

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Година XIV

Број 5

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

31. март 2017.

На основу чланова 4. и 13. Закона о комуналним делатностима (“Сл. гласник РС”, бр. 88/2011 и 104/2016), члана 20. ст. 1., тачка 5. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон), члана 18. ст. 1. тачка 6. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16),

Скупштина Општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је:

ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ УРЕЂЕЊУ И ХИГИЈЕНИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин организовања послова чистоће; комунално уређење јавних површина и комуналних објеката; права и обавезе комуналног предузећа, другог предузећа или предузетника који обављају делатност одржавања чистоће као и права и обавезе корисника комуналне услуге, правних лица и грађана.

Члан 2.

Јавне површине и комунални објекти у смислу ове одлуке су оне површине и објекти општег интереса који су доступни приступу и коришћењу свих грађана и то: неизграђено грађевинско земљиште, мостови, коловози, тротоари, путеви, стазе, пролази, тргови, скверови, простор између и око стамбених зграда, паркиралишта, јавне зелене површине, паркови, зелене површине дуж саобраћајница, дрвореди, спортски рекреативни терени, јавна купалишта, аутобуска стајалишта, рекламе, билборди, јавна декорација и улични отвори.

Члан 3.

Сви грађани (који имају пријављено пребивалиште или боравиште на територији општине Велико Градиште као и лица која имају у власништву стамбене објекте и станове на територији општине Велико Градиште а немају пријављено пребивалиште или боравиште), привредни субјекти, правна лица, предузетници, државне институције, невладине организације, јавне установе као и остали корисници јавних површина и комуналних објеката дужни су и непосредно одговорни за коришћење и очување комуналних објеката и хигијене на јавним површинама.

II ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 4.

Под одржавањем чистоће на јавним површинама подразумева се:

- 1) одржавање чистоће на јавним површинама;
- 2) заштита чистоће на јавним површинама;
- 3) сезонско чишћење снега и леда.

Одржавање чистоће на јавним површинама

Члан 5.

Одржавањем чистоће на јавним површинама сматрају се следеће активности:

- 1 сакупљање комуналног отпада (отпада из домаћинства – кућног отпада и комерцијалног отпада - отпада који настаје у предузећима, установама и другим институцијама а нема карактер опасних отпадних материја);
- 2 одвожење комуналног отпада на предвиђену локацију (у даљем тексту : одлагалиште) на територији општине Велико Градиште, одређено општинском Одлуком;
- 3 одлагање сакупљеног комуналног отпада на одлагалиште, поравнавање отпада и прекривање инертним материјалом;

Одржавањем хигијене јавних површина сматрају се следеће активности:

- 1) чишћење и прање коловоза;
- 2) мануелно сакупљање комуналног отпада са јавних површина;
- 3) мануелно сакупљање комуналног отпада са јавних зелених и рекреативних површина;
- 4) одржавање хигијене за време и након завршетка манифестација и спортских такмичења;
- 5) Прање улица, тротоара и других јавних површина (врши се искључиво ноћу од 02.00 до 06.00).

Члан 6.

Корисницима услуга, у смислу ове Одлуке, означавају се :

- 1 становништво;
- 2 привреда – сви привредни субјекти, правна лица и предузетници, који обављају делатност у пословним просторијама на територији општине Велико Градиште;
- 3 институције – здравствене, образовне, културне установе, државне институције, невладине организације и сл. које не остварују приходе на тржишту.

Члан 7.

Корисници комуналних услуга плаћају утврђену цену за обављену комуналну услугу.

Обавеза плаћања за Кориснике услуга настаје од дана када Пружалац услуга започне пружање услуга на њиховом подручју, односно од дана када се Корисници услуга уселе у стан или породичну стамбену зграду, односно од дана почетка обављања пословне делатности и коришћења пословног простора.

Цена за сакупљање, одвожење и одлагање отпада и одржавање хигијене јавних површина утврђује се:

- за физичка лица (индивидуално и колективно становање) по домаћинству, имајући у виду број чланова домаћинства;
- за правна лица и предузетнике по м² пословног простора.

Члан 8.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће доноси Програм сакупљања отпада и одржавања хигијене јавних површина (у даљем тексту: Програм).

Програм обавезно садржи:

- јавне површине предвиђене за одржавање чистоће;
- време и начин одржавања чистоће јавних површина;
- број и врсту потребних посуда за сакупљање отпада и динамику њиховог пражњења;
- техничко – технолошке услове за његово извршење.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће доноси Програм најкасније до 15. новембра текуће године за наредну годину.

Општинско Веће даје сагласност на Програм.

Члан 9.

Комуналним отпадом се сматрају сви чврсти отпаци који настају у стамбеним јединицама, пословним просторијама, заједничким просторијама стамбених и пословних зграда, а који се по својој величини могу одлагати у посуде за прикупљање смећа, као и сагорели материјал (пепео).

Комунални отпад се до изношења сакупља и одлаже у посуде за одлагање отпада.

Број и врсту посуда за одлагање отпада, место и техничке услове за његово постављање на јавним површинама до изношења смећа одређује, односно прописује Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће, уз контролу и надзор Општинске управе Општине Велико Градиште преко Органа надлежног за комуналне послове.

Пражњење типских посуда за прикупљање комуналног отпада вршиће се до 06.00 часова у најпрометнијим улицама ужег центра града (Трг Младена Милорадовића, Кнеза Лазара, Светосавска, Војводе Путника, Житни трг, део Жике Поповића од ул.Светосавске до ул.Војводе Путника и Војводе Мишића), док ће се у преосталим деловима града, викенд - насељу Бели Багрем и осталим насељеним местима пражњење обављати у периоду од 06.00 до 17.00 часова.

Члан 10.

Крупним отпадом се сматрају сви кабасте отпаци који настану у стамбеним јединицама, пословним просторијама, заједничким просторијама стамбених и пословних зграда, а који се по својој величини, количини и саставу не сматрају комуналним

отпадом, а нарочито: дотрајали апарати из домаћинства, дотрајала техничка роба, намештај, делови санитарне опреме и уређаја и слично.

Под рециклажним отпадом се сматра само отпад који може поново да се користи или чијом прерадом може да се добије сировина за нови производ. У ову категорију отпада убраја се: папир, ПЕТ амбалажа (пластика), метал, стакло и остало.

Зеленим отпадом се сматрају сви отпади настали уређивањем и одржавањем холтикултурних површина и башта (лишће и други отпад настао кошењем, резивањем или извођењем других радова).

Члан 11.

Сакупљање и одвожење отпада из претходна два члана Одлуке врши Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће у складу са Програмом који обавезно садржи време и начин отклањања отпада.

Члан 12.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће је дужно да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Програма трајно и несметано одржава чистоћу на јавним површинама и под једнаким условима, и у складу са овом Одлуком и усвојеним Програмом обезбеђује обим, врсту и квалитет услуга.

Члан 13.

Комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће је дужно да :

- 1 донесе Програм и поднесе Општинском већу на сагласност, најкасније до 15. новембра текуће године за наредну годину;
- 2 износи отпад у складу са Програмом и одлаже на одлагалиште;
- 3 при изношењу отпада не расипа смеће, не подиже прашину и не ствара буку изнад уобичајеног нивоа;
- 4 расуто смеће одмах покупи и уклони;
- 5 након одношења отпада, посуде за отпад врати на своје место;
- 6 обезбеди стално чишћење простора око посуда за сакупљање отпада;
- 7 посуде за одлагање отпада одржава у исправном стању а дотрајале замени новим;
- 8 посуде за одлагање отпада (контејнере) редовно пере а по потреби и дезинфикује;

- 9 да уклања крупан и зелени отпад у складу са Програмом из члана 9. ове Одлуке;
- 10 послује са Програмом усвојеним од стране Општинског већа;
- 11 поставља рециклажне посуде у складу са Законом, комунални отпад (кућно смеће и зелени отпад) одлаже на начин и место на одлагалишту како одреди Скупштина Општине Велико Градиште путем својих аката а рециклажни отпад одлаже у складу са Законом;
- 12 преко средстава јавног информисања упозна јавност са Програмом, најкасније до 31. децембра текуће године за наредну годину.

Члан 14.

Корисници су дужни да :

- 1 сакупљају и одлажу комунални и рециклажни отпад у наменске посуде за одређену врсту отпада, на местима предвиђеним за то;
- 2 у посуде за отпад одлажу пепео који је предходно охлађен;
- 3 обезбеде да простор на коме се налазе посуде за отпад буде приступачан тако да је омогућено изношење отпада.

Члан 15.

Забрањено је да се у посуде за отпад одлаже :

- 1 крупан и зелени отпад;
- 2 неохлађен пепео;
- 3 запаљиве, штетне и опасне материје;
- 4 остали отпад који нема карактеристике комуналног отпада.

Забрањено је намерно паљење или уништавање посуда за одлагање отпада.

Забрањено је одлагање амбалаже и другог отпада који настаје приликом обављања делатности без предходног сабијања и паковања.

Забрањено је мешање комуналног и рециклажног отпада у наменским посудама за одређену врсту отпада.

Члан 16.

Одношење отпада врши се само превозним средствима која су за ту сврху опремљена.

Одлагање – депоновање сакупљеног комуналног отпада врши се искључиво на местима која су за ту сврху одређена Одлуком Скупштине општине Велико Градиште.

Одлагалиште се мора редовно одржавати и уређивати према санитарно хигијенским условима. На одлагалишту смеће се депонује у слојевима, сваки слој се сабија тако да у њему остане што мање простора и ваздуха. Сваки набијени слој треба изравнати, дезинфиковати и

покрити слојем земље, шљунка или шута. Управљање и одржавање одлагалишта поверава се Јавном комуналном предузећу „Дунав Велико Градиште“

Изношење и депоновање чврстог отпадног материјала (земље, шута, и сл.) врши се на одлагалиште инертног отпада на локацији коју за ту сврху одређена Одлуком Скупштине општине Велико Градиште.

Члан 17.

Забрањено је бацање смећа и другог отпада (шут, земља, отпадни грађевински материјал, намештај, дотрајали апарати из домаћинства и техничка роба, делови санитарне опреме и уређаја и сл.) на простору који није за то предвиђен (стварање дивљих депонија).

Лицу које поступи супротно забрани из става 1. овог члана, надлежни инспектор ће наложити уклањање дивље депоније о његовом трошку.

Уколико лице из става 2. овог члана не поступи по налогу надлежног инспектора, уклањање дивље депоније извршиће се на његов терет, преко другог лица.

Заштита чистоће на јавним површинама

Члан 18.

На јавним површинама забрањено је.

- бацати отпатке ван посуда за сакупљање смећа и контејнера или на други начин стварати нечистоћу,
- лепити плакате, објаве и слично осим за на то одређеним местима,
- користити исте за било који вид рекламирања без одобрења надлежног органа Општинске управе,
- заузимати исте за одређене потребе без Одобрења надлежног органа Општинске управе,
- раскопавати исте без Одобрења надлежног органа Општинске управе,
- уређење јавне површине без Одобрења надлежног органа Општинске управе,
- испуштати фекалне и отпадне воде или другу нечистоћу,
- спречавати на било који начин отицање атмосферских вода сливницима и каналима,
- поправљати и сервисирати моторна возила или обављати друге занатске послове,
- остављати нерегистрована или хаварисана моторна возила, прикључну опрему, пољопривредне и друге машине,

- цепање дрва,
- пуштање домаћих животиња и живине ван дворишта власника у граду,
- оштећивање путева извођењем пољопривредних и других радова,
- изношење блата возилима и другим машинама на асвалтну површину јавног пута и
- затварање, сужавање и препречивање јавног пута.

Забрањено је бацати смеће и друге отпатке, испуштати фекалне и отпадне воде и другу нечистоћу у природне водотокове.

Члан 19.

Забрањено је на Сребрном језеру:

- испуштање отпадних вода, осоке, фекалија и хемикалија или на било који други начин загађивање воде,
- купање животиња,
- бацање угинуле стоке и живине на обалу и у воду,
- вожња свих пловних објеката на моторни погон,
- на јавним површинама постављати шаторе и камп приколице ван одређеног места за камповања,
- чинити било коју другу радњу којом би се нарушила комунална хигијена и оштетили комунални објекти.

О редовном одржавању плаже и анализирању квалитета воде преко референтне установе стараће се власник односно корисник плаже. Узорковање воде вршиће се једном у предсезони (друга половина маја) и на сваких 15 дана од почетка до краја купалишне сезоне (1. јун – 31. август).

Члан 20.

Фекалије и отпадне воде из свих објеката морају бити укључене у канализациону мрежу или септичку јаму.

Члан 21.

Септичке јаме се граде у складу са Одобрењем надлежног органа Општинске управе и то само у деловима насеља у којима није изграђена канализациона мрежа.

Власници, односно корисници септичких јама одговорни су за њихово чишћење и одржавање.

Септичке јаме могу се чистити само на начин којим се не загађује животна средина.

Изношење фекалија из септичких јама на место одређено за њихово изручивање врши се специјалним возилом овлашћене организације или лица.

Изручивање фекалија врши се у градску канализациону мрежу у последњу шахту пре фекалне станице, а у сеоским срединама у сопствене пољопривредне парцеле које су удаљене најмање 500 метара од најближег бунара и осталих природних водотокова.

Члан 22.

Клозети ван стамбеног објекта морају бити прикључени на канализациону мрежу или септичку јаму.

Члан 23.

Забрањено је у канализациону мрежу бацати предмете и отпатке којима се она може запустити.

Забрањено је укључивање у канализациону мрежу површинске воде уколико постоји могућност за њихово површинско одвођење сливницама и каналима.

Забрањено је укључивање у канализациону мрежу и испуштање на јавну површину атмосферске воде из олука, уколико постоји могућност за њено одвођење кишном канализацијом.

Забрањено је испуштање фекалија и других отпадних вода из канализације, септичких и осочних јама, клозета, штала, живинарника, изграђених чесми у двориштима власника и других нечистоћа на улице, јавне површине, у суседна дворишта, сливнике, канале, потоке, реке и језеро.

Члан 24.

Сва возила, а посебно возила са стоваришта, градилишта, пољопривредних парцела и других сличних простора приликом изласка на јавни пут не смеју да износе блато и нечистоћу на исти.

Власници пољопривредних парцела које се граниче са некатегорисаним (пољским) путем, а који за време орања оштете исти, дужни су да га врате у првобитно стање.

Члан 25

Истовар и утовар огревног, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на јавним површинама само онда када за то не постоје друге површине.

После сваког истоvara и утовара мора се одмах уклонити амбалажа, отпацци и нечистоће.

Члан 26.

Инвеститори грађевинских радова дужни су да се старају о:

- ограђивању градилишта према путним површинама и омогућавање несметаног кретања пешака и возила,
- спечавању разношења трошног материјала за време рушења старих зграда,
- обезбеђивању грађевинског материјала и земље од растурања и разношења,
- чишћењу јавне површине око градилишта све докле допире растурен материјал,
- чишћењу возила пре њиховог изласка са градилишта,
- одржавању функционалности сливника у непосредној близини и на самом градилишту,
- враћању јавне површине у првобитно стање након завршетка извођења свих радова.
-

Зимско чишћење снега и леда

Члан 27.

Општинска управа општине Велико Градиште изабраће у складу са законом пружаоца услуге који ће у зимском периоду вршити уклањање снега и леда са коловоза, локалних и некатегорисаних путева, испред стамбених зграда са колективним становањем као и тротоара, посипање по потреби денатурисаном сољу, песком и другим погодним материјалом, осим на тротоарима испред породичних стамбених зграда и пословних просторија.

Снег и лед са тротоара испред породичних стамбених зграда и пословних просторија уклањају власници односно корисници тих објеката. Уклоњени снег и лед скупљају се у гомиле на тротоару или ивици коловоза, тако да не затворе олуке и сливнике и не ометају пролаз возила, пешака и приступ стамбеним и пословним просторијама.

Уколико надлежни инспектор записнички утврди да се неки индивидуални стамбени објекат не користи дужи временски период и да се власници не налазе на територији општине Велико Градиште, Решењем ће наложити пружаоцу услуга из става 1 овог члана да изврши уклањање снега и леда на терет власника уколико је познато његово место пребивалишта или

боравишта, а у случају да је пребивалиште или боравиште непознато на терет јавних прихода предвиђених Одлуком о буџету општине Велико Градиште.

III УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

Члан 28.

Под уређењем и одржавањем јавних зелених и рекреационих површина у смислу ове Одлуке подразумева се њихова изградња, уређење, одржавање и опремање, а то је: постављање посуда за одлагање комуналног отпада, засађивање и резивање дрвећа, украсног шибља, заштитног зеленила, кошење траве, садња цвећа, чишћење и уклањање комуналног отпада и зеленог отпада (лишће и други отпад настао кошењем, резивањем или извођењем других радова), заштита од биљних болести, заливање, постављање и одржавање у исправном стању објеката који доприносе одмору и рекреацији деце и одраслих грађана и др.

Члан 29.

Зелене површине у смислу ове Одлуке су

- паркови,
- тргови,
- скверови,
- зелене површине дуж саобраћајница,
- пешачка острва,
- дрвореди, засади, заштитно зеленило, травњаци и друго растиње,
- зелене површине око стамбених зграда.

Наведене зелене површине, у складу са предходним чланом, према Плану уређења хортикултурних површина уређује и одржава пружалац услуга кога бира Општинска управа општине Велико Градиште у складу са законом.

Јавне зелене површине у граду и сеоским насељима испред грађевинских парцела које се одржавају власници истих.

Члан 30.

Зелене површине специјалне намене су :

- спортски терени и терени за рекреацију,
- зеленило у кругу јавних установа.

Зелене површине специјалне намене уређују и одржавају власници односно корисници.

Члан 31.

На јавним зеленим и рекреационим површинама могу се постављати посуде за

одлагање комуналног отпада, клупе, објекти за игру деце и друго што може допринети одмору и рекреацији грађана.

Члан 32.

Сви објекти из предходног члана морају се одржавати у уредном и исправном стању а то подразумева њихово редовно фарбање и замену дотрајалих елемената.

Посуде за одлагање комуналног отпада морају се редовно празнити.

Члан 33.

На јавним зеленим и рекреационим површинама забрањено је:

- бацање смећа,
- премештање клупа, посуда за одлагање отпада и имобилијара,
- кретање, паркирање и прање возила,
- ложење ватре и паљење стабала, кидање цвећа, ломљење дрвећа, као и свако друго оштећење и уништавање зеленила,
- истовар материјала, бацање амбалаже, отпадака и сл.,
- оштећење зидова, клупа, посуда за одлагање отпада и осталих објеката,
- лепљење плаката,
- раскопавање без Одобрења надлежног органа Општинске управе,
- постављање рекламних паноа, билборда и других видова рекламирања без Одобрења надлежног органа Општинске управе.

Члан 34.

Поводом јавних манифестација од значаја за град и општину у оквиру јавних зелених и рекреационих површина могу се постављати бине које се морају уклонити по истеку манифестације у чију сврху се и постављају.

Члан 35.

Јавне зелене и рекреационе површине у сеоским насељима изграђују, уређују, опремају и одржавају Месне заједнице.

Члан 36.

Власници односно корисници парцела које се граниче са јавним површинама и комуналним објектима дужни су да редовно поткресују гране дугогодишњих засада, живих ограда и жбунова које прелазе на јавну површину, а тако да својом висином не ометају безбедност одвијања саобраћаја на раскрсницама и улицама.

Забрањено је засађивање дугогодишњих засада и другог на јавној површини без одобрења власника – корисника јавне површине.

IV ИЗГЛЕД И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА

Комунални објекти

Члан 37.

Комунални објекти (трафостанице, разводне кутије, разводни ормари, аутобуска стајалишта, стубови јавне расвете, јавне чесме, фонтане, стубови за оглашавање и други објекти општег интереса) и површине око комуналних објеката морају се косити и одржавати у исправном и уредном стању, а о томе ће се старати власници, односно корисници тих објеката или организација, којима се повери одржавање тих објеката.

Одржавање зграда, парцела и дворишта

Члан 38.

Власници свих парцела и дворишта дужни су да парцеле и дворишта одржавају у чистом и уредном стању, како се не би нарушавао општи изглед места и сл.

О одржавању дворишта стамбених зграда стара се стамбена заједница, власник зграде, власник парцеле и други корисници.

Дворишта свих зграда морају се одржавати уредно и чисто.

Уколико у прописаном року власник не отклони утврђене недостатке, недостатке ће отклонити општина Велико Градиште о трошку власника.

Члан 39.

Клима - уређај поставља се тако да се обезбеди отицање кондензоване воде из клима уређаја на начин који онемогућава њено разливање на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.

Улични отвори

Члан 40.

Уличним отворима се сматрају :

- отвори за водовод и канализацију,
- отвори за кишну канализацију,
- електричне и телефонске инсталације.

Члан 41.

Отвори морају бити затворени.

Дотрајали и оштећени поклопци морају се одмах заменити.

О одржавању отвора за водовод и канализацију, кишну канализацију, електричне и телефонске каблове стараће се организација која те отворе користи, о трошку власника уколико сама није власник или у случајевима када је оштећење изазвало треће лице о трошку тог лица.

За време посебних интервенција, извођења радова или чишћења, отвори се морају оградити и обезбедити видљивим знацима.

Билборди, рекламни панои и јавне декорације

Члан 42.

Сви билборди и рекламни панои морају бити у исправном, чистом и уредном стању.

Надлежни инспектор наложиће Решењем уклањање билборда и рекламних паноя који су постављени:

- без решења надлежног органа Општинске управе,
- противно издатим условима,
- а да нису измирене обавезе по основу наплате локалне комуналне таксе на име заузећа јавне површине.

Члан 43.

Поводом државних и дугих празника и јавних манифестација од значаја за град и општину, град се посебно уређује и декорише декоративним паноима, заставама и другим украсним и декоративним средствима.

Сва средства јавне декорације морају бити у исправном, чистом и уредном стању.

По истеку празника у чију сврху је постављена јавна декорација, извршилац декорисања је дужан да исту уклони и поправи сва оштећења која су настала приликом декорације.

Хигијенско уређивање трговинских, угоститељских, занатских и других радњи и пословних просторија

Члан 44.

Спољни делови пословних просторија морају се одржавати у исправном и чистом стању. Под тим се подразумева поправка и кречење фасаде о чему се стара власник односно корисник.

Излози пословних просторија морају бити исправни и чисти.

О уређењу и одржавању излога стара се њихов власник односно корисник.

О одржавању чистоће испред и око пословног простора стараће се власник односно корисник.

Тоалети унутар трговинских, угоститељских, занатских и установа јавног типа морају се одржавати у исправном, чистом и уредном стању односно власник или корисник мора о свом трошку да одржава водоводну и канализациону инсталацију унутар тоалета и редовно их чисти.

V РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 45.

Површине јавног саобраћаја, јавне и зелене површине могу се раскопавати ради постављања подземних и надземних инсталација као и ради њиховог текућег одржавања и реконструкције.

Раскопавање јавне површине врши се по прибављеном Одобрењу надлежног органа Општинске управе.

Члан 46

При раскопавању јавних површина инвеститор је дужан да градилиште обезбеди на погодан начин. Градилиште мора бити ограђено рефлектујућим тракама или на други начин којим се обезбеђује да буде лако уочљиво, као и да не угрожава кретање пешака и саобраћај.

Ако се радови изводе на путевима, градилишта морају бити обезбеђена и потребним саобраћајним знацима који упозоравају да се изводе радови и они морају бити постављени на таквом одстојању и месту видљивом за све учеснике у саобраћају.

Члан 47.

Инвеститор радова је дужан да ископе на јавним површинама који могу угрозити безбедан прилаз пешака до стамбених и пословних просторија уредно обезбеди.

Члан 48.

Радови на раскопавању и довођењу јавне површине у првобитно стање морају се извести за најкраће потребно време.

Инсталације, објекти и уређаји који се оштете извођењем радова морају се одмах довести у првобитно стање о трошку инвеститора.

Уколико оштећење из претходног става није проузроковано кривицом инвеститора, трошкове довођења истог у првобитно стање сноси предузеће које се стара о одржавању и коришћењу тих инсталација, објеката и уређаја.

Члан 49.

Ако се радови на раскопавању врше без или противно издатом Одобрењу, надлежни инспектор забраниће Решењем даље извођење радова и наложиће враћање јавне површине у првобитно стање.

VI ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

Члан 50.

Атмосферске воде се одводе сливницима и кишном канализацијом.

Уколико не постоје сливници и кишна канализација, одвођење се врши каналима за прикупљање и одвођење атмосферских вода.

За потребе одводњавања атмосферских вода са општинских путева канале копа, уређује и одржава Управљач пута.

За потребе одводњавања атмосферских вода са некатегорисаних путева канале копа, уређује и одржава Управљач пута.

За потребе одводњавања атмосферских вода са некатегорисаних путева и улица у насељима, канале копају власници парцела које се граниче са некатегорисаним путевима или улицом, а по условима Општинске управе општине Велико Градиште.

VII НАДЗОР НАД ИЗВРШЕЊЕМ ОДЛУКЕ

Члан 51.

Надзор над спровођењем одредби ове Одлуке вршиће Општинска управа Општине Велико Градиште преко Одељења за инспекцијске послове – Комуналне инспекције.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај комунално предузеће, друго предузеће или предузетник који обавља делатност одржавања чистоће ако:

- 1 не врше активности у складу са чланом 5 ст. 2 тачка 5;
- 2 не донесе прогам прописан чланом 8;
- 3 не поштује време пражњења типских посуда за сакупљање комуналног отпада, не обезбеди довољан број и врсту посуда и одреди место и техничке услове за њихово постављање (члан 9);

- 4 не врши сакупљање и одвожење крупног и зеленог отпада у складу са Програмом (члан 10);
- 5 посебне врсте отпада третира и депонује супротно члану 11;
- 6 не обавља делатност одржавања чистоће у складу са чланом 12;
- 7 поступа супротно одредбама члана 13;
- 8 не односи и одлаже комунални отпад на начин прописан чланом 16.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у предузећу, новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1 овог члана, казниће се предузетник новчаном казном од 30.000,00 динара.

Члан 53.

Новчаном казном у износу од 75.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1 комунални отпад не одлаже у посуде за одлагање отпада (члан 9);
- 2 крупни и зелени отпад одлаже у време и на начин супротно Програму (члан 10);
- 3 не склопи уговор и не поступа у складу са чланом 11;
- 4 поступа супротно члану 14;
- 5 поступа супротно забранама из члана 15;
- 6 поступа супротно члану 16;
- 7 не поштује одредбе члана 17;
- 8 поступа супротно члану 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 26 и 27;
- 9 не уређује и одржава зелене и рекреационе површине у складу са чланом 28, 29 ст. 3 и 32;
- 10 поступа супротно члану 33;
- 11 по истеку манифестације не уклони бину (члан 34);
- 12 не поступа у складу са чланом 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48 и 50;
- 13 уколико изводи радове без или противно Одобрењу (члан 49).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 30.000,00 динара.

Члан 54.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

- 1 комунални отпад не одлаже у посуде за одлагање отпада (члан 9);

- 2 крупни и зелени отпад одлаже у време и на начин супротно Програму (члан 10);
- 3 поступа супротно члану 14;
- 4 поступа супротно забранама из члана 15;
- 5 приликом изношења и депоновања чврстог отпадног материјала, поступа супротно члану 16;
- 6 не поштује одредбе члана 17;
- 7 поступа супротно члану 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 и 26;
- 8 не уклања снег и лед у складу са чланом 27;
- 9 поступа супротно забранама из члана 33;
- 10 не поступа у складу са чланом 29 ст. 3, 36, 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48 и 50;
- 11 уколико изводи радове без или противно Одобрењу (члан 49).

Члан 55.

Сви појмови употребљени у овој одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе

Члан 56.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о комуналном уређењу и хигијени („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр 6/2013) и Одлука о измени и допуни одлуке о комуналном уређењу и хигијени („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр 10/2014).

Члан 57.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Велико Градиште”.

Број: 355-71/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 24 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007 и 83/2014), члана 62. став 1. тачка 1а Закона о туризму („Сл.гласник РС“, бр.36/2009, 88/2010, 99/2011-др.закон, 93/2012 и 84/2015), и члана 40. став 1. тачка 19. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, број 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16),

Скупштина општине Велико Градиште, на 8. седници одржаној 30.03.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О РАДНОМ ВРЕМЕНУ
УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се радно време свих угоститељских објеката за исхрану и пиће на територији општине Велико Градиште укључујући и дискотеке, сплавове, грилове, ћевабџинице и друге објекте брзе хране, као и делове објеката за смештај који се односе на услуживање хране и пића на угоститељски начин.

Члан 2.

Радно време је време у које привредни субјекти из угоститељске делатности могу обављати своју делатност.

Радно време почиње од момента када корисници услуге могу да уђу у угоститељски објекат.

Радно време се завршава у моменту када корисници услуге не могу да улазе у објекат из става 2. овог члана.

Радно време мора бити истакнуто на улазу у угоститељски објекат.

Члан 3.

Радно време угоститељских објеката радиће радним данима, укључујући и недељу од 06,00 до 01,00 часа, а викендом (петак и субота) до 02,00 часа.

Радно време угоститељских објеката за смештај у периоду пословања(током целе године или у сезони) је сваког дана од 00,00 до 24,00.

За време туристичке сезоне (у трајању од 01. јуна до 31. августа) као и у данима државних празника, сеоских заветина и данима

туристичких манифестација, угоститељски објекти радиће до 03,00 часова.

Регистровани ноћни барови и дискотеке могу радити сваког радног дана и викендом од 20,00 до 04,00 часа.

Радно време ПС играоница биће од 06.00 до 22.00 часа.

Забрањује се точење алкохола у угоститељским објектима који се налазе на растојању мањем од 50 м од образовних установа, пре 14.00 часова.

Члан 4.

Угоститељски објекти за исхрану и пиће могу продужити радно време викендом и празницима најдуже до 03.00 часа, уз Решење надлежног Одељења за инспекцијске послове Општинске управе општине Велико Градиште и уз плаћање посебне таксе.

Члан 5.

За време Божићних, Ускршњих и Новогодишњих празника (дочеци и репризе по Грегоријанском и Јулијанском календару), вашара, свадби, матурских и другарских вечери и сл., као и за време организовања забаве затвореног типа (прослава рођендана) власници угоститељских објеката нису у обавези да се придржавају прописаног радног времена.

Приликом организовања забаве затвореног типа (прославе рођендана), власник угоститељског објекта дужан је да Одељењу за инспекцијске послове поднесе Захтев за издавање Решења и приложи одређену врсту документације којом ће Захтев учинити оправданим. Уредан Захтев мора бити поднет на име власника угоститељског објекта и примљен на одлучивање најмање три дана пре датума одржавања забаве затвореног типа. Примерак Решења по Захтеву, власник угоститељског објекта дужан је да приложи надлежној служби МУП-а Србије, Одељењу у Великом Градишту.

Организатор забаве је одговоран за сва дешавања у угоститељском објекту за време трајања исте.

Члан 6.

Новчаном казном од 50.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице, ако на улазу у угоститељски објекат није истакнуто радно време.

Новчаном казном од 30.000,00 динара, казниће се за прекршај предузетник, ако на улазу у угоститељски објекат није истакнуто радно време.

Новчаном казном у износу од 10.000,00 динара, казниће се за прекршај физичко лице и одговорно лице у правном лицу, ако на улазу у угоститељски објект није истакнуто радно време.

Члан 7.

Новчаном казном од 70.000,00 динара, казниће се за прекршај правно лице, ако се не придржава прописаног радног времена из Одлуке (чл.3.) или из Решења о продужетку радног времена (чл.4.).

Новчаном казном од 50.000,00 динара, казниће се за прекршај предузетник, ако се не придржава прописаног радног времена из Одлуке (чл.3.) или из Решења о продужетку радног времена (чл.4 из Одлуке (чл.3.) или из издатог Решења о продужетку радног времена (чл.4.).

Новчаном казном од 15.000,00 динара, казниће се физичко лице и одговорно лице у правном лицу, ако се не придржава прописаног радног времена из Одлуке (чл.3.) или из Решења о продужетку радног времена (чл.4.).

НАДЗОР

Члан 8.

Надзор над спровођењем ове Одлуке, свако из домена своје надлежности утврђене Законом, вршиће:

- Комунална инспекција Одељења за инспекцијске послове
- надлежна Служба МУП-а Србије, Одељење у Великом Градишту
- Општинска туристичка инспекција.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о радном времену угоститељских објеката на територији општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр 12/2013).

Број: 332-17/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО
ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић,с.р.

На основу члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, број 68/2015) члана 20.став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др закони) и члана 18. став 1. тачка 14. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 9/2008, 5/2014, 5/2016 и 28/16), Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017.године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА, СТВАРИ И ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација, начин и ближи услови за обављање јавног линијског, ванлинијског и такси превоза путника и ствари који се одвија на територији општине Велико Градиште, као и начин регистрација и овере реда возње за приградски превоз.

Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следећа значења:

„**јавни превоз**“ је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима превозних услуга и обавља се на основу уговора о превозу и за који се наплаћује услуга превоза,

„**линијски превоз**“ је јавни превоз који се обавља на одређеној линији по реду возње,

„**локални превоз**“ је превоз који се обавља на територији јединице локалне самоуправе, осим градског и приградског линијског превоза путника,

„**линија**“ је релација или скуп релација, односно одређени превозни пут од почетне до крајње станице, односно стајалишта, са једним или више полазака, односно повратака,

„**ванлинијски превоз**“ је јавни превоз за који се услови превоза утврђују посебно за сваки превоз,

„**такси превоз**“ је ванлинијски превоз путника који се обавља путничким аутомобилом који испуњава услове прописане законом,

„**аутобуска станица**“ је објект у коме се врши прихват и отпремање аутобуса, пртљага и ствари, укрцавање и искрцавање путника, издавање

возних карата и других превозних исправа, давање обавештења о превозу и пружање других услуга у вези са превозом,

„аутобуско стајалиште“ је уређен простор поред коловоза, односно означени простор на коловозу на коме се заустављају аутобуси ради укрцавања и искрцавања путника и пртљага,

„путни налог“ је акт на основу којег возило може да обавља превоз у друмском саобраћају,

„превозник“ је привредно друштво, друго правно лице и предузетник које обавља делатност јавног превоза,

„ред вожње“ је акт којим се утврђује план обављања превоза на линији,

„путник“ је лице које на основу уговора или друге одговарајуће исправе, има право на превоз.

Члан 3.

Превоз у друмском саобраћају обавља се возилима која испуњавају услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

Возила којима се обавља јавни превоз и превоз за сопствене потребе морају се редовно одржавати и контролисати ради обезбеђивања њихове сталне техничке исправности и безбедног коришћења у саобраћају.

Забрањено је за време трајања искључења, користити возило које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја.

Члан 4.

У возилу којим се обавља превоз у друмском саобраћају, осим путничког аутомобила у својини грађанина којим грађанин врши превоз за личне потребе, мора се налазити путни налог попуњен на прописан начин, оверен и потписан од стране овлашћеног лица и лица одговорног за контролу техничке исправности возила.

Путни налог се издаје по правилу дневно, односно за сваки превоз. Изузетно, путни налог може се користити и за више превоза, а најдуже 7 дана од дана издавања или до повратка возила у седиште власника возила.

Члан 5.

Возило којим се обавља превоз у друмском саобраћају и возила којим се обавља градски превоз путника, осим путничких аутомобила, морају имати на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила.

На бочним странама возила из става 1 овог члана, осим фирме, односно назива власника возила, не могу се стављати други натписи.

Фирма, односно назив власника возила морају бити исписани словима висине најмање 10 цм и бојом која се битно разликује од основне боје возила.

Члан 6.

Јавни превоз путника и ствари може обављати привредно друштво, друго правно лице и предузетник, регистровано за обављање те врсте превоза, а линијски превоз путника привредно друштво или друго правно лице регистровано за обављање те врсте превоза.

Јавни превоз путника и ствари може се обављати као линијски, ванлинијски и такси превоз.

ЛОКАЛНИ ПРЕВОЗ

Члан 7.

Локални линијски превоз путника вршиће се као приградски превоз, на линијама на територији општине Велико Градиште.

Локални линијски превоз путника и ствари може обављати привредно друштво или друго правно лице (у даљем тексту: превозник) које је власник најмање три регистрована аутобуса.

Ванлинијски превоз путника може обављати превозник који има најмање једно регистровано возило за превоз путника.

Јавни линијски и ванлинијски превоз ствари може обављати превозник који има најмање једно регистровано возило за превоз ствари.

Јавни превоз путника и ствари може обављати превозник који има обезбеђен паркинг простор за сва возила којима обавља превоз.

Члан 8.

Превозник може отпочети и обављати локални и линијски превоз ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Регистрацију и оверу реда вожње за локални линијски превоз (градски и приградски) врши Општинско веће општине Велико Градиште или орган који одреди Општинско веће.

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње у локалном линијском превозу подноси се најкасније до 30. априла текуће године.

Уз захтев за регистрацију реда вожње у локалном саобраћају подноси се: извод из регистра о вршењу делатности јавног линијског превоза путника, доказ о испуњености законом утврђених услова, подаци о могућности коришћења аутобуских стајалишта за одређену врсту превоза.

Ред вожње у линијском превозу који се обавља на територији општине оверава се са роком важења од годину дана и почетком важења од 1.јуна текуће године.

Надлежни општински орган, региструје и оверава ред вожње у року од 15 дана од дана достављања.

Регистрацију и оверу реда вожње за локални линијски превоз ствари врши Општинско веће општине Велико Градиште или орган који одреди Општинско веће, са роком важења од најмање 6 месеци.

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње из става 7.овог члана подноси се 30 дана пре почетка обављања превоза.

Превозник који није у могућности да обави превоз према регистрованом реду вожње, дужан је да најкасније 30 минута пре отпочињања превоза, о томе обавести почетну аутобуску станицу.

Члан 9.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

У току важења реда вожње локални линијски превоз може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

- 1 Прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута.
- 2 Због мера надлежног републичког органа за послове саобраћаја или Скупштине општине, које непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Превозник је дужан пре почетка обуставе превоза из става 2.овог члана да о томе обавести орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње.

Члан 10.

Ред вожње, односно полазак из реда вожње, брисаће се из регистра ако превозник:

- 1 Не отпочне обављати превоз по регистрованом реду вожње у року од 3 дана од дана почетка важења реда вожње,
- 2 Престане обављати превоз по регистрованом реду вожње дуже од 5 дана узастопно,
- 3 Повремено обуставља превоз по регистрованом реду вожње у укупном трајању дужем од 10 дана у току важења реда вожње.

Брисање реда вожње, односно поласка из регистра у случајевима из става 1.и 2.овог члана врши орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње.

Превозник коме је брисан ред вожње, односно полазак из регистрованог реда вожње у случајевима из става 1.овог члана, не може на тој релацији у следећа два регистрациона рока регистровати редове вожње са већим бројем полазака од броја полазака које има по извршеном брисању.

Члан 11.

Превозник је дужан у линијском превозу примити сваког путника, и ствари у границама расположивих места за путнике, односно корисне носивости возила.

Превозник је дужан обезбедити превоз пртљага истовремено с превозом путника коме пртљак припада.

Ствари које се не сматрају ручним пртљагом не могу се смештати у делу возила у коме се налазе места за превоз путника.

Члан 12.

Линијски превоз путника и ствари обавља се у складу са овом одлуком и општим условима превоза.

Општи услови превоза садрже нарочито начин и услове пријема путника у аутобус на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима, повластице за превоз одређених путника, услове за пријем и чување пртљага и ставри који су примљени на превоз, правила коришћења возила и услове ускраћивања превоза (забрана пушења, узнемиравање путника и возача и сл.), врсте накнада и доплата за посебне услуге, начин упознавања корисника превоза са условима превоза и сл.

Превозник и посада возила дужни су да на захтев корисника превоза дају на увид опште услове превоза.

Члан 13.

У возилу којим се обавља линијски превоз мора се налазити:

- 1 Важећи ред вожње, односно фотокопија важећег реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника,
- 2 Важећи оверен ценовник,
- 3 Општи услови превоза
- 4 Назив линије, истакнут, у доњем десном углу ветробранског стакла.

У возилу којим се обавља локални јавни превоз ствари мора се, за све време превоза, налазити товарни лист, односно други документ (отпремница и сл.) који садржи све податке као и товарни лист.

Члан 14.

Пријем путника у возило и искрцавање путника у линијском превозу, врши се на аутобуској станици и аутобуским стајалиштима која су унета у ред вожње.

Члан 15.

Предузеће које управља аутобуском станицом мора вршити услуге превозницима и путницима под једнаким условима и у складу са општим условима пословања аутобуских станица.

Аутобуска станица мора имати: пословну зграду са простором за продају возних карата и других превозних исправа и давање обавештења о превозу, чекаоницу, гардеробу и јавни санитарни чвор са текућом водом, као и простор за аутобусе, и испуњавати друге законом прописане услове.

Члан 16.

Аутобуско стајалиште мора имати прописане ознаке, изграђену, односно означену саобраћајну површину за заустављање аутобуса и испуњавати друге законом прописане услове.

На јавном путу изван насељеног места, као и у насељеном месту, стајалишта морају бити изграђена ван коловоза, обележена жутом бојом и ознаком „БУС“.

Површина која се користи за улазак и излазак путника из возила, мора бити изграђена ван коловоза.

Члан 17.

Носилац послова на изградњи и уређењу стајалишта је превозник, у складу са динамиком утврђеном планом развоја општинског линијског саобраћаја и општина Велико Градиште поверавањем послова најповољнијем понуђачу а по спореденом поступку јавне набавке.

Члан 18.

Редовно одржавање стајалишта на територији општине Велико Градиште вршиће превозник који користи стајалиште за обављања своје делатности и општина Велико Градиште поверавањем послова најповољнијем понуђачу а по спроведеном поступку јавне набавке.

Члан 19.

Аутобуска станица мора сачинити извод из реда вожње и истаћи га на видном месту у аутобуској станици, најкасније дан пре ступања на снагу реда вожње.

Предузеће које управља аутобуском станицом води тачну евиденцију полазака и долазака аутобуса, на прописаном обрасцу.

Превозник који користи аутобуску станицу доставља аутобуској станици регистровани ред вожње, за сваку линију, 10 дана пре почетка обављања превоза на тој линији.

Предузеће које управља аутобуском станицом води тачну евиденцију полазака и долазака аутобуса, на прописаном обрасцу.

Превозник који користи аутобуску станицу доставља аутобуској станици регистровани ред вожње, за сваку линију 10 дана пре почетка обављања превоза на тој линији.

Предузеће које управља аутобуском станицом мора на видном месту истаћи опште услове превоза и опште услове пословања аутобуске станице.

Предузеће које управља аутобуском станицом дужно је да најкасније до десетог у месецу, достави извештај о необављању линијског превоза са овереним редовима вожње, за претходни месец, републичкој инспекцији за друмски саобраћај.

За коришћење аутобуског стајалишта, не може се путницима и превозницима наплаћивати накнада.

Члан 20.

Превозник у линијском превозу путника дужан је издавати возну карту и потврду за превоз путничког пртљага.

Члан 21.

У возилу којим се обавља линијски превоз забрањено је:

- ометати посаду возила у вршењу службе,
- пушити у возилу,
- уводити у возило животиње,
- уносити у возило ствари које могу повредити, оштетити, упрљати и узнемиравати путнике или оштетити возило,
- уносити у возило оружје осим службених лица која су посебним прописима овлашћена за ношење оружја,
- уносити у возило запаљиви експлозивни материјал,
- улазити у возило у оделу које може да управља, повреди или оштети путнике или возило,
- бацати отпатке и пљувати у возилу.

Изузетно, у возилу се могу уводити на кратком поводнику и са корпицом на њушци, пси

водичи слепих лица и службени пси уз потврду о вакцинацији.

ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ

Члан 22.

Ванлинијски превоз путника и ствари обавља се на основу писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза, којим се утврђује нарочито: релација са утврђеним полазиштем и одредиштем, време обављања превоза, цена превоза и места укрцавања и искрцавања путника, односно места утовара и истовара ствари.

У ванлинијском превозу путника, превозник за једну вођњу може закључити само један уговор.

Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу, врши се само у местима која су утврђена уговором из става 1. овог члана.

Уговор на основу кога се обавља ванлинијски превоз путника и ствари, мора бити закључен пре постављања возила за укрцавање путника у полазишту.

Члан 23.

Као ванлинијски превоз путника аутобусима сматра се и превоз радника на посао и са посла, ђака и студената до школе и места становања, на основу писменог уговора и са посебним возним исправама (недељна, месечна, годишња исправа), без примања других путника.

Превозници који обављају ванлинијски превоз путника, не могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Члан 24.

У аутобусу или у другом возилу којим се обавља ванлинијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, општи услови превоза, списак путника за које је уговорен превоз и у доњем десном углу ветробранског стакла истакнут натпис „СЛОБОДНА ВОЖЊА“.

Списак путника из става 1. овог члана, мора бити закључен и оверен печатом превозника, пре постављања возила за укрцавање путника у полазишту.

Списак путника из става 1. овог члана, мора бити сачињен посебно за сваку вођњу садржану у уговору о превозу и у њему се не може налазити већи број имена путника од броја расположивих места уписаних у саобраћајној дозволи возила.

Члан 25.

Ванлинијски превоз путника може се обављати као ванлинијски превоз аутобусима и ванлинијски комби превоз, организован сагласно законским прописима.

Члан 26.

Ванлинијски комби превоз обавља се фабрички произведеним аутомобилом који има више од 5 а не више од 9 седишта, укључујући и седиште возача, које је власништво превозника.

На бочним странама комби превоза, мора бити истакнут натпис „ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА“, са именом, презименом и адресом превозника.

Члан 27.

За вршење ванлинијског превоза путника, превозник је дужан да од надлежног органа управе прибави одобрење за коришћење полазног места.

Одређује се стајалиште за ванлинијски превоз путника у ул. Обала Краља Петра I, код пристаништа испод „солане“ у Великом Градишту.

ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 28.

За обављање такси превоза, предузетник мора испуњавати следеће услове:

- 1 да има здравствену способност за обављање делатности ауто-такси превоза путника
- 2 да има најмање основно образовање и најмање возачку дозволу Б категорије
- 3 да му правноснажном судском одлуком није забрањено обављање делатности односно да му правноснажним решењем о прекршају није изречена заштитна мера забране обављања делатности, док трају правне последице осуде, односно мере,
- 4 да делатност обавља возилом које је уписано у такси дозволи,
- 5 да је возило које је уписано у такси дозволи његово власништво, или је корисник возила по основу уговора о лизингу или закупу.

За обављање такси превоза, привредно друштво мора испуњавати следеће услове:

- 1 да је регистровано за ову врсту делатности
- 2 да поседује одговарајуће возило или возила
- 3 да возач таксија запослен у привредном друштву испуњава услове из става 1. овог члана (осим тачке 5.) и да поседују важећу такси дозволу.

Члан 29.

Такси превоз путника обавља се фабрички произведеним путничким аутомобилом који има највише 5 седишта рачунајући и седиште возача, најмање четворо врата и које је власништво превозника.

У путничком аутомобилу којим се обавља такси превоз мора бити на видном месту за корисника превоза уграђен исправан, пломбиран и баждарен таксиметар, истакнут назив такси превозника са адресом возача и важећи ценовник, противпожарни апарат причвршћен на лако уочљивом и приступачном месту.

На крову путничког аутомобила којим се обавља такси превоз мора бити истакнут назив „ТАХИ“.

Путничким аутомобилом којим се обавља такси превоз путника не може се обављати линијски превоз путника.

Члан 30.

Такси превозник је дужан приликом отпочињања такси превоза да укључи таксиметар, а цену превоза наплаћује на основу износа утврђеног радом таксиметра.

У накнаду за превоз путника урачунат је и превоз пртљага путника.

О пријему других путника у такси превоз, до места одређења, одлучује путник који је започео коришћење такси превоза уз сагласност такси возача.

Ако путник који је примљен у току такси превоза, наставља коришћење такси превоза после одређења путника који је започео коришћење овог превоза, наставак вожње сматра се започињањем коришћења такси превоза.

Ако више путника истовремено користи такси превоз, до истог места одређења, накнаду за обављање такси превоза плаћају путници у једнаким деловима према цени коју покаже таксиметар.

Такси возач је обавезан да изда рачун о извршеном превозу путника а уколико возач не изда рачун, наручилац превоза није обавезан да плати услугу.

Члан 31.

Такси превозник је дужан да прими на превоз сваког путника и ствари, у границама расположивих седишта, осим ствари и путника из члана 34.ове Одлуке.

Такси превозник је дужан узимати путнике на превоз и ван стајалишта, на местима где није забрањено заустављање и паркирање,

али само на захтев путника (ако га путник заустави).

Такси превозник је дужан да се према путнику опходи са пажњом и прдусретљиво, и да са путником прими и његов пртљак.

Такси превозник је обавезан да превоз обави путем који путник одреди, односно најкраћим путем до места одређења путника.

Такси возач је обавезан да у случају немогућности да изврши започети превоз, обезбеди друго возило ради наставка превоза путника до места одређења путника.

Такси возило за превоз путника може имати пртљажник и не може користити ауто-приколицу као прикључно возило.

Члан 32.

Такси станице су уређене и обележене саобраћајне површине, намењене за постављање такси возила ради пружања такси услуга.

Стајалиште се обележава саобраћајним знаком, или саобраћајним ознакама.

На стајалишту се возила за превоз путника постављају, према реду доласка.

На стајалишту такси возач је обавезан да буде боред свог возила.

За таски станице одредјују се стајалишта у улици Бошка Вребалова, лева страна на паркингу испред бивше аутобуске станице, обележени део у улици Житни трг број 1, испред Цркве, и у улици Војводе Путника, преко пута Дома здравља.

Члан 33.

О обележавању и уређењу површина за стајање на такси станицама стара се општина Велико Градиште поверавањем послова најповољнијем понуђачу а по спроведеном поступку јавне набавке.

Члан 34.

Такси возилом не могу се превозити: посмртни остаци,

- угинуле животиње,
- лица оболела од заразних болести,
- експлозивни, лако запаљиви, отровни и други предмети који због својих особина могу бити штодљиви и опасни по безбедност и здравље људи или могу проузроковати неку другу штету,
- деца до шест година старости без пратиоца, осим ако је родитељ или старатељ у споразуму са такси превозником поверио превоз детета такси превознику,

- животиње.

Такси превозник није дужан да прими на превоз лица у напитом стању као ни лица под дејством дроге.

Превоз из става 1. тачка 1., 2., 3. и 4. овог члана могу вршити само превозници регистровани за тај превоз.

Члан 35.

Такси превозник је дужан да све измене везане за податке које садржи решење о обављању такси превоза (промена возила, промена адресе и сл.) пријави надлежном општинском органу у року од 3 дана од наступања измене, ради измене решења о обављању такси превоза.

Захтев за привремени престанак обављања такси превоза, возач таксија подноси надлежном општинском органу најкасније даном престанка рада, а о настављању са радом најкасније у року од три дана од дана настављања са радом.

Такси превозник је дужан да у смислу престанка обављања такси превоза врати надлежном општинском органу управе решење о обављању такси превоза.

ПРЕВОЗ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ

Члан 36.

Привредно друштво, друго правно лице, предузетник и грађанин, ималац возила, може вршити превоз за сопствене потребе и то:

- 1 превоз ствари за задовољавање потреба у обављању своје делатности,
- 2 превоз својих радника или других лица у вези са вршењем послова из своје делатности, као и превоз чланова породице радника за одлазак на одмор или рекреацију.

Члан 37.

Превозом за сопствене потребе сматра се и превоз лица који врше:

- 1 угоститељска привредна друштва, друга правна лица и предузетници који обављају угоститељску делатност, као и одмаралишта кад превозе своје госте,
- 2 установе у области здравствене и социјалне заштите када превозе болеснике,
- 3 туристичка привредна друштва, друга правна лица и предузетници који обављају туристичку делатност кад на основу посебног уговора превозе групе туриста без успутног примања путника,

- 4 културне, просветне и спортске организације, удружења, заједнице и друге организације у тим областима кад превозе своје ученике, студенте, наставно особље, односно своје чланове,
- 5 организације које врше оспособљавање кандидата за возаче,
- 6 привредна друштва, друга правна лица и предузетници који врше погребне услуге.

Члан 38.

У аутобусу којим се обавља превоз за сопствене потребе мора се налазити списак радника и других лица, оверен од стране имаоца возила или други доказ о праву тих радника и лица на превоз.

На бочним странама или у доњем десном углу ветробранског стакла аутобуса и теретног моторног возила којим се обавља превоз за сопствене потребе, мора се налазити натпис „Превоз за сопствене потребе“.

У теретном моторном возилу којим се обавља превоз ствари за сопствене потребе, мора се налазити документ (отпремница и сл.) из кога се може утврдити власник и врста ствари које се превозе.

НАДЗОР

Члан 39.

Надзор над спровођењем ове Одлуке, врши надлежни општински орган управе преко саобраћајно-комуналних инспектора и Министарство за саобраћај и везе преко републичког инспектора за друмски саобраћај.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за привредни преступ привредно друштво и друго правно лице ако:

- 1 обавља превоз, а не испуњава услове из члана 6. ове Одлуке.
- 2 обавља јавни превоз ствари, односно линијски превоз путника, односно ванлинијски превоз супротно одредбама члана 7. ове Одлуке,
- 3 отпочне и обавља линијски превоз без регистрованог и овереног реда вожње из члана 8. ове Одлуке,
- 4 у току важења реда вожње привремено обустави линијски превоз супротно одредби члана 9. ове Одлуке,
- 5 у линијском превозу не прими путнике и ствари у границама расположивих места за

путнике, односно корисне носивости возила (члан 11),

- 6 привредно друштво и друго правно лице које управља аутобуском станицом ако не врши услуге под једнаким условима,
- 7 привредно друштво и друго правно лице које управља аутобуском станицом, ако не води тачну евиденцију полазака и долазака аутобуса на прописаном обрасу (члан 19.),
- 8 за коришћење аутобуских стајалишта наплаћује накнаду.

За привредни преступ из става 1. тачка б., 7. и 8. овог члана, може се одговорном лицу изрећи и заштитна мера забране вршења дужности у трајању од шест месеци до три године.

За привредни преступ из става 1. тачка 1., 3. и 4. овог члана, може се одговорном лицу изрећи и заштитна мера забране вршења послова у трајању од шест месеци до две године.

Члан 41.

Новчаном казном од 75.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво и друго правно лице, ако:

- 1 обавља превоз возилима која не испуњавају прописане услове и која нису редовно одржавана и контролисана (члан 3.),
- 2 користи возило које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја, за време трајања искључења (члан 3.),
- 3 у возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 4.),
- 4 у возилу којим обавља јавни превоз ствари нема товарни лист или други документ о стварима које се превозе (члан 13.),
- 5 отпочиње и обавља линијски превоз без доказа о исправности возила (члан 8. став 1),
- 6 не придржава се регистрованог и овереног реда вожње (члан 9.),
- 7 врши пријем путника у возило и искрцавање путника ван аутобуских станица и аутобуских стајалишта који су унети у ред вожње (члан 14.),
- 8 аутобуска станица не испуњава происане услове (члан 15),
- 9 ванлинијски превоз путника и ствари обавља противно одредбама чл. 22. и 23. ове Одлуке,

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара и одговорно лице у привредном друштву, односно у другом правном лицу.

Члан 42.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво и друго правно лице ако:

- 1 јавни линијски превоз обавља противно општим условима превоза (члан 12.),
- 2 пре обуставе линијског превоза, о томе не обавести надлежни орган (члан 9.),
- 3 превоз пртљага не обезбеди истовремено са превозом путника (члан 11.),
- 4 аутобуска станица не врши услуге у складу са општим условима пословања (члан 15. став 1),
- 5 најкасније до десетог у месецу републичкој инспекцији за друмски саобраћај не достави извештај о необављању линијског превоза по овереним редовима вожње за претходни месец, (члан 19. став 5),
- 6 аутобуско стајалиште не испуњава прописане услове (члан 16.),
- 7 обавља превоз супротно одредбама члана 24. ове Одлуке,
- 8 обавља такси превоз путника супротно одредбама члана 29. ове Одлуке,
- 9 у вршењу такси превоза не укључи таксиметар и не наплати цену превоза на основу износа утврђеног радом таксиметра (члан 30.),
- 10 у возилу којим се обавља јавни превоз путника, превози лица и ствари супротно одредбама члана 34. ове Одлуке,
- 11 превоз за сопствене потребе, обавља противно одредбама члана 36. и 38. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 15.000,00 динара и одговорно лице у привредном друштву, односно у другом правном лицу.

Члан 43.

Новчаном казном од 40.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво и друго правно лице ако:

- 1 возило којим се обавља превоз, нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила или ако је стављен други натпис (члан 5.),
- 2 почетну аутобуску станицу не обавести о немогућности обављања превоза по регистрованом реду вожње (члан 8. став 9.),
- 3 опште услове превоза, не да на увид кориснику превоза (члан 12. став 3.),

- 4 у део возила за смештај путника смешта ствари које се не сматрају ручним пртљагом (члан 11.став 3.),
- 5 линијски превоз обавља возилом које не испуњава услове прописане чланом 13.,
- 6 понаша се супротно одредбама члана 17., 18.и 33.,
- 7 аутобуској станици не достави регистровани ред вожње у прописаном року (члан 19.став 3.),
- 8 не сачини извод из редова вожње и не истакне га на видном месту у аутобуској станици у прописаном року (члан 19.став 1.),
- 9 не изда возну карту, односно потврду за првоз путничког пртљага (члан 20.)

За прекршај из става 1.овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара и одговорно лице у привредном друштву, односно у другом правном лицу.

Члан 44.

Новчаном казном од 30.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако :

- 1 превоз обавља возилима која не испуњавају прописане услове и која нису редовно одржавана и контролисана (члан 3.),
- 2 користи возило за време трајања искључња које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја (члан 3.став 3),
- 3 у возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 4.),
- 4 возило којим се обавља превоз нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила или ако је стављен други натпис (члан 5.),
- 5 обавља превоз, а не испуњава услове из члана 6.ове Одлуке
- 6 јавни превоз ствари, односно ванлинијски превоз путника обавља супротно одредбама члана 7. став 3.и 4.,
- 7 јавни превоз обавља противно општим условима превоза и ако не да на увид кориснику превоза опште услове превоза (члан 12.),
- 8 у возилу којим обавља јани превоз нема товарни лист или други документ о стварима које се превозе (члан 13.став 2.),
- 9 обавља превоз супротно одредбама члана 24.ове Одлуке,
- 10 ванлинијски превоз путника и ствари обавља противно одредбама члана 22.ове Одлуке,

- 11 ванлинијски превоз путника обавља супротно одредбама члана 27.став 1.,
- 12 такси превоз путника обавља супротно одредбама члана 29.ове Одлуке,
- 13 у вршењу такси превоза не укључи таксиметар и не наплати цену превоза на основу износа утврђеног радом таксиметра (члан 30.),
- 14 у возилу којим се обавља јавни превоз путника, превози лица и ствари супротно одредбама члана 34.ове Одлуке,
- 15 превоз за сопствене потребе обавља противно одредбама чл.36.и 38.ове Одлуке.

Члан 45.

Новчаном казном од 10.000,00 динара казниће се за прекршај грађанин ако:

- 1 превоз обавља возилима која не испуњавају прописане услове и која нису редовно одржавана и контролисана (члан 3.),
- 2 користи возило које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја, за време трајања искључња, (члан 3.став 3),
- 3 у возилу нема путни налог попуњен, оверен и потписан на прописан начин (члан 4.),
- 4 возило којим се обавља превоз нема на прописан начин на бочним странама исписану фирму, односно назив власника возила или ако је на возилу стављен други натпис (члан 5.),
- 5 превоз за сопствене потребе обавља противно одредбама чл.36.и 38.ове Одлуке.

Члан 46.

Новчаном казном од 15.000,00 динара казниће се такси превозник, ако:

- 1 одбије да врши превоз лица, односно одбије да прими његов пртљаг или ако се недолично понаша према путнику супротно члану 31.ове Одлуке,
- 2 предузетник који врши такси превоз или ванлинијски комби превоз путника, а нема одобрење за обављање јавног превоза,
- 3 за такси превоз користи возило које не испуњава услове из члана 29. ове Одлуке,
- 4 обавља такси превоз супротно одредбама члана 30. (став 2., 3., 4. и 5.) и члана 32.став 2.,
- 5 врши превоз ствари, животиња или лица супротно члану 34.ове Одлуке,
- 6 обавља такси превоз супротно одредбама члана 35.

Члан 47.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавном превозу путника, ствари и ауто-такси превозу на територији општине Велико Градиште бр. 344-21/2003-01.

Члан 48.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 344-47/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чл. 18, став 1, тачка 20. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште“ бр.9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16), а у складу са чл. 16, став 1, тачка 3. и 6. и чл. 27. Одлуке о ванредним ситуацијама и организацији цивилне заштите на територији општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште” бр. 3/2011), на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној 30.03.2017. године, д о н о с и,

О Д Л У К У

о усвајању Оперативног плана за одбрану од поплава на водама II реда на територији општине Велико Градиште за 2017. годину

Члан 1.

Усваја се Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда на територији општине Велико Градиште за 2017. годину.

1. Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда, на територији општине Велико Градиште, урађен је у складу са чл.55. став 6. Закона о водама (Сл.гласник РС бр. 30/2010) и следећег је садржаја:

1. Основне карактеристике територије општине Велико Градиште

-топографско- географске карактеристике
-хидрографске карактеристике

-климатске карактеристике

-водотоци 1. и 2. реда

-демографске карактеристике- насеља и стамбене целине, структура становништва по насељима
-привредни, индустријски, инфраструктурни и остали објекти

-загађивачи

-заштићена добра

-путна мрежа

-сеизмичке карактеристике

2. Процена опасности од поплава, одроњавања и клизања земљишта, рушења брана, нагомилавања леда на водотоцима, атмосферских непогода, снежних наноса и суше и процена сопствених снага и могућности за заштиту и спасавање становништва и материјалних добара на територији општине Велико Градиште

-могуће опасности од поплава:

-могућа поплавна подручја у захвату водотокова

1. реда,

-могућа поплавна подручја у захвату водотокова

2. реда (брањена и небрањена),

-угроженост територије од појаве подземних вода

-одроњавања и клизања земљишта

-нагомилавања леда на водотоцима

-појава снега и снежних наноса

-снаге и средства за одбрану од поплава; одроњавања и клизања земљишта; нагомилавања леда на водотоцима; снега и снежних наноса

3. Извод из оперативног плана одбране од поплава за воде 1. реда за 2017. годину

4. Критеријуми за проглашавање одбране од поплава.

5. Мере заштите од поплава.

5.1. Превентивне мере.

5.1.1. Преглед превентивних мера у заштити од поплава, одроњавања и клизања земљишта, снега и снежних наноса на територији општине Велико Градиште

5.1.2. Преглед повереника цивилне заштите и њихових заменика

5.1.2.1. Преглед осматрача, организатора и вођа одбране од поплава по секторима на реци Дунав.

5.1.2.2. Преглед осматрача, организатора и вођа одбране од поплава по деоницама на реци Пек.

5.1.2.3. Преглед осматрача, организатора и вођа одбране од поплава по деоницама на осталим рекама (водотоци 2. реда)

5.1.2.4. Преглед екипа за одбрану од поплава на критичним тачкама

5.1.2.5. Начин узбуђивања и обавештавања угроженог становништва

5.1.2.6. Преглед оперативних мера и активности које се предузимају када евидентно постоји опасност од поплава на територији општине Велико Градиште

5.2. Оперативне мере и активности када дође до поплаве

5.2.1. Преглед оперативних мера и активности које се предузимају када наступи поплава на територији општине Велико Градиште

5.2.2. Преглед правних субјеката који се ангажују у акцијама заштите и спасавања од поплава, одроњавања и клизања земљишта; снега и снежних наноса на територији општине Велико Градиште.

5.2.3. Преглед правних субјеката из других општина који се ангажују у акцијама заштите и спасавања од поплава, одроњавања и клизања земљишта; снега и снежних наноса на територији општине Велико Градиште.

6. Ублажавање и отклањање последица поплава, одроњавања и клизања земљишта;

7. Руковођење одбраном од поплава.

7.1. Шема руковођења и сарадње у ванредним ситуацијама на територији општине Велико Градиште.

7.2. Списак чланова Општинског штаба за ванредне ситуације општине Велико Градиште.

7.3. Лице задужено за координацију одбране од поплава за територију општине Велико Градиште, лице надлежно за проглашавање фаза одбране од поплава и лице задужено за евидентирање података о историјским поплавама за потребе ППРП.

7.4. Списак чланова стручно-оперативног тима за заштиту од рушења и спасавање из рушевина и заштиту и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом.

7.5. Дневник употребе снага и средстава у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара од поплава, одроњавања и клизања земљишта; снега и снежних наноса на територији општине Велико Градиште.

8. Техничка документација.

8.1. Шема кишне канализације (затварачи на изливима у Дунав).

- дата на увид приликом предаје оперативног Плана.

9. Графички прилози.

9.1. Топографска карта општине Велико Градиште, са распоредом људства по деоницама и секторима и сарадња са суседном општином Голубац.

9.2. План града.

10. План обезбеђења финансијских средстава за спровођење Оперативног плана за воде II реда за 2017. годину.

Члан 2.

Потребна финансијска средства у износу од 500.000,00 динара за спровођење превентивних мера предвиђених Оперативним планом за одбрану од поплава на водама II реда,

обезбеђују се из сталне резерве буџета општине Велико Градиште за 2017. годину.

Члан 3.

Оперативни план за одбрану од поплава на водама II реда за територију општине Велико Градиште се ажурира најмање једном годишње.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште.“

Број: 87-26/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИН
Браниславка Шуловић, с.р

Скупштина општине Велико Градиште, на основу члана 32. став 1. тачка 6. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07 и 83/14), а у вези члана 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гл РС“ бр. 41/09,53/10 и 101/11), члана 39. Закона о прекршајима („Сл.гл.РС“ бр.65/13,13/16 и 98/16), и члана 40. и 18. тачка 13. Статута општине Велико Градиште („Сл. гласник општине Велико Градиште“ бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16)

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о одређивању јавног паркиралишта за потребе царињења, прегледа робе и шпедитерских услуга

Члан 1.

У Одлуци о одређивању јавног паркиралишта за потребе царињења, прегледа робе и шпедитерских услуга („Службени гласник општине Велико Градиште“, број 10/2015), члан 3. мења се и гласи: “ Новчаном казном у фиксном износу од 10.000 динара казниће се лице које поступа супротно члану 2. ове Одлуке.“

Члан 2.

Остали делови одлуке остају неизмењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.
Број: 434-8/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чланова 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) у складу са чланом 11, и у вези члана 35. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016), члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), члана 192. Закона о општем управном поступку (“Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/2001 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/2010), по спроведеном поступку одуђења у складу са Одлуком Председника општине Велико Градиште, на захтев Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове, Општинске управе општине Велико Градиште, и предлог Општинског Већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У
ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО
ГРАДИШТЕ

I

1. ОТУЂУЈЕ СЕ, из јавне својине општине Велико Градиште, после спроведеног

поступка јавног надметања, уз накнаду, доле наведена непокретност коју чини:

а) кат. парц. бр. 21/17 „Београдска“, земљиште уз зграду објекат у површини од 1,16 ари уписана у Л.н.бр. 293 к.о. Велико Градиште као јавна својина општине Велико Градиште, једином понуђачу, **МАРИЋ** Јована **ИВАНУ** из Великог Градишта ул. Обала Краља Петра I. бр. 121.

II

Износ накнаде за непокретност која се отуђује износи **2.158,29** дин/м² (односно 17,4178 еура) и укупно износи за непокретност као целину 299.616,40 динара а на дан јавног надметања износи укупно 2.413,80 еура.

У укупну накнаду ће се урачунати и износ депозита коју је понуђач платио општини Велико Градиште за учешће у јавном надметању од 25.100,00 динара.

Накнада за отуђено неизграђено грађевинско земљиште плаћа се сагласно условима прописаним Одлуком о грађевинском земљишту СО Велико Градиште.

Општина Велико Градиште дозвољава стицаоцу да своје право својине укњижи у одговарајућим Јавним књигама.

III

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ стицалац да у року од 30 дана од дана правоснажности овог Решења, са општином Велико Градиште закључи Уговор, којим ће уредити међусобна права и обавезе.

У случају да стицалац са општином Велико Градиште не закључи Уговор у року предвиђеним чланом 36. Одлуке о грађевинском земљишту, СО Велико Градиште, ће на предлог Општинске управе, ставити ван снаге решење о отуђењу.

Стицалац непокретности је дужан да у року од 3. године земљиште привреде намени предвиђеној Планом.

Предметна непокретност припада типичној целини 5.- „ниско становање“ где је дозвољена стамбена и друга изградња осим индустријских, производних постројења и заната који производе буку и сметње за резиденцијалне зоне, степна заузетости простора до 50%, уз обезбеђење паркирања на парцели за сваки стан у складу са информацијом о локацији..

Због величине парцеле предмета отуђења, потребна је израда урбанистичке планске документације нижег реда ради спајања парцела у циљу изградње објеката све у складу

са Планом генералне регулације насеља Велико Градиште.

Земљиште које је предмет овог Решења није комунално уређено.

Комунално уређење непокретности, из Одељка I. овог решења, је обавеза стицаоца.

О б р а з л о ж е њ е

Председник општине Велико Градиште је у складу са чланом 11. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 33/2016) и са чланом 74. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Решењем бр. 464-31/2017-01-2 од 25.01.2017 године покренуо поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Велико Градиште.

Поступак отуђења је сагласно члану 11 а у вези члана 15. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 33/2016) вршен је јавним надметањем на предлог Одељења за привредни и економски развој и дијаспору а по јавном огласу којег је спровело Одељење за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове Општинске управе општине Велико Градиште уз учешће Комисије за прибављање и располагање грађевинским земљиштем у јавној својини општине Велико Градиште. Комисија је спровела потребне управне радње објавила оглас а по том и спровела само јавно надметање ради одабира најповољнијег понуђача.

Оглас о јавном надметању објављен је у Општинској управи под бр. 464-32/2017-06 дана 25.01.2017 године, на огласној табли Општинске управе општине Велико Градиште, огласној табли Одељења за привредни и економски развој и дијаспору, на кабловској телевизији „Корнерник“ на веб сајту општине и на друге начине.

У складу са условима Огласа у писарницу Општинске управе општине Велико Градиште, до 12,00 часова, дана 27.02.2017 године укупно је пристигла једна писмена понуда.

Јавно надметање огласом је заказано за дан 28.02.2017 године а одржано је, у Великој сали Скупштине општине Велико Градиште са почетком у 10,05 часова. На јавном надметању учествовао је понуђач из диспозитива овог решења, лично.

Пошто је Комисија отворила писмену понуду, утврдила је да иста испуњава све услове за учешће у надметању. Почетна цена за предмет надметања износила је 2.158,29 дин/м² коју је утврдила надлежна Пореска управа, Експозитура Велико Градиште. Понуђач је на самом надметању, на питање Председника Комисије, изјавио да прихвата почетну цену. Других предлога није имао. По спроведеном надметању учесник у надметању потписао је радни текст записника о одржаном јавном надметању као и посебну изјаву да у напред прихвата услове огласа те да је упознат са стањем парцеле на терену.

Примедби на поступак од стране учесника и трећих лица није било.

Из свега напред изнетог а у складу са одредбом члана 11. ст. 1. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016), члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) а сагласно са одредбом члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Скупштина општине је донела решење како је у диспозитиву дато.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 464-120/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 6 а у вези члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у

јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр. 24/2012, 48/15 и 99/15) у складу са чланом 14. и 27. и чланова 28. и 32. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016), члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), члана 192. Закона о општем управном поступку (“Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/2001 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/2010), по спроведеном поступку отуђења у складу са Одлуком Председника општине Велико Градиште, на образложени предлог Комисије за прибављање и располагање грађевинским земљиштем на захтев Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове, Општинске управе општине Велико Градиште, и предлог Општинског Већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е

О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

I

ОТУЂУЈЕ СЕ, из јавне својине општине Велико Градиште, поступком непосредне погодбе ради исправке граница парцела уз накнаду, неизграђено градско грађевинско земљиште, **Ковач** (Мирка) **Слободану** из Великог Градишта ул. Језерска бб, кат. парц. бр. 2229/17 „Језерска“ земљиште под делом зграде објекта од 2,00 м² и шума 1. класе од 104,00 м² и кат. парц. бр. 2229/25 „Језерска“ шума 1. класе од 32,00 м² обе из Л.н.бр. 5144 к.о. Велико Градиште по почетној тржишној вредности грађевинског земљишта, ради исправке граница кат. парц. бр. 2229/6 к.о. Велико Градиште.

II

Понуђени **износи накнаде**, од стране понуђача, за непокретности из Одељка I. овог решења износи **3.417,71** дин/м² који одговара износу од 28,03 еура/м² у динарској противвредности НБС на дан прихватања писмених понуда, утврђен од надлежне Пореске управе, Експозитуре Велико Градиште актом бр. 110-464-08-00033/2016-Ј1Б0Е.

Накнада за отуђено неизграђено грађевинско земљиште плаћа се сагласно

условима прописаним Одлуком о грађевинском земљишту СО Велико Градиште.

Општина Велико Градиште дозвољава стицаоцу да своје право својине укњижи у одговарајућим Јавним књигама у СКН Велико Градиште.

III

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ стицалац да у року од 30 дана од дана правоснажности овог Решења, са општином Велико Градиште закључи Уговор, којим ће уредити међусобна права и обавезе.

У случају да стицалац са општином Велико Градиште не закључи Уговор у року предвиђеним чланом 36. Одлуке о грађевинском земљишту, СО Велико Градиште, надлежни орган ће на предлог Општинске управе, ставити ван снаге решење о отуђењу.

Стицалац непокретности је дужан да у року од 3. године земљиште приведе намени предвиђеној Планом.

Предметне непокретности припадају зони „Ф“ претежне намене: „становање мале густине тип „а“ туризам и угоститељство, интегрисане саобраћајнице, пешачке стазе и површине, уређено и парковско зеленило“, степна заузетости простора од 40 до 60% зависно од намене објекта, уз обезбеђење паркирања на парцели у складу са информацијом о локацији.

Због величина парцела, предмета отуђења, потребна је израда урбанистичке планске документације нижег реда у циљу спајања парцела и формирања грађевинске парцеле све у складу са Планом детаљне регулације туристичког насеља „Бели Багрем“.

Земљиште које је предмет овог Решења није комунално уређено.

Комунално уређење непокретности, из Одељка I. овог решења, је обавеза стицаоца.

О б р а з л о ж е њ е

Одељењу за урбанизам комунално стамбене и имовинско правне послове Општинске управе општине Велико Градиште упућен је захтев од стране лица из диспозитива овог решења ради прибављања грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом, ближе одређеног диспозитивом решења, у циљу исправке граница катастарских парцела.

По спроведеном поступку у складу са одредбом члана 28. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико

Градиште”, бр. 33/2016) Одељење је, прибавило изјаве о прихватању понуда. Понуђач је у својој понуди прихватио почетне цене које истовремено одговарају и тржишној вредности непокретности. Образложени предлог, Одељење је доставило, Председнику општине који је донео Одлуку о отуђењу непокретности непосредном погодбом. Сам поступак спровела је Комисије за прибављање и располагање грађевинским земљиштем у јавној својини општине Велико Градиште која је по окончаном поступку записник доставила Одељењу за урбанизам комунално стамбене и имовинско правне послове.

У складу са Одлуком председника општине Велико Градиште и записника Скупштинске Комисије, надлежно Одељење, нацрт решења доставило је Општинском већу општине Велико Градиште, ради његовог усвајања и утврђивања предлога Одлуке која ће бити упућена надлежном органу, Скупштини општине Велико Градиште, у циљу његовог доношења.

Процену тржишне вредности непокретности и њихових делова дала је надлежна Пореска управа, Експозитура Велико Градиште, својим актом бр. 110-464-08-00033/2016-Ј1Б0Е дана 09.01.2017 године, на захтев Одељења за привредни и економски развој и дијаспору Општинске управе општине Велико Градиште.

Преостали понуђачи из предлога Одељења нису се изјаснили из разноразних узрока на обавештења које им је упутио надлежни орган а поводом захтева ради прибављања односно отуђења непокретности, па се сагласно члану 28. ст. 6. Одлуке о грађевинском земљишту може сматрати да су од поднетих захтева осустали.

Из свега напред изнетог а у складу са одредбом члана 28. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Великог Градиште”, бр. 33/2016), члана 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр. 24/2012, 48/15 и 99/15) и

одредбом члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Скупштина општине је донела решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 464-121/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 6 а у вези члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр. 24/2012, 48/15 и 99/15) у складу са чланом 14. и 27. и чланова 28. и 32. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016), члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), члана 192. Закона о општем управном поступку (“Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/2001 и „Сл. гласник РС“, бр. 30/2010), по спроведеном поступку отуђења у складу са Одлуком Председника општине Велико Градиште, на образложени предлог Комисије за прибављање и располагање грађевинским земљиштем на захтев Одељења за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове, Општинске управе општине Велико Градиште, и предлог Општинског Већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е
*О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ
СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ*

I

ОТУЂУЈЕ СЕ, из јавне својине општине Велико Градиште, поступком непосредне погодбе ради исправке граница парцела уз накнаду, неизграђено градско грађевинско земљиште, **Тешћ** (Петра) **Златомиру** из Великог Градишта ул. Рибарска 12. идеални део кат. парц. бр. 2366/30 у ул. Рибарској бр. 12 (земљиште под зградом-објектом од 57,00 м², земљиште под зградом-објектом од 107,00 м², и земљиште уз зграду од 2,56 ари) од 20/420 из Л.н.бр. 3756 к.о. Велико Градиште и кат. парц. бр. 2366/313 „Рибарска“ (земљиште под делом зграде у површини од 2,00 м² и шума 3. класе од 40,00 м²) у површини од 42,00 м² из Л.н.бр. 2195 к.о. Велико Градиште, по почетној тржишној вредности грађевинског земљишта, ради исправке граница кат. парц. бр. 2366/30 к.о. Велико Градиште.

II

Понуђени **износи накнаде**, од стране понуђача, за непокретности из Одељка I. овог решења износи **3.417,71** дин/м² који одговара износу од 28,03 еура/м² у динарској противвредности НБС на дан прихватања писмених понуда, утврђен од надлежне Пореске управе, Експозитуре Велико Градиште актом бр. 110-464-08-00033/2016-Ј1Б0Е.

Накнада за отуђено неизграђено грађевинско земљиште плаћа се сагласно условима прописаним Одлуком о грађевинском земљишту СО Велико Градиште.

Општина Велико Градиште дозвољава стицаоцу да своје право својине укњижи у одговарајућим Јавним књигама у СКН Велико Градиште.

III

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ стицалац да у року од 30 дана од дана правоснажности овог Решења, са општином Велико Градиште закључи Уговор, којим ће уредити међусобна права и обавезе.

У случају да стицалац са општином Велико Градиште не закључи Уговор у року предвиђеним чланом 36. Одлуке о грађевинском земљишту, СО Велико Градиште, надлежни орган ће на предлог Општинске управе, ставити ван снаге решење о отуђењу.

Стицалац непокретности је дужан да у року од 3. године земљиште приведе намени предвиђеној Планом.

Предметне непокретности припадају зони „Ф“ претежне намене: „становање мале густине тип „а“ туризам и угоститељство, интегрисане саобраћајнице, пешачке стазе и површине, уређено и парковско зеленило“, степна заузетости простора од 40 до 60% зависно од намене објекта, уз обезбеђење паркирања на парцели у складу са информацијом о локацији.

Због величина парцела, предмета отуђења, потребна је израда урбанистичке планске документације нижег реда у циљу спајања парцела и формирања грађевинске парцеле све у складу са Планом детаљне регулације туристичког насеља „Бели Багрем“.

Земљиште које је предмет овог Решења није комунално уређено.

Комунално уређење непокретности, из Одељка I. овог решења, је обавеза стицаоца.

О б р а з л о ж е њ е

Одељењу за урбанизам комунално стамбене и имовинско правне послове Општинске управе општине Велико Градиште упућен је захтев од стране лица из диспозитива овог решења ради прибављања грађевинског земљишта у јавној својини непосредном погодбом, ближе одређеног диспозитивом решења, у циљу исправке граница катастарских парцела.

По спроведеном поступку у складу са одредбом члана 28. Одлуке о грађевинском земљишту (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016) Одељење је, прибавило изјаве о прихватању понуда. Понуђач је у својој понуди прихватио почетне цене које истовремено одговарају и тржишној вредности непокретности. Образложени предлог, Одељење је доставило, Председнику општине који је донео Одлуку о отуђењу непокретности непосредном погодбом. Сам поступак спровела је Комисије за прибављање и располагање грађевинским земљиштем у јавној својини општине Велико Градиште која је по окончаном поступку записник доставила Одељењу за урбанизам комунално стамбене и имовинско правне послове.

У складу са Одлуком председника општине Велико Градиште и записника Скупштинске Комисије, надлежно Одељење, нацрт решења доставило је Општинском већу

општине Велико Градиште, ради његовог усвајања и утврђивања предлога Одлуке која ће бити упућена надлежном органу, Скупштини општине Велико Градиште, у циљу његовог доношења.

Процену тржишне вредности непокретности и њихових делова дала је надлежна Пореска управа, Експозитура Велико Градиште, својим актом бр. 110-464-08-00033/2016-Ј1Б0Е дана 09.01.2017 године, на захтев Одељења за привредни и економски развој и дијаспору Општинске управе општине Велико Градиште.

Преостали понуђачи из предлога Одељења нису се изјаснили из разноразних узрока на обавештења које им је упутио надлежни орган а поводом захтева ради прибављања односно отуђења непокретности, па се сагласно члану 28. ст. 6. Одлуке о грађевинском земљишту може сматрати да су од поднетих захтева осустали.

Из свега напред изнетог а у складу са одредбом члана 28. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016), члана 100. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр. 24/2012, 48/15 и 99/15) и одредбом члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Скупштина општине је донела решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 464-122/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014), члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) а у складу са чл. 10. и 19. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 28/16), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) и члана 192. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/2001 и „Службени гласник РС“, бр. 30/2010),

Скупштина општине Велико Градиште, на 8. седници одржаној 30.03.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА
ЈАВНИХ И ДРУГИХ ПОВРШИНА У
ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ ДАТИХ У ЗАКУП
РАДИ ПОСТАВЉАЊА МАЊЕГ
МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ
КАРАКТЕРА

1. УТВРЂУЈЕ СЕ да је досадашњем привременом кориснику јавних и других површина у јавној својини, СЗР СЈАЈ БЕСЛАЋ БОСИЉКА ПР ПАРАЋИН ул. Алексе Шантића број 22, ПРЕСТАЛО ПРАВО КОРИШЋЕЊА локације 38 површине 100 m² на плажи на Сребрном језеру, између игралишта за одбојку на песку и привременог објекта отворени бар на плажи - на кат. парц. бр. 2229/1 у К.о. Велико Градиште, на којој се налази привремени пословни објекат, услед неизвршења обавеза.

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ досадашњи привремени корисник јавних и других површина да о свом трошку УКЛЮНИ привремени објекат из тачке 1. овог решења у року од 15 дана од пријема Решења те да јавне и друге површине ослобођене од лица и ствари преда општини Велико Градиште под претњом пропуштања.

3. У случају да привремени корисник јавних и других површина не уклони објекат са локације у горе одређеном року, уклањање објекта са локације извршиће се принудним путем, преко надлежног органа о трошку

власника објекта.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Велико Градиште, као власник јавних и других површина К.о. Велико Градиште дала је исте на привремено коришћење заинтересованим учесницима конкурса. Давање јавних и других површина на привремено коришћење извршено је сагласно Програму Скупштине општине Велико Градиште, Решењем Скупштине општине Велико Градиште, ради постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на локацијама из Програма.

Давање јавних и других површина извршено је на одређено време уз могућност да се право привременог коришћења локације продужи или да објекат буде уклоњен са локације о трошку његовог власника ако се земљиште на којем се објекат налази приведе другој намени утврђеној одговарајућим планским актом.

На локацији из диспозитива овог решења, а по додели, постављен је објекат који је коришћен, без извршења обавезе закључења уговора, чиме није поступано у складу са чланом 2. решења којим је кориснику додељена локација.

Како корисник локације није закључио уговор о коришћењу локације у року одређеним решењем о давању у закуп локације, а уредно је позван да уговор закључи што се утврђује из враћене повратнице, нити плаћа накнаду за коришћење предметног земљишта, то су се стекли сви законом прописани услови за доношење решења о утврђењу да је право коришћења земљишта престало услед неизвршења обавеза из решења, као и да се изврши уклањање предметног објекта са локације, а предметно земљиште додели другом кориснику, односно приведе другој намени предвиђеној одговарајућим планским актом.

Чланом 146. Закона о планирању и изградњи прописано је да постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама, обезбеђује и уређује јединица локалне самоуправе.

Чланом 40. Статута општине Велико Градиште утврђена је надлежност Скупштине да одлучује о давању на коришћење грађевинског земљишта.

С обзиром да је објекат привременог карактера, да је постављен на јавним и другим површинама, односно земљишту у јавној својини, да привремени корисник локације није

закључио уговор о коришћењу нити плаћа накнаду за коришћење земљишта, да је у међувремену донет нови плански акт, План генералне регулације насеља Велико Градиште, који регулише наведени простор, стекли су се услови да Скупштина општине Велико Градиште, као стварно и месно надлежни орган, сагласно одредбама члана 20. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014), члана 90 и 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16), члана 10. и 19. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 28/2016) и члана 192. Закона о општем управном поступку (“Службени лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/2001 и „Службени гласник РС“, бр. 30/2010), донесе решење о престанку права коришћења јавних и других површина, односно земљишта и локације на којој је објекат постављен.

Из свега напред изнетог Скупштина општине Велико Градиште је донела решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 353-60/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЕЛИКО
ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 3, 5. и 10. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр.

28/2016), а у складу са чланом 3 и 4. Одлуке о грађевинском земљишту (“Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Решења број 464-16/2017-07 од 13.01.2017. године Председника општине Велико Градиште, по спроведеном поступку јавног надметања, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ У ЗАКУП
НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
ЈАВНИХ И ДРУГИХ ПОВРШИНА У
ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ
РАДИ ПОСТАВЉАЊА
МАЊЕГ МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА
ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

I

1. ДАЈУ СЕ У ЗАКУП, на одређено време, јавне и друге површине у Великом Градишту ради постављања мањег монтажног објекта привременог карактера, у поступку јавног надметања, и то:

1.1) Весни Вучковић из Великог Градишта, ул. Николе Тесле бб, локација 3 - површине 21,50 m² „део простора парка код аутобуске станице (преко пута Лукоил бензинске пумпе)“ на делу кат. парц. бр. 1699 (1700) у К.о. Велико Градиште.

2. Предметна локација из Одељка I тачке 1. овог Решења, даје се у закуп на период до 2 године уз накнаду у складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта за период од 2014. до 2019. године.

3. Износ закупнине за предмет закупа из Одељка I тачке 1. овог Решења износи **6.000,00 динара/m² на годишњем нивоу, и словима шест хиљада динара по метру квадратном на годишњем нивоу.**

II

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ купац предметне локације на јавној површини, да у року од 30 дана од правоснажности Решења, са закуподавцем закључи Уговор којим ће регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Купац предметне локације на јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

3. Обавезује се купац да предметну локацију користи у складу са својом наменом, за

обављање трговинске, угоститељске, или услужне делатности.

III

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ купац предметне локације на јавној површини, која је дата на привремено коришћење, да пре закључења Уговора о закупу, достави пројектно - техничку документацију потребну за постављање и рушење мањег монтажног објекта привременог карактера, а све у складу са врстом, типом и наменом објекта.

2. Купац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ једногодишњег закупа.

3. Ако власник мањег монтажног објекта привременог карактера у року одређеним Уговором не уклони објекат, уклањање истог, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, на терет средстава меничног дужника.

IV

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ купац предметне локације на јавној површини да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења.

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ купац да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

V

1. Изабрани купац наведен у Одељку I тачка 1. овог решења дужан је да предвиђен садржај реализује и стави у функцију у року од месец дана, рачунајући од дана прибављања неопходних дозвола за постављање мањег монтажног објекта привременог карактера, а на основу приложене техничке документације.

2. Трошкове постављања мањег монтажног објекта привременог карактера и комуналног опремања локације сноси купац.

О б р а з л о ж е њ е

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта за период од 2014. до 2019. године, а на предлог Одељење за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште, по донетом решењу Председника општине Велико Градиште, покренут је поступак давања у закуп предметне локације на јавним и другим површинама.

Належно одељење општинске управе расписало је оглас о јавном надметању који је заведен у Општинској управи општине Велико Градиште под бројем 464-42/2017-07 и исти је објављен на општинском званичном сајту,

кабловској телевизији „Коперникус“ и огласној табли СО Велико Градиште.

По расписаном огласу за учешће у поступку јавног надметања за предметну локацију по уплаћеном депозиту дана 6.3.2017. године у износу од 12.900,00 РСД благовремено се пријавило дана 6.3.2017. године једно лице, Весна Вучковић из Великог Градишта, ул. Николе Тесле бб, са уредном пријавом, те су се стекли услови за спровођење поступка јавног надметања у складу са чланом 11. и 12. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама. Комисија за спровођење поступка давања у закуп јавних површина ради постављања мањих монтажних објеката привременог карактера, образована решењем СО Велико Градиште број: 020-80/2016-01-1 од 25.7.2016. године спровела је јавно надметање дана 7.3.2017. године са почетком у 11.00 часова. По спроведеном поступку јавног надметања за предмет закупа учесник у поступку прихватио је да плаћа почетну цену у износу од 6.000,00 динара /m² на годишњем нивоу.

На основу свега напред наведеног, а у складу са чланом 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), чл. 3, 5. и 10. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016), чл. 3 и 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016) и чланом 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Решењем број 464-42/2017-07 од 2.2.2017. године Председника општине Велико Градиште, Скупштина општине Велико Градиште је донела решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 353-61/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 3, 5. и 10. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016), а у складу са чланом 3 и 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016) и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Решења број 464-16/2017-07 од 13.01.2017. године Председника општине Велико Градиште, по спроведеном поступку јавног надметања, а на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ У ЗАКУП НА ОДРЕЂЕНО
ВРЕМЕ ЈАВНИХ И ДРУГИХ ПОВРШИНА
У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ
РАДИ ПОСТАВЉАЊА МАЊЕГ
МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА
ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

I

1. ДАЈУ СЕ У ЗАКУП, на одређено време, јавне и друге површине у Великом Градишту ради постављања мањег монтажног објекта привременог карактера, у поступку јавног надметања, и то:

1.1) Марија Бошковић из Великог Градишта, ул. Албанске Споменице број 33, локација 30 - површине 50 m² „између Дома здравља и Лукоил бензинске пумпе“ на делу кат. парц. бр. 393 у К.о. Велико Градиште.

2. Предметна локација из Одељка I тачке 1. овог Решења, даје се у закуп на период до 2 године уз накнаду у складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта за период од 2014. до 2019. године.

3. Износ закупнине за предмет закупа из Одељка I тачке 1. овог Решења износи **83,00 динара/m² на месечном нивоу, и словима осамдесет три динара по метру квадратном на месечном нивоу.**

II

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ купац предметне локације на јавној површини, да у року од 30 дана од правоснажности Решења, са закуподавцем закључи Уговор којим ће

регулисати своја међусобна права и обавезе.

2. Закупац предметне локације на јавној површини нема право да своје право закупа упише у одговарајућим јавним књигама.

3. Обавезује се закупца да предметну локацију користи у складу са својом наменом, за обављање трговинско / услужне делатности.

III

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ закупца предметне локације на јавној површини, која је дата на привремено коришћење, да пре закључења Уговора о закупу, достави пројектно - техничку документацију потребну за постављање и рушење мањег монтажног објекта привременог карактера, а све у складу са врстом, типом и наменом објекта.

2. Закупац је дужан да при закључењу уговора приложи меницу без протеста на износ једногодишњег закупа.

3. Ако власник мањег монтажног објекта привременог карактера у року одређеним Уговором не уклони објекат, уклањање истог, извршиће надлежни орган општине Велико Градиште, на терет средстава меничног дужника.

IV

1. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ закупца предметне локације на јавној површини да објекат уклони о свом трошку по истеку важења овог Решења.

2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ закупца да свој објекат уклони и пре рока из решења ако се земљиште приведе другој намени одређеној одговарајућим планским актом.

V

1. Изабрани закупца наведен у Одељку I тачка 1. овог решења дужан је да предвиђен садржај реализује и стави у функцију у року од месец дана, рачунајући од дана прибављања неопходних дозвола за постављање мањег монтажног објекта привременог карактера, а на основу приложене техничке документације.

2. Трошкове постављања мањег монтажног објекта привременог карактера и комуналног опремања локације сноси закупца.

Образложење

У складу са Програмом постављања привремених објеката и киоска на подручју Великог Градишта за период од 2014. до 2019. године, а на предлог Одељење за привредни и економски развој и дијаспору, Општинске управе општине Велико Градиште, по донетом решењу Председника општине Велико Градиште, покренут је поступак давања у закуп предметне локације на јавним и другим површинама.

Належно одељење општинске управе

расписало је оглас о јавном надметању који је заведен у Општинској управи општине Велико Градиште под бројем 464-16/2017-07 и исти је објављен на општинском сајту, кабловској телевизији „Коперникус“ и огласној табли СО Велико Градиште.

По расписаном огласу за учешће у поступку јавног надметања за предметну локацију по уплаћеном депозиту благовремено се пријавило једно лице, Марија Бошковић из Великог Градишта, ул. Албанске Споменице број 33, са уредном пријавом, те су се стекли услови за спровођење поступка јавног надметања у складу са чланом 11. и 12. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама. Комисија за спровођење поступка давања у закуп јавних површина ради постављања мањих монтажних објеката привременог карактера, образована решењем СО Велико Градиште број: 020-80/2016-01-1 од 25.7.2016. године спровела је јавно надметање дана 13.2.2017. године са почетком у 8.30 часова. По спроведеном поступку јавног надметања за предмет закупа учесник у поступку прихватио је да плаћа почетну цену у износу од 83,00 динара /m² на месечном нивоу.

На основу свега напред наведеног, а у складу са чланом 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013-одлука УС, 50/13-одлука УС и 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), чл. 3, 5. и 10. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Сл. гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016), чл. 3 и 4. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гласник општине Велико Градиште”, бр. 33/2016) и чланом 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/2008), Решењем број 464-16/2017-07 од 13.01.2017. године Председника општине Велико Градиште, Скупштина општине Велико Градиште је донела решења као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог Решења жалба није допуштена, већ се примењују одредбе ЗУС-а.

Број: 353-62/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16).

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној 30.03.2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА СТАТУТ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
„ВУК КАРАЦИЋ“ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште, који је донео Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ на седници одржаној дана 20.03.2017. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 40. став 1. тачка 11. Статута општине Велико Градиште предвиђено је да Скупштина општине именује и разрешава управне и надзорне одборе, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Статут установе доноси Управни одбор, на којег сагласно одредби члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016-испр.) сагласност даје оснивач. Сагласношћу на Статут установе оснивач врши оснивачка права једним делом, а другим делом утиче на рад и програм установе коју је основао.

Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште на својој седници одржаној 20.03.2017. године, донео је Статут и Скупштина је донела Решење о давању сагласности на исти.

Број: 110-3/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 60. ст. 1. тачка 9., а у вези члана 18. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, број 119/2012), члана 19. Одлуке о оснивању ЈКП „Дунав Велико Градиште“ („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 6/2011 и измене и допуне, број 13/2012), члана 40. Статута општине Велико Градиште („Општински службени гласник“, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/2007)

Скупштина општине Велико Градиште, на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈКП „ДУНАВ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ“
ЗА ПЕРИОД
01.01.2016. – 31.12.2016. ГОДИНЕ

1.

Даје се сагласност на Годишњи извештај о пословању ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за период 01.01.2016.- 31.12.2016. године, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Дунав Велико Градиште“ на седници одржаној 06.02.2017. године.

2.

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 40. став 1. тачка 23. Статута

општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште број 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) којим је утврђено да Скупштина општине даје сагласност на програм рада јавних предузећа и других служби чији је оснивач.

Надзорни одбор ЈКП „Дунав Велико Градиште“ на седници одржаној дана 06.02.2017. године је усвојио Годишњи извештај о пословању ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за период 01.01.2016.-31.12.2016. године, па је Скупштина општине на исти дала сагласност.

Број: 023-10/2017-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић,с.р.**

На основу члана 12. Закона о јавним службама (“Службеном гласнику РС”, бр. 42/91 и 71/94. види: чл. 190. закона - 79/2005-12), члана 50. Закона о јавним предузећима (“Сл. гласник РС”, број 119/2012) и члана 40. Статута општине Велико Градиште (“Општински службени гласник”, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16),

Скупштина општине Велико Градиште, на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНА
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ И ГОЛУБАЦ ЗА 2016.
ГОДИНУ**

1.

Даје се сагласност на Извештај о раду Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2016. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад

на седници одржаној 02.03.2017. године.

2.

Ово Решење објавити у “Службеном гласнику општине Велико Градиште”.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења садржан је у члану 40. став 1. тачка 23. Статута општине Велико Градиште (“Службени гласник општине Велико Градиште број 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) којим је утврђено да Скупштина општине даје сагласност на програм рада јавних предузећа и других служби чији је оснивач.

Управни одбор Центра за социјални рад на седници одржаној дана 02.03.2017. године је усвојио Извештај о раду Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2016. годину, па је Скупштина општине на исти дала сагласност.

Број: 551-3/2017-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић,с.р.**

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон), чл. 18. и 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, број 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) и члана 15. став 5. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 28/2016),

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, доноси

ПРОГРАМ

постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Великог Градиштаза период од 2017. до 2022. године

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Овим Програмом утврђују се локације – места и услови за постављање привремених објеката, њихова врста и намена на јавним површинама на територији општине Велико Градиште.

II ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ

Локација број 1 – к.п. број 2223 у улици Бошка Вребалова (десна страна)

Објеката: 1 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 2 – к.п. број 2223 у улици Бошка Вребалова, део простора испред дворишта основне школе Иво Лоа Рибар

Објеката: 4 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 3 – к.п. број 1699,део простора парка преко пута пумпе

Објеката: 12 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 4 – к.п. број 393, код дома здравља

Објеката: 2 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 5 – к.п. број 531, Мирка Матића

Објеката: 1 –услужна делатност.

Локација број 6 – к.п. број 1727/1, у насељу „Орашчар“

Објеката: 6– трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 7 – к.п. број 562, код Општинског суда

Објеката: 1 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 8 – к.п. број 554, Сарајевска улица (спортски терени)

Објеката: 2 –услужна и угоститељска делатност

Локација број 9 – к.п. број 559, Сарајевска улица

Објеката: 1 –услужна делатност.

Локација број 10– к.п. број 785, улице Светосавска и Кнеза Лазара, (зграда СДК)

Објеката: 2 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 11– к.п. број 785, улице Светосавска и Кнеза Лазара, (зграда СДК)

Објеката: 1 – трговинска делатност.

Локација број 12– к.п. број 2213, улица Кнеза Лазара (преко пута библиотеке и код жардињера)

Објеката: 4– трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 13– к.п. број 2221/3, улица Воје Богдановића (испред Пере Металца)

Објеката: 3 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 14– к.п. број 1899/1, улица Столета Опанчара (код улаза у основну школу)

Објеката: 1 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 15– к.п. број 544, на Дунаву (код Стандарда)

Објеката: 3 – трговинска делатност (фри шоп), трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 16– к.п. број 2209, улица Обала Краља Петра (Солана)

Објеката: 1 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 17– к.п. број 793, улица Жике Поповића (код трафо станице)

Објеката: 1 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 18– к.п. број 464, улица Војводе Мишића, (код Комерцијалне банке)

Објеката: 1 – трговинска, угоститељска или услужна делатност.

Локација број 19– к.п. број 2366/153, „Бели багрем“ (код раскрснице према „Мадери“)

Објеката: 1 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 20 – к.п. број 745/3, раскрсница улица Пере Металца и Доситејева

Објеката: 12 – трговинска или услужна делатност.

Локација број 21 – к.п. број 785, иза старог хотела 20 м2.

Објеката: 1 –помоћни објекат.

Локација број 22 – к.п. број 2229/1 плажа не Сребрном језеру, сегмент Б уз терен за одбојку, 68 м2

Објеката: 1 –услужна делатност (отворени шанк на плажи)

Локација број 23 – к.п. број 546 на Градском кеју у непосредној близини дечијег игралишта.

Објеката: 1 Површина локације је 8м2 Намена објекта је за услужно- забавне садржаје, постављање мобилијара за дечију игру.

Локација број 24 – к.п. број 553 у Градском парку уз бочну стазу у непосредној близини зграде старе библиотеке.

Објеката: 2 . Површина локације до 50м2. Намена објекта је трговинско, услужне или забавне делатност. Локација подесна за постављање летње баште кафића, апарата за кокице, витрина за сладолед, мобилијара за дечију игру.

Локација број 25 – к.п. број 553 у Градском парку на главној стази.

Објеката: 3 . Површина сваког објекта је до 3м2 . Намена објекта је трговинске и услужне делатности (Постављање апарата за кокице, витрине за сладолед , мини тезги за продају сувенира или производа старих заната).

Локација број 26 – к.п. број 783 на Житном Тргу наспрам зграде СДК, уз дрворед дудова.

Објеката: 1. Површина објекта до 3м2. Намена локације за трговинске и услужно- забавне делатности. Подесно за постављање мобилијара за дечију игру, апарата за кокице или других сличних садржаја.

Локација број 27 – к.п. број 475 у улици Кнеза Лазара, испред Банке Интезе и Државне апотеке.

Објеката 1 . Површина локације до 8м2 . Намена објекта је за трговинско, услужне и забавне садржаје (Постављање апарата за кокице, витрине за сладолед , мобилијара за дечију игру).

Локација број 28 – к.п. број 463 испред Комерцијалне банке у улици Војводе Мишића.

Објеката: 1. Површина локације до 8м2. Намена објекта је за услужно- забавне садржаје, постављање мобилијара за дечију игру.

Локација број 29 – к.п. број 819 на раскрсници улица Пере Металца, Жике Поповића и Војводе Мишића.

Објеката: 1. Површина објекта до 8м2. Намена објекта је услужно - забавне делатности. Локација подесна за постављање мобилијара за дечију игру.

Локација број 30 – к.п. број 393 између Дома здравља и Лукоил бензинске пумпе.

Објеката: 1. Површина локације је до 50м2. Објекат предвиђен ул. Властимира Павловића Царевца, ка бензинској пумпи. Намена објекта за трговинско- услужне делатности уз могућност постављање одговарајући киоска.

Локација број 31 – к.п. број 393 између Дома здравља и Лукоил бензинске пумпе

Објеката: 2. Укупна површина локације је до 50м2.

Објекти су предвиђени уз улицу Властимира Павловића Царевца, према улици Војводе Путника. Намена објекта за трговинско-услужне делатности уз могућност постављање одговарајући киоска.

Локација број 32 – к.п. број 2220 у улици Албанске споменице испред к.п. бр. 1692.

Објеката: 4. Површина локације до 80м2. Намена објекта услужно-занатлијске делатности. Локација подесна за постављање тезги за продају занатлијски предмета, сувенира, цвећа и воћа уз могућност постављања киоска.

Локација број 33 – к.п. број 1727/1 на Тргу ослобођења (Орашчар) код дечијег игралишта.

Објеката: 1. Површина локације је до 50м2. Намена објекта за спортско- рекреативне и забавне садржаје. Локација подесна за постављање мобилијара за дечију игру, трамболина и других сличних садржаја.

Локација број 34 – к.п. број 1895/1 на раскрсници улица Бошка Вребалова и Вељка Влаховића.

Објеката: 1. Површина локације је до 60м2. Намена објекта за спортско- рекреативне и забавне садржаје. Локација подесна за постављање мобилијара за дечију игру, трамболина и других сличних садржаја.

Локација број 35 – к.п. број 1895/1 у улици Вељка Влаховића испред спортске хале.

Објеката: 1. површина објекта је до 6м2. Намена објекта за трговинско- услужне делатности. Подесно за постављање апарата за кокице, витрина за сладолед и тезге за продају брзе хране.

Локација број 36 - к.п. број 1566/13 у улици Воје Богдановића испред стамбене зграде. Објеката: 1. Површина је до 50м2. Намена објекта услужно- забавне делатности. Подесно за постављање мобилијара за дечију игру.

Локација број 37 – део к.п. број 1969/1 и 2222/4 код фудалског игралишта, површине 160 м2. Намена локације изложбени простор за надгобне споменике са одговарајућим помоћним објектом.

Локација број 38 – део к.п. број 2223 улица Бошка Вребалова у Великом Градишту, десна страна.

Објеката :3, намена трговинска, занатска или услужна делатност.

Локација број 39 – део к.п. број 2229/1 уз шетну стазу на Сребрном језеру - према урбанистичком пројекту уређења шетне стазе.

Објеката: 6. Површина сваког објекта је до 7м². Намена: трговинска или угоститељска делатност.

Локација број 40 – део к.п. број 2229/1 уз обалу Сребрног језера, према скици распореда позиционирања педалина.

Појединачних места: 4. Димензија сваког појединачног места је 10м x 3,5м. Намена: услужна делатност.

III УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА

Услови за постављање привремених објеката у зависности од локације

1. За објекте који су већ постављени на предвиђеним локацијама важе услови покојима су и постављени на датим локацијама.

2. За објекте који су дефинисани као киоск и који су постављени по идејном решењу Урбанистичке службе или типском решењу произвођача објекта – киоска важе услови који су издати приликом постављања објеката.

3. За локације на којима је предвиђено постављање мањих монтажних објеката привременог карактера услови су дефинисани Правилником о техничким и другим условима за постављање мањих привремених монтажних објеката и уређаја на јавним површинама.

4. Закупац је у обавези да сам обезбеди прикључак на електродистрибутивну, канализациону или водоводну мрежу, уколико су му они неопходни за обављање делатности.

Време давања локације на привремено коришћење

Рок давања земљишта на привремено коришћење је пет година са могућношћу продужења рока. Лице коме је дата локација у закуп на одређено време, а на привремено коришћење, дужно је да пре закључења уговора о закупу или продужења постојећег, достави идејни пројекат за изградњу привременог објекта и пројекат рушења тог објекта, са предрачуном трошкова рушења. Достављање наведене техничке документације се односи на локације на којима је дозвољено постављање киоска,

монтажних гаража, барака и сличних објеката.

Закупац је у обавези да при закључивању уговора, депонују меницу код овлашћеног надлежног органа, односно организације.

Ако власник у року утврђеном уговором не уклони објекат, рушење и одношење грађевинског материјала извршиће општина на рачун закупца уз активирање менице. Меница се власнику враћа ако сам уклони објекат .

Начин давања локације

Програм постављања привремених објеката и киоска на територији општине Велико Градиште биће реализован у свему према Одлуци о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним површинама, а путем јавно објављеног огласа.

Закључењу уговора о закупу земљишта датог на привремено коришћење или продужење постојећег, претходиће издавање информације о локацији, где ће Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове одредити услове постављања у складу са Правилником

Власници постојећих објеката који нису измирили своје обавезе из ранијих година неће моћи да продуже своје уговоре, а њихове локације биће дате на лицитацију.

IV СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Овај програм доставља се на спровођење Одељењу за привредни и економски развој и дијаспору Општинске управе општине Велико Градиште.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 353-64/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон), члана 40 став 1 тачка 11 Статута општине Велико Градиште (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/08, 5/14 и 5/16) и чланова 41. и 42. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/0913/2016 и 30/2016 - испр.), на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК
КАРАЏИЋ“ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

Разрешава се Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште у следећем саставу:

- 1 Даница Ђурђевић из Великог Градишта – Председник,
- 2 Весна Николић из Великог Градишта – члан,
- 3 Каролина Момировић из Великог Градишта – члан,
- 4 Мирјана Сарић из Великог Градишта – члан, представник запослених,
- 5 Катарина Милојковић из Великог Градишта – члан, представник запослених.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32 Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управне и надзорне одборе јавних предузећа и установа чији је оснивач.

Чланом 40 Статута општине Велико Градиште утврђено је право Скупштине да именује и разрешава управне и надзорне одборе јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и да даје сагласност на њихове Статуте у складу са законом.

Чланом 41 Закона о култури прописано је да Установом управља управни одбор, да Управни одбор установе има најмање три члана, да чланове управног одбора именује и разрешава

оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности и да Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 42 Закона о култури прописано је да ако је оснивач установе Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, највише једна трећина чланова управног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Разлог за разрешење Управног одбора је у потреби за усаглашавањем са чланом 42 Закона о култури. Досадашњи Управни одбор имао је више од једне трећине чланова из реда запослених и није обезбеђено најмање 30% представника мање заступљеног пола, па је из тог разлога потребно разрешити Управни одбор и именовати нови у складу са чланом 42 Закона о култури.

Сагласно напред наведеним одредбама Скупштина је донела решење којим ће разрешити Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ из Великог Градишта на начин као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Број: 02-9/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон), члана 40 став 1 тачка 11 Статута општине Велико Градиште

(“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/08, 5/14 и 5/16) и чланова 41. и 42. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/0913/2016 и 30/2016 - испр.), на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Члан 1.

Именује се Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште у следећем саставу:

- 1 Даница Ђурђевић из Великог Градишта – Председник,
- 2 Драгослав Пајић из Великог Градишта – члан,
- 3 Каролина Момировић из Великог Градишта – члан,
- 4 Дејан Селић из Великог Градишта - члан,
- 5 Мирјана Сарић из Великог Градишта – члан, представник запослених.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 32 Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управне и надзорне одборе јавних предузећа и установа чији је оснивач.

Чланом 40 Статута општине Велико Градиште утврђено је право Скупштине да именује и разрешава управне и надзорне одборе јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач и да даје сагласност на њихове Статуте у складу са законом.

Чланом 41 Закона о култури прописано је да Установом управља управни одбор, да Управни одбор установе има најмање три члана, да чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности и да Председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора.

Чланом 42 Закона о култури прописано је

да ако је оснивач установе Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, највише једна трећина чланова управног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Запослени у Народној библиотеци „Вук Караџић“ из Великог Градишта предложили су дана 15.03.2017. године из реда запослених, Мирјану Сарић, самосталног књижничара за члана Управног одбора.

Сагласно напред наведеним одредбама Скупштина је донела решење којим је именovala Управни одбор Народне библиотеке „Вук Караџић“ из Великог Градишта на начин као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Број: 02-10/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу чланова 54 и 55 Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС) и члана 40 став 1 тачка 29 Статута општине Велико Градиште (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/08, 5/14 и 5/16), на предлог Општинског већа општине Велико Градиште,

Скупштина општине Велико Градиште на својој 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је,

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„МИША ЖИВАНОВИЋ“ СРЕДЊЕВО

Члан 1.

Разрешава се дужности члан Школског одбора Основне школе „Миша Живановић“ Средњево:

1.Сања Тодоровић из Макца, представник родитеља.

Члан 2.

За члана Школског одбора Основне школе „Миша Живановић“ Средњево **именује се:**

1.Маријана Томић из Царевца, представник родитеља.

Члан 3.

Изборни период именованог члана траје до истека мандата органа управљања.

Члан 4.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС) прописано је да орган управљања установом има девет чланова укључујући и председника. Чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе. Школски одбор као орган управљања има председника којег бирају чланови одбора већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно образовно, односно наставничко веће, из реда родитеља-савет родитеља, а из реда локалне самоуправе, локална самоуправа.

Основна школа „Миша Живановић“ Средњево упутила је дана 17.03.2017. године Предлог за именовање новог члана Школског одбора ОШ „Миша Живановић“ Средњево из реда родитеља. У предлогу је наведено да је

досадашњи члан Сања Тодоровић из Макца засновала радни односу у ОШ „Миша Живановић“ Средњево, те из наведеног не може бити представник родитеља у Школском одбору.

На седници Савета родитеља одржаној 07.03.2017. године, за члана ШО предложена је Маријана Томић из Царевца.

На основу наведеног Скупштина је донела решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Број: 02-11/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 43. Пословника Скупштине општине Велико Градиште (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 11/08), члана 46. Статута општине Велико Градиште (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/08, 5/14 и 5/16) и члана 3. Одлуке о образовању комисије за прописе (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 5/2013)

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године,

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА КОМИСИЈЕ
ЗА ПРОПИСЕ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ дужности Председника Комисије за прописе Скупштине општине Велико Градиште, **Љубица Митић** дипл. правник из Пожежена.

Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ Јелена Младеновић, дипл. криминалиста из Великог Градишта, за члана Комисије за прописе Скупштине општине Велико Градиште.

Члан 3.

Досадашњи члан Комисије **Владимир Штрбац** именује се за Председника Комисије за прописе Скупштине општине Велико Градиште.

Члан 4.

Мандат Председника Комисије траје до истека мандата Комисије.

Члан 5.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама Статута општине Велико Градиште, члановима од 45. до 64. регулисано је питање оснивања радних тела Скупштине општине, именовање и разрешење чланова радних тела, рад и начин рада као и која се радна тела оснивају као стална радна тела и са којим задатком. Чланом 46 Статута прописано је да Чланове радних тела именује и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група, ако законом или овим статутом није другачије предвиђено, већином гласова присутних одборника на мандатни период од четири године. Истим статутом у члану 52 предвиђено је да Скупштина може и пре истека рока на који су именовани, разрешити поједине чланове радног тела и изабрати нове путем појединачног кандидовања, како због тога што нису уредно долазили на седнице радног тела, тако и из других оправданих разлога.

Љубица Митић поднела је оставку на место Председника Комисије за прописе дана 17.03.2017. године.

Одборничка група „Александар Вучић – Србије побеђује“ поднела је предлог, за именовање члана и председника Комисије за прописе.

На основу горе цитираних законских одредби Скупштина је донела решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Број: 02-12/2017-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон), члана 43 Пословника Скупштине општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ бр. 11/08) и чланова 46. и 52. Статута општине Велико Градиште (“Сл. Гласник општине Велико Градиште”, бр. 9/08, 5/14, 5/16 и 28/16),

Скупштина општине Велико Градиште на 8. седници одржаној дана 30.03.2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Члан 1.

Разрешава се дужности члана Савета за друштвене делатности:

- 1 Звездана Антић из Средњева.
У Савет за друштвене делатности именује се за члана:
- 1 Александар Миленковић из Макца.

Члан 2.

Мандат члана траје до истека мандата Савета.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама Статута општине Велико Градиште, члановима од 45. до 64. регулисано је питање оснивања радних тела Скупштине општине, именовање и разрешење чланова радних тела, рад и начин рада као и која се радна тела оснивају као стална радна тела и са којим задатком. Чланом 46 Статута прописано је да Чланове радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група, ако законом или овим статутом није другачије предвиђено, већином гласова присутних одборника на мандатни период од четири године. Истим статутом у члану 52 предвиђено је да Скупштина може и пре истека рока на који су изабрани, разрешити поједине чланове радног тела и изабрати нове путем појединачног кандидовања, како због тога што нису уредно долазили на седнице радног тела, тако и из других оправданих разлога.

Одборничка група „Социјалистичка партија Србије“ доставила је дана 06.03.2017. године предлог за разрешење и именовање члана радног тела СО Велико Градиште.

На основу горе цитираних законских одредби Скупштина је донела решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 60 дана од дана пријема овог решења.

Број: 02-13/2017-01-1

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.**

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 и 101/16), и члана 40. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 9/2008, 5/2014, 5/2016 и 28/16), Скупштина општине Велико Градиште, на 8. седници одржаној 30.03.2017. године, донела је

**О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА
ПОПУЛАЦИОНУ ПОЛИТИКУ**

I образује се Савет за популациону политику као стално радно тело Скупштине општине Велико Градиште, на период од 3 године.

II Савет за популациону политику се образује у следећем саставу:

-Сузана Ђорђевић, начелник Општинске управе општине Велико Градиште, председник
-Тамара Марић, дипломирани правник, заменик председника

Чланови:

— Сања Стојадиновић, руководилац Одељења за друштвене делатности и заједничке послове,
- Јелена Пантић, руководилац Одељења за финансије,
- Мирослава Раденковић, саветник у Одељењу за општу управу,
- Ивана Шуловић, самостални саветник у Одељењу за привредни и економски развој и дијаспору,
- Славица Јанковић, директор пу „Мајски цвет“ Велико Градиште,
- Неда Брајковић, директор Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац.

III Задаци Савета:

- Сагледавање индивидуалних потреба везаних за остваривање родитељства у локалној заједници
- Идентификовање институционалних и кадровских ресурса за спровођење популационе политике у локалној заједници
- Годишње утврђивање и спровођење система мера нематеријалне, материјалне и организационе природе у циљу подстицања рађања деце
- Годишње утврђивање висине средстава у буџету локалне самоуправе за спровођење локалних мера популационе политике
- Оснивање фонда за популациону политику у циљу активирања ванбуџетских извора средстава за спровођење локалних мера популационе политике
- Годишње праћење одговарајућих индикатора развитка становништва локалне самоуправе и друштвено-економског положаја породица са децом

- Активирање установа здравствене и социјалне заштите, образовно- васпитних установа, привредних субјеката, црква и верских заједница и удружења, у циљу стварања позитивне популационе климе и ефикаснијег спровођења утврђене популационе политике у локалној заједници
- обављање и других послова и задатака у складу и на начин утврђен одредбама Статута, Пословника Скупштине општине Велико Градиште и одредбама Пословника Савета за популациону политику.

IV Савет за популациону политику општине Велико Градиште у обавези је да Скупштини општине Велико Градиште достави годишњи Извештај о раду.

V Савет доноси Пословник којим се регулише рад Савета.

VI Савет може образовати радне тимове за поједина питања из области популационе политике.

VII За обављање појединих стручних послова за потребе Савета, Скупштина општине може ангажовати друга правна и физичка лица.

VIII Ради реализације задатака Савета из ове Одлуке средства се обезбеђују у буџету општине.

IX Председнику, заменику председника и члановима Савета за популациону политику припада новчана накнада за учешће у раду Савета. Висина и начин исплате накнаде одређују се посебним актом који доноси надлежни орган.

X Стручне и административне послове за потребе Савета врши координатор Савета за популациону политику. За координатора Савета одређује се Весна Милановић, руководиоца Одељења за општу управу.

XI Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“.

Број: 06-17/2017-01-1

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Браниславка Шуловић, с.р.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2002, 83/2014 и др.закон) и члана 82. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16) на предлог Одељење за привредни и економски развој и дијаспору,

Општинско веће општине Велико Градиште на 20. седници одржаној 22.03.2017. године доноси

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ НА ОДРЖАВАЊЕ И КОШЕЊЕ „ПОЛЕТНО-СЛЕТНЕ СТАЗЕ“ У ТУРИСТИЧКО РЕКРЕАТИВНОМ НАСЕЉУ „БЕЛИ БАГРЕМ“ У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ

I.

ДАЈУ СЕ на одржавање и кошење детелине кат. парцеле број 2552/1 и 2456/1 К.О Велико Градиште које представљају „Полетно-слетну стазу“ у „Туристичко-рекреативном насељу Бели Багрем“ у Великом Градишту најпољнијем понуђачу Станковић Далибору из Острва, изабраном на јавном надметању одржаном 27.02.2017. године, а по јавном Огласу– за прикупљање писаних понуда за одржавање-кошење „Полетно-слетне стазе“ која се налази на катастарској парцели број 2551/1 и 2456/1К.О Велико Градиште, за укупну понуђену цену од 51.000.00 РСД са пдв-ом.

II.

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Председник општине Велико Градиште Драган Милић, као законски заступник општине Велико Градиште, да у име општине Велико Градиште закључи Уговор о регулисању међусобних односа између Општине Велико Градиште и најповољнијег понуђача Станковић Далибора из Острва.

III.

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ најповољнији понуђач Станковић Далибор из Острва да у року од 30

дана од дана правноснажности ове Одлуке, закључи са општином Велико Градиште Уговор, којим ће уредити међусобна права и обавезе, под претњом пропуштања.

IV.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Велико Градиште“

Број: 352-24/2017-01-4

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ
Драган Милић, с.р.

На основу чланова 1. и 12. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (“Сл. гласник РС”, бр. 146/2014), и члана 82. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“, бр. 9/2008, 5/14, 5/16 и 28/16), Општинско веће општине Велико Градиште на 20. седници одржаној 22.03.2017. године доноси:

ОДЛУКУ

о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Мајски цвет“ Велико Градиште

Члан 1

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Мајски цвет“ Велико Градиште, чији је оснивач општина Велико Градиште.

Члан 2

Утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Мајски цвет“ Велико Градиште и то:

- за целодневни боравак деце, у износу од 25.080,00 динара по детету
- за целодневни припремни предшколски програм, у износу од 20.500,00 динара по детету,
- за полудневни припремни предшколски програм, у износу од 15.000,00 динара по детету,
- за четворосатни боравак деце припремног предшколског програма, у износу од 8.000,00 динара,
- за полудневни боравак деце у сеоским групама, у износу од 7.500,00 динара,
- за полудневни припремни предшколски програм у сеоским групама (4+2 сата), у износу од 2.500,00 динара,
- четворосатни припремни предшколски програм деце у сеоским васпитним групама је бесплатан за родитеље.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 3

Учешће корисника услуга у економској цени по детету износи 20% од утврђене економске цене и износи:

- за целодневни боравак деце, у износу од 5.000,00 динара по детету
- за целодневни припремни предшколски програм, у износу од 4.100,00 динара по детету,
- за полудневни припремни предшколски програм, у износу од 3.000,00 динара по детету,
- за четворосатни боравак деце припремног предшколског програма, у износу од 1.600,00 динара,
- за полудневни боравак деце у сеоским групама, у износу од 1.500,00 динара,
- за полудневни припремни предшколски програм у сеоским групама(4+2 сата), у износу од 500,00 динара,
- четворосатни припремни предшколски програм деце у сеоским васпитним групама је бесплатан за родитеље.

Члан 4

Родитељима који имају уписана два детета, цена ће се умањити за 10% по детету.

За дане одсуства корисник плаћа износ од 50% од утврђеног износа из члана 3. ове одлуке.

У случају проглашења ванредне ситуације или елементарне непогоде за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају више силе (реконструкције, санације, адаптације објекат и др.) уколико установа не обезбеди адекватан боравак детета у другом објекту за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

Члан 5

Ову одлуку објавити у „Сл. гласнику општине Велико Градиште“, а примењиваће се од 1. априла 2017. године.

Број: 60-2/2017-01-4

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ
ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

**Председник општине
Велико Градиште
Драган Милић,с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

1. Одлука о комуналном уређењу и хигијени,.....	1
2. Одлука о радном времену угоститељских објеката на територији општине Велико Градиште.....	10
3. Одлука о јавном превозу путника, ствари и такси превозу на територији општине Велико Градиште,.....	11
4. Одлука о усвајању Оперативног плана за одрбрану од поплава на водама II реда на територији општине Велико Градиште за 2017. годину,.....	20
5. Одлука о измени Одлуке о одређивању јавног паркиралишта за потребе царињења, прегледа робе и шпедитерских услуга,.....	21
6. Решење о отуђењу непокретности у јавној својини општине Велико Градиште,	22
7. Решење о отуђењу непокретности из јавне својине општине Велико Градиште непосредном огодбом (Слобадан Ковач),.....	24
8. Решење о отуђењу непокретности из јавне својине општине Велико Градиште непосредном погодбом (Златомир Тешић),.....	26
9. Решење о престанку права коришћења јавних и других површина у Великом Градишту датих у закуп ради постављања мањег монтажног објекта привременог карактера,.....	27
10. Решење о давању у закуп на одређено време јавних и других површина у Великом Градишту ради постављања мањег монтажног објекта привременог карактера, (Вучковић Весна),.....	29
11. Решење о давању у закуп на одређено време јавних и других површина у Великом Градишту ради постављања мањег монтажног објекта привременог карактера, (Бошковић Марија).....	30
12. Решење о давању сагласности на Статут Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште,.....	32
13. Решење о давању сагласности на Годишњи извештај о пословању ЈКП „Дунав Велико Градиште“ за период 01.01.2016. – 31.12.2016. године.....	32
14. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Центра за социјални рад општина Велико Градиште и Голубац за 2016. годину,.....	33
15. Програм постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на подручју општине Велико Градиште за период од 2017. до 2022. године,.....	34
16. Решење о разрешењу Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште.,	37
17. Решење о именовању Управног одбора Народне библиотеке „Вук Караџић“ Велико Градиште,...	38
18. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора ОШ „Миша Живановић“ Средњево,...	39
19. Решење о разрешењу и именовању председника и члана Комисије за прописе,.....	40
20. Решење о разрешењу и именовању члана Савета за друштвене делатности,.....	40
21. Одлука о образовању Савета за популациону политику,.....	41
22. Одлука о давању на одржавање и кошење „Полетно-слетне стазе“ у Туристичко рекреативном насељу Бели Багрем у Великом Градишту,.....	42
23. Одлука о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „Мајски цвет“ Велико Градиште.....	43

