.ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**ІІ**

**1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са куподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

**2.** Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 3 површине од 18,50 m<sup>2</sup>, износ од 6.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: шест хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

**3.** Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

**ІІІ**

**1.**Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

**2.**Власник објекта и купац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

#### IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

#### V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

### О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је

привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-192/2014-01-1 од 04.07.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев дана 30.9.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до

усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико

Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-324/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев Светлане Крстић из Великог Градишта, ул. Трг Ослобођења 12, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О  
ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ  
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У  
ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМНО  
КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ

**I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:

-Светлани Крстић из Великог Градишта, ул. Трг Ослобођења 12, закупцу локације број 3 површине 18,50 m<sup>2</sup>, „део простора парка преко пута пумпе“, на делу кат. парц. бр. 1699 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека

важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**II**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са куподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 3 површине од 18,50 m<sup>2</sup>, износ од 6.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: шест хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

**III**

1.Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2.Власник објекта и купац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

**IV**

1.**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Купац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

## V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе

уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-306/2019-07 дана 26.11.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а

најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је

купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

#### Упутство о правном средству:

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-325/2019-01-1

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став. 3 и чл. 146. Закона о

планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Јовић Љубише из Великог Градишта, ул. Саве Ковачевића 6, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

## Р Е Ш Е Њ Е

### О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ

#### I

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, или услужне делатности, и то:

- Јовић Љубиши из Великог Градишта, ул. Саве Ковачевића 6, закупцу локације број 2 површине 25,00 m<sup>2</sup>, „у улици Бошка Вребалова, део простора испред дворишта основне школе Иво Лола Рибар“, на делу кат. парц. бр. 2223 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

#### II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупца земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 2 површине од 25,00m<sup>2</sup>, износ од 2.880,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: две хиљаде осам стотина и осамдесет динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

#### III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупца предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

#### IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупца предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупца је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

## V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

### О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и

економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-259/2019-07 дана 30.09.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017) прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих

монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-326/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став. 3 и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште

(„Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Зорана Илић из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара 39, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕННО**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:

-Зорану Илић из Великог Градишта, ул. Кнеза Лазара 39, закупцу локације број 3 површине 24,00 m<sup>2</sup>, „део простора парка преко пута пумпе“, на делу кат. парц. бр. 1699 КО Велико Градиште, на којој је постављен приврмени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**II**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 3 површине од 24,00 m<sup>2</sup>, износ од 6.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: шест хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

**III**

1.Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и купац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

**IV**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је приврмени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Купац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони приврмени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

**V**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

### О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-274/2019-07 дана 11.10.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације,

чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико

Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао закупац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011,

121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:**  
Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-327/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. ст. 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев Вељка Станојевић из Великог Градишта, ул. Дринска 9, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:

- Вељку Станојевић из Великог Градишта, ул. Дринска 9, закупцу локације број 3 површине 20,00 m<sup>2</sup>, „део простора парка преко пута пумпе“, на делу кат. парц. бр. 1699 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**II**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са куподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 3 површине од 20,00 m<sup>2</sup>, износ од 6.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: шест хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог

одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

**III**

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и купац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

**IV**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Купац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

**V**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

**О б р а з л о ж е њ е**

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим

лицама дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога купац из диспозитива поднео је захтев број 464-261/2019-07 дана 1.10.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне

послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је

дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао закупац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је закупац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:**  
Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-328/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Александра Митровић из Браничева, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМENO**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом

Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:

-Александру Митровић из Браничева, закупцу локације број 3 површине 24,00 m<sup>2</sup>, „део простора парка преко пута пумпе“, на делу кат. парц. бр. 1699 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупаца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

## II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и купац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са куподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 3 површине од 24,00 m<sup>2</sup>, износ од 6.000,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: шест хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

## III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и купац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

## IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Купац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

## V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** купац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## Образложење

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога купац из диспозитива поднео је захтев број 464-292/2019-07 дана 12.11.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 25.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка

озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу купаца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ купаца је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене купаца за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

#### **Упутство о правном средству:**

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-329/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 2/2019), на захтев Драгане Димитријевски из Великог Градишта, ул. Саве Ковачевића 27, ана предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

### **РЕШЕЊЕ О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

#### **I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања угоститељске или услужне делатности, и то:

- Драгани Димитријевски из Великог Градишта, ул. Саве Ковачевића 27, купацу локације број 8 површине 8,00 m<sup>2</sup>, „Сарајевска улица (спортски терени)“, на делу кат. парц. бр. 544 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупаца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека

важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

## II

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 8 површине од 8,00 м<sup>2</sup>, износ од 2.000,00 динара/м<sup>2</sup> (и словима: две хиљаде динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

## III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

## IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је приврмени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони приврмени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

## V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања приврмених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је приврмени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/3/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога купац из диспозитива поднео је захтев број 464-308/2019-07 дана 26.11.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-310/2/2019-07 од 26.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-284/2019-07 од 27.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду

ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу купаца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ купа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене купа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење купа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по

претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:**  
Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-330/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у

складу са чл. 90. ст. 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев Милић Милија из Великог Градишта, ул. Карађорђева 31/1, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,  
Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА О**  
**ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМENO**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**I**

**1. ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања трговинске, угоститељске или услужне делатности, и то:  
- Милић Милију из Великог Градишта, ул. Карађорђева 31/1, закупцу локације број 18 површине 15,50 m<sup>2</sup>, „улица Војводе Мишића (код Комерцијалне банке)“, на делу кат. парц. бр. 464 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

**2. ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**II**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупац земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 18 површине од 15,50 m<sup>2</sup>, износ од 2.300,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: две хиљаде и три стотине динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

**III**

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

**IV**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

**V**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

**О б р а з л о ж е њ е**

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-337/2014-01-1 од 29.12.2014. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 29.12.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-311/4/2019-07 од 29.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога

закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-311/2019-07 дана 28.11.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-311/4/2019-07 од 29.11.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-311/2019-07 од 29.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћаокупац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како јекупац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих

монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

**Упутство о правном средству:** Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-331/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016) и члана 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), а у складу са чл. 90. ст. 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), на захтев

Душана Марковић из Великог Градишта, ул. Пожаревачки пут бб, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште, Скупштина општине Велико Градиште на својој 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРОДУЖЕЊУ ВАЖЕЊА РЕШЕЊА**  
**О ДАВАЊУ НЕИЗГРАЂЕНОГ**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У**  
**ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ПРИВРЕМЕНО**  
**КОРИШЋЕЊЕ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ**

**I**

1. **ПРОДУЖАВА СЕ** важност Решења о давању неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, у циљу обављања комерцијалне делатности, и то:

- Душану Марковић из Великог Градишта, ул. Пожаревачки пут бб, закупцу локације број 21 површине 20,00 m<sup>2</sup>, „иза старог хотела“, на делу кат. парц. бр. 785/1 КО Велико Градиште, на којој је постављен привремени објекат закупца.

2. **ПРОДУЖЕЊЕ** важности Решења врши се на одређено време уз накнаду, до евентуалног доношења правноснажног решења у поступку озакоњења објекта, а најдуже до 3 године, односно до истека важења Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019).

**II**

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** власник објекта, који је истовремено и закупца земљишта -јавних површина, да у року од 30 дана од правноснажности овог Решења са закуподавцем закључи уговор, којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Уговор из става 1. садржаће износ закупнине за предмет закупа из Одељка I овог решења и то:

- за локацију број 21 површине од 20,00 m<sup>2</sup>, износ од 950,00 динара/m<sup>2</sup> (и словима: девет стотина и педесет динара, по метру квадратном) на годишњем нивоу.

3. Уколико власник привременог објекта у предвиђеном року не испуни обавезу закључења уговора из става 1. овог одељка, сматраће се да је одустао од захтева и престаће му право закупа предметне локације.

### III

1. Земљиште у јавној својини из овог Решења није у промету.

2. Власник објекта и закупац предметне локације на земљишту - јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

### IV

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације на јавној површини која је дата у закуп, да пре закључења Уговора о закупу, достави техничку документацију по којој је привремени објекат изграђен - постављен и Пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења истог.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ трошкова рушења објекта из Пројекта као обезбеђење за наплату трошкова рушења.

3. Ако власник привременог објекта у року одређеним Уговором не уклони привремени објекат, рушење и уклањање истог, као и одношење преосталог грађевинског материјала, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, из средстава депозита, на терет меничног дужника.

### V

1. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења, осим у случају да је објекат озакоњен.

2. **ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** закупац предметне локације да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

## О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта, Скупштина општине Велико Градиште је заинтересованим лицима дала на привремено коришћење по основу закупа јавне и друге површине на подручју Великог Градишта, ради обављања делатности и постављања објеката предвиђених Програмом.

На основу решења којим су додељене локације у закуп и закљученог уговора, а по претходно спроведеном поступку у складу са расписаним јавним огласом, лице из диспозитива овог решења поставило је привремени објекат, који је у функцији и данас.

Корисник локацију користи у складу са Решењем о продужењу важења решења о давању неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту, број 464-217/2015-01-1 од 23.11.2015. године, Скупштине општине Велико Градиште. У складу са решењем о продужењу важења решења о додели локације на коришћење закључен је уговор са анексима, којима су уређена међусобна права и обавезе уговорних страна.

У конкретном случају, локација из диспозитива дата је у закуп на одређено време, о чему је закључен уговор са анексима, те како Анекс уговора истиче дана 23.11.2019. године, а што се утврђује увидом у обавештење број 464-311/5/2019-07 од 01.12.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, из тог разлога закупац из диспозитива поднео је захтев број 464-313/2019-07 дана 29.11.2019. године надлежном органу Општинске управе општине Велико Градиште са предлогом да му се продужи време коришћења локације, чиме би се створили услови за закључење новог уговора.

Закупац је измирио сву закупнину за предметну локацију по уговорима о закупу из протеклог периода, што се утврђује увидом у обавештење број 464-311/5/2019-07

од 01.12.2019. године Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште.

Према мишљењу број 464-311/2019-07 од 29.11.2019. године Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, предметна локација је формирана у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022 године и налази се у обухвату Плана генералне регулације насеља Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 15/2014). Урбанистичка служба је мишљења да се до усвајања измена и допуна плана, односно до правноснажног окончања поступка озакоњења, постојећи објекти могу користити као привремени за време важења програма, односно до његовог истека до 2022. године.

Управо из наведених разлога, а како би се омогућило власнику да обављајући регистровану делатност користи свој објекат у сврхе због које га је изградио, предвиђено је у складу са датим мишљењем урбанистичке службе да се време коришћења локације продужи до момента озакоњења објекта а најдуже до истека програма, у ком периоду ће се статус објекта уредити измењеним или новим плански документима и одлукама које ће ближе уређивати ову материју. У случају неиспуњења услова за озакоњење објекта и доношења решења којим се одбија озакоњење, објекат ће се уклонити у складу са важећим прописима.

Имајући у виду потребу закупца за локацијом, као и важећи Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018, 16/2018, 2/2019 и 16/2019) који предвиђа постојање предметне локације, а како и тренутно важећи плански акт то дозвољава, то је одлучено да се закуп продужи под истим условима под којима је локација дата

у закуп на јавном надметању, уз наведено временско ограничење ближе одређено у одељку I тачка 2. диспозитива. Износ закупнине из одељка II тачка 2. диспозитива, већ је раније утврђен претходним решењем и одлукама СО Велико Градиште којим је дата локација на коришћење, и наведени износ закупа је у складу са закљученим уговором плаћао купац у протеклом периоду. Такође наведени износ закупнине је идентичан износу за предметну локацију утврђеним Одлуком о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период 2017. до 2022 године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 14/2017, 3/2018, 17/2018 и 3/2019).

Како је чланом 2. а у складу са чланом 4. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), прописано да се земљиште, односно јавне површине дају у закуп за постављање привремених објеката на период до пет година, а да је продужење закупа могуће уз сагласност Скупштине општине која о томе доноси своју одлуку, а како је купац исплатио досадашњу закупнину по претходном уговору о закупу и поднео захтев за продужење закупа, то је по прибављеном мишљењу урбанистичке службе, Скупштина општине Велико Градиште у складу са чл. 136. и 137. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник 18/2016), чланом 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016 и 14/2017), чл. 90. став 3. и чл. 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др. закон), донела решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Против овог решења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или поштом.

Број: 464-332/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 100. ст.1. тачка 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, и 37/2019- др. Закон), члановима 17., 19., 29., 30, 31 и а сагласно члану 13. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 9/2019), члана 40. а у вези члана 15. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 2/2019), члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр.18/2016 и 95/2018- аутентично тумачење), по спроведеном управном поступку на образложени предлог Одељења за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове, Општинске управе општине Велико Градиште, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште, на 28. седници одржаној дана 16.12.2019. године, донела је,

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ**  
**ЗЕМЉИШТА ИЗ ЈАВНЕ**  
**СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО**  
**ГРАДИШТЕ**

**I**

1. **ОТУЂУЈЕ СЕ**, из јавне својине општине Велико Градиште, уз накнаду, после спроведеног поступка непосредне погодбе, градско грађевинско земљиште, кат. парц. бр. 785/3 „Житни трг“ земљиште под зградом-објектом од 58,00 м<sup>2</sup> и земљиште уз зграду објекат од 31,00 м<sup>2</sup>, из л.н.бр 2195 к.о. Велико Градиште, уписана као јавна својина општине Велико Градиште, одређено као земљиште за редовну употребу објекта,

**МИЛОВАНОВИЋ (Живота)**  
**МИРЈАНИ** из Великог Градишта, ЈМБГ 1610962768217, ул. Нушићева бр. 12, са ½ и  
**ЈОВАНОВИЋ (Живота) СЛАВИЦИ**  
из Великог Градишта ЈМБГ 2211961767626  
ул. Светосавска бр. 2, са ½.

Укупна цена грађевинског земљишта, из претходног става овог решења, износи 1.955.000,00 динара и платиће се на начин предвиђен Одлуком о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Велико Градиште, бр. 9/2019).

**II**

Тржишна вредност земљишта којег чини непокретност из Одељка I. ст.1. тач.1. овог решења, утврђена је записником Комисије за процену тржишне вредности ОЛПА Општинске управе Велико Градиште, бр. 464-32/2019-1 од 01.11.2019. године, који је саставни део овог решења.

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** стицаоци да накнаду за отуђено грађевинско земљиште плате сагласно условима прописаним Одлуком о грађевинском земљишту СО Велико Градиште.

Стицаоци ће бити дужни да снесе и остале трошкове који из овог решења проистичу.

**III**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** стицаоци да у року од 30 дана од дана правноснажности

Решења, са општином Велико Градиште закључе Уговор, којим ће урадити међусобна права и обавезе.

У случају да стицаоци са општином Велико Градиште не закључи Уговор у року предвиђеним Одлуком о грађевинском земљишту, надлежни орган општине Велико Градиште ће на предлог Општинске управе, ставити ван снаге решење о отуђењу.

### О б р а з л о ж е њ е

Миловановић Мирјана и Јовановић Славица, обе из Великог Градишта дана 29.08.2019 године покренуле су пред Одељењем за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе општине Велико Градиште, у складу са члановима 29 и 30. Одлуке о грађевинском земљишту Општинском управом општине Велико Градиште, („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 9/19), поступак за прибављање градског грађевинског земљишта из јавне својине, у складу са чланом 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, и 37/2019- др. Закон ).

Решењима Скупштине општине Велико Геадиште давано је на привремено коришћење Миловановић Мирјани под бр 350-48/92-01 и Јовановић Славици под бр 464-2-3/92-01 да према идејном решењу урбанисте СО поставе свој заједнички привремени објекат а све у складу са Актом о привременим условима бр.353-236/92-03 од 18.08.1992 године .Изменом члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009- испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС, 98/2013- одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, и 37/2019- др. Закон ) таксативно је наведено шта се сматра под привременим објектом из тих разлога је Скупштина Општине Велико Градиште

донела Решење о престанку права коришћења под бр.464-257/2019-01 од 30.09.2019 године.По правноснажности Решења о престанку права коришћења поступајући по захтеву надлежни орган је по службеној дужности прибавио податке неопходне за одлучивање у овом поступку доказ о праву својине,извештај од урбанистичке службе по предмету број 464-229/2019-06 ,копију плана,извештај Службе за катастар непокретности да је извршено обележавање ,односно формирање катастарске парцеле и по ком основу. Извештајем службе за урбанизам константовано је да увидом у лист непокретности број 2195 КО Велико Градиште број 952-1-038/2019-1720 од 27.08.2018 године , да на кат.парцели 785/3 К.О. Велико Градиште постоје евидентиран објекат бр.1 –површине 58м2-зграда пословних услуга, да је сама површина парцеле 89м2 формирана у катастру непокретности сагласно Планској документацији по спроведеном поступку парцелације односно деобе кат. парц. бр. 785/1 к.о. Велико Градиште , потврда Одељења за урбанизам комунално стамбене и имовинско-правне послове ОУ Велико Градиште број 353-102/2018-06, при чему је формирана нова кат. парц. бр. 785/3 у површини од 89,00 м<sup>2</sup>. Парцела је формирана у складу са Планом детаљне регулације централне зоне насеља Велико Градиште и припада блоку 18. типичне целине б – мешовито становање, где су поред становања дозвољене и пословне, комерцијалне и услужне делатности.

Увидом у предмет број 351-188/2017-06 за озакоњење незаконито изграђених објеката установљено је да је достављен извештај о затеченом стању објекта и копија плана са уписаном висином племена, те су испуњени услови за озакоњење објекта.

Предметна парцела кат.парцела 785/3 к.о.Велико Градиште „Житни трг“ земљиште под зградом-објектом од 58,00 м<sup>2</sup> и земљиште уз зграду-објекат од 31,00 м<sup>2</sup>, из л.н.бр 2195 к.о. Велико Градиште испуњава услове прописане законом да буде одређена као земљиште за редовну употребу објекта

под броје 464-229/2019-06 а за исту није потребно радити пројекат парцелације јер је иста формиран и обележена што се потврђује из извештаја Службе за катастар непокретности број 95-038-3403/2019 од 08.11.2019 године

Пошто се објекат може озакоњити, надлежни орган је по спроведеном поступку утврдио да су испуњени услови за престанак права својине, односно власнику грађевинског земљишта и право власника објекта да право својине на грађевинском земљишту, које је одређено као земљиште за редовну употребу објекта, стекне непосредном погодбом, по тржишној цени.

Почетна тржишна вредност предмета отуђења, извршена је проценом преко сталног судског вештака Милоша Гардашевића за област грађевинарства, од 30.10.2019 године ову тржишну цену Комисије за процену тржишне вредности ОЛПА Општинске управе општине Велико Градиште узела је као почетну цену, Комисије за процену тржишне вредности ОЛПА Општинске управе општине Велико Градиште, утврдила је Записником, бр. 464-32/2019-1 од 01.11.2019 године износ тржишне вредности предметне непокретности.

Одељење за урбанизам комунално стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе је поступајући по захтеву горе именованих прибавило податак о тржишној вредности грађевинског земљишта и о том податку обавестило је подносиоце захтева.

Подносиоци захтева су се у својим изјавама од 05.12.2019. године сагласили са тржишном ценом.

По пристизању изјаве подносиоца захтева надлежно Одељење је у складу са чланом 30.ставом 7. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени гласник општине Велико Градиште", бр. 9/2019) образложени предлог са изјавом понуђача доставило Председнику општине који је након тога донео Одлуку о покретању поступка отуђењу градског грађевинског земљишта из јавне својине, непосредном

погодбом број 464-315/2019-01-2 од 05.12.2019 године. Поступак непосредне погодбе спровела је скупштинско Комисија за прибављање и располагање грађевинским земљиштем СО. Скупштинска Комисија за прибављање и располагање грађевинским земљиштем по окончању поступка доставила је Одељењу за урбанизам комунално стамбене и имовинско правне послове Записник са образложеним предлогом.

Сагласно Одлуци Председника општине Велико Градиште, а после достављеног записника Скупштинске Комисије, надлежно Одељење, сачинило је нацрт решења и упутило Општинском већу општине Велико Градиште, ради његовог усвајања и утврђивања предлога Одлуке која ће бити упућена, у складу са Статутом општине, надлежном органу, Скупштини општине Велико Градиште, ради његовог доношења.

Из свега напред изнетог, а у складу са одредбом члана 30. и 31. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени гласник општине Велико Градиште", бр. 9/2019), члана 100. став 1. тачке 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, и 37/2019- др. Закон), као и одредбом члана 40. Статута општине Велико Градиште, Скупштина општине, која врши располагање грађевинском земљиштем ("Службени гласник општине Велико Градиште", бр. 2/2019), донела је решење као у диспозитиву.

#### **ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**

Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 464-342/2019-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник РС", број 32 од 3. маја 2019.), Комисија за планове Општине Велико Градиште, на седници одржаној 24. октобра 2019. године, донела је

## **ПОСЛОВНИК О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1**

Овим Пословником ближе се уређује начин сазивања седница, рад на седницама, начин вођења записника, начин гласања и одлучивања, начин сачињавања и потписивања записника, односно извештаја о обављеној контроли усклађености Комисије за планове општине Велико Градиште (у даљем тексту: Комисија), образоване као радно тело Скупштине општине Велико Градиште, ради стручне контроле планова и планских докумената, пружања стручне помоћи за обављање послова у поступку израде и спровођења просторног плана општине, урбанистичких планова, давања стручног мишљења на урбанистичке пројекте и о идејним и другим пројектима по захтеву Одељења општинске управе надлежно за послове планирања и изградње, као и у другим везаним питањима од значаја за урбани и просторни развој општине.

Одредбе овог Пословника обавезујуће су за председника и чланове Комисије, као и за друга лица која учествују у раду или присуствују седницама Комисије.

#### **Члан 2.**

Комисија има: председника, заменика председника, секретара и чланове, а у случају потребе орган надлежан за образовање комисије може ангажовати и друга лица за обављање административно-техничких и других послова.

Административно-техничке послове за Комисију обављаће Одељење општинске управе надлежно за послове планирања и изградње.

Седницама Комисије обавезно присуствује и представник Одељења општинске управе надлежног за послове планирања и изградње, који има право да учешћа у раду Комисије, али без права одлучивања.

Комисија може образовати радне тимове за поједина сложена питања из области: саобраћаја, пејзажног уређења и екологије, заштите градитељског наслеђа и урбане реконструкције, инфраструктуре, као и за техноекономска питања и архитектонско обликовање.

Избор чланова Комисије, предмет рада комисије, акта комисије, право и висина накнаде члановима комисија, као и услови и начин рада комисија, уређени су Правилником из 1. члана овог Пословника.

### **ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 3.**

Председник Комисије стара се о правилној примени и поштовању одредби овог Пословника.

Председник Комисије предлаже дневни ред (у сарадњи са надлежним лицима носиоца израде планског документа, односно органа надлежног за потврђивање урбанистичког пројекта, који су предмет заседања), председава седницама, потписује записнике и закључке комисија, стара се о правилној примени овог пословника и обавља друге послове у складу са Законом и актом о образовању комисије.

## ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ

### Члан 4.

Заменика председника Комисије из редова чланова Комисије бира Комисија.

Заменик председника замењује председника у његовом одсуству, обавља послове из његовог делокруга, односно помаже му у раду или обавља друге послове комисије у складу са Законом и актом о образовању комисије.

## СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ

### Члан 5.

Секретара Комисије из редова чланова Комисије бира Комисија.

Стручно-оперативне и административне послове који се односе на сазивање и одржавање седница Комисије, израду и доставу аката Комисије, као и архивирање и чување документационе основе седница обавља Одељење општинске управе надлежно за послове планирања и изградње.

### Члан 6.

## АКТА КОМИСИЈЕ

### Члан 7.

Акта Комисије израђују се, на основу изворника записника о раду седнице на којој су донети.

Комисија у вршењу послова из своје надлежности доноси: Пословник о раду Комисије; Одлуке; Извештаје; закључке; мишљења; препоруке и друга акта.

## САЗИВАЊЕ СЕДНИЦА

### Члан 8.

Комисија ради и одлучује на седницама.

Седнице Комисије одржавају се по потреби.

Седнице Комисије сазивају се обавезно у року од седам дана од дана достављања материјала припремљеног за разматрање председнику Комисије за планове који се упућују на јавни увид.

Седнице Комисије сазивају се најкасније у року од 7 дана од дана достављања писаних примедби са јавног увида, које је Одељење Општинске управе обавезно да достави председнику Комисије најкасније у року од 7 дана од дана завршетка јавног увида.

Седницу Комисије за планове сазива председник Комисије.

Сазивање седнице Комисије врши се по правилу писменим путем.

У хитним случајевима, седница се може заказати телефоном.

У случају одсутности или спречености председника, седницу сазива заменик председника Комисије.

## ПОЗИВ НА СЕДНИЦУ

### Члан 9.

Позив за седницу мора да садржи дневни ред, време и место где ће се седница одржати.

Позив доставља се члановима Комисије најкасније три дана пре дана одржавања седнице.

Уз позив за седницу, за сваку тачку дневног реда о којој се одлучује, по правилу се уз позив члановима Комисије прилажу материјали у дигиталној форми и записник са претходне седнице.

Изузетно, ако околности то захтевају, на предлог председника материјал се члановима Комисије може уручити и на самој седници.

Постојање изузетних околности председник Комисије обавезан је да посебно образложи, о чему се Комисија изјашњава на седници.

### Члан 10.

На седницу Комисије обавезно се позивају поред чланова Комисије и одговорни планер за обрађивача просторног плана, односно одговорни урбаниста за обрађивача урбанистичког плана, односно урбанистичког пројекта, односно одговорни пројектант идејног или другог пројекта.

На јавној седници Комисије која се одржава након јавног увида без позива присуствују подносиоци примедби за планове за које је јавни увид завршен.

На седницу Комисије могу бити позвани и представници средстава јавног информисања, као и друга лица којима председник Комисије упути позив.

### РАД ПРЕ СЕДНИЦЕ

#### Члан 11.

О припремању седнице Комисије старају се Одељење Општинске управе и Председник Комисије.

Стручни материјал за седнице Комисије, припрема Председник Комисије, по потреби у сарадњи са надлежном службом општине и то:

- предлог дневног реда
- предлог одлуке о приступању изради плана
- синтезу добијених примедби и сугестија чланова Комисије на план или плански документ
- редлог плана за рани јавни увид
- извештај односно предлог одлуке или мишљења Комисије о стручној теми која је на дневном реду.

#### Члан 12.

По добијању позива и материјала по тачки дневног реда о којој се одлучује, чланови Комисије председнику Комисије у датом року достављају своје примедбе и евентуалне сугестије.

Председник Комисије у сарадњи са надлежном службом општине, пре седнице Комисије, синтезу добијених примедби и сугестија чланова Комисије доставља обрађивачу плана или планског документа.

Председник Комисије може, за поједине планове или тачке дневног реда о којима се одлучује, да одреди известиоца из редова чланова Комисије.

### ВОЂЕЊЕ СЕДНИЦЕ

#### Члан 13.

Седницама Комисије председава председник Комисије.

Председник Комисије отвара седницу, утврђује кворум, руководи радом, предлаже закључке и стара се о одржавању реда.

У случају одсутности председника Комисије, седницама Комисије председава заменик председника Комисије.

### ЈАВНОСТ РАДА КОМИСИЈЕ

#### Члан 14.

Седнице Комисије су јавне, а о потреби тонског и видео снимања седница Комисија председник одлучује по потреби за седнице појединачно, у зависности од потребе.

Јавност рада и медијско извештавање са јавних седница Комисије обезбеђује се на начин утврђен Статутом општине Велико Градиште.

#### Члан 15.

Изузетно, седнице Комисије могу бити затворене.

Комисија заседа на затвореној седници када чланови Комисије на предлог председника Комисије одлуче да раде без присуства јавности.

Предлог за искључење јавности може бити изнет на седници Комисије, пре утврђивања дневног реда и не мора бити образложен.

Предлог за искључење јавности може се односити на искључење јавности по свим или по појединим тачкама дневног реда.

#### Члан 16.

Јавна и нејавна седница Комисије у процедури јавног увида сазивају се и одржавају на начин, са садржајем и у форми прописаним Законом и подзаконским актима.

## РАД НА СЕДНИЦИ

### Члан 17.

Председник Комисије отвара седницу, утврђује и објављује да ли на седници има кворум за пуноважно одлучивање, стара се да рад тече према утврђеном дневном реду и по одредбама овог Пословника, даје реч члановима Комисије и осталим учесницима у дискусији и предлаже закључке.

## КВОРУМ

### Члан 18.

За пуноважан рад на седници, потребно је присуство прете већине од укупног броја чланова Комисије.

Након отварања седнице, пре утврђивања дневног реда, председник Комисије утврђује да ли седници присуствује број чланова довољан за пуноважан рад.

Ако утврди да потребна већина није присутна, председник Комисије одлаже седницу за одговарајући дан и сат, о чему се писаним путем обавештавају само одсутни чланови Комисије док се присутним члановима усмено саопштава дан и сат заседања.

### Члан 19.

Седница ће се прекинути или одложити и у случају када се у току трајања седнице утврди да није присутна потребна већина чланова Комисије.

## УТВРЂИВАЊЕ ДНЕВНОГ РЕДА

### Члан 20.

Приликом утврђивања дневног реда сваки члан Комисије може предложити да се дневни ред допуни или измени.

О предлозима чланова Комисије за измене и допуне предложеног дневног реда не води се расправа.

О измени и допуни дневног реда изјашњава се Комисија гласањем.

Дневни ред се утврђује већином гласова присутних чланова Комисије.

Пошто је дневни ред утврђен, приступа се раду према усвојеним тачкама дневног реда.

## ОДЛАГАЊЕ И ПРЕКИД РАДА СЕДНИЦЕ

### Члан 21.

Када услед обимности дневног реда или из других разлога не може да се заврши стручна расправа по свим тачкама дневног реда, ако се у току дана не могу решити сва питања дневног реда, или ако то захтева већина чланова Комисије, председник Комисије може одлучити да се седница прекине и да се закаже наставак у одређени дан и сат.

Наставак прекинуте седнице договара се и заказује на лицу места, о чему се обавештавају само одсутни чланови Комисије.

## ТОК СЕДНИЦЕ

### Члан 22.

По утврђивању дневног реда прелази се на стручну расправу.

Комисија може одлучити да ограничи време дискусије на седници.

У раду седнице Комисије од позваних лица могу да узму учешће, по тачкама дневног реда, само лица којима председник да реч.

Председник Комисије је обавезан да пре почетка и у току седнице, из просторије у којој се седница одржава, удаљи сва лица која ремете ред или се понашају супротно одредбама овог Пословника.

Седницу Комисије закључује председник Комисије после спроведеног одлучивања по утврђеном дневном реду.

## СТРУЧНА РАСПРАВА

### Члан 23.

Комисија о сваком предлогу који је стављен на дневни ред одлучује после стручне расправе.

По свакој тачки утврђеног дневног реда појединачно отвара се стручна расправа.

Уколико за поједине предмете чланови Комисије немају примедби или сугестија, Комисија о њима одлучује без расправе.

На почетку разматрања плана или планског документа из дневног реда обрађивач износи свој став о добијеним писменим примедбама или сугестијама из синтезе добијених примедби и сугестија чланова Комисије.

Након обрађивача плана или планског документа свој извештај подноси известиоц Комисије, уколико је одређен.

После излагања известиоца, расправља се о конкретном питању (води се дискусија).

Сваки члан комисије има право да појасни своје примедбе или сугестије и да дискутује о тачки дневног реда, као и да након расправе одустане од својих примедби или сугестија.

Сваки учесник у дискусији као и представник обрађивача треба да изнесе и предлоге за решење питања о коме се дискутује.

Дискусија, по правилу, траје дотле док сви пријављени дискусанти не заврше са својим излагањем.

Председник Комисије може одузети реч учеснику у дискусији уколико оцени да се не држи дневног реда или да је исцрпео тему.

Изузетно, ако председник или председавајући Комисије сматра да је у току дискусије питање довољно расветљено, може предложити да се прекине дискусија и да се приступи одлучивању, односно доношењу закључака.

Комисија може, по завршеној стручној расправи, одлучити закључком о прихватању по разматраној тачки дневног реда, у складу са одредбама овог Пословника, уз налог да се у план, односно плански документ, односно урбанистички пројекат, односно идејни или други пројекат, уграде примедбе које је Комисија усвојила, а да контролу поступања по закључку повери Одељењу Општинске управе.

Комисија може, у току или после стручне расправе, одлучити да материјал по тачки која се разматра врати на преиспитивање или допуну, уз образложење

у коме се наводе разлози за преиспитивање, односно допуну.

## ГЛАСАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

### Члан 24.

Комисија одлучује јавним гласањем, већином гласова од броја присутних чланова Комисије.

На основу укупног рада и дискусија по тачкама дневног реда на седници закључке о усвојеним примедбама или сугестијама са предлогом о даљем поступању предлаже председник Комисије.

У поступку гласања председник прво позива да се изјасне чланови који су “за”, затим позива да се изјасне они који су “против” и на крају пита да ли има чланова који се уздржавају од гласања.

О спроведеном гласању се води евиденција.

Члан Комисије који је гласао против или се уздржао од гласања, може тражити да се у записник унесе његово име, као и образложење зашто је тако гласао.

Уколико је на дневном реду план, плански документ, урбанистички пројекат, идејни или други пројекат којим је руководио или у чијој изради је учествовао члан комисије, или ако је члан комисије запослен у привредном друштву које је израдило план, односно пројекат, он за ту тачку дневног реда не учествује у одлучивању.

## ОДЛУЧИВАЊЕ ВАН СЕДНИЦЕ

### Члан 25.

Изузетно, а првенствено у случају да Комисија није у могућности да се састане због хитности доношења одлуке, одлука се може донети изјашњавањем од стране већине од укупног броја чланова Комисије, уз обавештење свих чланова.

Одлука донета на начин из претходног става овог члана верификује се на првој наредној седници Комисије.

## ЗАПИСНИК

### Члан 26.

О раду сваке седнице води се записник са седнице.

Записник потписује председник Комисије.

Записник по правилу треба да садржи: место и датум одржавања седнице, број присутних чланова и имена одсутних чланова комисије, имена председавајућег и секретара, имена лица која присуствују седници а нису чланови комисије, констатацију председника о постојању кворума, предложени и усвојени дневни ред седнице, имена дискутаната, одлуке донете о појединим питањима, донете закључке по свакој тачки дневног реда, име и презиме члана Комисије који је издвојио мишљење (уколико је члан Комисије захтевао да се издвајање мишљења унесе у записник), назив аката донетих на седници, назначење часа када је седница завршена и потпис записничара и председника комисије.

## ИЗВЕШТАЈ

### Члан 27.

О јавном увиду саставља се Извештај са садржајем и у форми прописаним Законом и подзаконским актима.

О извршеној стручној контроли или контроли усклађености плана или планског документа или урбанистичког пројекта саставља се извештај који садржи податке о извршеној контроли са закључцима Комисије. Извештај се доставља носиоцу израде плана или планског документа или урбанистичког пројекта да у року одређеном Законом поступи.

## НАКНАДА ЗА РАД

### Члан 28.

За присуство и учешће у раду седнице Комисије председник, заменик председника, секретар, чланови Комисије и представник Одељења општинске управе надлежног за послове планирања и изградње примају накнаду за рад.

Висину накнаде по седници утврђује надлежни орган општине.

Чланови имају право на покриће путних трошкова за долазак на седницу комисије.

### Члан 29.

Акта Комисије се доносе, потписују и достављају надлежном Министарству, надлежним органима општине и стручним организацијама, на начин, у форми и роковима, утврђеним законом и подзаконским актима који регулишу област планирања, изградње, грађевинског земљишта и животне средине.

### Члан 30.

Записници и материјали са седнице Комисије чувају се трајно у архиви општине.

О чувању аката Комисије стара се надлежни орган Општинске управе.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 31.

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Комисије за планове број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

### Члан 32.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Велико Градиште”.

У складу са чланом 25. Закона о бесплатној правној помоћи (“Службени гласник РС” бр.87/2018) и члана 70. Пословника Општинског већа Општине Велико Градиште (“Службени гласник Општине Велико Градиште” бр.7/2019) на 84. седници одржаној дана 06.12.2019. године Општинско веће Општине Велико Градиште је донело:

## Кодекс професионалне етике пружаоца бесплатне правне помоћи

### Циљ Кодекса

#### Члан 1.

Циљ Кодекса професионалне етике пружаоца бесплатне правне помоћи је прихватање основних начела морално оправданог и етичког понашања у његовом раду.

Кодекс садржи начела понашања и етичке стандарде најбоље праксе у односима пружаоца бесплатне правне помоћи и корисника како би се узајамно поштовали правила фер и етичких односа.

Пошто је природа нашег посла повезана са јавним и опште друштвеним интересима, у духу је овог Кодекса да сви који се њиме баве имају личну одговорност за деловање у складу са највишим етичким стандардима.

### Опште одредбе

#### Члан 2.

У обављању своје професије пружалац бесплатне правне помоћи се обавезује да ће се придржавати начела изнетих у Закону о бесплатној правној помоћи.

Кодекс позива на поштовање важећих прописа Републике Србије, могућност приступа правди, забрану дискриминације и кршења права грађана, као и свих осталих важећих закона и других правних аката.

Пружалац правне помоћи се обавезује да не нарушава достојанство и интегритет личности корисника.

Пружалац бесплатне правне помоћи мора водити рачуна о могућем сукобу интереса и изузети се ако исти постоји.

О сукобима интереса наведених у претходном члану, погођене субјекте, лице задужено за одлучивање о захтевима за пружање бесплатне правне помоћи које је упутило корисника, односно корисника бесплатне правне помоћи мора о томе обавестити што је могуће.

У пружању услуга кориснику, пружалац бесплатне правне помоћи неће од истог прихватити поклон у новцу или другу вредну награду у вези са својим услугама.

У обављању послова пружања бесплатне правне помоћи, пружалац бесплатне правне помоћи неће имати разумевање за корупцију било које врсте.

### Поверљиве информације

#### Члан 3.

Пружалац бесплатне правне помоћи ће чувати поверљиве информације садашњих, прошлих и потенцијалних корисника бесплатне правне помоћи у складу са Законом.

Све оно што сазна приликом обављања свог посла и што је поверљивог карактера или може бити поверљивог карактера, пружалац бесплатне правне помоћи је дужан да третира као такво, да чува те информације и не износи их трећим лицима.

Изузетак су само информације које могу бити затражене од надлежних државних органа у одговарајућем законском поступку.

У обављању свог посла пружалац бесплатне правне помоћи је дужан да се у мери у којој је то могуће увери у истинитост усмених и писмених тврдњи које му износи корисник бесплатне правне помоћи.

### Стручност

#### Члан 4.

Пружалац бесплатне правне помоћи обавља делатности стручно, у складу са Законом и другим општим актима, тако да својим радом и понашањем оправдава и учвршћује поверење странака, грађана, судова и других државних органа.

### Савесност

#### Члан 5.

Пружалац бесплатне правне помоћи је дужан да своју делатност обавља савесно.

Савесност подразумева брижљивост, марљивост, благовременост у испуњавању дужности у законским роковима.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 6.**

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објаве у “Службеном гласнику општине Велико Градиште”.

Број: 401-333/2019-01-4

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ  
Драган Милић**

## САДРЖАЈ

1. Одлука о буџету општине Велико Градиште за 2020. годину са Кадровским плана општине Велико Градиште за 2020. годину,.....	1
2. Одлука о висини стопе пореза на имовину у општини Велико Градиште, .....	134
3. Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта на територији општине Велико Градиште, .....	136
4. Одлука о Општинској управи општине Велико Градиште,.....	144
5. Одлука о прихватању самоиницијативног предлога за покретање поступка за реализацију јавно приватног партнерства за обављање јавног линијског градског и приградског превоза путника на територији општине Велико Градиште, .....	156
6. Одлука о комуналном инспекцијском надзору,.....	157
7. Одлука о измени и допуни Одлуке о финансијској подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште, .....	162
8. Одлука о приступању општине Велико Градиште у чланство Удружења „Покрет за децу три плус“ из Чачка, .....	163
9. Програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Велико Градиште за 2020. годину,.....	164
10. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за период од 01.01.2019. до 30.09.2019. године, .....	166
11. Решење о давању сагласности на Програм пословања предузећа ЈКП „Дунав Велико Градиште“ из Великог Градишта за 2020. годину,.....	166
12. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом ЈУ „Народни музеј Велико Градиште“ за 2020. годину, .....	167
13. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште за 2020. годину,.....	168
14. Решење о давању сагласности на План и програм рада ЈУ Културни центар „Властимир Павловић Царевац“ Велико Градиште за 2020. годину, .....	168
15. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2020. годину, .....	169
16. Решење о давању сагласности на План рада и финансијски план ЈУ „Спортски центар Велико Градиште“ за 2020. годину, .....	170
17. Решење о давању сагласности на План и програм рада Туристичке организације општине Велико Градиште за 2020. годину са финансијским планом, .....	170
18. Решење о давању сагласности на План рада Акредитоване здравствене установе Дом здравља Велико Градиште за 2020. годину,.....	171
19. Решење о давању сагласности на Финансијски план Предшколске установе „Мајски цвет“ Велико Градиште за 2020. годину,.....	172
20. Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „Вук Караџић“ Мајиловац за 2020. годину,.....	172
21. Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „Миша Живановић“ Средњево за 2020. годину,.....	173
22. Решење о давању сагласности на Финансијски план ОШ „Иво Лола Рибар“ Велико Градиште за 2020. годину, .....	173
23. Решење о давању сагласности на Финансијски план Средње школе „Милоје Васић“ Велико Градиште за 2020. годину, .....	174
24. Решење о давању сагласности на Финансијски план Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ Пожаревац за 2020. годину,.....	175
25. Решење о продужењу важења Решења о давању у закуп на одређено време јавних и других површина у Великом Градишту ради постављања мањих монтажних објеката привременог карактера (Лукић Мирјана),.....	175
26. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Пауновић Милена),.....	178

27. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Ристић Љубиша),.....	181
28. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Стевић Миланче),.....	184
29. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Милановић Бојан),.....	187
30. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Крстић Светлана), .....	190
31. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Јовић Љубиша),.....	193
32. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Илић Зоран),.....	196
33. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Станојевић Вељко),.....	199
34. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Митровић Александар),.....	201
35. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Димитријевић Драгана),.....	204
36. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Милић Мили), .....	207
37. Решење о продужењу важења Решења о давању неизграђеног градског грађевинског земљишта у јавној својини на привремено коришћење у Великом Градишту (Душан Марковић),.....	210
38. Решење о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Велико Градиште (Миловановић – Јовановић),.....	213
39. Пословник о раду Комисије за планове општине Велико Градиште, .....	216
40. Кодекс професионалне етике пружаоца бесплатне правне помоћи, .....	222

