

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Година XV

Број 17

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

7. децембар 2018.

На основу члана 72. став 2. Одлуке о социјалној заштити општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 15/18), Општинско веће општине Велико Градиште, на својој 59. седници, одржаној дана 07.12.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК

о ближим условима и начину остваривања права на мере материјалне подршке из Одлуке о социјалној заштити општине Велико Градиште

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се ближи услови и начин остваривања права на материјалну подршку утврђену Одлуком о социјалној заштити општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 15/18 (у даљем тексту: Одлука), и то:

1. Право на једнократну помоћ;
2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
3. Право на путне трошкове и исхрану пролазника;
4. Право на накнаду трошкова сахране;
5. Право на бесплатан оброк;
6. Право на накнаду трошкова исхране;
7. Право на накнаду трошкова превоза.

Члан 2.

Права утврђена овом одлуком остварују се по прописима о општем

управном поступку, ако овом одлуком није другачије одређено.

Податке који су потребни за решавање захтева по овој одлуци, а налазе се у доступним службеним евиденцијама државних органа, органа јединица локалне самоуправе и ималаца јавних овлашћења, органи надлежни за решавање о правима по овој одлуци прибављају по службеној дужности у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Органи надлежни за решавање о правима по овој одлуци преузимају податке из става 2. овог члана, из доступних службених евиденција електронским путем уколико су умрежени са базама података у складу са законом, за подносиоца захтева и чланове заједничког домаћинства који се односе на: ЈМБГ, име и презиме, држављанство из матичних књига, податке о пребивалишту из регистра пребивалишта, податке о приходима и имовини из службених евиденција пореске управе, податке о пријави на осигурање и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање из Централног регистра обавезног социјалног осигурања, податке о поседовању непокретности из катастра непокретности и других јавно доступних евиденција.

II. ПРАВО НА ЈЕДНОКРАТНУ ПОМОЋ

Члан 3.

Остваривање права на једнократну помоћ врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у месецу који предходи месецу подношења захтева;
2. лична карта подносиоца захтева;
3. изјава о саставу домаћинства оверена од стране надлежног органа;
4. предрачун радова издат од овлашћеног лица (за побољшање стамбених услова).

III ПРАВО НА ОПРЕМУ КОРИСНИКА ЗА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ ИЛИ ДРУГУ ПОРОДИЦУ

Члан 4.

Остваривање права на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу врши се на основу покренутог поступка по службеној дужности и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. лична карта корисника ;
2. изјава корисника.

IV ПРАВО НА ПУТНЕ ТРОШКОВЕ И ИСХРАНУ ПРОЛАЗНИКА

Члан 5.

Остваривање права на путне трошкове и исхрану пролазника врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. лична карта подносиоца захтева ;
2. лична изјава подносиоца захтева.

V ПРАВО НА ТРОШКОВЕ САХРАНЕ

Члан 6.

Остваривање права на трошкове сахране врши се на основу поднетог захтева или поступка покренутог по службеној дужности и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. извод из матичне књиге умрлих;
2. изјава лица које је извршило сахрањивање (поступање по захтеву);
3. фактура-рачун за нужне трошкове сахрањивања;
4. копија текућег рачуна, подносиоца захтева или организатора сахране.

VI ПРАВО НА БЕСПЛАТАН ОБРОК

Члан 7.

Остваривање права на бесплатан оброк врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. лична карта подносиоца захтева;
2. изјава о саставу домаћинства оверена код надлежног органа;
3. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у месецу који предходи месецу подношења захтева;
4. потврда о редовном похађању наставе (чл.66. Одлуке)

VII ПРАВО НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ИСХРАНЕ

Члан 8.

Остваривање права на накнаду трошкова исхране врши се на основу поднетог захтева код надлежне основне школе или предшколске установе на територији општине Велико Градиште и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. лична карта подносиоца захтева;
2. решење о признатом праву на дечији додатак или новчану социјалну помоћ (уколико породица поседује наведена решења, подносилац захтева не прилаже документацију из тачке 3. до 5. овог члана);
3. изјава оверена од стране надлежног органа о члановима породице;

4. извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици (уколико породица има три или више детета, подносилац захтева не прилаже документацију из тачке 2. и 5. овог члана)
5. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у месецу који предходи месецу подношења захтева.

VIII ПРАВО НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЈАВНОГ ПРЕВОЗА

Члан 9.

Остваривање права на накнаду трошкова јавног превоза врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:
лична карта подносиоца захтева;

1. решење о признатом праву на дечији додатак или новчану социјалну помоћ (уколико породица поседује наведена решења, подносилац захтева не прилаже документацију из тачке 3. до 6. овог члана);
2. налаз и мишљење Интерресорне комисије за пружање додатне образовне подршке (уколико је дете за које се остварује право категорисано од стране Интерресорне комисије, подносилац захтева не прилаже документацију из тачке 2. и тачке 4 до 6. овог члана);
3. изјава оверена од стране надлежног органа о члановима породице;
4. извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици (уколико породица има три или више детета, подносилац захтева не прилаже документацију из тачке 2, 3 и 6. овог члана);
5. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у месецу који предходи месецу подношења захтева (члан 68. став 2. Одлуке);
6. уверење средње школе да је корисник права редован ученик.

За остваривање права из члана 68. став 4. Одлуке, докази су:

1. лична карта подносиоца захтева;
2. потврда о уписаној години студирања;
3. решење о признатом праву на новчану социјалну помоћ (уколико породица поседује наведено решење, подносилац захтева не прилаже документацију из става тачка 4. до 8. овог члана);
4. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у месецу који предходи месецу подношења захтева;
5. решење о категоризацији или други документ који потврђује да је корисник лице са посебним потребама (уколико породица поседује наведено решење, подносилац захтева не прилаже документацију из става 3. тачка 3 до 4, и 6 до 8 овог члана)
6. изјава оверена од стране надлежног органа о члановима породице;
7. извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици (уколико породица има три или више детета, подносилац захтева не прилаже документацију из става 3. тачка 3, до 5 и 8. овог члана);
8. потврда или уговор о становању у студентском дому (уколико корисник станује у студентском дому, подносилац захтева не прилаже документацију из става 3. тачка 3 до 7. овог члана).

За остваривање права из члана 70.

Одлуке, докази су:

1. лична карта подносиоца захтева
2. упут за специјалистички преглед са препоруком лекара.

Члан 10.

Приликом одлучивања о праву из Одлуке, орган који води поступак, може у циљу утврђивања материјалне истине, прибавити и друге доказе које оцени неопходним, а по потреби извршити и увиђај.

IX ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште”.
Број: 560-212/2018-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић, с.р.

На основу члана 20. став 2. Одлуке о финансијској подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 15/18),

Општинско веће општине Велико Градиште, на својој 59. седници, одржаној дана 07.12.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК
о ближим условима и начину
остваривања права на финансијску
подршку породици и деци на територији
општине Велико Градиште

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се ближи услови и начин остваривања права утврђених Одлуком о финансијској подршци породици и деци на територији општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 15/18 (у даљем тексту: Одлука), и то права на:

1. Право на опремање новорођенчета и додатно опремање новорођенчета;

2. Право на помоћ породици;
3. Право на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу;
4. Право на бесплатне услуге предшколске установе (вртића);
5. Право на новогодишњи поклон првом рођеном детету у новој години;
6. Право на пакет за ђаке прваке;
7. Право на набавку уџбеника за треће и свако наредно дете;
8. Право на награду ученику за остварене резултате током редовног школовања;
9. Право на награду за најбољег студента.

Члан 2.

Права утврђена овом одлуком остварују се по прописима о општем управном поступку, ако овом одлуком није другачије одређено.

Податке који су потребни за решавање захтева по овој одлуци, а налазе се у доступним службеним евиденцијама државних органа, органа јединица локалне самоуправе и ималаца јавних овлашћења, органи надлежни за решавање о правима по овој одлуци прибављају по службеној дужности у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Органи надлежни за решавање о правима по овој одлуци преузимају податке из става 2. овог члана, из доступних службених евиденција електронским путем уколико су умрежени са базама података у складу са законом, за подносиоца захтева и чланове заједничког домаћинства који се односе на: ЈМБГ, име и презиме, држављанство из матичних књига, податке о пребивалишту из регистра пребивалишта, податке о приходима и имовини из службених евиденција пореске управе, податке о пријави на осигурање и плаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање из Централног регистра обавезног социјалног осигурања, податке о поседовању непокретности из катастра непокретности и других јавно доступних евиденција.

II. ПРАВО НА ОПРЕМАЊЕ НОВОРОЂЕНЧЕТА И ДОДАТНО ОПРЕМАЊЕ НОВОРОЂЕНЧЕТА

Члан 3.

Остваривање права на опремање новорођенчета, односно додатно опремање новорођенчета врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. извод из матичне књиге рођених за сву децу;
2. пријава пребивалишта мајке или оца;
4. пријава пребивалишта за дете за које се подноси захтев;
5. копија здравствене књижице, или други документ који доказује основ осигурања (у случају признавања права на додатно опремање новорођенчета);
6. копија текућег рачуна.

Члан 4.

Статус самохраног родитеља доказује се једним од следећих докумената:

1. изводом из матичне књиге умрлих или решењем надлежног органа о проглашењу несталога лица умрлим;
2. одлуком надлежног органа о вршењу родитељског права;
3. изводом из матичне књиге рођених детета;
4. решењем инвалидске комисије и потврдом фонда за пензијско и инвалидско осигурање да није остварено право на пензију;
5. потврдом надлежног казнено-поправног завода;
6. исправама којима се доказује да извршење обавезе издржавања није било могуће обезбедити постојећим и доступним правним средствима и поступцима.

III. ПРАВО НА ПОМОЋ ПОРОДИЦИ

Члан 5.

Остваривање права на помоћ породици врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. извод из матичне књиге венчаних;
2. пријава пребивалишта за једног од супружника-подносиоца захтева;
4. копија текућег рачуна.

IV. ПРАВО НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ЗА ВАНТЕЛЕСНУ ОПЛОДЊУ

Члан 6.

Остваривање права на накнаду трошкова за вантелесну оплодњу врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. извод из матичне књиге венчаних, односно изјава о постојању ванбрачне заједнице;
2. пријава пребивалишта за оба супружника;
3. уверење надлежног органа о висини остварених прихода у три месеца која предходне месецу подношења захтева;
4. потврда здравствене установе да су у поступку вантелесне оплодње са назнаком термина за обављање поступка;
5. препорука здравствене установе да је вантелесна оплодња потребна и могућа;
6. потврда надлежне установе да је пар најмање три пута био у Програму из члана 6. Одлуке;
7. профактура надлежне установе о висини трошкова поступка вантелесне оплодње;
8. копија текућег рачуна.
- 9.

Члан 7.

Ако је поступак вантелесне оплодње окончан и извршено је плаћање поступка поред документације из члана 6. Правилника, прилаже се и:

1. фактура-рачун надлежне установе о извршеном поступку вантелесне оплодне са доказом о извршеној уплати трошкова;
2. потврда надлежне установе о датуму обављеног поступка.

V ПРАВО НА БЕСПЛАТНЕ УСЛУГЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ (ВРТИЋА)

Члан 8.

Остваривање права на бесплатне услуге предшколске установе (вртића) врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици;
2. пријава пребивалишта мајке и оца;
4. пријава пребивалишта за дете за које се подноси захтев;
5. изјава оверена од стране надлежног органа о члановима породице.

Члан 9.

Породицу у смислу члана 8. Одлуке чине: супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању – до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до навршене 26. године живота.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и супружник без обзира где фактички живи.

Изузетно од ст. 1. и 3. овог члана, чланом породице не сматра се извршилац насиља у породици, односно његови приходи и имовина не утичу на право жртава насиља у породици да остваре право, ако испуњавају друге услове прописане Одлуком.

Чланом породице старатеља сматра се и лице, које се у породици старатеља налази на основу решења органа старатељства.

Изузетно од става 1. овог члана, приликом утврђивања редоследа рођења

деце, у породицу се убрајају и деца која не живе у њој.

Члан 10.

За остваривање права на бесплатне услуге предшколске установе (вртића), редослед рођења деце из разведеног брака или ванбрачне заједнице која је престала утврђује се према родитељу са којим дете живи по одлуци надлежног органа.

Редослед рођења деце која су у време развода брака или престанка ванбрачне заједнице била пунолетна или за коју је у току поступак утврђивања породичноправног статуса пред надлежним органом, утврђује се према родитељу са којим деца живе.

Чињеница са којим родитељем деца живе, утврђује се према налазу надлежног центра за социјални рад.

За остваривање права на бесплатне услуге предшколске установе у редослед рођења не рачунају се деца која су дата на хранитељство или старатељство.

За остваривање права предвиђених чланом 8. Одлуке у редослед рођења рачунају се и усвојена деца.

VI ПРАВО НА НОВОГОДИШЊИ ПОКЛОН ПРВОМ РОЂЕНОМ ДЕТЕТУ У НОВОЈ ГОДИНИ

Члан 11.

Остваривање права на новогодишњи поклон првом рођеном детету у новој години врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. отпусна листа или други доказ о чињеници рођења детета;
2. пријава пребивалишта мајке или оца;
4. изјава родитеља о будућем пребивалишту детета.

VII ПРАВО НА ПАКЕТ ЗА ЂАКЕ ПРВАКЕ

Члан 12.

Остваривање права на пакет за ђаке прваке врши се на основу прикупљених

спискова достављених од стране основних школа и предшколске установе на територији општине Велико Градиште.

Установе из става 1. овог члана, достављају спискове ученика стасалих за полазак у први разред, надлежном одељењу Општинске управе општине Велико Градиште, најкасније до 31. јула текуће године.

Расподела пакета, врши се првог радног дана у школској години, у основним школама.

VIII ПРАВО НА НАБАВКУ УЦБЕНИКА ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ

Члан 13.

Остваривање права на набавку уцбеника за треће и свако наредно дете врши се на основу поднетог захтева и прописаних доказа прибављених у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

- 1) извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици;
- 2) пријава пребивалишта мајке и оца;
- 4) пријава пребивалишта за дете за које се подноси захтев;
- 5) изјава оверена од стране надлежног органа о члановима породице;
- 6) копија текућег рачуна.

Члан 14.

Породица у смислу члана 13. прописана је чланом 9. и 10 овог Правилника.

IX ПРАВО НА НАГРАДУ УЧЕНИКУ ЗА ОСТВАРЕНЕ РЕЗУЛТАТЕ ТОКОМ РЕДОВНОГ ШКОЛОВАЊА

Члан 15.

Остваривање права на награду ученику за остварене резултате током редовног школовања врши се на основу достављених података од стране школских установа на територији општине Велико Градиште.

Установе из става 1. овог члана, достављају податке о ученицима и

оствареним резултатима, надлежном одељењу Општинске управе општине Велико Градиште, најкасније до 15. јуна текуће године.

Додела награда за остварене резултате, врши се на пријему организованом од стране председника општине.

X ПРАВО НА НАГРАДУ ЗА НАЈБОЉЕГ СТУДЕНТА

Члан 16.

Остваривање права на награду за најбољег студента врши се на основу поднете пријаве у складу са објављеним Јавним позивом, и прописаним доказима прибављеним у складу са чланом 2. Правилника.

Докази из става 1. овог члана су:

1. потврда о уписаној години студија;
2. потврда о оствареној просечној оцени у току студирања;
2. пријава пребивалишта;
4. копија текућег рачуна.

Члан 17.

Приликом одлучивања о праву из Одлуке, орган који води поступак, може у циљу утврђивања материјалне истине, прибавити и друге доказе које оцени неопходним, а по потреби извршити и увиђај.

XI ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 18.

Даном примене овог правилника престаје да важи Правилник о ближим условима и начину остваривања проширених права из области социјалне заштите грађана у општини Велико Градиште, бр. 560-8/2011-01-2 од 29.12.2011. године.

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште”, а примењиваће се почев од 01.01.2019. године.

Број: 560-213/2018-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић, с.р.

На основу члана 5. и члана 23 Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2018), Општинско веће општине Велико Градиште на 59. седници одржаној дана 07.12.2018. године, доноси

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Члан 1

Усваја се Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији општине Велико Градиште за 2019.годину.

Члан 2

Саставни део ове Одлуке је Програм одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији општине Велико Градиште за 2019.годину.

Члан 3

Ова одлука постаје правоснажна у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Велико Градиште

Број: 352-119/2018-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Драган Милић,с.р.

**ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2019.ГОДИНУ**

Сходно члану 5. и члану 23 Одлуке о одржавању чистоће на површинама јавне намене (Службени гласник општине Велико Градиште 13/2018) Одељење за привредни и економски развој и дијаспору, као координатор комуналном делатношћу чишћења јавних површина која се одржавају вршењем услуге преко изабраног пружаоца услуге путем јавне набавке, и која нису предмет уговора са „СПИДЕР СЕРБИЈА“ ДОО, дефинисао је следеће активности у оквиру програма:

А. СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНИХ ПОВРШИНА СТАЗА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И ЧИСТОЋЕ:

Табела 1: ПАРКОВСКЕ СТАЗЕ И ДРУГИ ПЕШАЧКИ ЗАСТОРИ КОЈИ СЕ ЧИСТЕ У ГРАДУ

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИН А* (м2)	НАПОМЕНА
І категорија			
1	Градски парк	2170	Све стазе у оквиру градског парка
2	Житни трг	1430	Стазе уз зелене површине на тргу
3	Трг Младена Милорадовића	855	Стазе уз зелене површине на тргу и тротоари
4	Под липом	369	Стазе уз зелене површине и тротоари
5	Парк код аутобуске станице	490	Стазе уз зелене површине и тротоари
	Укупно (І категорија стаза град)	5314	
ІІ категорија			
6	Градски кеј	3612	Стазе на вертикалном кеју између парка и Дунава
7	Обала краља Петра	5675	Пешачка стаза од градског кеја до црпне станице „Рит“ уз Дунав
8	Улица Бошка Вребалова	1360	Пешачка стаза од Виноградске улице до „Моде“
	Укупно (ІІ категорија стаза град)	10647	
	УКУПНО	15969	

Табела 2: ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ И ДРУГИ ЗАСТОРИ КОЈИ СЕ ЧИСТЕ У БЕЛОМ БАГРЕМУ

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИН А* (м2)	НАПОМЕНА
І категорија			
1	Шеталачка улица	2420	Од дечијег игралишта код Брке до улаза у Ауто-камп
	Укупно (І категорија)	2420	
ІІ категорија			
2	Језерска улица	1032	Од улаза у Бели Багрем до кружног тока
3	Језерске звезде	1280	Пешачка стаза у улици
4	Карпатска улица	460	Од Инфо-центра до кружног тога код хотела Сребрно језеро
5	Ритска улица	1875	Тротоари
6	Рударево улица	2445	Тротоари
	Укупно (ІІ категорија стаза)	7098	
	УКУПНО	9512	

- * Површине су оквирне и варијабилне, а реалне површине зависе од самог стања на терену и променљиве су у зависности од климатских прилика, годишњег доба (месеца извођења радова), самих активности на суседним површинама и других околности.
Број понављања чишћења у току календарске године је у распону од 21-28 пута.
Радови се обављају у целе календарске године.

Табела 3: ЧИШЋЕЊЕ СТАЗА ПО МЕСЕЦИМА У ТОКУ КАЛЕНДАРСКЕ ГОДИНЕ

Месец календарске године	I приоритет броја кошења	II приоритет броја кошења
Јануар	2	1
Фебруар	2	1
Март	3	1
Април	2	2
Мај	2	2
Јун	2	2
Јул	2	2
Август	2	2
Септембар	2	2
Октобар	3	2
Новембар	3	2
Децембар	3	2
УКУПНО	28	21

Табела 4: УКУПНЕ ПОВРШИНЕ СТАЗА ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА ЈЕДНО ПОНАВЉАЊЕ:

Редни број	Локација	I категорија m ²	II категорија m ²
1	Парковске стазе и други пешачки застори по граду	5314	10647
2	Пешачке стазе и други застори у Белом Багрему	2420	9512
укупно		7734	20159

Табела 5: УКУПНЕ ПОВРШИНЕ СТАЗА ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА У ТОКУ ГОДИНЕ (ЗБИР):

Редни број	Локација	I категорија (28 понављања) m ²	II категорија (21 понављања) m ²
1	Парковске стазе и други пешачки застори по граду	148792	223587
2	Пешачке стазе и други застори у Белом Багрему	67760	199752
укупно		216552	507914

Финасијска средства за реализацију програма планирана су у програму Комунална делатност- у програмској активности 1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене у износу од 8.600.000,00 РСД у Одлуци о буџету општине Велико Градиште за 2019. годину.

Одељење за привредни и економски развој и дијаспору

На основу члана 5. и члана 23. Одлуке о одржавању јавних зелених површина („Службенои гласник општине Велико Градиште“, бр. 10/2018), Општинско веће општине Велико Градиште на 59. седници одржаној дана 07.12.2018. године, доноси

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ ЗА 2019.ГОДИНУ

Члан 1

Усваја се Годишњи Програм одржавања јавних зелених површина на територији општине Велико Градиште за 2019.годину.

Члан 2

Саставни део ове Одлуке је Годишњи Програм одржавања јавних зелених површина на територији општине Велико Градиште за 2019.годину.

Члан 3

Ова одлука постаје правоснажна у року од 8 дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Велико Градиште

Број: 352-120/2018-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Драган Милић,с.р.

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Сходно члану 4 и 5. Одлуке о одржавању јавних зелених површина Службенои гласник општине Велико Градиште (10/2018) Одељење за привредни и економски развој и дијапсору, као координатор комуналном делатности одржавања јавних зелених површина која се одржавају вршењем услуге преко изабраног пружаоца услуге путем јавне набавке, дефинисао је следеће активности у оквиру програма:

А. СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЗА РЕДОВНО КОШЕЊЕ:

Табела 1: Парковске површине у Великом Градишту

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИНА* (м ²)	ОПИС ЛОКАЦИЈЕ
I категорија			
1	Градски парк	14038	Парк на Дунаву од Општине до Царинарнице
2	Житни трг	3670	Партери код СДКА, цркве, суда, касине, парк у центру трга,
3	Код платана	665	Око платана и код адвоката и двориште иза адвокатски канцеларија .
4	Под липом	868	Код Дома здравља, површина под липама .
5	Трг М. Милорадовића	1505	Парк у централном делу – северу.
6	Парк код аутобуске станице	1700	Од аутобуског стајалиша до спортске кафане
7	Код Лукоил пумпе	700	Уз пешачку стазу и између Лукоил пумпе и Дома здравља
8	Солана	3198	Од царинарнице и улице Обала краља Петра до шеталишта
9	Кеј и код царине	1218	Од Градског парка до Солане
УКУПНО (I катег.паркови)		27562	
II категорија			
8	Орашчар	3759	Централни део 2600 и делови у корову око
9	Парк у Бошка Бухе	1412	Парк и делови око ограде где је коров, дечије игралиште.
10	Код хале	1267	Између спортске хале и ул. Бошка Вребалова
УКУПНО (II катег.паркови)		6438	
УКУПНО		34000	

Табела 2: Улично и линијско по граду

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИНА (м ²)	ОПИС ЛОКАЦИЈЕ
I категорија			
1	Обала краља Петра	1876	Зелени појас између пешачке стазе и коловоза до ЦС "Рит", зелено острво на углу са ул. Београдском.
2	Кнеза Лазара	570	Зелени појас између пешачких стаза и коловоза.
3	Солунских ратника	5784	У ширини до 8 метара лева и десна страна улице.
4	Воје Богдановића	4461	Од трга Младена Милорадовића до табле излаз из насељеног места према Голупцу.
5	Мода - Бели Багрем	10678	Од Пожаревачког Пута до улаза у Бели Багрем.
6	ЦС Рит - раскрсница Бели Багрем	3263	Од ул. Лоле Рибара до скретања према Б.Багрему.
7	ул. Бошка Вребалова	10312	Од ул. Виноградске до табле излаз из насељеног места према Куману.
УКУПНО (I катег.линијско зеленило)		36944	
II категорија			
8	ул. Албанске споменице	3800	Од ул. Воје Богдановића до табле излаз из насељеног места према Пожежену.
9	Превод - споменик	2450	Око Споменика на улазу у град из правца Пожаревца, цела падина.

10	ул. Војводе Миленка	670	Уз улицу са широм зоном око стамбених зграда.
11	ул. Војводе Путника	688	Уз улицу и двориште Савеза возача.
12	Дечије игралиште у ул. Пере Металца	200	Иза стамбених зграда на старом бубљаку (Ринглов).
УКУПНО (II катег.линијско зеленило)		7808	
III категорија			
13	ул. Пинкум	250	Угао Мирослава Тирше и Пинкум.
14	ул. Пере Металца	170	Део улице - угао Пере Металца и Хајдук Вељкове и код трафоа.
15	ул. Светосавска	101	угао Жике Поповића и Светосавске улице.
16	ул. Жике Поповића	775	Од раскрснице са улицом Пере Металца до улице Браће Буђони и раскрсница испод гробља.
17	Код Идее	132	Око стамбене зграде где је ИДЕА.
18	Унутрашња дворишта у ул. Кназа Лазара	2000	Дворишта иза Матијевића, иза Комерцијалне банке, код бироа за запошљавање, иза поште, иза СДК-а.
19	ул. Саве Ковачевића	540	Шире зелене траке на више локацију дуж улице.
УКУПНО (III катег.линијско зеленило)		3968	
УКУПНО		48450	

Табела 3: Пuteви и улице у Белом Багрему

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИНА* (м2)	НАПОМЕНА
II категорија			
1	ул. Језерска	980	од улаза у Б.Багрем до доњег кружног тога
2	ул. Језерске звезде	1918	од ул. Језерске до горњег кружног тока
3	Плажа	3833	од смештаја "Талија" до "Брке" и понтона до "Риминија"
4	ул. Рударево	2380	од ул. Младих горана до улаза у насеља Рударево
5	ул. Ритска	1200	од ул. Језерске до ул. Градиштанске
6	Дама	3056	од ул. Обала краља Петра до ул. Ритске
7	Брана и зимовник	7078	цела Брана
8	Шпиц	8243	од пута ка Затоњу до краја шпица (полуострва)
9	Ул. Стари бели багрем	1500	Од улице Градиштанске до улице Ритске
10	Шеталиште уз Дунав	1740	Од тениских терена до бране
УКУПНО (II категорија)		31928	

* Површине су оквирне и варијабилне, а реалне површине зависе од самог стања на терену и променљиве су у зависности од климатских прилика, годишњег доба (месеца извођења радова), самих активности на суседним површинама и других околности.

Број понављања кошења у току календарске године је у распону од 7-14 пута.
Период извођења радова од априла до октобра месеца.

Табела 4: Табеларни приказ броја понављања кошења кроз годину, према приоритетима:

Месец вегетацијске сезоне	I приоритет броја кошења	II приоритет броја кошења	III приоритет броја кошења
Април	2	2	1
Мај	3	2	1
Јун	2	2	1
Јул	2	1	1
Август	2	1	1
Септембар	2	2	1

Октобар	1	1	1
УКУПНО	14	11	7

Табела 5: УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ ТРАВЊАКА ЗА КОШЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА ЈЕДНО ПОНАВЉАЊЕ:

Редни број	Локација	I категорија m ²	II категорија m ²	III категорија m ²
1	Парковске површине	27562	6438	/
2	Улично и линијско зеленило	36944	7808	3968
3	Бели Багрем и Сребрно језеро	/	31928	/
укупно		64506	46174	3968

Табела 6: УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ ТРАВЊАКА ЗА КОШЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА У ТОКУ ГОДИНЕ (ЗБИР):

Редни број	Локација	I категорија (14 понављања)m ²	II категорија (11 понављања)m ²	III категорија (7 понављања)m ²
1	Парковске површине град	385868	70818	
2	Улично и линијско зеленило	517216	85888	27776
3	Бели Багрем и Сребрно језеро	/	351208	
укупно		903084	507914	27776

- Парковски травњаци из I категорије се искључиво косе косачицом (изизев локације број 3. Код платана) и са њих се прикупља трава која се одвози на депонију. Све неравнине и денivelације, као и неприступачне површине између засада и растиња се поправљају машинским тримером, при чему се води рачуна да се дође до оштећења засада или се не причине штете другим лицима и имовини.
- Остали травњаци одржавају се моторним тримерима или косачицама водећи рачуна да не дође до оштећења засада и не проузрокује се повреда или штета другим лицима и имовини.

Б. СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНИХ ПОВРШИНА СТАЗА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И ЧИСТОЋЕ:

Табела 1: Парковске стазе и други пешачки застори који се чисте у граду:

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИН А* (m ²)	НАПОМЕНА
I категорија			
1	Градски парк	2170	Све стазе у оквиру градског парка
2	Житни трг	1430	Стазе уз зелене површине на тргу
3	Трг Младена Милорадовића	855	Стазе уз зелене површине на тргу и тротоари
4	Под липом	369	Стазе уз зелене површине и тротоари
5	Парк код аутобуске станице	490	Стазе уз зелене површине и тротоари
Укупно (I категорија стаза град)		5314	
II категорија			
6	Градски кеј	3612	Стазе на вертикалном кеју између парка и Дунава

7	Обала краља Петра	5675	Пешачка стаза од градског кеја до црпне станице „Рит“ уз Дунав
8	Улица Бошка Вребалова	1360	Пешачка стаза од Виноградске улице до „Моде“
Укупно (II категорија стаза град)		10647	
УКУПНО		15969	

Табела 2: Пешачке стазе и други застори који се чисте у Белом Багрему:

	ЛОКАЦИЈА	ПОВРШИНА* (m ²)	НАПОМЕНА
I категорија			
1	Шеталачка улица	2420	Од дечијег игралишта код Брке до улаза у Ауто-камп
Укупно (I категорија)		2420	
II категорија			
2	Језерска улица	1032	Од улаза у Бели Багрем до кружног тока
3	Језерске звезде	1280	Пешачка стаза у улици
4	Карпатска улица	460	Од Инфо-центра до кружног тога код хотела Сребрно језеро
5	Ритска улица	1875	Тротоари
6	Рударево улица	2445	Тротоари
Укупно (II категорија стаза)		7098	
УКУПНО		9512	

* Површине су оквирне и варијабилне, а реалне површине зависе од самог стања на терену и променљиве су у зависности од климатских прилика, годишњег доба (месеца извођења радова), самих активности на суседним површинама и других околности.

Број понављања чишћења у току календарске године је у распону од 21-28 пута.
Период извођења радова у току целе календарске године.

Табела 4: Табеларни приказ броја понављања чишћења стаза по месецима за целу календарску годину, према приоритетима:

Месец календарске године	I приоритет броја кошења	II приоритет броја кошења
Јануар	2	1
Фебруар	2	1
Март	3	1
Април	2	2
Мај	2	2
Јун	2	2
Јул	2	2
Август	2	2
Септембар	2	2
Октобар	3	2
Новембар	3	2
Децембар	3	2
УКУПНО	28	21

Табела 5: УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СТАЗА ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА ЈЕДНО ПОНАВЉАЊЕ:

Редни број	Локација	I категорија m ²	II категорија m ²
------------	----------	-----------------------------	------------------------------

1	Парковске стазе и други пешачки застори по граду	5314	10647
2	Пешачке стазе и други застори у Белом Багрему	2420	9512
укупно		7734	20159

Табела 6: УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СТАЗА ЗА ЧИШЋЕЊЕ ПО КАТЕГОРИЈАМА У ТОКУ ГОДИНЕ (ЗБИР):

Редни број	Локација	I категорија (28 понављања) m ²	II категорија (21 понављања) m ²
1	Парковске стазе и други пешачки застори по граду	148792	223587
2	Пешачке стазе и други застори у Белом Багрему	67760	199752
укупно		216552	507914

В. СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЗА ОРЕЗИВАЊЕ ДРВЕЋА

Табела 1: Локације предвиђених за орезивање дрвећа са количинама за 2019. годину:

Укупан број јединки дрвенастих стабала предвиђених за орезивање у 2019. години је 651 комада. Орезивање ће се вршити у насељима Велико Градиште и Бели Багрем у хладнијем периоду године од јануара до априла и од октобра до децембра.

Уколико дође до непредвиђених околности поједина стабла или група стабала орезиваће се по хитном поступку по настајању непредвиђених околности (ветролома, физичких оштећења, оправданих захтева физичких и правних лица и друго).

Ред. број	ЛОКАЦИЈА	УКУПНА БРОЈ СТАБАЛА НА НАВЕДЕНОЈ ЛОКАЦИЈИ (КОМ)	УКУПАН БРОЈ СТАБАЛА НА КОЈИМА ЋЕ СЕ ОБАВЉАТИ РАДОВИ* (КОМ)	НАПОМЕНА (врста интервенције)
1	Градски парк	230	40	Издизање грана, уклањање сувих стабала и грана
2	Житни трг	30	10	Орезивање и обликовање крошње на дрвореду јасенова
3	Трг Младена Милорадовића	15	8	Издизање и обликовање крошњи, већи број врста
4	Под липом	17	14	Липе, уклањање сувих грана и обликовање крошњи
5	Парк код аутобуске станице	16	5	Уклањање сувих и поломљених грана
6	Улица Кнеза Лазара	172	140	Обликовање крошњи и уклањање сувих грана, дрворед јасенова и јавора
7	Улица Бошка Вребалова	165	161	Дрворед платана, обликовање крошњи
8	Улица Воје Богдановића	16	11	Дрворед платана, обликовање крошњи
9	Улица Солунских ратника	109	5	Дрворед платана обликовање крошњи
10	Улица Вељка Влаховића	8	8	Издизање крошњи и обликовање крошњи

11	Улица Доситејева	27	27	Обликовање крошњи липа
12	Улица Жике Поповића	5	5	Обликовање крошњи липа
13	Улица Албанске споменице	71	29	Обликовање крошњи јасенови
14	Улица Карађорђева	4	4	Издизање и обликовање крошњи
15	Улица Обала краља Петра	42	29	Издизање крошњи
16	Улица Саве Ковачевића	9	8	Издизање крошњи
17	Солана	37	15	Обликовање крошњи и издизање
18	Улица 11.октобра	22	12	Обликовање крошњи и издизање
19	Пут Моде - Бели Багрем	130	115	Обликовање крошњи на дрвореду јасена
20	Улица Браће Буђони	6	6	Обилковање крошњи
21	Појединачна стабла по граду	49	49	Издизање крошњи, обликовање крошњи и сеча
	УКУПНО	1180	651	

Табела 2: Спецификација операција на оржавању дрвенастих биљака на годишњем нивоу

Ред. број	Операција одржавања	Количина (ком)
1	Издизање крошње и уклањање сувих и поломљених грана из крошње са одвозом грања на депонију	75
2	Орезивање и обликовање крошње дрвећа до 6м висине са одвозом грања на депонију	330
3	Орезивање и обликовање крошње дрвећа преко 6м висине са одвозом грања на депонију	90
4	Орезивање платана, сеча ситних грана и обликовање крошње са задебљалим гранама, на висини од преко 4м	181
5	Сеча сувог стабла са вађењем пања и одвозом на депонију	5
6	Сеча сувог стабла без вађења пања и одвозом на депонију	20
	УКУПНО	701

Табела 3: Локације за садњу новог дрвећа са количинама и врстама за календарску 2019. годину.

Ред. број	ЛОКАЦИЈА САДЊЕ	КОЛИЧИНА (КОМ)	ВРСТА САДНИЦЕ
1	Улица Воје Богдановића	25	
2	Улица Жике Поповића	18	
3	Улица Обала краља Петра	5	

Финансијска средства за реализацију програма планирана су у програму Комунална делатност- програмска активност 1102-0002 Одржавање јавних зелених површина- у укупном износу од 7.300.000,00 РСД у Одлуци о буџету општине Велико Градиште за 2019. годину.

Одељење за привредни и економски развој и дијаспору

Република Србија

Општинско веће ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп
пољопривредног земљишта у државној својини

Број: 320-59/15/2018-07

Датум: 07.11.2018. године

На основу члана 64а става 22. и члана 64 став 6. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр.62/06,65/08-др.закон и 41/2009, 112/15 и 80/17), Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** (у даљем тексту: Комисија), утврдила је почетну цену пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** за 2018. годину за давање у закуп донела је :

ЗАКЉУЧАК

- Одређују се почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ у другом кругу** за укупно **229** јавних надметања, која су обухваћена Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** за 2018. годину и планираних за давање у закуп по класама и културама, и то:

Култура	Класа	Цена ЕУР	Цена РСД
ЊИВА	1	68,14	8.053,17
ЊИВА	2	62,01	7.328,48
ЊИВА	3	55,19	6.522,95
ЊИВА	4	49,06	5.798,26
ЊИВА	5	42,93	5.073,56
ЊИВА	6	34,75	4.107,07
ЊИВА	7	28,62	3.382,37
ЊИВА	8	21,12	2.496,71
ВРТ	1	54,51	6.442,82
ВРТ	2	49,60	5.862,78
ВОЋЊАК	2	62,01	7.328,48
ВОЋЊАК	4	49,06	5.798,26
ВОЋЊАК	5	42,93	5.073,56
ВИНОГРАД	2	62,01	7.328,48
ВИНОГРАД	3	55,19	6.522,95
ЛИВАДА	1	20,44	2.415,88
ЛИВАДА	2	18,60	2.198,89
ЛИВАДА	3	16,56	1.957,09
ЛИВАДА	4	14,71	1.739,40
ЛИВАДА	5	12,88	1.522,42
ПАШЊАК	1	13,62	1.610,35
ПАШЊАК	2	12,40	1.465,69
ПАШЊАК	3	11,04	1.304,73
ПАШЊАК	4	9,81	1.159,36

ПАШЊАК	5	8,58	1.014,71
ПАШЊАК	6	6,94	821,13
ПАШЊАК	7	5,72	676,47
УТРИНЕ		2,76	326,18

2. Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** је на основу табеле из тачке 1. утврдила почетне цене за свако јавно надметање које је предмет Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** у другом кругу, односно за укупно **229** јавних надметања обухваћених Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** за 2018. годину.

Образложење

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**, образована Решењем **Општинско веће** број **320-41/2018-01-4** од **24.04.2018.** године, имала је задатак да утврди почетну цену за закуп за свако јавно надметање по катастарским општинама на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**, које је обухваћено Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** за 2018. годину. Одредбом члана 64а став 22. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да је просечно постигнута цена на последњем одржаном јавном надметању за пољопривредно земљиште у државној својини које је дато у закуп на територији јединице локалне самоуправе, а ако у јединици локалне самоуправе није било јавног надметања у претходној години, просечна постигнута цена пољопривредног земљишта у државној својини свих граничних јединица локалне самоуправе.

При утврђивању почетних цена за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, имајући у виду наведену законску одредбу, како је Општина **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** имала јавно надметање за претходну агроекономску годину, просечна постигнута цена на основу тога износи 91,99 евра по хектару, односно 10.871,59 динара по хектару.

Одредбом члана 64. став 6. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да почетна цена закупа земљишта у првом кругу не може бити нижа од 80% просечно постигнуте цене закупа по хектару, односно у другом кругу не може бити нижа од 60% просечно постигнуте цене закупа по хектару.

Комисија је у складу са наведеном законском одредбом, утврдила почетну цену у другом кругу у износу од 60% од просечно постигнуте цене која износи **10.871,59 динара по хектару а која одговара квалитету њива 3. класе**, на основу које су обрачунате почетне цене за све остале културе и класе, односно за сва јавна надметања у другом кругу која су планирана за давање у закуп Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине **ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ** за 2018. годину.

Имајући у виду све напред наведено, одређене су почетне цене за сва јавна надметања као у диспозитиву овог закључка.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Тамара Марић

Handwritten signature of Tamara Marić in blue ink, written over a horizontal line.

На основу члана 82. Статута општине Велико Градиште („Сл.гласник општине Велико Градиште“, бр. 5/2018-пречишћен текст), члана 6. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, број 28/2016 и 14/2017) и Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године („Сл.гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018 и 15/2018), на предлог Одељења за привредни и економски развој и дијаспору,

Општинско веће општине Велико Градиште на 59. седници одржаној дана 07.12.2018. године, донело је,

О Д Л У К У

о измени и допуни Одлуке

о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године

Члан 1.

У Одлуци о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године („Сл.гласник општине Велико Градиште“, бр. 14/2017 и 3/2018), мења се став 1. члана 1., тако да сада гласи: „У складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 13/2017, 1/2018, 13/2018 и 15/2018), одређује се почетна висина цена закупа јавних површина у КО Велико Градиште у следећим износима:“.

Члан 2.

У члану 1.Одлуке, код локације број 21 речи: „20 м²“, бришу се.

Члан 3.

У члану 1.Одлуке, после алинеје „локација број 45“, додају се нове алинеје, које гласе:

„**Локација број 46** – југоисточни део к.п. број 3692/3 у К.О Велико Градиште, износи 2 евра/ар на годишњем нивоу у динарској

противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате.

Локација број 47 – део к.п. број 785/1 КО Велико Градиште, уз пешачку стазу са северне стране зграде постојеће на к.п.бр. 787 КО Велико Градиште, износи 1.200,00 динара/м² на годишњем нивоу.

Локација број 48 – к.п. број 3863/1 К.О Велико Градиште, са десне стране саобраћајнице из правца Великог Градишта ка Куману, износи 2 евра/ар на годишњем нивоу у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан уплате.“

Члан 4.

Остале одредбе Одлуке остају неизмењене.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 464-307/2018-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО
ГРАДИШТЕ

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**
Драган Милић,с.р.

САДРЖАЈ

1. Правилник о ближим условима остваривања права на мере материјалне подршке из Одлуке о социјалној заштити општине Велико Градиште	1
2. Правилник о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици и деци на територији општине Велико Градиште	4
3. Одлука о усвајању Програма одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији општине Велико Градиште за 2019. годину	9
4. Одлука о усвајању Годишњег програма одржавања јавних зелених површина на територији општине Велико Градиште за 2019. годину	12
5. Закључак о одређивању почетне цена закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Велико Градиште	19
6. Одлука о измени и допуни Одлуке о висини цене закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градишта за период од 2017. до 2022. године	22

