

# Нови систем водоснабдевања пуштен у рад

Великоградиштанци су овогодишњи „Дан Дунава“, обележили пуштањем у пробни рад новог система за водоснабдевање.

Ова замашна инвестиција реализују се у оквиру пројекта Европске уније „Социјално-економски развој дунавске регије у Србији“, који се данас завршава. Пројекат финансира Европска унија, а спроводи и кофинансира Аустријска развојна агенција. Укупна вредност пројекта је 19,5 милиона евра.

Систем водоснабдевања у Великом Градишту је коштао 4,5 милиона евра. Ово је пример добре сарадње Европске уније, Владе републике Србије и једне општине, и како је подвукао председник ове подунавске општине **Драган Милић** овај објекат је веома значајан за општину која има амбиције да развија туризам.

„Имамо Сребрно језеро, Дунав и Пек који се код Градишта и улива у Дунав. Полако постајемо лидер у развоју језерског туризма. Влада Србије и ЕУ су то препознали, и помогли нам да изградимо овај објекат који трајно треба да реши снабдевање здравом пијаћом водом. Објекат је завршен пре планираног рока“ напоменуо је **Милић**.

Кроз месец дана, после пробног рада одавде ће водом за пиће бити снабдевани Сребрно језеро, сам град Велико Градиште и два насеља која су прикључена на градиштански водовод. Овај нови систем је спојен са постојећим водоводом. У првој фази урађено је водоизвориште четири бунара, фабрика воде, око 8 километара цевовода, који се у дужини од око 300 метара простире испод Сребрног језера и резервоарски простор изнад једног насеља, одакле ће вода бити усмерена ка осталих 23 насеља ове подунавске општине.

„Предстоји друга веома значајна фаза која треба да обезбеди да овај пројекат заживи и да се самофинансира. Очекујем помоћ у

предстојећем периоду коко би и другу фазу завршили. Корист ће имати више од 120 хиљада туриста, колико их тренутно има на језеру“, навео је председник.

Током године овај туристички дргауљ посети између 600 и 700 хиљада туриста. Но, амбиције Градиштанаца су много веће од тога и марљиво раде како би их остварили.

„Ови пројекти су се уклопили у стратешки развој српског туризма. Подржавамо и остале инфраструктурне пројекте развоје туризма у региону. Надамо се даће колико наредне године већ пристајати бродови код Рамске тврђаве, која ће бити обновљена у наредном периоду. Уложићемо и у спортско рекреативне садржаје, како би ова дестинација, једна од најзначајних у Србији привуче још више туриста. Крајњи циљ је економски развој и повећање запослености“, казала је **Рената Пинцо** помоћник министра у министарству трговине, туризма и телекомуникација.

**Catherine Wendt**, директорка Одељења за Србију при генералном Директорату за суседску политику и преговоре о проширењу Европске комисије уверила се на терену како протиче пројекат.

„Србија има огроман потенцијал и ово је прилика да га искористи. Овај систем водоснабдевања користиће 25 хиљада грађан. Важно је напоменути да ће овај систем утицати и на стабилизацију снабдевања водом у области Сребрног језера“, рекла је **Wendt**.

**Johanes Eigner**, амбасадор Републике Аустрије у Србији је посебно истакао добру сарадњу и препознавање важности пројекта за развој региона и потецинал Сребрног језера.

„Европа, Србија и Аустрија раде заједно на социјално-економском развоју дунавске регије у Србији“, нагласио је **Eigner**.

Након тога уследило крстарење бродом „Силвер Стар“ са Сребрног језера до Голубачке тврђаве. Присутнима су се обратили кључни

људи на пројекту чије резултате је представио господин **Klaus Karper**, менаџер пројекта, захваливши се свима који су на њему учествовали.

У Голупцу, још једној подунавској општини у Браничевском округу, један параф на споразум омогућио је наставак реновирања чувене тврђаве.

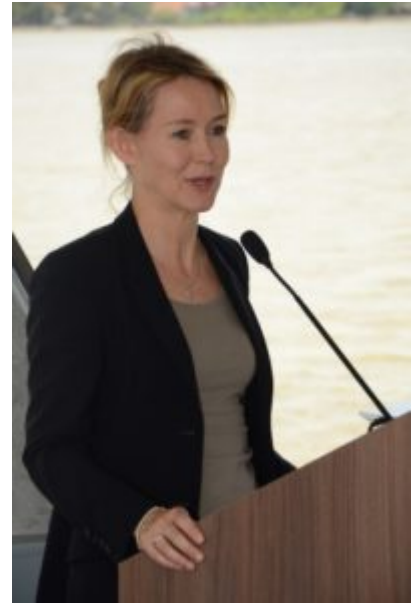
Потпредседник Владе Републике Србије и министар трговине, туризма и телекомуникација, **Расим Љајић**, и **Klaus Karper**, менаџер пројекта Социјално-економски развој дунавске регије у Србији, испред Аустријске развојне агенције потписали су споразум о наставку финансирања радова на реконструкцији Голубачке тврђаве.

Преузето са: [ebranicevo](http://ebranicevo.com)

[ВИДЕО СНИМАК](#)

Фото: Фото MIX







# Извештај о квалитету воде Сребрног језера код Великог Градишта

Извештај и резултати физичко хемијске и бактериолошке анализе узорка воде Сребрног језера са Градиштанске и Пожаревачке плаже који је урадио Завод за јавно здравље Пожаревац показао је да је вода **ИСПРАВНА И ПРЕПОРУЧУЈЕ СЕ ЗА КУПАЊЕ И РЕКРЕАЦИЈУ.**



# Забрана промета говеда

Поштовани суграђани,

По налогу Управе за ветерину Министарства пољопривреде у Републици Србији ЗАБРАЊУЈЕ СЕ ПРОМЕТ ЖИВОТИЊА (ГОВЕДА) И ЈАВНО ОКУПЉАЊЕ НА САЈМОВИМА, ИЗЛОЖБАМА, СТОЧНИМ ПИЈАЦАМА И ДОГОНИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ, ДО ДАЉЊЕГ.

*Штаб за ванредне ситуације  
општине Велико Градиште*

Решење Управе за ветерину



---

## Затварање шаховског фестивала „Silver lake 2016“

У недељу, 26. јуна, затворен је Међународни шаховски фестивал на Сребрном језеру. Председник општине Велико Градиште, Драган Милић, затворио је фестивал пригодним обраћањем и уручио награде најбољим такмичарима.

Фестивал је отворен 19. јуна, а такмичења су се одржавала на Сребрном језеру, у великој сали Данубиа парк хотела и “камин сали” ресторана Сидро, као и на туристичком броду “Silver



star“.

Овај међународни фестивал окупио је заљубљенике у шах из преко 20 земаља, а ове године пријављен је рекордни број од 264 такмичара. Играла су се три турнира: А – професионални играчи; Б – аматери, Ц – деца, а у току фестивала одржан је и петодневни семинар за судије.

Организатори турнира су Општина Велико Градиште, Шаховски савез Браничевског округа, Туристичка организације општине Велико Градиште, у сарадњи са компанијом „Silver lake resort“ и Шах клубом ВГСК.

## РЕЗУЛТАТИ

## ВИДЕО ПРИЛОГ









---

# Јавно надметање ради давања у закуп пословног простора у Великом Градишту

На основу Одлуке број 361-7/2016-01-2 од 27.06.2016. године  
Председника општине Велико Градиште,

Комисија за закуп општине Велико Градиште, објављује

## ЈАВНО НАДМЕТАЊЕ

### РАДИ ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ВЕЛИКОМ ГРАДИШТУ

1. Општина Велико Градиште преко Комисије за закуп, издаје у закуп у комерцијалне сврхе, јавним надметањем, општински пословни простор, површине од 112,50 m<sup>2</sup>, у Великом Градишту у улици Кнеза Лазара број 39, постојећи на к.п. бр. 470 из Л.н.бр. 1454 у К.о. Велико Градиште.
2. Предметни пословни простор даје се у закуп на одређено

време на период до 4 (четвртак) године у виђеном стању.

Закупнина се обрачунава од момента увођења закупца у посед.

У месечни износ закупнине нису урачунати трошкови текућег одржавања пословног простора, трошкови ел. енергије, грејања, ПТТ услуге, комунални таксе и слични трошкови које је у обавези да сноси купац.

3. Почетна цена закупа износи 3 еура по  $m^2$  на месечном нивоу (без ПДВ-а, уколико је применљиво) умањена за 20% .

Минимални лицитациони корак на укупну почетну цену износи 0,3 еура /  $m^2$  на месечном нивоу.

Цена закупа се исказује у еурима, а плаћа у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан плаћања.

4. Право учешћа у поступку јавног надметања имају физичка и правна лица, која положе гарантни износ у висини од једне месечне закупнине обрачунате на основу почетне цене закупа за предметну непокретност, приложе изјаву о прихватању свих услова из огласа и поднесу уредну писану пријаву.

Гарантни износ се уплаћује на благајни или на жиро рачун број 840-0961804-78 (наменски рачун) општине Велико Градиште, приликом подношења пријава.

5. Пријаве се подnose за Комисију за закуп општине Велико Градиште, лично преко писарнице Општинске управе општине Велико Градиште, на адреси Житни трг 1, Велико Градиште.

6. Увид у документацију и њено преузимање могуће је извршити у просторијама Општинске управе општине Велико Градиште сваког радног дана од 7.00 до 14.00 часова, односно у електронском облику са сајта општине Велико Градиште.

Могуће је разгледати предметну непокретност сваког радног дана

од 07.00 до 14.00 часова.

7. Пријава физичког лица садржи: име и презиме, адресу, јединствени матични број грађана и потпис, фотокопију личне карте, пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде; изјаву да ће непокретност преузети у виђеном стању; изјаву о прихватању почетне цене закупа; доказ о уплаћеном депозиту; број рачуна за враћање гарантног износа; изјаву да ће доставити средство финансијског обезбеђења за редовно испуњење обавеза.

Пријава за јавно надметање предузетника и правног лица садржи: име и презиме предузетника, назив предузетничке радње, односно назив и седиште правног лица, извод из регистра надлежног органа, копију решења о додељеном ПИБ-у, копију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ (уколико је у систему ПДВ-а), навођење делатности која ће се обављати, пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве; изјаву да ће непокретност преузети у виђеном стању; изјаву о прихватању почетне цене закупа; доказ о уплаћеном депозиту; број рачуна за враћање гарантног износа; изјаву да ће доставити средство финансијског обезбеђења за редовно испуњење обавеза.

8. Учесницима Огласа издаје се доказ о предаји пријаве.

9. Пријаве се подnose у периоду од 28.06.2016. године до 05.07.2016. године.

Благовременом се сматра пријава која је примљена на писарници Општинске управе општине Велико Градиште до 06.7.2016. године до 11.00 часова.

10. По истеку рока за подношење пријава, не могу се подносити нове пријаве, нити мењати и допуњавати пријаве послате у року.

Пријаве које су поднете после одређеног рока, одбацују се као неблаговремене.

Неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве се не разматрају.

11. Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине по којој се непокретност може дати у закуп.

Уколико подносилац пријаве не прихвати почетну висину закупнине, губи право на враћање депозита.

12. Јавно надметање ће се одржати дана **06.07.2016** године, са почетком у **12 часова** у великој сали С0 Велико Градиште, у Великом Градишту Житни трг број 1, пред Комисијом, ако је достављена најмање једна пријава и подносилац исте приступи надметању у складу са тачком 11. овог огласа, односно ако истом приступе најмање 2 независна учесника, лично или преко овлашћеног пуномоћника са овереним овлашћењима за заступање на јавном надметању.

13. Учесници јавног надметања, пред Комисијом усмено дају своје понуде.

14. Јавно надметање се завршава, када се после највећег постигнутог износа, по трећем позиву, не јави учесник јавног надметања са већим износом.

15. Право на закључење уговора о закупу стиче учесник јавног надметања који је понудио највећи износ закупнине.

16. Понуђач који је учинио најповољнију понуду, обавезан је да на позив председника Комисије, одмах, потпише изјаву да је понудио највиши износ закупнине, са назнаком висине понуђеног износа закупнине.

17. Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише изјаву из претходне тачке овог огласа, председник Комисије, позива првог следећег најповољнијег понуђача да потпише изјаву.

Уколико први следећи најповољнији понуђач не потпише изјаву из тачке 16. овог огласа, председник Комисије јавно оглашава да поступак јавног надметања није успео.

Понуђачима који одбију да потпишу изјаве положени депозит се не враћа.

18. Обавештење о резултату надметања се истиче на огласној табли Општинске управе општине Велико Градиште.
19. Учесник огласа коме је дата непокретност у закуп, дужан је да у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема одлуке, закључи Уговор о закупу, у складу са моделом уговора.
20. Учеснику јавног надметања са утврђеним највећим износом закупнине који закључи Уговор о закупу у року од 15 дана од дана пријема коначне одлуке, уплаћени гарантни износ се урачунава у износ закупнине.
21. Осталим учесницима враћа се уплаћени гарантни износ у року од 10 дана, од дана одржаног надметања.
22. Уколико први најповољнији понуђач одустане од закључења Уговора о закупу или у прописаном року не закључи уговор о закупу, непокретност се додељује другом најповољнијем понуђачу.
23. Уколико учесници Огласа са утврђеном најповољнијом првом и другом понудом одустану од закључења Уговора о закупу, немају право на повраћај уплаћеног гарантног износа, а Комисија јавно оглашава да поступак јавног надметања није успео.
24. Закупац је у обавези да положи гаранцију – обезбеђење и то оверене бланко менице у износу висине једногодишњег закупа пре потписивања уговора о закупу.
25. Закупац не може: преносити право закупа непокретности или њеног дела на друго лице, издати је у закуп или подзакуп другом лицу.
26. Закупац је у обавези да непокретност користи у складу са прописима и наменом.
27. Закупнина се плаћа до петнаестог у месецу за текући



месец.

28. Закуподавац задржава право да годишње увећа закупнину утврђену уговором закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за предметну локацију.
29. Време давања у закуп из тачке 2. овог огласа условљено је одлукама других државних органа и правних следбеника ранијих власника.

Закупац је у обавези да предметни пословни простор напусти и раније у случају да Агенција за реституцију РС, непокретност врати у својину правним представницима власника непокретности.

30. Сва ближа обавештења могу се добити на телефон број 012/662-124.

31. Оглас је објављен на сајту и огласној табли општине Велико Градиште, и у средствима јавног информисања.

Број: 361-7/2016-06

Датум: 27.06.2016.  
године

Комисија за закуп

---

## **Посета Министарке Удовички поводом примене Закона о управном поступку**

Министарка државне управе и локалне самоуправе, Кори Удовички, посетила је, 15. јуна, општину Велико Градиште поводом примене Закона о управном поступку и размене података из службених евиденција.

Овом приликом, министарка је посетила и општински услужни центар, а у разговору са председником општине, Драганом Милићем, председником Скупштине општине, Браниславком Шуловић, и начелницом Општинске управе, Сузаном Ђорђевић, која је представила рад Управе, оцењено је да службе добро функционишу и да је потребно Закон спроводити у потпуности како би грађани кроз олакшане процедуре добили квалитетну услугу и уједно били информисан о свим детаљима поступка.

ТАЊУГ – [Удовички: Управна инспекција обилазиће локалне самоуправе](#)

---

# **Обавештење о јавној презентацији урбанистичког пројекта стамбено-пословног објекта на к.п.бр. 2366/382 К.О. Велико Градиште**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене

и имовинско-правне послове

Број: 353-128/2016-06

Датум: 21.06.2016. године

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Обавештење о

ЈАВНОЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА СТАМБЕНО-ПОСЛОВНОГ  
ОБЈЕКТА НА К.П.БР. 2366/382 К.О. ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове општинске управе Општине Велико Градиште организује Јавну презентацију Урбанистичког пројекта стамбено-пословног објекта на к.п.бр.2366/382 у К.О. Велико Градиште, подносиоца захтева за потврђивање УП Стефонових Јелице.

Јавна презентација организује се у трајању од седам дана почевши од 21.06.2016. године до 27.06.2016. године. у згради Општине Велико Градиште, соба бр. 11. у призмељу, сваког радног дана од 07,00 до 14,00 часова.

Заинтересовани током јавне презентације своје примедбе и сугестије на предметни урбанистички пројекат могу у писменој форми доставити на писарницу Општинске управе општине Велико Градиште, ул. Житни трг бр. 1, најкасније до 27.06.2016. године до 14,00 часова.

Јавна презентација се организује на основу чл. 63. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

[Образац примедбе – правна лица](#)

[Образац примедбе – физичка лица](#)

---

**Обавештење о јавној презентацији урбанистичког пројекта стамбеног објекта на к.п.бр. 2366/387 К.О. Велико**

# Градиште

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене  
и имовинско-правне послове

Број: 353-127/2016-06

Датум: 21.06.2016. године

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

## Обавештење о

### ЈАВНОЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НА К.П.БР. 2366/387 К.О. ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове општинске управе Општине Велико Градиште организује Јавну презентацију Урбанистичког пројекта стамбеног објекта на к.п.бр.2366/387 у К.О. Велико Градиште, подносиоца захтева за потврђивање УП Стевић Зорана.

Јавна презентација организује се у трајању од седам дана почевши од 21.06.2016. године до 27.06.2016. године. у згради Општине Велико Градиште, соба бр. 11. у призмељу, сваког радног дана од 07,00 до 14,00 часова.

Заинтересовани током јавне презентације своје примедбе и сугестије на предметни урбанистички пројекат могу у писменој форми доставити на писарницу Општинске управе општине Велико Градиште, ул. Житни трг бр. 1, најкасније до 27.06.2016. године до 14,00 часова.

Јавна презентација се организује на основу чл. 63. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

[Образац примедбе – правна лица](#)

[Образац примедбе – физичка лица](#)

---

# **Јавна презентација урбанистичког пројекта стамбено-пословног објекта на к.п.бр. 1908/1 К.О. Велико Градиште**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

ОПШТИНСКА УПРАВА

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене  
и имовинско-правне послове

Број: 353-126/2016-06

Датум: 21.06.2016. године

ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ

## **Обавештење о**

### **ЈАВНОЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА СТАМБЕНО-ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА НА К.П.БР. 1908/1 К.О. ВЕЛИКО ГРАДИШТЕ**

Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове општинске управе Општине Велико Градиште организује Јавну презентацију Урбанистичког пројекта стамбено-пословних објеката на к.п.бр.1908/1 у К.О. Велико Градиште, подносиоца захтева за потврђивање УП Перић Бобана.

Јавна презентација организује се у трајању од седам дана почевши од 21.06.2016. године до 27.06.2016. године. у згради Општине Велико Градиште, соба бр. 11. у призмељу, сваког радног дана од 07,00 до 14,00 часова.

Заинтересовани током јавне презентације своје примедбе и



сугестије на предметни урбанистички пројекат могу у писменој форми доставити на писарницу Општинске управе општине Велико Градиште, ул. Житни трг бр. 1, најкасније до 27.06.2016. године до 14,00 часова.

Јавна презентација се организује на основу чл. 63. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

---

# **Позив за подношење понуде – кредит за финансирање капиталних инвестиционих пројеката**

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

### **1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

Наручилац је Општина Велико Градиште, Житни трг 1

[www.velikogradiste.rs](http://www.velikogradiste.rs)

### **2. Врста наручиоца: јединица локалне самоуправе.**

### **3. Врста поступка**

Нема поступка. Ради се о набавци на коју се Закон не примењује сходно чл. 7 ст. 1 тачка 13) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

### **4. Предмет набавке**

Предмет набавке је услуга – КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТАТА.

Детаљи везани за кредит су у Кредитном захтеву.

#### **5. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за оцену понуда и доделу уговора је најнижи укупни износ набавке кредита (главница+камата+трошкови-грант(бесповратна средства)) изражен у €.

#### **6. Рок за подношење понуде (плана отплате кредита)**

Понуђачи подносе понуде поштанском пошиљком или лично у затвореној коверти на адресу: 12220 Велико Градиште Житни трг 1, са назнаком «не отворати – понуда за набавку кредита» и са пуним називом, адресом, бројем телефона и отиском печата понуђача на полеђини.

Понуде доставити до 05.јула,2016.године најкасније до 12 часова, укључујући и понуде послате поштом.

#### **7. Лице за контакт**

Јелена Пантић – Руководилац одељења за финансије

Тел. 012/661-278

Факс 012/661-128

Моб. 069/801 77 02

e-mail: jelpan79@yahoo.com

### **КРЕДИТНИ ЗАХТЕВ**

1. Наручилац (зајмотражилац) је општина Велико Градиште, ул. Житни трг бр. 1, Велико Градиште

М.број. 07163029

ПИБ: 101364588

Шифра делатности: 8411

Број текућег рачуна: 840-108640-31 код УЈП-НБС.

**2. Правни основ задуживања:**

- Измена Одлуке о буџету општине Велико Градиште за 2016. годину бр. 400-47/2016-01-1 донета на 1.седници Скупштине општине Велико Градиште дана 13.06.2016.године
- Мишљење Министарства финансија-Управе за јавни дуг бр. 401-19/2016-001 од 13.01.2016. године.
- Одлука Скупштине општине Велико Градиште о задуживању општине Велико Градиште за финансирање капиталних инвестиционих расхода бр. 400-48/2016-01-1 од 13.06.2016.године;

**3. Крајњи корисници кредита:**

- Општинска управа;

4. **Износ кредита:** је 100.000.000,00 динара

5. **Рок отплате кредита:** 72 месеца.

6. **Период почека:** 12 месеци.

7. **План повлачења кредита:** У више транши по привременим и окончаним ситуацијама и фактурама, сукцесивно по одобравању кредита

7. **Динамика отплате кредита:** МЕСЕЧНО у ратама.

8. **Инструменти обезбеђења за уредну отплату кредита:**

- менице локалне самоуправе у вредности одобреног кредита +камата;

10. **Намена кредита:**

Асфалтирање улица и путева у сеоским насељима као и самом граду општине Велико Градиште. Укупан износ биће искоришћен за

исплату изведених радова према привременим и окончаним ситуацијама са припадајућим порезима.

### **11. Назив и опис пројекта**

Унапређење путне инфраструктуре

### **12. План реализације пројекта**

12

месеци

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Језик**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **2. Обавезна садржина понуде**

Понуда треба да садржи:

- попуњен образац понуде (образац бр. 1);
- изјава о подношењу заједничке понуде групе понуђача (образац бр. 2)-уколико је понуда заједничка;
- попуњени подаци о члану групе понуђача (образац бр. 3) –уколико је понуда заједничка;
- модел плана отплате, (прилог 1 уз образац бр. 1);
- предлог уговора (прилог 2 уз образац бр. 1);\_

### **3. Упутство о начину попуњавања обрасца понуде**

Понуђач попуњава образац понуде тако што:

- а) попуњава податке о понуђачу;
- б) попуњава податак на који начин даје понуду;

в) попуњава податак о условима задуживања (податак о износу кредита у динарима по средњем девизном курсу НБС на дан 22.06.2016.године, податак о износу кредита у €, о обрачунском курсу, о номиналној каматној стопи на годишњем нивоу, трошковима кредита, податак о ефективној каматној стопи на годишњем нивоу, укупном износу набавке кредита, инструментима обезбеђења);

г) попуњава податак о року важења понуде и року одобравања кредита;

д) изјашњава се о року отплате кредита и грејс периоду;

ђ) попуњава податак о томе како иде отплата кредита (месечни ануитети).

Уколико је понуда заједничка образац 4 – Подаци о члану групе понуђача попуњава, потписује и оверава сваки од чланова групе понуђача. Уколико је више чланова образац фотокопирати у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

#### **4. Варијантне понуде**

Понуђачи се обавештавају да се понуда може дати са варијантама.

#### **5. Учешће у самосталној и заједничкој понуди**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено учествовати и у заједничкој понуди.

#### **6. Заједничка понуда**

Понуду може поднети и група понуђача.

Уколико се ради о заједничкој понуди сви обрасци и прилози морају бити попуњени, потписани и печатирани од стране овлашћеног лица-члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.



Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати захтев за уплату ануитета;
- броју рачуна на који ће бити извршено плаћање;

– обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

## 7. Цена кредита – ЕКС и НКС

Ефективну каматну стопу (ЕКС) као цену кредита изразити у % на годишњем нивоу. Наручилац прихвата **варијабилну** каматну стопу. Обрачун ефективне каматне стопе мора бити документован планом отплате кредита који понуђач прилаже уз образац понуде.

Номиналну каматну стопу(НКС) исказати на годишњем нивоу са начином формирања. Да би сви понуђачи били у истој равни приликом одређивања НКС наручилац тражи да се као **репер узима 6М ЕУРИБОР.**

НАРУЧИЛАЦ ПРЕЦИЗИРА ДАТУМ 22.06.2016. ГОДИНЕ ЗА УЗИМАЊЕ РЕФЕРЕНТНЕ КАМАТНЕ СТОПЕ – ЕУРИБОРА КАКО БИ БИЛА ОБЕЗБЕЂЕНА РАВНОПРАВНОСТ ПОНУЂАЧА.

КАКО БИ СВИ ПОНУЂАЧИ НА ИСТИ НАЧИН САЧИНИЛИ ПОНУДУ, ПЛАН ОТПЛАТЕ КРЕДИТА, А САМИМ ТИМ И ФОРМИРАЛИ ЕКС, ХИПОТЕТИЧКИ ОДРЕЂУЈЕМО ТЕРМИН 01. октобар 2016. године ЗА ПОВЛАЧЕЊЕ КРЕДИТА ОДЈЕДНОМ.

## 8. Валутна клаузула

Валутна клаузула је дозвољена у €. За прерачун у динаре приликом сачињавања понуде понуђачи треба да користе девизни средњи курс НБС на дан 22.06.2016. године. Обрачунски курс приликом пуштања кредита и отплате кредита треба да буде

средњи девизни курс Народне банке Србије.

#### **9. Рок одобравања кредита**

Рок одобравања кредита је време које је потребно понуђачу да кредит учини расположивим након потписивања уговора. Пожељно је да тај рок буде што краћи.

#### **10. Отплата кредита**

Отплата кредита би требало да буде као у кредитном захтеву: месечно у ратама.

#### **11. Рок отплате кредита**

Рок отплате кредита треба да буде као у кредитном захтеву: 6 година са грејс периодом од 12 месеци.

#### **12. Трошкови кредита**

Трошкови кредита морају бити наведени по врстама са стопом, која се користи за њихов обрачун.

#### **13. Укупан износ набавке кредита**

Укупан износ набавке кредита представља укупне обавезе наручиоца по основу главнице, камате и трошкова – грант (бесповратна средства) изражен у €, до коначне отплате кредита. Обрачун укупних обавеза по кредиту мора бити документован планом отплате кредита, који се приложи уз образац понуде

#### **14. Критеријуми за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда ће бити најнижи укупни износ набавке кредита изражен у €. (главница+камата+трошкови-грант (бесповратна средства)).

#### **15. Допунски критеријум**

Уколико два или више понуђача имају у понуди идентични износ набавке кредита предност ће добити понуђач који у понуди има

нижу ефективну каматну стопу. Ако и тада две или више понуда буду идентичне предност ће добити понуда са краћим роком одобравања кредита.

## **16. Инструменти обезбеђења кредита**

Понуђач је обавезан да наведе врсту инструмената обезбеђења кредита које прихвата а које је наручилац навео у кредитном захтеву.

### **ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ОДГОВОРИ**

[ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА 1](#)

[ОДГОВОРИ НА ПИТАЊА 2](#)

[Одлука о задуживању за финансирање капиталних инвестиционих расхода](#)

[Мишљење Министарства финансија о задуживању](#)

[Позив за подношење понуде](#)

[Пројекција буџета општине Велико Градишта](#)

[Отварање понуда по позиву за подношење понуда за кредит за финансирање капиталних инвестиционих пројеката](#)