

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење предлога Одлуке о буџету Општине Велико Грађиште за 2017. годину чине следећи акти:

- Закон о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 и 103/15),
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14)
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/06, 47/11, 93/12, 99/13, 125/14 и 95/15)
- Статут општине Велико Грађиште ("Општински службени гласник", број 9/08, 5/14 и 5/16),
- Други закони којима се опредељују јавни приходи и јавни расходи буџета.

Наведеним Законима је прописано да Одлуку о буџету локалне власти доноси Скупштина локалне власти и да се буџет доноси за период од једне фискалне године и важи за годину за коју је донет, којим се процењују приходи и примања и утврђују расходи и издаци за ту буџетску годину, као и битне одредбе за извршење ове Одлуке.

За припрему предлога Одлуке о буџету за 2017. годину коришћени су параметри из Упутства за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2017. годину и пројекција за 2018. и 2019. годину.

Министарство финансија, у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина припремило је Упутство за израду програмског буџета.

Циљ овог упутства јесте да уреди израду и коришћење програмског буџета јединица локалне самоуправе.

Програмски буџет представља ефикасан механизам за спровођење реформе управљања јавним финансијама. Такав буџет омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње.

Програмски буџет класификује расходе и издатке према уже дефинисаним надлежностима и мерама корисника буџета, односно приказује:

- 1) у које конкретне сврхе се средства троше;
  - 2) на који начин је таква потрошња повезана са средњорочним циљевима;
  - 3) какви резултати се остварују.
- На тај начин програмски буџет:
- 1) пружа јединствен оквир за утврђивање приоритетних расхода и

издатака;

- 2) унапређује координацију политика, што је од великог значаја за постизање националних социјалних и економских циљева;
- 3) обезбеђује финансијски контекст средњорочним плановима корисника буџета;
- 4) омогућава корисницима буџета, извршиој и законодавној власти да уоче неефикасно трошење, као и области у којима се не постижу адекватни резултати и којима је потребно више ресурса;
- 5) доприноси унапређењу услуга јавне управе кроз процену односа њихове цене и квалитета;
- 6) омогућава израду Буџета који је транспарентнији и разумљивији за грађане.

Програмску структуру корисника буџета чине три програмске категорије:

**програм, програмска активност и пројекат**, којима се групишу расходи и издаци. Те програмске категорије распоређене су у два хијерархијска нивоа. На вишем нивоу су програми, а на нижем су програмске активности и пројекти који им припадају.

**Програм** представља скуп мера које корисници буџета спроводе у складу са својим кључним надлежностима и утврђеним средњорочним циљевима.

**Програм** се утврђује и спроводи од стране једног или више корисника буџета и није временски ограничен.

**Програмска активност** је текућа делатност корисника буџета чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе достизању циљева програма.

**Програмске активности** се утврђују на основу његових у же дефинисаних надлежности.

**Програмска активност** мора бити део програма, спроводи се од стране само једног корисника буџета и није временски ограничена.

**Пројекат** је временски ограничен пословни подухват корисника буџета чијим спровођењем се постижу циљеви који доприносе постизању циљева програма.

Јединице локалне самоуправе своју програмску структуру утврђују на основу листе програма и програмских активности унiformних за све Јединице локалне самоуправе. Ту листу утврђује Стална конференција градова и општина, у складу с надлежностима Јединице локалне самоуправе (Анекс 5). У тој листи је за програме и програмске активности утврђена њихова: шифра, назив, сектор коме припадају и сврха.

## **ПРОГРАМ 1**

Назив УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Шифра 1101

Сектор Урбанизам и просторно планирање

Сврха Планско одређивање правца развоја локалне средине и

ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола

**ПРОГРАМ 2**

Назив КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Шифра 1102

Сектор Опште услуге јавне управе

Сврха Унапређење квалитета живота становника на територији

града/општине и стварање услова за економски развој кроз обезбеђивање  
рационалног обављања комуналних делатности, повећање обухвата  
пружања комуналних услуга и развој комуналне инфраструктуре

**ПРОГРАМ 3**

Назив ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Шифра 1501

Сектор Економска и развојна политика

Сврха Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног

привредног амбијента за привлачење инвестиција

**ПРОГРАМ 4**

Назив РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Шифра 1502

Сектор Економска и развојна политика

Сврха Унапређење туристичке понуде у граду/општини

**ПРОГРАМ 5**

Назив РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Шифра 0101

Сектор Пољопривреда и рурални развој

Сврха Унапређење пољопривредне производње у граду/општини

**ПРОГРАМ 6**

Назив ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Шифра 0401

Сектор Заштита животне средине

Сврха Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице  
одговорним односом према животној средини

**ПРОГРАМ 7**

Назив ОРГАНИЗАЦИЈА ИНФРАСТРУКТУРА

САОБРАЋАЈА

И

САОБРАЋАЈНА

Шифра 0701

Сектор Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Сврха Унапређење путне инфраструктуре у граду/општини

**ПРОГРАМ 8**

Назив ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ

Шифра 2001  
Сектор Образовање  
Сврха Омогућавање обухвата предшколске деце у вртићима

#### **ПРОГРАМ 9**

Назив ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Шифра 2002  
Сектор Образовање

Сврха Доступност основног образовања свој деци са територије града/општине у складу са прописаним стандардима

#### **ПРОГРАМ 10**

Назив СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

Шифра 2003  
Сектор Образовање

Сврха Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја града/општине и привреде

#### **ПРОГРАМ 11**

Назив СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Шифра 0901  
Сектор Социјална заштита

Сврха Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву града/општине

#### **ПРОГРАМ 12**

Назив ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Шифра 1801  
Сектор Здравство

Сврха Доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима

#### **ПРОГРАМ 13**

Назив РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Шифра 1201  
Сектор Култура, комуникације и медији  
Сврха Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добра и баштине

#### **ПРОГРАМ 14**

Назив РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Шифра 1301  
Сектор Спорт и омладина  
Сврха Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој омладине и спорта

### **ПРОГРАМ 15**

Назив ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Шифра 0602

Сектор Опште услуге јавне управе

Сврха Обезбеђивање услова за остварење права грађана на лакши и бржи начин у граду/општини

### **ПРОГРАМ 16**

Назив ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Шифра 2101

Сектор Политички систем

Сврха Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе

### **ПРОГРАМ 17**

Назив ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

Шифра 0501

Сектор Енергетика

Сврха Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и ширу употребу обновљивих извора енергије

Локална власт у 2017. години може планирати масу средстава потребну за исплату дванаест месечних плати запослених које се финансирају из буџета локалне власти, полазећи од укупног износа средстава за плате који је планиран у складу са одредбама Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину.

Када су у питању остала конта групе 41 – Расходи за запослене, у буџету нису планиране исплате награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима (осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2017. години), као ни награда и бонуса који према међународним критеријумима представљају нестандардне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

У оквиру групе конта 42 максимално је сагледана могућност уштеде пре свега, у оквиру економских класификација 422 – Трошкови путовања, 423 – Услуге по уговору и 424 – Специјализоване услуге које су код свих корисника смањене а настојало се да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 – Стални трошкови).

У циљу припреме и израде нацрта Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2017. годину, надлежне стручне службе Општинске управе општине Велико Градиште благовремено су, у складу са одредбама

члана 40. Закона о буџетском систему, упутиле допис директним и индиректним буџетским корисницима у коме су дефинисани основни правци у погледу планиране политike локалне власти, процене прихода и примања и расхода и издатака буџета локалне власти, процена обима средстава за буџетског корисника као и рокове за њихово достављање.

На основу достављених предлога финансијских планова корисника средстава локалне власти, а сагласно одредбама члана 31. Закона, који се односи на календар буџета локалне власти, од стране стручних служби припремљен је нацрт Одлуке о буџету општине Велико Грађиште за 2017. годину.

## I ОПШТИ ДЕО

У општем делу предлога Одлуке о буџету општине Велико Грађиште за 2017. годину садржане су одредбе којима се дефинишу укупни приходи и примања и расходи и издаци буџета општине Велико Грађиште за 2017. годину, примања и издаци по основу продаје односно набавке финансијске имовине.

### **Буџетски приходи и примања и расходи и издаци**

Буџетски приходи и примања општине Велико Грађиште за 2017. годину планирани су на основу дефинисаних прихода и примања у складу са одредбама Закона о финансирању локалне самоуправе и остварених прихода у протеклом периоду (јануар-октобар 2016. године).

Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у износу од 751.742.000,00 динара, а укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске и финансијске имовине износе 881.742.000,00 динара. Тако да у 2017. години имамо буџетски дефицит од 130.000.000,00 динара који се покрива из примања од задуживања у износу од 100.000.000,00 динара који се умањују за отплату главнице дуга од 1.000.000,00 динара и износе 99.000.000,00 динара, као и 31.000.000,00 динара који се већ налазе на подрачунима индиректних корисника, што укупно износи 130.000.000,00 динара.

## II ПОСЕБАН ДЕО

У одредбама члана 2. посебног дела Одлуке, сврстани су директни и индиректни буџетски корисници који ће се финансирати сагласно Одлуци средствима буџета општине Велико Грађиште и из средстава сопствених

прихода према организационој, функционалној и економској класификацији.

У предлогу Одлуке о буџету општине Велико Грађаште за 2017. годину буџетски корисници су сврстани у 4 раздела и 16 програма.

Имајући у виду изворе средстава, износ поједињих прихода, као и потребу за рационализацијом расхода и издатака у наредном периоду, планирани обим средстава из буџета за буџетске кориснике није могао да одговори свим поднетим захтевима.

При планирању буџетских расхода и издатака, а сагласно са одредбама из Закона, приоритет су имали расходи по основу плате, додатка и накнада запослених и социјалних доприноса на терет послодавца, накнада по основу права из Колективног уговора, јубиларне награде, отпремнина и друго), стални трошкови (комуналне услуге, трошкови електричне енергије, набавке енергената и др.) и уговорене обавезе буџетских корисника из своје надлежности.

У расходном делу буџета планирана су средства у укупном износу од 882.742.000,00 динара. За текуће расходе предвиђено је 486.965.260,00 динара, док је за капиталне издатке определено 394.776.740,00 динара, за отплату главнице дуга предвиђено је 1.000.000,00 динара.

У посебном делу – Табела план расхода по програмима (4) приказани су расходи разврстани у 16 програма.

Табела план расхода (6) исказани су расходи по разделима, главама, функционалним класификацијама, програмима – у оквиру којих су програмске активности и пројекти.

Од позиције 1 до позиције 8 предвиђена су средства за функционисање Скупштине општине, за редован рад као и исплату изабраних и постављених лица, одборника, и комисија формираних од стране Скупштине општине. Осим тога планирана су средства за изборе у Месним заједницама, за одржавање дана општине као и за исплату политичким партијама по одборнику.

Од позиције 9 до позиције 15 предвиђена су средства за функционисање Председника и Општинског већа, за редован рад као и исплату изабраних и постављених лица, саветника и сарадника, чланова већа, и комисија формираних од стране председника и општинског већа.

Од позиције 16 до позиције 21 предвиђена су средства за функционисање Општинског јавног правоборнилаштва, за редован рад и исплату зарада.

На позицијама 53 и 54 предвиђена су средства за развој пољопривреде, одржавање пољских путева, подстицај пољопривредне производње, помоћ при вештачком осемењивању крава, унапређење и обуку у области пољопривреде, као и друга подстицајна средства која ће бити прецизирана Програмом рада уз сагласност Министарства пољопривреде.

На позицијама 66 до 68 предвиђена су средства за заштиту животне средине и то за трошкове чишћења депоније и дивљих депонија, за израду проектне документације рециклажног центра у циљу заштите животне средине као и за заштиту и очување старог стабла платана специјалним третманима

Од позиције 28 до позиције 48 предвиђена су средства за функционисање Општинске управе, за исплату зарада, боловања, превоза радника на посао и са посла и јубиларних награда. За огрев, струју, воду, одношење смећа, телефоне, пошту, осигурање и друго. За одржавање тендера и информативних огласа и слично. За исплату по Решењу за одводњавање и геодетске услуге. Планирана је поправка и одржавање објекта у власништву општине. Материјал за одржавање хигијене, канцеларијски, стручна литература и бензин.

Средства за доделу по конкурсу удружењима грађана, верским заједницама као и удружењима која се не налазе на територији наше општине а пријажају нам по Закону одређене услуге. Планирана су средства за републичке и судске таксе као и новчане казне и пенале по решењу судова. Одржавање домова културе, као и набавка локала за продају аутобуских карата и чекаоница. Исплата лизинга, набавка неопходне канцеларијске опреме и намештаја.

За сервисирање јавног дуга планирана је отплата камата домаћим пословним банкама као и исплата главнице.

Средства сталне текуће резерве планирана су за случај елементарних непогода, док су средства текуће буџетске резерве планирана за расходе који нису планирани или су планирани у недовољном износу као и расходи за које се није знато у тренутку доношења Одлуке.

На позицијама 34, 36, 37, 38, 39, 43, 44 и 46 планирана су средства за намиривање стечених обавеза ЈП Дирекције за изградњу општине Велико Градиште у току ликвидације, као и за трошкове Ликвидационог управника.

У оквиру пројекта П -0602-2 на позицијама 36 и 39 планирана су средства за учешће општине у пројектима невладиних организација и удружења грађана на унапређењу и промоцији туризма.

На позицијама од 56 до 59 планирано је одржавање саобраћајне

инфраструктуре. Зимско и летње одржавање путева по граду и сеоским насељима, хоризонтална и вертикална сигнализација. Асфалтирање улица у градском и сеоским насељима, наставак радова на изградњи аеродрома, као и наставак радова на пристану у Раму.

На позицијама од 22 до 28 планирана су средства за социјалну и дечију заштиту у оквиру које се налази Центар за социјални рад, црвени крст, дотације удружењима из области социјалне подршке, пружање социјалне услуге ``Помоћ у кући``, средства за конкурисање код Комесаријата за избеглице, накнада из буџета за децу и породицу где су предвиђена средства за исплату стипендија, ученичких награда, поклон пакетића за прваке, уџбенике за треће дете, смештај у установама за децу са посебним потребама и слично.

Да не би дошло до забуне, одређене позиције се понављају тј. Јављају више пута из разлога што се ради о истој економској и функционалној класификацији али се раздвајају по програмским активностима односно пројектима.

На позицијама од 70 до 74 планирана су средства за просторно и урбанистичко планирање и управљање грађевинским земљиштем, накнада за главног урбаниста као и за комисију за планове и комисију за давање у закуп земљишта, геодетске услуге, републичке таксе и надзора над пројектима.

На позицијама од 60 до 67, 69 и од 75 до 83 планирана су средства за комуналне делатности и то:

- Управљање јавним осветљењем – улична расвета за град и сеоска насеља, повезивање резервоара Конглавица на електричну енергију, Трафо станица Топољар, одржавање уличне расвете у граду и сеоским насељима.

- Одржавање јавних зелених површина – чишћење паркова, стаза и пражњење канти за одпадке, одношење лишћа и кабастог смећа, кошење траве, набавка и одржавање цвећа и дрвећа и одржавање и поправка мобилијара.

- Одржавање чистоће на површинама јавне намене – чишћење сливника и одржавање плажа на Сребрном језеру у Острому, Раму и Затоњу.

- Зоохијигијена – накнаде за комисију за уједе паса луталица, прскање против комараца, дератизација, амброзија и новчане казне и пенали по решењу судова.

- Водоснабдевање – Електрична енергија за водоизвориште, анализа воде и хлорисање, изградња водовода 14 чвррова у граду, језерске звезде, водовода у Ловачкој улици и израда идејних пројеката и проектне документације.

- Остале комуналне услуге – изградња канализације стари хотел, канализација Албанске споменице и Слепо сокаче.

- Пејзажно уређење зелених површина – пројекат садржи

трошкове уређења зелене површине на кружном току код моде, израду мини врта у делу градског парка на Дунаву и уређење парка под липом.

- Пројекат 2 подразумева трошкове на извођењу радова на разводној мрежи насеља Рударево.

- Трећи пројекат је изградња потисног цевовода Конглавица Кумане Тополовник.

- Четврти пројекат је наставак радова на изградњи секундарне водоводне мреже насеља Курјаче и Мајиловац.

- Пети пројекат је извођење радова на разводној мрежи Острово и Раваница.

- Пројекат шест је изградња секундарне канализационе мреже Мајур.

- Седми пројекат је изградња канализације у Ловачкој улици на Белом багрему.

На позицијама од 85 до 89 планирана су средства за учешће у организацији турнира у одбојци на песку, као и средства која се додељују по конкурсусу. Подршка предшколском и школском спорту и спровођење омладинске политике у оквиру које су издвојена средства за анализу школа и деце на опијате, те уоквиру те активности средства за канцеларију за младе.

На позицијама од 49 до 52 планирана су средства за подршку изради стратешких докумената, као и проектна документација, реализација мера активне политике запошљавања, као и смањење броја незапослених.

На позицији 84 средства су планирана за функционисање Дома здравља Велико Грађиште, за одржавање санитета као и медицинске опреме, набавку аутомобила као и сређивање простора возног парка.

На позицији 90 збирно су приказана средства опредељена за основно образовање и то: ОШ ``Иво Лола Рибар`` Велико Грађиште, ОШ ``Миша Живановић`` Средњево, ОШ ``Вук Крачић`` Мајиловац и Музичка школа ``Стеван Мокрањац`` одељење у Великом Грађишту. Издавани су пројекти Изградња помоћног објекта сала и котларница у Царевцу као и електроинсталације на новој школи у Средњеву.

На позицији 91 приказана су збирно средства за функционисање Средње школе. Посебно су издвојени пројекти Израда хидрантске мреже и система за дојаву пожара као и санација фасаде у делу зграде Средње школе.

Појединачни трошкови по свим наведеним школама приказани су у помоћној табели 14 укључујући и пројекте.

Од позиције 92 до 100 приказани су збирно трошкови за све Месне заједнице. Појединачно по месним заједницама приказано је у Табели 15 – Аналитички план расхода од стране б до 19. Средства за Месне заједнице су планирана на истом нивоу као и претходне године, стим што су због надлежности поједини трошкови планирани у оквиру Општинске управе, Основног образовања и Туризма.

На позицијама од 101 до 112 планирана су средства за Туристичку организацију. У оквиру активности 1 за функционисање организације, исплату плате, путних трошкова, сталних трошкова, канцеларијског материјала, набавку нових бициклли за туристичку сезону. У оквиру друге активности средства су планирана за промоцију туристичке понуде и организацију манифестација Српска Нова година, Музички фестивал Уранак, Фестивал Цвећа и меда, Дан Дунава, Балканска минијада, Међународни шаховски турнир, Тид регата, Јепуријада, Чорбијада, Мотоскуп и други.

На позицијама од 113 до 126 планирана су средства за функционисање ЈУ Спортски центар, за подршку предшколском и школском спорту. У оквиру програмске активности 3 средства су предвиђена за исплату зарада, путне трошкове, трошкови електричне енергије, телефона и осталих пратећих трошкова, као и одржавање и поправку опреме и објеката, материјал за исту намену и куповина опреме за спорт. У оквиру пројекта 1 средства су предвиђена за радове на хидрантској мрежи у хали спортова. Пројекат 2 је адаптацију спортског комплекса на Сребрном језеру. Пројекат 3 је изградња спортског објекта фудбалске свлачионице. Пројекат 4 представља трошкове суорганизације турнира у бич-велеју у 2017. години.

Од позиције 127 до 142 планирана су средства за функционисање Народне библиотеке „Вук Карадић“ планирани су трошкови зарада запослених, трошкови електричне енергије, телефона, воде и смећа, накнада за службена путовања, текуће поправке и одржавање зграда и опреме, материјал за исте намене, набавка клима – уређаја као и набавка књига. У оквиру програма 2 средства су предвиђена за јачање културне продукције и уметничког стваралаштва у оквиру којих су предвиђене књижевне вечери, трибине, дечије радионице и слично. Пројекат 1 односи се на санацију фасадне столарије која је започета у 2016. години. Док се пројекат 2 односи на манифестацију „Рамски сутони“

На позицијама од 143 до 158 предвиђени су трошкови за функционисање Културног центра „Властимир Павловић Царевац“ за исплату зарада запослених, путних трошкова, трошкови телефона, електричне енергије, воде, смећа, услуге културе, поправке опреме и објеката, материјал за ту намену, као и обавезне таксе. Осим тога, предвиђена је набавка и уградња стабилног система дојаве пожара,

набавка техничке документације за санацију, адаптацију и реконструкцију објекта Културног центра, у градском парку планирано је постављање бисте Жанки Стокић и израду редизајн-интернет презентације сајта Културног центра. У оквиру друге активности предвиђена су средства за подстицај културном и уметничком стваралаштву, за функционисање фолклора и позоришта. У оквиру пројекта средства су планирана за организацију музичког фестивала „Царевчеви дани“.

На позицијама 159 до 169 планирани су трошкови за функционисање Народног музеја у Великом Грађишту, са ставкама за накнаду зарада запослених, трошковима електричне енергије, телефона, административне услуге, текуће поправке и одржавање објеката и опреме, материјал, набавку рачунарске опреме као и обезбеђивање лиценце. У оквиру активности 2 планирана су средства за монографије музејских експоната и Великог Грађишта.

У оквиру два пројекта планирана је организација манифестације „Ноћ музеја“, као и финансирање ликовне колоније.

На позицијама од 170 до 185 планирана су средства за функционисање за ПУ „Мајски цвет“, трошкови за исплату зарада, путних трошкова, финансирање сталних трошкова попут електричне енергије, телефона, комуналне услуге, дератизације, поште, трошкови путовања на службеном путу, одржавања рачунара, котизација за семинаре, услуге штампања, угоститељске услуге, остале стручне услуге, услуге предшколског образовања, јавног здравства, текуће поправке и одржавање објеката и опреме, као и материјал за исте намене, обавезне таксе, инвестиције у виду набавке намештаја, рачунара, опреме за домаћинство и образовање.

У табели Издаци буџета по наменама (11), приказани су расходи по економским класификацијама разврстани у средства из буџета и средства из осталих извора.

Табела упоредни планови – расходи и издаци (12) приказује расходе по економским класификацијама са структуром у процентима.

Аналитички план расхода (13) је табела која садржи развртане расходе директних корисника буџета.

Табела (14) план расхода приказује развртане расходе индиректних корисника Републичког буџета, који се делом финансирају из наше Локалне самоуправе.

Аналитички план расхода (15) је табела која приказује расходе развртане по индиректним корисницима, који се налазе у разделу 4 Општинске управе.

Следеће табеле су дате од стране Министарства финансија, налазе се нају наведеног Министарства и као такве су саставни део Одлуке о буџету за 2017. годину, те не постоји могућност измене њихових ознака.

Табела 1 - Подаци о комисијама и другим сталним и привременим радним телима.

Табела 1 – Број запослених и маса средстава за плате у 2017. години.

Табела 2 – Број запослених чије се плате финансирају из буџета са осталих економских класификација у 2017. години.

Табела 3 – Планирана средства на економској класификацији 465 у 2017. години.

Табела 4 – Планирана средства на економској класификацији 414 у 2017. години.

Табела 5 – Планирана средства на економској класификацији 416 у 2017. години.

Табела – Преглед броја запослених и средства за плате у 2017. години по звањима и занимањима у органима и организацијама Локалне власти.

Табела 7 – Број запослених који је радио у 2016. години и који је планиран да ради у 2017. години.

Табела 8 – Исплаћена средства на економским класификацијама 413 - 416 у 2015. и 2016. години као и планирана у 2017. години.

Прилог 2 – преглед капиталних пројеката у периоду 2017- 2019. година.